**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DE CHARLEVOIX
MUNICIPALITÉ DE LA PAROISSE DE SAINT-HILARION**

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 JUILLET 2019

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la municipalité de la Paroisse de Saint-Hilarion tenue le 8 juillet 2019 à 19 h 30, à l'endroit habituel des sessions à laquelle il y avait quorum sous la présidence de monsieur Patrick Lavoie, maire.

Sont présents :

Mme Louise Jean
M. Dominique Tremblay
M. Réjean Tremblay
M. Jean-Claude Junior Tremblay
M. Benoît Bradet
M. Charles-Henri Gagné

Est également présente : la secrétaire d'assemblée Mme Nathalie Lavoie, directrice générale et secrétaire-trésorière.

ORDRE DU JOUR

1. Mot de bienvenue et constatation de quorum;
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour;
3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 10 juin 2019;
4. Adoption des comptes à payer du mois de juin 2019;
5. Adoption des factures non inscrites dans la liste des comptes à payer du mois;
6. Avis de motion du Règlement concernant les limites de vitesse;
7. Demande de dérogation mineure # 138 de monsieur Cyril Lavoie;
8. Demande de dérogation mineure # 139 de monsieur Cyril Lavoie;
9. Demande de dérogation mineure # 140 de monsieur Cyril Lavoie;
10. Résolution pour changement d'administrateur principal concernant le service ACCÈS D Affaires Desjardins;
11. Offre de services professionnels pour la détermination de la capacité des poteaux incendie;
12. Résultat de l'achat regroupé de sel à déglçage saison 2019-2020;
13. Inscription au colloque ADMQ 2019;
14. Quote-part du service de transport adapté de la MRC de Charlevoix;
15. Reddition de comptes 2018 Transport adapté Charlevoix-Ouest;
16. Demande de subvention au programme de récupération hors foyer;
17. Demande de subvention pour l'inscription à un cours de natation;
18. Demandes de soutien divers (Coopérative des techniciens ambulanciers du Québec, Centre d'archives régional de Charlevoix, Journée Terry Fox);
19. Offre publicitaire pour la semaine des municipalités 2019 de moncharlevoix.net;
20. Lettre de résidents de la rue des Champs;
21. Demande de Pier-Luc Lavoie-Émond;
22. Fin de la période de probation de madame Roxane Duby, coordonnatrice loisir et vie communautaire;
23. Demande de permission de la compagnie Eurovia;
24. Demande de droit pour une photographie;
25. Soumission pour une réparation au 342, route 138 et pour la réfection du bâtiment du réservoir d'eau potable;
26. Représentation du conseil;

- 27. Courrier;
- 28. Affaires nouvelles;
  - 28.1 Croix-Rouge canadienne : Renouvellement de l'entente de services aux sinistrés;
  - 28.2 Partage de services avec la municipalité de St-Urbain (opérateur d'eau potable et eaux usées);
  - 28.3 Mandat à M^e Boudreault;
  - 28.4 Lettre de demande de résidents pour des panneaux de signalisation (silhouettes);
  - 28.5 Travaux du MTQ;
- 29. Période de questions;
- 30. Levée de l'assemblée.

1- MOT DE BIENVENUE ET CONSTATATION DU QUORUM

À 19 h 30, Monsieur le Maire Patrick Lavoie, président de l'assemblée, ayant constaté le quorum, procède à l'ouverture de la séance ordinaire par un mot de bienvenue.

2019-07-01

2- LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Benoît Bradet et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter l'ordre du jour avec dispense de lecture tel que déposé et, en conséquence, il demeure ouvert à toute modification.

2019-07-02

3- ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 10 JUIN 2019

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil ont individuellement pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 10 juin 2019;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Charles-Henri Gagné et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

D'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du 10 juin 2019.

2019-07-03

4- ADOPTION DES COMPTES À PAYER DU MOIS DE JUIN 2019

Il est proposé par Benoît Bradet et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE les comptes à payer pour un montant 123 466.18 \$ (journal des achats # 1272, journal des déboursés # 1101-1102, chèques # 14441 à 14488, prélèvements # 778 à 783) sont acceptés tel que rédigés et communiqués et le conseil en autorise les paiements.

QUE les comptes déjà payés pour un montant 9 193.22 \$ (journal des achats 1269-1270-1271, journal des déboursés # 1097, 1098 et 1099, chèques # 14434 à 14440,

prélèvement # 774 à 777) et les salaires nets pour un montant 26 080.68 \$, (dépôts # 506306 à 506356), sont acceptés.

