Приказ «О мероприятиях по противодействию коррупции» №128 от 16.06.2017

**«О мероприятиях по противодействию коррупции»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 1 апреля 2016 г. № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы», Приказом Минздрава России от 12 мая 2016 г. № 290 «Об утверждении Плана Министерства здравоохранения Российской Федерации по противодействию коррупции на 2016-2017 годы», Приказом Министерства здравоохранения Московской области от 21 марта 2017 г. «Об утверждении Плана мероприятий Министерства здравоохранения Московской области по противодействию коррупции на 2017 год» в целях профилактики коррупционных правонарушений  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**  
1. Утвердить комплексный план мероприятий по противодействию коррупции в ГБУЗ МО «Мытищинская городская поликлиника № 5» (Приложение № 1).  
2. Назначить лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в ГБУЗ МО «Мытищинская городская поликлиника № 5» (Приложение № 2).  
3. Утвердить Инструкцию «О противодействии коррупции для должностных лиц и медицинских работников ГБУЗ МО «Мытищинская городская поликлиника № 5» (Приложение № 3).  
4. В целях формирования базы обращений граждан и организаций на предмет коррупционных правонарушений со стороны работников ГБУЗ МО «Мытищинская городская поликлиника № 5» заместителю главного врача по ОМР Каира А.Н. разместить на официальном сайте почтовый ящик для писем и сообщений по фактам проявления коррупции, а также номер «телефона доверия».  
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.  
   
   
Главный врач                                                    Королькова Е.А.  
  
Приложение № 1  
Утверждено  
приказом Главного врача  
ГБУЗ МО «Мытищинская  
городская поликлиника № 3»  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2017-2018 ГОДЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный исполнитель** | **Срок исполнения** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | **1. Организационно-правовые мероприятия** | | |
| 1.1. | Разработка кодекса профессиональной этики работников учреждения | заместитель главного врача по ОМР, начальник отдела кадров | август 2017 г. |
| 1.2. | Утверждение состава и подготовка Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов и | заместитель главного врача по ОМР | август 2017 г. |
| 1.3. | Проверка хранения и использования в учреждении печатей, штампов и бланков строгой отчетности | главный бухгалтер | ежеквартально |
| 1.4. | Анализ состояния работы по выявлению и профилактики коррупционных правонарушений в учреждении | заместитель главного врача по ОМР | ежеквартально |
| 1.5. | Сотрудничество учреждения с правоохранительными органами в рамках проведения оперативно-розыскных мероприятий по выявлению и пресечению коррупционных правонарушений | главный врач | постоянно |
|  | **2. Мероприятия кадрового характера** | | |
| 2.1. | Разработка дополнений к форме трудового договора (эффективного контракта) о соблюдении работниками законодательства по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов и ограничений, налагаемых на медицинских работников при осуществлении ими профессиональной деятельности во соответствии со ст. 74 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» | начальник отдела кадров | август 2017 г. |
| 2.2. | Заключение с работниками дополнительных соглашений о соблюдении законодательства по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов | начальник отдела кадров | сентябрь 2017 г. |
| 2.3. | Внесение в правила внутреннего распорядка учреждения положений о запрете работникам взимать денежные средства за оказанную медицинскую помощь, предоставляемую бесплатно в рамках программы государственных гарантий | начальник отдела кадров | август 2017 г. |
| 2.4. | Сообщение в 10-дневный срок представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы о заключении трудового договора с гражданином, состоявшем на государственной или муниципальной службе, в течение 2 лет после его увольнения с данной службы | начальник отдела кадров | по требованию |
| 2.5. | Запрет для руководителя учреждения осуществлять трудовую деятельность с работниками в случае близкого родства или свойства, если таковая связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому | главный врач | постоянно |
|  | **3. Мероприятия информационного характера** | | |
| 3.1. | Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения по профилактике и противодействию коррупции совместно с представителями правоохранительных органов (МВД, СКР, прокуратура) | заместители главного врача | постоянно |
| 3.2. | Представление в Министерство здравоохранения Московской области руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | главный врач | ежегодно |
| 3.3. | Размещение информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Московской области» учреждением на официальном сайте | главный бухгалтер | ежегодно |
| 3.4. | Размещение на информационных стендах и официальном сайте учреждения информации о проводимой в учреждении работы по профилактике коррупционных правонарушений и «телефона доверия» | заместитель главного врача по ОМР | июль 2017 г. |
| 3.5. | Проведение анализа обращений граждан на предмет наличия информации о фактах коррупционных правонарушений со стороны медицинского персонала и злоупотребления служебным положением | заместитель главного врача по ОМР | постоянно |

