

Algemene Voorwaarden

Artikel 1 Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Opdracht: de overeenkomst die tot stand is gekomen tussen de Opdrachtgever en BURO-TEEP.
- b. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon, maatschap, vennootschap of rechtspersoon die opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden aan BURO-TEEP.
- c. Project: het geheel van activiteiten gericht op het voltooien van de Opdracht.
- d. BURO-TEEP: de opdrachtnemer die in opdracht van Opdrachtgever werkzaamheden verricht op het gebied van interieurontwerp, interieurstyling en interieuradvies.
- e. Werk: ontwerpen, schetsen, tekeningen, plastische werken e.d. in de zin van de Auteurswet.

Artikel 2 Algemeen

- a. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elke aanbidding, onderhandeling over een Opdracht en Opdracht tussen Opdrachtgever en BURO-TEEP.
- b. Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met Opdrachtgever, voor de uitvoering waarbij derden dienen te worden betrokken.
- c. De toepasselijkheid van door de Opdrachtgever gehanteerde algemene voorwaarden wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- d. Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.
- e. Ook al verlangt BURO-TEEP niet steeds strikte naleving van deze algemene voorwaarden, dan behoudt BURO-TEEP het recht om, in andere gevallen, strikte naleving van de bepalingen van deze algemene voorwaarden te verlangen.

Artikel 3 De aanbidding

- a. Alle aanbiddingen en prijsopgaven van BURO-TEEP zijn vrijblijvend, tenzij een termijn is opgenomen voor aanvaarding. In dat geval vervalt de aanbidding na deze termijn.
- b. De in een aanbidding vermelde prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege tenzij anders is vermeld.
- c. De in een aanbidding vermelde prijzen zijn exclusief kosten, waaronder reis- en eventuele verblijfkosten, verzend- en administratiekosten, tenzij anders is aangegeven.
- d. Als aanvaarding van de aanbidding afwijkt van het in de aanbidding opgenomen aanbod, dan is BURO-TEEP daaraan niet gebonden. De Opdracht komt alleen volgens deze afwijkende aanvaarding tot stand als BURO-TEEP dat aangeeft.
- e. Een samengestelde prijsopgave verplicht BURO-TEEP niet tot het verrichten van een gedeelte van de Opdracht tegen een overeenkomstige deel van de opgegeven prijs.
- f. Aanbiddingen en prijsopgaven gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

Artikel 4

De Opdracht

- a. De Opdracht omvat datgene wat Opdrachtgever en BURO-TEEP zijn overeengekomen.
- b. Voordat de Opdracht tot stand komt, overleggen Opdrachtgever en BURO-TEEP voor zover mogelijk en relevant over:
 - a. de inhoud en omvang van de te verrichten werkzaamheden;
 - b. het ter beschikking stellen van een programma van eisen en wanneer die verstrekt zullen worden;
 - c. het tijdschema waarbinnen BURO-TEEP de werkzaamheden uitvoert;
 - d. een betalingsschema;
 - e. een raming van het honorarium en de bijkomende kosten, de btw niet inbegrepen;
 - f. op welke wijze en hoe vaak informatieoverdracht en overleg tussen Opdrachtgever en BURO-TEEP plaatsvindt;
 - g. hoe omgegaan wordt met onderwerpen die ten tijde van de totstandkoming van de overeenkomst nog niet zijn vast te stellen (hieronder wordt onder andere verstaan meer-/of minderwerk).
- c. De Opdracht komt tot stand door de schriftelijke bevestiging ervan door de Opdrachtgever.
- d. BURO-TEEP is gerechtigd de Opdracht in verschillende fasen uit te voeren en het aldus uitgevoerde gedeelte afzonderlijk te factureren.
- e. De Opdrachtgever verschaft tijdig alle informatie en neemt tijdig alle beslissingen die voor een goede uitvoering van de Opdracht noodzakelijk zijn.
- f. Blijkt tijdens de uitvoering van de Opdracht dat het voor een behoorlijke uitvoering van de opdracht noodzakelijk is de Opdracht aan te passen, dan treden partijen hierover met elkaar in overleg. Partijen nemen elkaars gerechtvaardigde belangen bij dit overleg in acht.
- g. De Opdrachtgever is gehouden het geleverde te (doen) onderzoeken, onmiddellijk op het moment dat de zaken hem ter beschikking worden gesteld respectievelijk de desbetreffende werkzaamheden zijn uitgevoerd. Daarbij behoort de Opdrachtgever te onderzoeken of kwaliteit en/of kwantiteit van het geleverde overeenstemt met hetgeen is overeengekomen en voldoet aan de eisen die partijen zijn overeengekomen. Indien dit niet het geval is, dient de Opdrachtgever dit terstond, maar in ieder geval uiterlijk binnen veertien (14) dagen, na ontdekking daarvan, schriftelijk aan BURO-TEEP te melden. Na die termijn wordt geacht de Opdracht naar behoren te zijn uitgevoerd.