2019-07-04

5- ADOPTION DES FACTURES NON INSCRITES DANS LA LISTE DES COMPTES À PAYER DU MOIS

Il est proposé par Réjean Tremblay et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal autorise le paiement des factures suivantes :

IT Cloud.ca				95.32 \$
Hydro Québec				270.14 \$
Hydro Québec				104.64 \$
Hydro Québec				156.97 \$
Hydro Québec				176.73 \$
Eurovia				9 776.18 \$
Édition Yvon Blais				46.25 \$
Maxi				31.65 \$
Maxi				163.84 \$
MRC de Charlevoix				11.53 \$
Restaurant le Miche -Main				1 034.78 \$
Morency, Société d'avocats				78.67 \$
Petite Caisse				726.30 \$
Garage Jean-Claude Simard				80.00 \$
Visa Desjardins				1 352.38 \$
La Capitale en fête				6 081.03 \$
Librairie Baie-St-Paul				52.40 \$
				<u>20 238.81 \$</u>

2019-07-05

6- AVIS DE MOTION

Avis de motion est donné par la présente, par Dominique Tremblay, conseiller, qu'à une prochaine séance sera soumis, pour adoption, un règlement, portant le numéro 426, intitulé « Règlement concernant les limites de vitesse ».

2019-07-06

7- DEMANDE DE DÉROGATION # 138 DE MONSIEUR CYRIL LAVOIE

Le maire ayant exercé son droit de veto, la résolution n'est pas entrée en vigueur.
(référence article 142.3 Code Municipal)

2019-07-07

8- DEMANDE DE DÉROGATION # 139 DE MONSIEUR CYRIL LAVOIE

Le maire ayant exercé son droit de veto, la résolution n'est pas entrée en vigueur.
(référence article 142.3 Code Municipal)

2019-07-08

9- DEMANDE DE DÉROGATION # 140 DE MONSIEUR CYRIL LAVOIE

Le maire ayant exercé son droit de veto, la résolution n'est pas entrée en vigueur.
(référence article 142.3 Code Municipal)

2019-07-09

10- RÉOLUTION POUR CHANGEMENT D'ADMINISTRATEUR PRINCIPAL CONCERNANT LE SERVICE ACCÈS D AFFAIRES DESJARDINS

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de demander à Desjardins de faire le changement d'administrateur principal concernant le service Accès D Affaires Desjardins afin de régulariser la situation;

CONSIDÉRANT QUE Desjardins a transmis le formulaire à remplir à cette fin;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Louise Jean, appuyé par Jean-Claude Junior Tremblay et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Nathalie Lavoie, soit nommé administrateur principal pour le service en ligne Accès D Affaires Desjardins;

QUE le conseil municipal autorise monsieur le maire, Patrick Lavoie, et la directrice-générale et secrétaire-trésorière, Nathalie Lavoie, à signer le document relatif à cette demande de changement.

2019-07-10

11- OFFRE DE SERVICES PROFESSIONNELS POUR LA DÉTERMINATION DE LA CAPACITÉ DES POTEAUX INCENDIE

CONSIDÉRANT la demande de prix pour effectuer la détermination de la capacité des poteaux incendie selon les exigences du schéma de couverture de risques contre l'incendie;

CONSIDÉRANT QUE M. Gilles Filion, ingénieur de Les Consultants Filion, Hansen & Ass. Inc., a envoyé une offre de services professionnels en 5 étapes :

1. Tests préliminaires, 750 \$ plus taxes;
2. Si problème de capacité, base horaire de 100\$ l'heure plus taxes, plus les frais de réalisation;
3. Test sur les poteaux incendie, forfaitaire de 5 200\$ plus taxes;
4. Compilation des données et rapport de capacité, compris avec étape 2;
5. Analyses complémentaires, sur une base horaire, comme à l'étape 2, si demandé par la municipalité.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Dominique Tremblay et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal de Saint-Hilarion accepte l'offre de services professionnels de Les Consultants Filion, Hansen & Ass. Inc. datée du 15 juin 2019.