Приложение № 2  
Утверждено  
приказом Главного врача  
ГБУЗ МО «Мытищинская  
городская поликлиника № 5»  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
   
   
   
**СПИСОК**  
**лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в ГБУЗ МО «Мытищинская городская поликлиника № 5»**  
   
1. Горячева Ирина Николаевна – заместитель главного врача по медицинской части.  
2. Литвинова Татьяна Владимировна – заместитель главного врача по клинико-экспертной работе.  
3. Каира Алла Николаевна – заместитель главного врача по организационно-методической работе.  
4. Комоедова Любовь Петровна – главная медицинская сестра.  
5. Лапшина Татьяна Григорьевна – главный бухгалтер.  
6. Шалганова Елена Викторовна - начальник отдала кадров.  
  
Приложение № 3  
Утверждено  
приказом Главного врача  
ГБУЗ МО «Мытищинская  
городская поликлиника № 5»  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
   
   
   
   
**ИНСТРУКЦИЯ**  
«О противодействии коррупции и провокации взятки  
для должностных лиц и медицинских работников  
ГБУЗ МО «Мытищинская городская поликлиника № 5»  
Данная ИНСТРУКЦИЯ разработана в целях исключения и профилактики проявлений коррупционного характера в отношении медицинских работников при осуществлении ими своих должностных обязанностей.  
Коррупция затрудняет нормальное функционирование всех механизмов государства, препятствует проведению социальных преобразований и повышению эффективности национальной экономики, вызывает в российском обществе серьезную тревогу и недоверие к государственным институтам, создает негативный имидж России на международной арене и правомерно рассматривается как одна из угроз безопасности Российской Федерации.  
**ВЗЯТОЧНИЧЕСТВО**  
Взяточничество,**включает в себя получение взятки (ст. 290 УК РФ) дачу взятки (ст. 291 УК РФ) и посредничество во взяточничестве (ст. 291.1.УК РФ).**  
**ВЗЯТОЧНИЧЕСТВО является тяжким преступлением, дестабилизирующим деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления, подрывающим государственную дисциплину, нарушающим охраняемые законом права и интересы граждан.**  
**Получение взятки**  
**1. Получение должностным лицом лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе,**  
***- наказывается штрафом в размере от двадцатипятикратной до пятидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет, либо принудительными работами на срок до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет, либо лишением свободы на срок до трех лет со штрафом в размере двадцатикратной суммы взятки.***  
**2. Получение должностным лицом, взятки в значительном размере,**  
***- наказывается штрафом в размере от тридцатикратной до шестидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет либо лишением свободы на срок до шести лет со штрафом в размере тридцатикратной суммы взятки.***  
**3. Получение должностным лицом взятки за незаконные действия (бездействие),**  
***- наказывается штрафом в размере от сорокакратной до семидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет либо лишением свободы на срок от трех до семи лет со штрафом в размере сорокакратной суммы взятки.***  
**4. Деяния, предусмотренные частями первой - третьей настоящей статьи, совершенные лицом, занимающим государственную должность Российской Федерации или государственную должность субъекта Российской Федерации, а равно главой органа местного самоуправления,**  
***-наказываются штрафом в размере от шестидесятикратной до восьмидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет либо лишением свободы на срок от пяти до десяти лет со штрафом в размере пятидесятикратной суммы взятки.