



¿Qué es Audita?

Consiste en una serie de procedimientos de control y validaciones que permiten reforzar la seguridad del sistema para evitar la posibilidad de fraudes y manipulación indebida de la información.





¿Cómo Funciona?

Auditoría de Datos: consiste en el registro de todos los movimientos de eliminación o modificación de datos realizadas en el sistema. Por cada operación de eliminación o modificación de datos el sistema guardará en una base de datos paralela 2 registros, uno de ellos es el registro antes de ser modificado, el otro es el registro ya modificado, de esta forma quedará en evidencia que cambio se realizó, quien lo hizo y en qué fecha y hora se realizó dicha modificación o eliminación.





¿Cómo Funciona?



Permisos en Operaciones: existen 3 operaciones básicas que pueden ser realizadas sobre una base de datos cuanto al movimiento de los mismos: la inserción, la modificación y la eliminación. La primera consiste en ingresar la información a la base de datos, la segunda consiste en realizar cambios a esa información y la última consiste en eliminar por completo dicha información. Partimos de la base que la primera es la más rutinaria e importante, las otras dos operaciones deberán realizarse sólo en casos extremos ya que la posibilidad de eliminación y modificación indiscriminada de la información en los módulos más sensibles del sistema como compras, ventas, créditos, etc. puede representar una puerta abierta para el fraude; para prevenir que esto ocurra el sistema posee la opción de una serie de validaciones que impiden la modificación y eliminación sin realizar una solicitud previa por sistema para dicha acción, es decir, en los módulos críticos del sistema (tales como compras, ventas, créditos, pagos, bancos, etc.), antes de realizar una modificación o eliminación se deberá solicitar un permiso por sistema para poder hacerlo, recién cuando el operador recibe la autorización podrá realizar la operación sobre el registro, una vez concretada dicha operación inmediatamente es enviado un correo electrónico al personal directivo informando que un registro fue modificado o eliminado.



¿Cómo Funciona?

Bloqueos por Menú: los usuarios solo tienen acceso a ciertas opciones del menú mediante la creación y asignación de grupos.

Bloqueos por Sucursal: los usuarios solo pueden ingresar a las sucursales para las que fueron asignados.

Bloqueos por Módulo: los usuarios solo podrán ingresar a los módulos a los que tienen acceso.

Bloqueos por Fecha: asegura de que únicamente se puedan manipular datos dentro de un rango de fechas pre-establecido por la gerencia.

Bloqueos de Operaciones: mediante ciertas configuraciones se podrá indicar qué tipo de operaciones podrá realizar un usuario sobre los datos, por ejemplo: podrá insertar información pero no podrá modificar ni eliminar.

Bloqueos de Fechas y Turnos: al utilizar esta opción los campos de fecha y turno de los principales módulos del sistema permanecerán bloqueadas evitando de esta manera la manipulación de los mismos.





Fin



Si desea saber más sobre esta u otras herramientas o sobre el sistema en general entre en contacto con nosotros en:

<https://www.gasparini.com.py/contacto>