2019-07-11

12- RÉSULTAT DE L'ACHAT REGROUPÉ DE SEL À DÉGLAÇAGE, SAISON 2019-2020

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de la Paroisse de Saint-Hilarion, par sa résolution #2018-04-42, confirmait son adhésion au regroupement d'achats géré par l'UMQ pour cinq (5) ans, soit pour les saisons 2018-2019 à 2022-2023 selon un besoin de 300 tonnes métrique par année de sel pour le déglacage des chaussées (chlorure de sodium);

CONSIDÉRANT QUE l'UMQ a procédé à l'ouverture des soumissions dans le cadre de l'appel d'offres #CS-20192020 visant de chlorure de sodium (sel de déglacage de chaussée), pour la saison hivernale 2019-2020;

CONSIDÉRANT QUE dans le territoire d'adjudication « C », trois (3) fournisseurs ont déposés une soumission conforme : Mines Seleine, Compass Minerals, et Sables Marco;

CONSIDÉRANT QUE l'adjudication du contrat à Sables Marco Inc, plus bas soumissionnaire conforme, a été entériné par le comité exécutif de l'UMQ lors de son assemblée régulière du 14 juin 2019 au coût de 120.28 \$/tonne métrique (transport inclus, taxes en sus);

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Charles-Henri Gagné et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal autorise l'achat d'une quantité approximative de 300 tonnes métriques de chlorure de sodium (sel de déglacage), auprès de Sables Marco, au tarif de 120.28 \$ la tonne métrique (transport inclus et taxes en sus), pour un total d'environ 36 084 \$ (transport inclus et taxes en sus).

2019-07-12

13- INSCRIPTION AU COLLOQUE ADMQ 2019

CONSIDÉRANT QUE l'édition 2019 du Colloque annuel de la zone 15 La Capitale de l'ADMQ aura lieu les 18 et 19 septembre 2019 au Mont Ste-Anne;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Réjean Tremblay et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal de Saint-Hilarion autorise l'inscription de la directrice générale au Colloque de l'ADMQ 2019 au coût d'inscription de 200 \$. Par la présente, la dépense et tous les frais inhérents ainsi que leur paiement sont autorisés.

2019-07-13

14- QUOTE-PART DU SERVICE DE TRANSPORT ADAPTÉ DE CHARLEVOIX

CONSIDÉRANT QUE la MRC de Charlevoix a délégué la responsabilité du transport adapté à la Corporation de mobilité collective de Charlevoix;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité Paroisse de Saint-Hilarion a l'obligation de participer au transport adapté offert sur son territoire;

CONSIDÉRANT la tarification aux usagers à 2,25 \$ par déplacement;

CONSIDÉRANT l'adoption des prévisions budgétaires en transport adapté pour 2019, prévues dans le budget de la municipalité;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Benoît Bradet et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

De procéder au paiement de la quote-part au montant de 2 029 \$ pour le transport adapté prévu à même le budget 2019 de la MRC de Charlevoix et d'autoriser ce versement à la Corporation de mobilité collective de Charlevoix.

c.c. Mme Karine Horvath, MRC de Charlevoix
Mme Nancy Tremblay, Corporation de mobilité collective de Charlevoix

2019-07-14

15- REDDITION DE COMPTE 2018-TRANSPORT ADAPTÉ DE CHARLEVOIX-OUEST (TACO)

Il est proposé par Louise Jean, et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal de Saint-Hilarion autorise le dépôt au Ministère des Transports du rapport d'exploitation de 2018, les états financiers de TACO 2018 ainsi qu'une lettre adressée à monsieur Frédéric Boily de la Direction des aides en transport collectif.

2019-07-15

16- DEMANDE DE SUBVENTION AU PROGRAMME DE RÉCUPÉRATION HORS FOYER

CONSIDÉRANT QU'un nouveau programme pour la récupération est disponible afin d'aider les municipalités à équiper les espaces publics (intérieur et extérieur) de bacs et îlots de récupération/compostage;

CONSIDÉRANT QU'il faut commander au moins 25 équipements pour déposer une demande et que la MRC de Charlevoix propose de faire la commande commune pour les six (6) municipalités afin de parvenir à avoir le bon nombre;

CONSIDÉRANT QUE le programme prévoit le remboursement de 70 % pour montant d'achat des bacs préalablement choisis;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Réjean Tremblay et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal de Saint-Hilarion entérine la participation de la municipalité de Saint-Hilarion à la demande commune au programme hors foyer qui sera effectué par la MRC de Charlevoix pour quatre 4 îlots de récupération;

QUE la dépense d'environ 5 800 \$ plus taxes est autorisée dont 70 % sera remboursé par le programme et 30 % assumé par la municipalité.