***  
**5. Деяния, предусмотренные частями первой, третьей, четвертой настоящей статьи, если они совершены:**  
**а) группой лиц по предварительному сговору или организованной группой;**  
**б) с вымогательством взятки;**  
**в) в крупном размере,**  
***- наказываются штрафом в размере от семидесятикратной до девяностократной суммы взятки либо лишением свободы на срок от семи до двенадцати лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет и со штрафом в размере шестидесятикратной суммы взятки.***  
**6. Деяния, предусмотренные частями первой, третьей, четвертой и пунктами "а" и "б" части пятой настоящей статьи, совершенные в особо крупном размере,**  
***- наказываются штрафом в размере от восьмидесятикратной до стократной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет либо лишением свободы на срок от восьми до пятнадцати лет со штрафом в размере семидесятикратной суммы взятки.***  
**Примечание 1. Значительным размером взятки в настоящей статье, статьях 291 и 291.1 настоящего Кодекса признаются сумма денег, стоимость ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, превышающие двадцать пять тысяч рублей, крупным размером взятки - превышающие сто пятьдесят тысяч рублей, особо крупным размером взятки - превышающие один миллион рублей.**  
**Дача взятки**  
**1. Дача взятки должностному лицу, лично или через посредника,**  
***- наказывается штрафом в размере от пятнадцатикратной до тридцатикратной суммы взятки, либо принудительными работами на срок до трех лет, либо лишением свободы на срок до двух лет со штрафом в размере десятикратной суммы взятки.***  
**2. Дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника в значительном размере,**  
***- наказывается штрафом в размере от двадцатикратной до сорокакратной суммы взятки либо лишением свободы на срок до трех лет со штрафом в размере пятнадцатикратной суммы взятки.***  
**3. Дача взятки должностному лицу лично или через посредника за совершение заведомо незаконных действий (бездействие),**  
***- наказывается штрафом в размере от тридцатикратной до шестидесятикратной суммы взятки либо лишением свободы на срок до восьми лет со штрафом в размере тридцатикратной суммы взятки.***  
**4. Деяния, предусмотренные частями первой - третьей настоящей статьи, если они совершены:**  
**а) группой лиц по предварительному сговору или организованной группой;**  
**б) в крупном размере,**  
***- наказываются штрафом в размере от шестидесятикратной до восьмидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет либо лишением свободы на срок от пяти до десяти лет со штрафом в размере шестидесятикратной суммы взятки.***  
**5. Деяния, предусмотренные частями первой - четвертой настоящей статьи, совершенные в особо крупном размере,**  
***- наказываются штрафом в размере от семидесятикратной до девяностократной суммы взятки либо лишением свободы на срок от семи до двенадцати лет со штрафом в размере семидесятикратной суммы взятки.***  
**Примечание. Лицо, давшее взятку, освобождается от уголовной ответственности, если оно активно способствовало раскрытию и (или) расследованию преступления и либо имело место вымогательство взятки со стороны должностного лица, либо лицо после совершения преступления добровольно сообщило о даче взятки органу, имеющему право возбудить уголовное дело.**  
**Сообщение (письменное или устное) должно быть добровольным независимо от мотивов, которыми руководствовался заявитель. Не может признаваться добровольным сообщение, сделанное в связи с тем, что о даче взятки или коммерческом подкупе стало известно органам власти.**  
   