Artikel 5:

Inschakelen van derden

- a. Tenzij anders overeengekomen, worden opdrachten aan derden in het kader van de uitvoering van de Opdracht, door of namens de Opdrachtgever verstrekt. Op verzoek van de Opdrachtgever kan BURO-TEEP, voor rekening en risico van de Opdrachtgever, als gemachtigde optreden. Partijen kunnen hiervoor een nader over een te komen vergoeding afspreken.
- b. De Opdrachtgever geeft geen opdrachten, orders of aanwijzingen ter zake de Opdracht aan derden, zonder BURO-TEEP daarin te kennen.
- c. Wanneer BURO-TEEP, al dan niet in naam van de Opdrachtgever, opdrachten of aanwijzingen aan productiebedrijven of andere derden verstrekt, dan zal de Opdrachtgever op verzoek van BURO-TEEP deze goedkeuring schriftelijk bevestigen.
- d. De Opdrachtgever schakelt niet zonder overleg met BURO-TEEP derden in wanneer dat van invloed kan zijn op de uitvoering van de Opdracht zoals overeengekomen met BURO-TEEP. Partijen overleggen in het voorkomende geval welke andere opdrachtnemers worden ingeschakeld en welke werkzaamheden aan hen worden opgedragen.

Artikel 6: Verplichtingen van BURO-TEEP

- a. BURO-TEEP neemt door aanvaarding van de Opdracht een inspanningsverbintenis op zich. BURO-TEEP zal de Opdracht zo goed en zorgvuldig mogelijk uitvoeren. BURO-TEEP is verplicht om alle gegevens van de Opdrachtgever vertrouwelijk te behandelen, voor zover BURO-TEEP weet of kan of behoort te weten dat deze gegevens vertrouwelijk zijn.
- c. De Opdracht wordt uitgevoerd volgens het overeengekomen tijdschema. Deze termijn of termijnen zijn echter geen fatale termijnen, tenzij anders is overeengekomen.
- d. BURO-TEEP deelt aan de Opdrachtgever mee welke personen bevoegd zijn BURO-TEEP te vertegenwoordigen of werkzaamheden uit te voeren omdat dit wenselijk is voor een optimale uitvoering van de Opdracht.

Artikel 7: Verplichtingen van Opdrachtgever

- a. De Opdrachtgever is verplicht alle gegevens van BURO-TEEP vertrouwelijk te behandelen, voor zover de Opdrachtgever weet of kan of behoort te weten dat deze gegevens vertrouwelijk zijn.
- b. De Opdrachtgever is verplicht om alle gegevens, waarvan BURO-TEEP aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Opdracht, tijdig aan BURO-TEEP worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de Opdracht benodigde gegevens niet tijdig aan BURO-TEEP zijn verstrekt, heeft BURO-TEEP het recht de uitvoering van de Opdracht op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
- c. De Opdrachtgever zal alle documenten die BURO-TEEP produceert tijdig beoordelen en controleren op juistheid.
- d. De Opdrachtgever verricht de aan BURO-TEEP verschuldigde betalingen uiterlijk op de overeengekomen dan wel aangegeven tijdstippen.
- e. De Opdrachtgever vrijwaart BURO-TEEP of de door BURO-TEEP in geschakelde personen voor aanspraken van derden voortvloeiend uit de toepassingen of het gebruik van het resultaat van de Opdracht. Mocht BURO-TEEP toch door derden worden aangesproken, dan staat de Opdrachtgever BURO-TEEP zowel in als buiten rechte bij en doet alles wat in dit geval van hem verwacht mag worden. Laat de Opdrachtgever dit na, dan is BURO-TEEP gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten die BURO-TEEP hierdoor maakt komen voor rekening van de Opdrachtgever.
- f. De Opdrachtgever blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de keuzes en toepassingen van het door BURO-TEEP gegeven advies en uitgevoerde werkzaamheden.