2019-07-16

17- DEMANDE DE SUBVENTION POUR L'INSCRIPTION À UN COURS DE NATATION

CONSIDÉRANT la demande de subvention de madame Sylvie Leduc pour le cours de natation d'Éliot Rochefort ;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité rembourse la différence des frais d'inscription facturée en plus pour les non-résidents par la Ville de La Malbaie ou à la Ville de Baie-St-Paul;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Jean-Claude Junior Tremblay et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal de Saint-Hilarion accorde un montant de 10 \$ à madame Sylvie Leduc.

2019-07-17

18- DEMANDES DE SOUTIEN DIVERS

Il est proposé par Dominique Tremblay et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal de Saint-Hilarion accepte de verser à :

- Coopérative des techniciens ambulanciers du Québec, une commandite de 75 \$ pour le tournoi de golf bénéfique des paramédics de Charlevoix;
- Centre d'archives régional de Charlevoix, un montant de 80 \$ pour l'achat de 4 billets à 20 \$ pour leur campagne de financement annuelle;
- Fondation Terry Fox, une contribution financière de 75 \$ pour la Journée Terry Fox pour la recherche sur le cancer.

2019-07-18

19- OFFRE PUBLICITAIRE POUR LA SEMAINE DES MUNICIPALITÉS 2019 DE MONCHARLEVOIX.NET

CONSIDÉRANT QUE moncharlevoix.net offre la possibilité de participer à une petite publicité pour une période d'un mois sur son site internet dans le cadre de la Semaine des municipalités qui se tiendra du 8 au 14 septembre 2019 au coût de 125 \$ plus taxes;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Benoît Bradet et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal de Saint-Hilarion accepte de faire une publicité dans le cadre de la Semaine des municipalités au coût de 125 \$ plus taxes.

2019-07-19

20- LETTRE DE RÉSIDENTS DE LA RUE DES CHAMPS

CONSIDÉRANT la lettre reçue datée du 10 juin de résidents de la rue de Champs;

CONSIDÉRANT QUE la lettre a pour but de demander à la municipalité de faire des démarches afin que la rue des Champs qui est une rue privée devienne une rue municipale;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Jean-Claude Junior Tremblay et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal de Saint-Hilarion prenne acte de la lettre et que les citoyens concernés soient avisés que leur demande sera étudiée.

2019-07-20

21- DEMANDE DE PIERRE-LUC LAVOIE-ÉMOND

CONSIDÉRANT la demande de monsieur Pierre-luc Lavoie-Émond pour acquérir une parcelle de terrain qui appartient à la municipalité et qui est situé derrière chez lui;

CONSIDÉRANT QUE le conseil municipal se montre favorable à la vente;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Benoît Bradet et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal de Saint-Hilarion prend acte de la demande et autorise de faire les vérifications nécessaires concernant le zonage, la superficie, l'évaluation et autres pour suivi auprès de monsieur Lavoie-Émond.

**22- FIN DE LA PÉRIODE DE PROBATION DE MADAME ROXANE DUBY,
COORDONNATRICE LOISIR ET VIE COMMUNAUTAIRE**

Ce point est remis à une séance ultérieure.

2019-07-21

23- DEMANDE DE PERMISSION DE LA COMPAGNIE EUROVIA

CONSIDÉRANT la demande de permission de la compagnie Eurovia pour utiliser une partie de l'ancienne route 138 pour stationner des roulottes de chantier ou machinerie en raison de travaux prochains dans le secteur de la Côte à Matou, Saint-Urbain jusqu' au chemin Marier, Saint-Hilarion;

CONSIDÉRANT QUE le MTQ a donné son accord à Eurovia et qu'après vérification, l'ancienne route portant le lot 5 721 864 appartient à la municipalité;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Benoît Bradet et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal de Saint-Hilarion autorise la compagnie Eurovia à utiliser l'espace de l'ancienne route 138 pour y stationner des roulottes de chantier ou des machineries pendant la période des travaux qui débuteront le 15 juillet et se termineront à la fin du mois d'octobre 2019.

2019-07-22

24- DEMANDE DE DROIT POUR UNE PHOTOGRAPHIE

CONSIDÉRANT QUE TC. MEDIA LIVRES, maison d'édition spécialisée en éducation située à Montréal, travaille présentement sur une collection de géographie 1^{ère} secondaire intitulée « Complètement Géo 1 », plus précisément sur un module qui traite du tourisme dont tout un chapitre est consacré au tourisme de la région de Charlevoix;

CONSIDÉRANT QU'elle demande le droit pour une photographie qui figure sur notre site internet;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Charles-Henri Gagné et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal de Saint-Hilarion accorde le droit d'utilisation et de reproduction de la photo du lien envoyé dans leur courriel du 28 juin 2019 à la maison d'édition TC . MEDIA LIVRES.