**Посредничество во взяточничестве**  
**1. Посредничество во взяточничестве, то есть непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя либо иное способствование взяткодателю и (или) взяткополучателю в достижении либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки в значительном размере,**  
***- наказывается штрафом в размере от двадцатикратной до сорокакратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет либо лишением свободы на срок до пяти лет со штрафом в размере двадцатикратной суммы взятки.***  
**2. Посредничество во взяточничестве за совершение заведомо незаконных действий (бездействие) либо лицом с использованием своего служебного положения**  
***- наказывается штрафом в размере от тридцатикратной до шестидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет либо лишением свободы на срок от трех до семи лет со штрафом в размере тридцатикратной суммы взятки.***  
**3. Посредничество во взяточничестве, совершенное:**  
**а) группой лиц по предварительному сговору или организованной группой;**  
**б) в крупном размере,**  
***- наказывается штрафом в размере от шестидесятикратной до восьмидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет либо лишением свободы на срок от семи до двенадцати лет со штрафом в размере шестидесятикратной суммы взятки.***  
**4. Посредничество во взяточничестве, совершенное в особо крупном размере,**  
***- наказывается штрафом в размере от семидесятикратной до девяностократной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет либо лишением свободы на срок от семи до двенадцати лет со штрафом в размере семидесятикратной суммы взятки.***  
**5. Обещание или предложение посредничества во взяточничестве**  
***- наказывается штрафом в размере от пятнадцатикратной до семидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или штрафом в размере от двадцати пяти тысяч до пятисот миллионов рублей с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет либо лишением свободы на срок до семи лет со штрафом в размере от десятикратной до шестидесятикратной суммы взятки.***  
**Примечание. Лицо, являющееся посредником во взяточничестве, освобождается от уголовной ответственности, если оно после совершения преступления активно способствовало раскрытию и (или) пресечению преступления и добровольно сообщило органу, имеющему право возбудить уголовное дело, о посредничестве во взяточничестве.**  
**Получение взятки – одно из самых опасных должностных преступлений, особенно если оно совершается группой лиц или сопровождается вымогательством, которое заключается в получении должностным лицом преимуществ и выгод за законные или незаконные действия (бездействие).**  
**Дача взятки** **– преступление, направленное на склонение должностного лица к совершению законных или незаконных действий (бездействия), либо предоставлению, получению каких-либо преимуществ в пользу дающего, в том числе за общее покровительство или попустительство по службе.**  
**ОСНОВНЫЕ ПРИЧИНЫ ПОЛУЧЕНИЯ И ДАЧИ ВЗЯТКИ**  
**Во-первых, это платеж за совершение действий,  входящих в круг служебных обязанностей должностного лица, которым может быть участковый врач-терапевт или врач другой специальности, заведующий отделением или другой медицинский работник, обладающий в силу своих служебных полномочий какими-то распорядительными функциями (например, выдача листков нетрудоспособности).**  
**Во-вторых, это платеж за приостановку (остановку) исполнения обязанностей должностного лица (например, непринятие врачом санэпидемстанции мер к нарушителю требований санитарных норм за определенное вознаграждение).**  
**В-третьих, это платеж за подкуп самого должностного лица, для того чтобы он заботился о корыстных интересах взяткодателя.**  
**ВЗЯТКОЙ МОГУТ БЫТЬ:**  
**Предметом взятки могут быть любые материальные ценности: деньги, в том числе иностранная валюта, иные валютные ценности (например, чеки, аккредитивы), ценные бумаги (акции, облигации, складские свидетельства), драгоценные металлы (золото, серебро, платина) и драгоценные камни (алмазы, изумруды, сапфиры, рубины и др.), продовольственные и промышленные товары, недвижимое имущество, а также различного рода**услуги имущественного характера**, оказываемые взяткополучателю безвозмездно, хотя в принципе они подлежат оплате, или по явно заниженной стоимости. Это может быть предоставление санаторных или туристических путевок, проездных билетов, оплата расходов и развлечений должностного лица, производство ремонтных, строительных и других работ и т.д.**  
**Взятка может быть**завуалирована**в виде банковской ссуды или получения денег в долг или под видом погашения несуществующего долга лица посредством продажи-покупки ценных вещей за бесценок, по явно заниженной цене или путем покупки-продажи вещи по явно завышенной цене.**  
**Взятка может осуществляться путем заключения фиктивных трудовых соглашений и выплаты по ним взяткополучателю, его родственникам или иным доверенным лицам заработной платы или премии за якобы произведенную ими работу, оказанную техническую помощь, либо в виде завышенных гонораров за лекционную деятельность и литературные работы.**  
**Уголовный Кодекс РФ четко регламентирует наказание за получение и дачу взятки и достаточно жестко наказывает и взяткодателя, и взяткополучателя.**  
**Взяткополучателем может быть признано только должностное лицо,  выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции ( например: таким лицом выступает участковый врач-терапевт, который имеет право выписки листка нетрудоспособности).**  
**Лицо, которое выполняет постоянно, временно или по специальному полномочию организационно-распорядительные или административно-хозяйственные  является должностным лицом**. **Работники, которые выполняют лишь профессиональные или технические функции, к должностным лицам не относятся, например секретари, консультанты, уборщицы.**  
Субъектом преступления**дачи взятки является любое вменяемое лицо, достигшее 16 лет.**  
**КОСВЕННЫЕ ПРИЗНАКИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ВЗЯТКИ**

