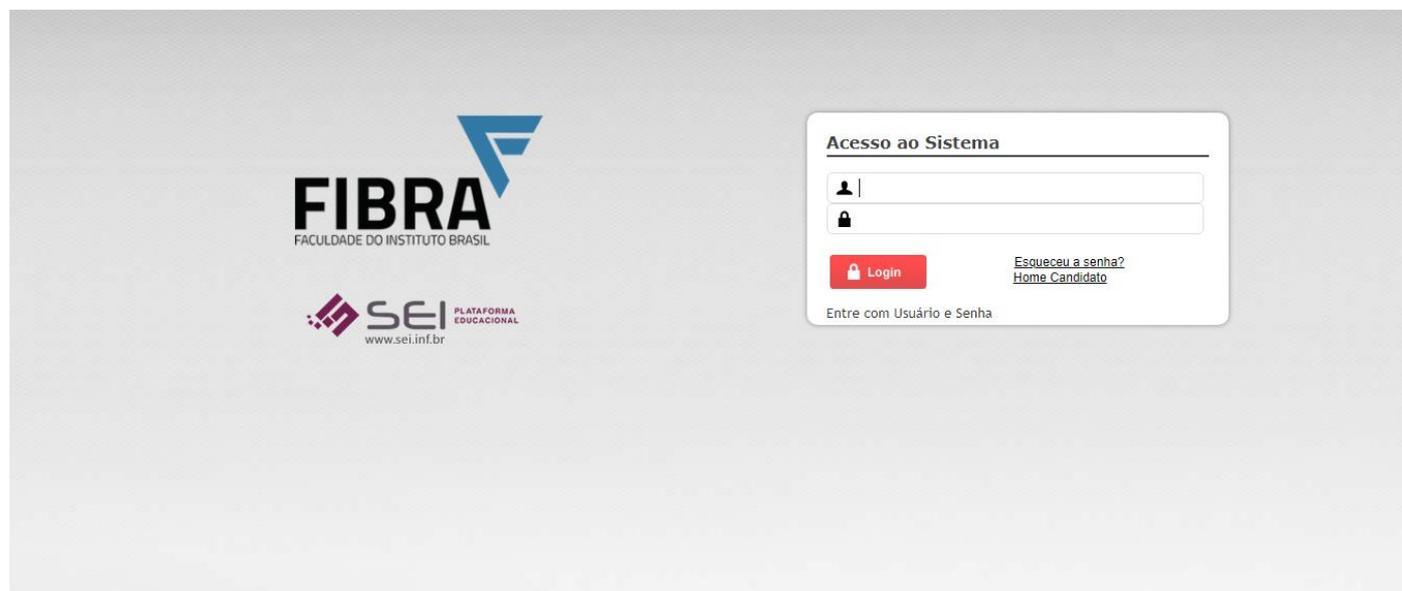
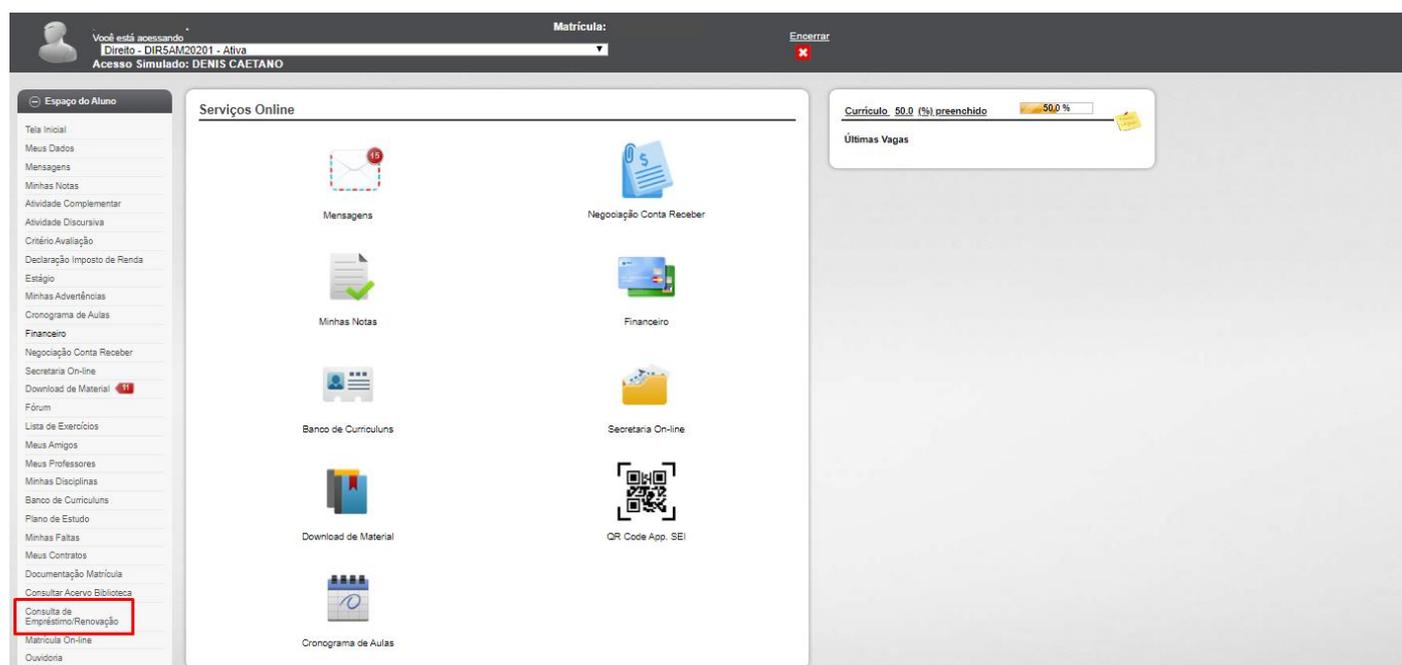