2019-07-23

25- SOUMISSION POUR UNE RÉPARATION AU 342, ROUTE 138 ET POUR LA RÉFECTION DU BÂTIMENT DU RÉSERVOIR D'EAU POTABLE

Il est proposé par Réjean Tremblay et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal retienne les soumissions de Les Entreprise Carl Tremblay Inc. pour la réparation de la structure d'un mur (affaibli par le poids de la neige) dans l'entrée du 342, route 138 au taux horaire de 79 \$ de l'heure et de la réfection complète du bâtiment abritant le réservoir d'eau potable au 118, chemin principal au coût de 8 582.19 \$ plus taxes.

26- REPRÉSENTATION DU CONSEIL

27- COURRIER

28- AFFAIRES NOUVELLES

2019-07-24

28.1-CROIX-ROUGE CANADIENNE : RENOUVELLEMENT DE L'ENTENTE DE SERVICES AUX SINISTRÉS

CONSIDÉRANT QUE la Croix Rouge Canadienne a envoyé les documents nécessaires au renouvellement de l'entente pour les services aux sinistrés;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par monsieur Benoît Bradet et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal autorise le renouvellement de l'entente de services aux sinistrés avec la Croix-Rouge canadienne pour une période de 3 ans (2019-2020, 2020-2021 et 2021-2022), à compter de la date de sa signature ;

QUE monsieur le maire, Patrick Lavoie, et madame Nathalie Lavoie, directrice-générale et secrétaire-trésorière sont autorisés à signer l'entente, pour et au nom de la municipalité;

QUE la Municipalité s'engage à verser une contribution annuelle pour les 3 prochaines années au coût de 0.17 \$ per capita et autorise le paiement de la première année de l'entente au montant de 188.53 \$ (1 109 hab. x 0.17 \$).

2019-07-25

28.2-PARTAGE DE SERVICES AVEC LA MUNICIPALITÉ DE ST-URBAIN (OPÉRATEUR D'EAU POTABLE ET EAUX USÉES)

CONSIDÉRANT le besoin d'aide à l'occasion (lors de vacances ou absences pour formation ou maladie) d'un autre opérateur ayant sa qualification d'opérateur d'eau potable et eaux usées;

CONSIDÉRANT QU'il est possible pour la municipalité de St-Urbain de rendre une ressource qualifiée disponible et qu'elle a besoin des services de notre opérateur également pour un remplacement de vacances en août prochain;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Réjean Tremblay et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal de Saint-Hilarion autorise le partage de ressources entre la municipalité Saint-Hilarion et la municipalité de St-Urbain;

QUE la facturation de ces services de part et d'autre sera au prix coutant plus les frais de déplacement qui y sont reliés.

2019-07-26

28.3-MANDAT À M^E BOUDREAU DE TREMBLAY BOIS MIGNEAULT LEMAY

Il est proposé par Jean-Claude Junior Tremblay et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal de Saint-Hilarion autorise un mandat de services juridiques à M^e Yves Boudreau, avocat, pour l'accompagnement et la préparation de la défense à l'audience de la cour des petites créances, dossier SPCA, et pour le dossier de la demande de prolongement du réseau d'aqueduc municipal des résidents du chemin Principal Est.

2019-07-27

28.4-LETRE DE RÉSIDENTS DU CHEMIN PRINCIPAL EST

CONSIDÉRANT la lettre datée du 5 juillet 2019 de Madame Carolanne Tremblay envoyée par courriel au nom d'une dizaine de résidents du chemin Principal Est;

CONSIDÉRANT QUE la lettre a pour but de demander à la municipalité de faire l'installation de davantage de « panneaux enfants », spécialement sur le chemin Principal à proximité des deux (2) garderie du secteur situées au 336 et 344 chemin Principal;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Benoît Bradet et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal de Saint-Hilarion prenne acte de la lettre et que les citoyens concernés soient avisés que leur demande sera étudiée.