1. **Разговор о возможной взятке носит иносказательный характер, речь взяткодателя состоит из односложных предложений, не содержащих открытых заявлений о том, что при  положительном решении спорного вопроса он передаст ему деньги или окажет какие-либо услуги; никакие «опасные» выражения при этом не допускаются;**
2. **В ходе беседы взяткодатель, при наличии свидетелей или аудио, видеотехники, жестами или мимикой дает понять, что готов обсудить возможности решения этого вопроса в другой  обстановке (в другое время, в другом месте);**
3. **Сумма или характер взятки не озвучиваются; вместе с тем соответствующие цифры могут быть написаны на листке бумаги, набраны на калькуляторе или компьютере и продемонстрированы потенциальному взяткополучателю;**
4. **Взяткодатель может неожиданно переадресовать продолжение контакта другому человеку, напрямую не связанному с решением вопроса.**

**Внимание! Вас могут провоцировать на получение взятки с целью компрометации!**  
**ВОЗМОЖНЫЕ СИТУАЦИИ КОРРУПЦИОННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРАВИЛАМ ПОВЕДЕНИЯ В ДАННОЙ СИТУАЦИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Провокация** | **Во избежание возможных провокаций рекомендуется:** **- не оставлять без присмотра служебное помещение, в котором непосредственно осуществляется работа, и личные вещи (одежда, портфели, сумки и т.д.);** **- выходить из него последним и проверять факт закрытия двери на ключ;** **- по окончании рабочего дня служебные помещения закрывать на ключ, установить порядок доступа к ключу;** **- старайтесь всегда вести прием посетителей, обращающихся к вам за решением каких-либо личных или служебных вопросов, в присутствии других лиц;** **- в случае обнаружения, после ухода посетителя, на рабочем месте или в личных вещах каких-либо посторонних предметов, не предпринимая никаких самостоятельных действий, немедленно доложить руководству.** **- уберите с рабочего стола документы и другие предметы, под которые можно незаметно положить деньги;** **- если вам против вашей воли пытаются передать денежные средства, вручить какой-либо подарок, открыто, громко, недвусмысленно, словами и жестами выскажите свое негативное к этому отношение (помните, что провокатор взятки может вести скрытую аудиозапись или видеосъемку вашей с ним беседы);** **- если вы обнаружили у себя на рабочем столе, в шкафу, в ящике стола, в карманах одежды и т.д. какой-либо незнакомый вам предмет (пакет, конверт, коробку, сверток и т.п.), ни в коем случае не трогайте его, пригласите кого-либо из сослуживцев, вместе посмотрите, что находится внутри. Если есть подозрения о терроризме звоните в полицию. Если там находится то, что можно считать взяткой, немедленно проинформируйте своего непосредственного начальника с составлением соответствующего акта;** **- о всех предложениях, попытках дать вам взятку в письменном виде информируйте своего непосредственного руководителя;** **- никогда не соглашайтесь на предложения незнакомых и малознакомых лиц встретиться для обсуждения каких-либо служебных или личных вопросов вне служебного кабинета (на улице, в общественном транспорте, в автомобиле, в кафе и т.п.);** **-  категорически запретите своим родственникам без вашего ведома принимать для Вас какие-либо материальные ценности (деньги, подарки и т.п.) от кого бы то ни было.** |
| **Если Вам предлагают взятку** | **- вести себя крайне осторожно, вежливо, без заискивания, не допуская опрометчивых высказываний, которые могли бы трактоваться взяткодателем либо как готовность, либо как категорический отказ принять взятку;** **- внимательно выслушать и точно запомнить предложенные Вам условия (размеры сумм, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, последовательность решения вопросов);** **- не берите инициативу в разговоре на себя, больше «работайте на прием», позволяйте потенциальному взяткодателю «выговориться», сообщать Вам как можно больше информации.** |