Artikel 8: Honorarium en kosten

- a. Het honorarium is de vergoeding die BURO-TEEP toekomt voor de geleverde werkzaamheden.
- b. Partijen leggen schriftelijk vast op welke wijze het honorarium van BURO-TEEP en de eventuele bijkomende kosten zijn geregeld. Dit kan zijn op basis van de door BURO-TEEP bestede tijd tegen een van tevoren afgesproken uurtarief, een vast bedrag of een ander tussen partijen overeengekomen maatstaf.
- c. Naast het honorarium is de Opdrachtgever de eventuele gemaakte reis- en verblijfkosten, administratiekosten, kosten van inschakeling van derden en/of onvoorziene kosten verschuldigd die gemaakt worden bij vervulling van de Opdracht. De Opdrachtgever dient deze kosten afzonderlijk te vergoeden, tenzij partijen anders zijn overeengekomen.
- d. Als BURO-TEEP met de Opdrachtgever een vast honorarium of vaste prijs overeenkomt, dan is BURO-TEEP te allen tijde gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of deze prijs, als die verhoging voortvloeit uit een bevoegdheid of verplichting als gevolg van de wet- of regelgeving of haar oorzaak vindt in een stijging van de prijs van grondstoffen, lonen of andere gronden die bij het aangaan van de Opdracht redelijkerwijs niet voorzienbaar waren.

- e. Voor wijzigingen die BURO-TEEP moet uitvoeren die niet te wijten zijn aan een toerekenbare tekortkoming is de Opdrachtgever afzonderlijke kosten verschuldigd. Ook wijzigingen die leiden tot wijziging van de werkzaamheden van BURO-TEEP, leiden in overleg tot herziening van de kosten.
- f. BURO-TEEP zal de Opdrachtgever het voornemen tot verhoging van het honorarium of tarief schriftelijk kenbaar maken. BURO-TEEP zal daarbij de omvang van en de datum waarop de verhoging zal ingaan, vermelden.
- g. Indien de Opdrachtgever de door BURO-TEEP kenbaar gemaakte verhoging van het honorarium of tarief niet wenst te aanvaarden, is de Opdrachtgever gerechtigd binnen zeven werkdagen na de bedoelde kennisgeving de overeenkomst schriftelijk op te zeggen, dan wel de Opdracht te annuleren tegen de in de kennisgeving van BURO-TEEP genoemde datum waarop de prijs- of tariefsaanpassing in werking zou treden.
- h. Bij opdrachten met een looptijd van meer dan één (1) maand zullen de verschuldigde kosten periodiek in rekening worden gebracht.

Artikel 9: Betalingsvoorwaarden

- a. Betaling dient steeds te geschieden binnen veertien (14) dagen na factuurdatum, op een door BURO-TEEP aan te geven wijze, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- b. Indien Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim, zonder dat een nadere ingebrekestelling vereist is. De Opdrachtgever is alsdan een rente verschuldigd van $i\%$ per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente verschuldigd is.
- c. Bezwaren tegen de hoogte van de factuur schorten de betalingsverplichting van de Opdrachtgever niet op.
- d. Alle door BURO-TEEP gemaakte kosten om de factuur vergoed te krijgen, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke kosten, komen voor rekening van de Opdrachtgever.