2019-07-28

28.5-TRAVAUX DU MTQ-CHEMIN DE DÉTOUR PAR LE RANG 5 ET LE CHEMIN CARTIER

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a accepté que le MTQ emprunte le rang 5 et le chemin Cartier comme chemin de détour pendant les travaux de réfection de ponceau sur la route 138;

CONSIDÉRANT QUE des citoyens présents à la réunion soulèvent que la limite de vitesse est trop élevée dans le chemin de détour pour le fort achalandage et le transport lourd qui circule sur la route 138;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Benoît Bradet et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal de Saint-Hilarion autorise et demande au MTQ de réduire la limite de vitesse du chemin de détour par le rang 5 et le chemin Cartier pendant la durée des travaux.

29- PÉRIODE DE QUESTIONS

Une période de questions a été tenue.

2019-07-29

30- LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

La Levée de l'assemblée est proposée par Dominique Tremblay et résolu à l'unanimité des conseillers présents. Il est 20 h 15.

Patrick Lavoie, maire

Nathalie Lavoie, directrice générale
et secrétaire-trésorière.

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je, soussignée, Nathalie Lavoie, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie que la Municipalité Paroisse de Saint-Hilarion dispose des crédits suffisants pour l'autorisation des dépenses incluses dans ce procès-verbal.

Nathalie Lavoie,
Directrice générale et secrétaire-trésorière

ATTESTATION DU MAIRE

Je, Patrick Lavoie, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal du Québec.

Patrick Lavoie,
Maire

APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL

Le présent procès-verbal est toutefois sujet, conformément aux dispositions de l'article 201 du Code municipal du Québec, à l'approbation du conseil municipal, ce qui implique que son contenu pourra être modifié lors de cette approbation prévue à la séance du conseil municipal du 12 août 2019. En conséquence, soyez avisés que toute mention indiquée au procès-verbal qui précède est sujette à modification lors de cette approbation.

PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DE CHARLEVOIX
MUNICIPALITÉ DE LA PAROISSE DE SAINT-HILARION

SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 29 JUILLET 2019

Procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil de la municipalité de la Paroisse de Saint-Hilarion tenue le 29 juillet 2019 à 19 h 30, à l'endroit habituel des sessions à laquelle il y avait quorum sous la présidence de monsieur Patrick Lavoie, maire.

Sont présents :

Mme Louise Jean
M. Dominique Tremblay
M. Réjean Tremblay
M. Charles-Henri Gagné
M. Benoît Bradet
M. Jean-Claude Junior Tremblay

Est également présente : la secrétaire d'assemblée Nathalie Lavoie, directrice générale et secrétaire-trésorière.

L'avis de convocation a été signifié à tous les membres du conseil conformément à la loi.

Ordre du jour

- 1- Mot de bienvenue et vérification du quorum ;
- 2- Lecture et adoption de l'ordre du jour ;
- 3- Autorisation de miser sur l'appel d'offres 19-0247 (lot 1 MAPAQ), Centre de services partagés du Québec ;
- 4- Entériner la nomination de monsieur Charles-Henri Gagné pour siéger sur le conseil d'administration des Loisirs de St-Hilarion Inc. ;
- 5- Demande de prix en ingénierie pour la demande de prolongement du réseau d'aqueduc sur chemin Principal Est;
- 6- Sclérose en Plaques du Grand Charlevoix : demande de collaboration pour le tournoi de golf bénéfice 2019 ;
- 7- SPCA Charlevoix : demande de commandite tournoi de golf annuel, souper et encan ;
- 8- Festival des pompiers de Charlevoix à Saint-Hilarion ;
- 9- Résultat de l'offre d'emploi pour le poste de remplacement secrétaire-administrative;
- 10- Fin de la période de probation de madame Roxane Duby ;
- 11- Affaires nouvelles ;
- 12- Période de questions ;
- 13- Levée de l'assemblée.

1- MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

À 19 h 30, Monsieur le Maire Patrick Lavoie, président de l'assemblée, ayant constaté le quorum, procède à l'ouverture de la séance extraordinaire par un mot de bienvenue.

2019-07-30

2- LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Benoît Bradet et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

D'adopter l'ordre du jour de cette séance extraordinaire tel que rédigé.