| **Сразу после свершившегося факта предложения взятки**                         **Подарки**         **Если в отношении вас идет какая-либо проверка со стороны органов (составляют протокол, просят предъявить паспорт для проверки и т.д.)** | **1. Доложить о данном факте служебной запиской руководителю.** **2. Обратиться с письменным или устным сообщением о готовящемся преступлении в правоохранительные органы.** **В случае предложения взятки со стороны сотрудников органов внутренних дел, безопасности и других правоохранительных органов, Вы можете обращаться непосредственно  в подразделения собственной безопасности этих органов, которые занимаются вопросами пересечения преступлений, совершаемых их сотрудниками.** **3. Попасть на прием к руководителю правоохранительного органа, куда Вы обратились с сообщением о предложении Вам взятки.** **4. Написать заявление о факте предложения Вам взятки, в котором точно указать:** **- кто из должностных лиц (фамилия, имя, отчество, должность, учреждение) предлагает Вам взятку;** **- какова сумма и характер предлагаемой взятки;** **- за какие конкретно действия (или бездействия) Вам предлагают взятку;** **- в какое время, в каком месте и каким образом должна произойти непосредственная передача взятки;** **- в дальнейшем действовать в соответствии с указаниями правоохранительного органа.** **- необходимо очень внимательно и настороженно подходить к предложению пациентов, о передаче подарков. Очень сложно отграничить выражение пациентом благодарности от предложения взятки. Должностные лица и в том числе врачи не должны**не просить, ни принимать подарки **(услуги, приглашения и любые другие выгоды), предназначенные для него или для членов его семьи, родственников. Под предложением подарка всегда можно завуалировать как провокацию взятки, так и взятку, поэтому, не обижая пациента необходимо тактично отказаться от него.** **В целях самозащиты от злоупотребления служебным положением со  стороны должностных лиц вам следует:**   **- проверить полномочия должностного лица, посмотрев его служебное   удостоверение, и запомнить либо записать его ФИО и должность (звание);**   **- уточнить основания применения к вам санкций, совершения действий в отношении вас или вашего имущества норму закона, на которую ссылается должностное лицо, запомните эту информацию или запишите;**   **- в случае составления в отношении вас протокола или акта настоять на заполнении должностным лицом всех граф, не оставляя их пустыми;**   **- настоять, чтобы в протоколе были указаны все свидетели, которых вы считаете необходимым указать (или понятые);**   **- настоять, чтобы в протоколе были указаны все документы, на которые вы ссылались при даче объяснений должностному лицу. Если должностное лицо отказывается принять указанные документы, потребовать от него письменного отказа;**   **- не подписывать протокол или акт, не прочитав его внимательно;**   **- в случае несогласия со сведениями, занесенными в протокол или акт, указать об этом перед проставлением подписи, для того чтобы можно было оспорить указанный протокол или акт;**   **- никогда не подписывать пустые листы или незаполненные формы;**   **- в строке протокола о, в которой вы должны подписаться под тем, что вам разъяснены ваши права и обязанности, проставить слово "нет" или прочерк, если должностное лицо, составляющее протокол, вам их не разъяснило или предложило прочитать их на обороте. Вы не должны читать о своих правах и обязанностях, вам должны их разъяснить;**   **- настоять на выдаче вам на руки копии протокола или акта.** |