Artikel 10: Aansprakelijkheid

- a. BURO-TEEP is tegenover de Opdrachtgever aansprakelijk voor schade die de Opdrachtgever direct lijdt als:
 - er sprake is van een toerekenbare tekortkoming en
 - de Opdrachtgever BURO-TEEP schriftelijk aansprakelijk heeft gesteld en BURO-TEEP de gevolgen van de tekortkoming niet of niet tijdig heeft hersteld.
- b. Indien bepaalde onderdelen van de Opdracht, waaronder constructieve en installatie adviezen, door derden worden vervuld, is BURO-TEEP voor deze onderdelen en voor het handelen van deze derden niet aansprakelijk. Deze derden dienen in het voorkomende geval zelfstandig te worden aangesproken. Wanneer bij de uitvoering van de Opdracht BURO-TEEP volgens uitdrukkelijk afspraak voor eigen rekening en risico goederen of diensten van derden betreft, waarna deze goederen of diensten worden doorgegeven aan de Opdrachtgever, dan gelden de bepalingen uit de algemene voorwaarden van en/of aparte afspraken met de toeleverancier met betrekking tot de garantie en aansprakelijkheid ook jegens de Opdrachtgever.
- c. BURO-TEEP is niet aansprakelijk voor indirecte schade van de Opdrachtgever of derden, waaronder gevolgschade en bedrijfsschade.
- d. BURO-TEEP is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat BURO-TEEP is uitgegaan van door of namens de klant verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
- e. BURO-TEEP is bevoegd om fouten waarvoor zij aansprakelijk is voor eigen rekening te herstellen en/of de uit die fouten voortvloeiende schade te beperken of op te heffen.
- f. Is BURO-TEEP volgens artikel 10a aansprakelijk, dan dient de directe schade die de Opdrachtgever heeft geleden te worden vergoed.
- g. De door BURO-TEEP te vergoeden schade is per Opdracht beperkt tot de hoogte van het afgesproken honorarium, exclusief btw. Heeft BURO-TEEP een aansprakelijkheidsverzekering waar de schade onder valt, dan is de te vergoeden schade beperkt tot het bedrag van de uitkering van deze verzekering, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico.

- h. De rechtsvordering uit hoofde van een toerekenbare tekortkoming is niet ontvankelijk in dien de Opdrachtgever niet binnen veertien (14) dagen nadat hij de tekortkoming heeft ontdekt of redelijkerwijs had behoren te ontdekken, ter zake schriftelijk en met redenen omkleed bij BURO-TEEP protesteert. In ieder geval vervalt elke vordering tot schadevergoeding indien deze niet binnen een jaar na de dag waarop de Opdracht door voltooiing of opzegging is geëindigd, in rechte aanhangig is gemaakt.
- i. Elke aansprakelijkheid van BURO-TEEP vervalt na drie jaar gerekend vanaf de dag waarop de Opdracht is geëindigd door voltooiing, opzegging of ontbinding.
- j. Is de Opdrachtgever een consument, dan gelden de bepalingen over de aansprakelijkheid eveneens, tenzij het bepaalde als onredelijk bezwarend kan worden aangemerkt.

Artikel 11: Eigendoms- en auteursrechten

- a. Originelen van tekeningen, schetsen, bestekken, begrotingen, ramingen, rapporten en andere bescheiden die BURO-TEEP bij de vervulling van de Opdracht heeft vervaardigd, blijven eigendom van BURO-TEEP, ongeacht of deze ter beschikking zijn gesteld aan de Opdrachtgever of aan derden
- b. BURO-TEEP heeft met uitsluiting van ieder ander het recht van verwezenlijking, openbaarmaking, verveelvoudiging en herhaling van zijn ontwerpen, schetsen, foto's en alle andere afbeeldingen van zijn ontwerp, zoals bedoeld in de Auteurswet 1912 of de Beneluxwet inzake tekeningen en modellen, zulks ongeacht of deze aan de Opdrachtgever of aan derden ter beschikking zijn gesteld.
- c. Het is de Opdrachtgever niet toegestaan de uitvoering van een ontwerp van BURO-TEEP, of een deel daarvan, te (doen) herhalen zonder de uitdrukkelijke toestemming van BURO-TEEP.