# Renovação Livro Biblioteca

Realize o acesso no portal do aluno com seu usuário e senha.



Após realizar seu acesso, em Espaço do Aluno procure a opção Consulta de Empréstimo/Renovação.



Clique na opção Consulta de Empréstimo/Renovação.

Após clicar nessa opção o sistema vai te direcionar para a tela abaixo.

The screenshot shows the 'Empréstimos' page in a student portal. At the top, there is a header with 'Você está acessando' and a dropdown menu showing 'Direito - DIR5AM20201 - Ativa'. To the right, there is a 'Matrícula:' field and an 'Encerrar' button with a red 'x' icon. Below the header, there is a sidebar on the left with the title 'Espaço do Aluno' and a list of menu items including 'Tela Inicial', 'Meus Dados', 'Mensagens', 'Minhas Notas', 'Atividade Complementar', 'Atividade Discursiva', 'Critério Avaliação', 'Declaração Imposto de Renda', 'Estágio', 'Minhas Advertências', 'Cronograma de Aulas', 'Financeiro', 'Negociação Conta Receber', 'Secretaria On-line', 'Download de Material' (with a red '11' notification), 'Fórum', 'Lista de Exercícios', 'Meus Amigos', 'Meus Professores', 'Minhas Disciplinas', 'Banco de Currículos', 'Plano de Estudo', and 'Minhas Faltas'. The main content area is titled 'Empréstimos' and contains a search input field with a 'Consultar' button next to it. Below the search field, there is a checkbox labeled 'Apenas Empréstimos em Aberto' which is checked. At the bottom of the main content area, it says 'Dados Consultados com Sucesso'.

Deixe a opção “Apenas Empréstimos em Aberto” selecionada e clique em consultar.

This screenshot shows the 'Empréstimos' page after clicking the 'Consultar' button. The 'Apenas Empréstimos em Aberto' checkbox remains checked. Below the search field, a table displays the borrowed books. The table has the following columns: Tombo, Catálogo, Data Prevista Devolução, Valor Multa, Situação Multa, Situação, and Opção. The first row of data is highlighted with a red border and contains the following information: Tombo: 0022824, Catálogo: Estatuto da Criança e do Adolescente, Data Prevista Devolução: 23/03/20, Valor Multa: 0,00, Situação Multa: (empty), Situação: Emprestado, and Opção: + Renovar. Below the table, it says 'Dados Consultados com Sucesso'.

Tombo	Catálogo	Data Prevista Devolução	Valor Multa	Situação Multa	Situação	Opção
0022824	Estatuto da Criança e do Adolescente	23/03/20	0,00		Emprestado	+ Renovar

Após clicar em consultar vai aparecer todos os livros que estão emprestados em seu perfil.

This screenshot is similar to the previous one, showing the 'Empréstimos' page with the table of borrowed books. In this view, the 'Renovar' button in the 'Opção' column of the first row is highlighted with a red border. The rest of the page content, including the header, sidebar, and table, is identical to the previous screenshot.

Agora clique para renovar o livro que está preste a vencer o prazo de devolução.

Após clicar aparecerá a mensagem que seu livro foi renovado.

The screenshot shows a student portal interface. At the top, there is a header with a user profile icon, the text "Você está acessando", a dropdown menu showing "Direito - DIR5AM20201 - Ativa", and a "Matrícula:" field. To the right, there is an "Encerrar" button with a red 'X' icon. Below the header, there is a sidebar menu titled "Espaço do Aluno" with various options like "Tela Inicial", "Meus Dados", "Mensagens", etc. The main content area is titled "Empréstimos" and contains a search bar with a "Consultar" button. Below the search bar, there is a checkbox labeled "Apenas Empréstimos em Aberto". A table of loans is displayed with columns: Tombo, Catálogo, Empréstimo/Devolução, Situação Multa, Situação, and Opção. The first row shows Tombo 0022824, Catálogo "Estatuto da Criança e do Adolescente", and Situação "Emprestado". A "Renovar" button is visible next to the "Opção" column. A modal dialog box titled "AVISO" is overlaid on the table, containing the text "Renovado: Estatuto da Criança e do Adolescente, código de barras: 0022824" and a "Fechar" button. Below the table, it says "Dados Consultados com Sucesso".

Lembrando que após realizar esse procedimento, seu livro será renovado por um prazo de 7 dias. A quantidade máxima de renovação são somente 4.