

## Offre d'emploi

**Intitulé du poste** : Agent administratif

**Type de contrat** : CDD de 6 mois renouvelable - Temps complet : 35 heures

**Expérience souhaitée** : en milieu associatif et en organisation d'événements

**Salaire** : 19 224 euros brut/an

Le Comité Départemental de la Randonnée Pédestre du Tarn, association loi 1901, spécialisé dans la randonnée pédestre recherche un(e) agent administratif pour venir renforcer son équipe.

Pour occuper ce poste, nous aimerions recruter une personne possédant les compétences suivantes :

- parfaite connaissance de Suite Office,
- bonne compétence rédactionnelle,
- connaissances dans l'organisation de manifestations sportives,
- gestion de bases de données.

Notre futur(e) collaborateur(trice) devra également faire preuve de bonnes qualités en matière de :

- travail au sein d'une association (bénévoles et salariés),
- travail en équipe,
- polyvalence, autonomie, adaptabilité et sens de l'organisation,
- bon relationnel.

Vos missions principales seront :

- suivi administratif de l'association,
- organisation de manifestations sportives,
- organisation administrative des formations,
- relations avec les associations affiliées.

Particularité :

- Titulaire du permis B et propriétaire d'un véhicule.

Si vous êtes intéressé(e) par cette offre et possédez toutes les qualités et compétences recherchées, n'hésitez pas à nous envoyer votre CV accompagné d'une lettre de motivation à :

Mail : [secretariat@rando-tarn.com](mailto:secretariat@rando-tarn.com)

Comité Départemental de la Randonnée Pédestre - 10, rue des grenadiers - 81000 ALBI

Nous vous répondrons dans les plus brefs délais.