2019-07-31

3- AUTORISATION DE MISER SUR L'APPEL D'OFFRES No 19-0247 – CENTRE DE SERVICES PARTAGÉS DU QUÉBEC

CONSIDÉRANT QUE la municipalité est propriétaire des locaux du 344, route 138, dont les locaux sont loués au MAPAQ;

CONSIDÉRANT QU'il y a du mobilier excédentaire (surplus de meubles) qui font l'objet d'un appel d'offres pour la vente et que la municipalité a un intérêt pour acquérir le lot numéro 1 de l'appel d'offres no 19-0247 (présentoirs, armoires, chaise, classeurs);

CONSIDÉRANT QUE la date limite pour faire parvenir le formulaire de soumission est avant le 13 août 2019, à 14 h;

CONSIDÉRANT QUE la mise minimale requise est de 20 \$;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Jean-Claude Junior Tremblay et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal de Saint-Hilarion autorise le dépôt d'une offre au montant de 201 \$ pour le lot numéro 1, tel que présenté dans les documents d'appel d'offres 19-0247 du Centre de services partagés du Québec;

QUE madame Nathalie Lavoie, directrice générale et secrétaire-trésorière, est autorisée à signer le formulaire de soumission déclarant avoir pris connaissance de tous les documents afférents à l'appel d'offres et aux lots pour lesquels la soumission est déposée et s'engageant à respecter toutes les conditions s'y rattachant.

2019-07-32

4- ENTÉRINER LA NOMINATION DE MONSIEUR CHARLES-HENRI GAGNÉ POUR SIÉGER SUR LE CONSEIL D'ADMINISTRATION DES LOISIRS DE ST-HILARION INC.

CONSIDÉRANT QUE monsieur Charles-Henri Gagné était un membre à sortir sur le CA des Loisirs St-Hilarion;

CONSIDÉRANT QUE son mandat a été renouvelé lors de l'assemblée générale annuel;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Jean-Claude Junior Tremblay et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal de Saint-Hilarion entérine la nomination de monsieur Charles-Henri Gagné sur le comité des Loisirs St-Hilarion.

QUE copie de la présente résolution soit acheminée à madame Danielle Fortin, coordonnatrice de Loisirs St-Hilarion Inc.

2019-07-33

5- DEMANDE DE PRIX EN INGÉNIERIE – DEMANDE DE PROLONGEMENT DU RÉSEAU D'AQUEDUC SUR LE CHEMIN PRINCIPAL EST

Il est proposé par Jean-Claude Junior Tremblay et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal de Saint-Hilarion autorise la demande de prix en ingénierie pour un mandat de plans et devis ainsi que surveillance des travaux pour le projet de prolongement sur le chemin Principal Est.

2019-07-34

6- SCLÉROSE EN PLAQUES DU GRAND CHARLEVOIX : DEMANDE DE COLLABORATION POUR LE TOURNOI DE GOLF BÉNÉFICE

CONSIDÉRANT l'invitation à être partenaire pour l'édition 2019 du tournoi de golf bénéfique de l'organisme la Sclérose en Plaques du Grand Charlevoix qui aura lieu le 10 août prochain;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Dominique Tremblay et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal de Saint-Hilarion accepte de contribuer aux activités bénéfiques de la Sclérose en Plaques du Grand Charlevoix pour un montant de 100 \$ donnant droit à une pancarte sur le terrain.

2019-07-35

7- SPCA CHARLEVOIX : DEMANDE DE COMMANDITE POUR LE TOURNOI DE GOLF ANNUEL, SOUPER ET ENCAN

CONSIDÉRANT la demande de commandite pour le tournoi de golf bénéfique de la SPCA Charlevoix qui aura lieu le 17 août prochain suivi d'un souper et un encan;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Jean-Claude Junior Tremblay et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal de Saint-Hilarion refuse la demande.

2019-07-36

8- FESTIVAL DES POMPIERS DE CHARLEVOIX-AUTORISATION AU SIGNATAIRE

CONSIDÉRANT la demande de permis de réunion pour la tenue du Festival des pompiers à Saint-Hilarion qui aura lieu les 2, 3 et 4 août 2019;

CONSIDÉRANT QUE des documents sont exigés par la *Régie des alcools, des courses et des jeux du Québec* pour compléter la demande;

CONSIDÉRANT QU'une résolution est demandée afin d'autoriser le signataire à agir pour et au nom de la municipalité ainsi que de transmettre l'annexe 1 – Engagement dans le cadre de l'exploitation du permis de réunion pour vendre des boissons alcooliques lors d'un évènement public tenu à l'extérieur dans une rue ou un site fermé;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par monsieur Benoît Bradet et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal de Saint-Hilarion autorise madame Nathalie Lavoie, directrice générale et secrétaire trésorière, à agir pour et au nom de la municipalité et à signer la demande de permis de réunion, l'annexe 1- Engagement dans le cadre de l'exploitation du

permis de réunion pour vendre des boissons alcooliques lors d'un évènement public tenu à l'extérieur dans une rue ou un site fermé ainsi qu'à transmettre les documents

nécessaires à fournir à la *Régie des Alcools, des courses et des jeux du Québec* dans le cadre de la demande de permis de réunion pour l'évènement du 2, 3 et 4 août 2019.