Artikel 12: Eigendomsvoorbehoud

- a. Alle door BURO-TEEP geleverde zaken, daaronder eventueel mede begrepen ontwerpen, schetsen, tekeningen, enz., blijven eigendom van gebruiker totdat de Opdrachtgever alle navolgende verplichtingen uit alle met BURO-TEEP gesloten overeenkomsten is nagekomen.
- b. De Opdrachtgever is niet bevoegd de onder het eigendomsvoorbehoud vallende zaken te verpanden noch op enige andere wijze te bezwaren.
- c. Indien derden beslag leggen op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken dan wel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, is Opdrachtgever verplicht BURO-TEEP zo snel als redelijkerwijs verwacht mag worden daarvan op de hoogte te stellen.
- d. Voor het geval dat BURO-TEEP haar in dit artikel aangeduide eigendomsrechten wil uitoefenen, geeft de Opdrachtgever reeds nu onvoorwaardelijke en niet herroepbare toestemming aan BURO-TEEP of door deze aan te wijzen derden om al die plaatsen te betreden waar de eigendommen van BURO-TEEP zich bevinden en die zaken mede terug te nemen.

Artikel 13: Opzegging en ontbinding van de Opdracht en de gevolgen

- a. De Opdracht kan tussentijds worden opgezegd met een opzegtermijn van één (1) maand, zonder dat er sprake is van verwijtbaar tekortschieten door een van de partijen in de nakoming van de Opdracht. Deze opzegging dient plaats te vinden per aangetekend schrijven met vermelding van de reden van opzegging.
- b. Bij tussentijds beëindiging van de Opdracht door de Opdrachtgever zonder dat er sprake is van verwijtbaar tekortschieten in de nakoming van de Opdracht door BURO-TEEP, alsmede bij tussentijdse beëindiging door BURO-TEEP wegens verwijtbare handelingen van de Opdrachtgever, is BURO-TEEP gerechtigd te vorderen:
 - (a) 125% van honorarium, berekend naar de stand van de werkzaamheden ten tijde van de opzegging.
 - (b) de vergoeding van alle gemaakte en nog te maken kosten, voortvloeiend uit de verplichtingen die BURO-TEEP ten tijde van de opzegging reeds is aangegaan met het oog op de vervulling van de opdracht.

- c. Indien na het sluiten van de Overeenkomst aan BURO-TEEP omstandigheden ter kermis komen die goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen zal voldoen, is BURO-TEEP gerechtigd de Overeenkomst zonder rechtelijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden en vergoeding van kosten, schade en rente te vorderen, tenzij de opdrachtgever op eerste verzoek passende zekerheid aanbiedt voor de nakoming van diens verplichtingen.

Artikel 14: Overmacht

- a. Opdrachtgever en BURO-TEEP hebben te allen tijde het recht de Overeenkomst op te zeggen indien sprake is van overmacht. Van Overmacht is sprake als door feiten of omstandigheden, die niet aan een partij zijn te wijten, nakoming van de overeenkomst in redelijkheid niet gevraagd kan worden. Tevens is sprake van overmacht als zich feiten of omstandigheden voordoen die volgens de wet, rechtshandeling of een in het verkeer geldende opvatting niet voor zijn rekening komen. Hieronder wordt in elk geval verstaan: ziekte(s), werkstakingen, verkeersstoornissen, brand, noodweer, terreur en oorlog. De partij aan wiens kant de overmacht zich voordoet, is bevoegd de opdracht op te zeggen.
- b. Ingeval van overmacht heeft BURO-TEEP het recht om haar verplichting op te schorten. Indien de verhindering van nakoming als gevolg van overmacht langer dan twee maanden voortduurt, zijn beide partijen bevoegd de Overeenkomst te ontbinden, zonder dat een van de partijen schade plichtig is.
- c. Indien BURO-TEEP bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts beperkt aan haar verplichtingen kan voldoen, is BURO-TEEP gerechtigd dit deel afzonderlijk te declareren en is de Opdrachtgever gehouden aan deze declaratie te voldoen.

Artikel 15: Toepasselijk recht en geschillen

- a. Op de Opdracht tussen Opdrachtgever en BURO-TEEP is Nederlands recht van toepassing.
- b. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.
- c. De rechter in de vestigingsplaats van BURO-TEEP is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft. Niettemin heeft BURO-TEEP het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.