2019-07-37

8.1 FESTIVAL DES POMPIERS DE CHARLEVOIX - LETTRE AUTORISANT LA VENTE DE BOISSONS ALCOOLIQUES À L'EXTÉRIEUR

CONSIDÉRANT la demande de permis de réunion pour la tenue du Festival des pompiers à Saint-Hilarion qui aura lieu les 2, 3 et 4 août 2019;

CONSIDÉRANT QUE des documents sont exigés par la *Régie des alcools, des courses et des jeux du Québec* pour compléter la demande;

CONSIDÉRANT qu'une lettre de la municipalité est demandée pour autoriser, pour une durée spécifique, la vente des boissons alcooliques à l'extérieur, spécifiant que la rue ou le site est fermé;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par monsieur Dominique Tremblay et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal de Saint-Hilarion autorise la vente de boissons alcooliques à l'extérieur sur le site fermé du Parc récréatif de l'Amical (terrain de jeux) pour la durée de l'évènement du Festival des pompiers 2019, soit :

- Vendredi 2 août de 12 h à 3 h
- Samedi 3 août de 8 h à 3 h
- Dimanche 4 août de 8 h à 17 h.

QUE la présente résolution remplace la lettre demandée.

2019-07-38

8.2 FESTIVAL DES POMPIERS DE CHARLEVOIX

Il est proposé par Charles-Henri Gagné et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal de Saint-Hilarion autorise le paiement des factures du Festival des pompiers 2019.

2019-07-39

9- RÉSULTAT DE L'OFFRE D'EMPLOI POUR LE POSTE DE REMPLACEMENT-SECRÉTAIRE-ADMINISTRATIVE

CONSIDÉRANT l'offre d'emploi pour le remplacement de la secrétaire-administrative présentement en congé de maladie;

CONSIDÉRANT QUE la candidature de madame Carmen Tremblay a été retenue;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Louise Jean et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le conseil municipal de Saint-Hilarion autorise l'embauche de madame Carmen Tremblay à titre de secrétaire-administrative en remplacement au besoin et sur appel;

QU'après la période de remplacement, madame Tremblay pourra être demandé sporadiquement pour du remplacement occasionnel.

Les conditions seront portées à l'entente de travail à intervenir avec Mme Tremblay.

2019-07-40

10- FIN DE LA PÉRIODE DE PROBATION DE MADAME ROXANE DUBY

Il est proposé par Benoît Bradet et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE, suite à la période de probation de un an, le conseil municipal de Saint-Hilarion embauche madame Roxane Duby au poste de coordonnatrice en loisir et vie communautaire en raison de 25 heures par semaine.

Les conditions seront portées au contrat de travail à intervenir avec Mme Duby.

11- AFFAIRES NOUVELLES

Une période de questions a été tenue.

12- PÉRIODE DE QUESTIONS

Une période de questions a été tenue.

2019-07-41

13- LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

La Levée de l'assemblée est proposée par Réjean Tremblay et résolu à l'unanimité des conseillers présents. Il est 21 h.

Patrick Lavoie, maire

Nathalie Lavoie, directrice générale
et secrétaire-trésorière

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je, soussignée, Nathalie Lavoie, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie que la Municipalité Paroisse de Saint-Hilarion dispose des crédits suffisants pour l'autorisation des dépenses incluses dans ce procès-verbal.

Nathalie Lavoie,
Directrice générale et secrétaire-trésorière

ATTESTATION DU MAIRE

Je, Patrick Lavoie, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal du Québec.

Patrick Lavoie,
Maire

APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL

Le présent procès-verbal est toutefois sujet, conformément aux dispositions de l'article 201 du Code municipal du Québec, à l'approbation du conseil municipal, ce qui implique que son contenu pourra être modifié lors de cette approbation prévue à la séance du conseil municipal du 9 septembre 2019. En conséquence, soyez avisés que toute mention indiquée au procès-verbal qui précède est sujette à modification lors de cette approbation.