



STOŁECZNE CENTRUM OPIEKUŃCZO - LECZNICZE
SP. Z O.O.
UL. MEHOFFERA 72/74, 03-131 WARSZAWA
TELEFON: CENTRALA 22 811-06-88, FAX. 22 811-18-64
e-mail: biuro@scol.warszawa.pl web:
www.scol.warszawa.pl
Nr rejestru 000000007155



SCOL/660/2017

Warszawa, 8 maja 2017 r.

Zaproszenie do złożenia oferty

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. 2015 poz. 2164 ze zm./

Zamawiający:

Stołeczne Centrum Opiekuńczo Lecznicze Sp. z o.o., ul. Mehoffera 72/74; 03-131 Warszawa

Przedmiot postępowania:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu obowiązkowych rocznych przeglądach budynków, budowli, obiektów budowlanych wchodzących w skład Stołecznego Centrum Opiekuńczo - Leczniczego przy ul. Mehoffera 72/74, 03-131 Warszawa.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od zawarcia umowy do 15 grudnia.

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w następujących terminach:

- a) przegląd budynku Oddziału VII o powierzchni zabudowy przekraczającej 2000 m² dwa razy do roku w terminie do 31 maja i do 30 listopada,
- b) przegląd przewodów spalinowych w Budynku Głównym przy ul. Mehoffera 72/74 oraz w Budynku Głównym przy ul. Olchy 8 dwa razy do roku w terminie do 31 maja i do 30 listopada,
- c) przegląd pozostałych budynków zostanie przeprowadzony w terminie do 30 czerwca.

Proponowana kwota należności za przedmiot zamówienia: zgodnie ze złożoną ofertą.

Kryteria oceny ofert: 100 % cena.

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie rocznego przeglądu okresowych budynków, budowli, obiektów budowlanych wchodzących w skład Stołecznego Centrum Opiekuńczo - leczniczego przy ul. Mehoffera 72/74, 03-131 Warszawa. Przeglądy należy przeprowadzić zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. 2016, poz. 290 z późn zm.).
2. Przegląd roczny polega na sprawdzeniu stanu technicznego:
 - a) Elementów budynków, budowli, instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
 - b) Instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska (w tym instalacja sanitarna oraz szamba bezodpływowe)

- c) Instalacji gazowych,
 - d) Uwzględnieniu przeglądów instalacji kominowych (dymowych, spalinowych, i wentylacyjnych).
3. W trakcie przeglądu rocznego kontroli podlegają w szczególności:
- a) elewacyjne warstwy przegród zewnętrznych oraz elementy ścian zewnętrznych, balustrady loggi i balkonów,
 - b) pokrycie dachu, daszków i obróbek blacharskich,
 - c) instalacje centralnego ogrzewania,
 - d) instalacje ciepłej i zimnej wody,
 - e) zabezpieczenie przeciwpożarowe budynku
 - f) przejścia przyłączy instalacji przejść ściany budynku.
4. Z wykonanych przeglądów należy sporządzić protokoły z uwzględnieniem wszystkich wymaganych prawem budowlanym informacji.
5. Osoba przeprowadzająca kontrolę okresową budynku, winna przed jej rozpoczęciem zapoznać się z protokołami z poprzednich kontroli, z protokołami robót remontowych wykonanych w danych budynkach w okresie od poprzedniej kontroli. Osoba wykonująca przeglądy okresowe muszą posiadać uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności.
6. Przeglądy okresowe należy wykonać w obecności upoważnionego pracownika SCOL Sp. z o.o. w dni robocze od 9⁰⁰ do 15⁰⁰ po wcześniejszym uzgodnieniu drogą elektroniczną terminy wykonania przeglądu.

Załącznik nr 1- Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 - Projekt umowy.

Załącznik nr 3 – Wykaz budynków podlegających kontroli.

Adres placówki, w której ma być wykonany przedmiot zamówienia:

- Zakład Opiekuńczo – Lecznicy ul. Mehoffera 72/74,
- Zakład Opiekuńczo- Lecznicy ul. Olchy 8,
- Zakład Opiekuńczo – Lecznicy ul. Szubińska 4.

Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy złożyć do dnia **11 maja 2017 r. do godz. 14⁰⁰** w Sekretariacie Zarządu przy ul Szubińskiej 4 w Warszawie lub przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: przetargi@scol.warszawa.pl.

Opis sposobu wskazania ceny

1. Na załączonym formularzu ofertowym Załącznik nr 1, należy przedstawić cenę ofertową ryczałtową netto/VAT/brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty musi być obliczona na podstawie załączonego przedmiaru, stanowiącego Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego. Cena ma być podana przez Wykonawcę w wypełnionym Formularzu oferty – Załącznik nr 1 i przedstawiona w składanej ofercie. Do oferty Wykonawca dołączy sporządzony na podstawie przedmiaru szczegółowy kosztorys ofertowy.
3. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
4. Cena ryczałtowa powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców biorących udział w postępowaniu oraz zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego www.scol.warszawa.pl
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia

o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania oraz do przesunięcia terminu składania ofert.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo i oświadczenie.
2. Projekt umowy.
3. Wykaz budynków podlegających kontroli

Stołeczne Centrum
Opiekuńczo -Lecznicze Spółka z o.o.
ul. Mehoffera 72/74
03-131 Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY

Przystępując do udziału w postępowaniu w trybie zapytania ofertowego na usługę polegającą na wykonaniu obowiązkowych rocznych przeglądach budynków, budowli, obiektów budowlanych wchodzących w skład Stołecznego Centrum Opiekuńczo – Leczniczego przy ul. Mehoffera 72/74, 03-131 Warszawa.

Ofertę składam samodzielnie*:

Dane Wykonawcy

Pełna nazwa

.....
.....

Dokładny adres:

mięscowość.....

ul..... tel.

e-mail.....

Numer wpis do rejestru sądowego/ ewidencji działalności gosp.

NIP.....

Regon.....

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM:

Imię i nazwisko:

.....

Adres:

nr telefonu:

nr faksu:

e- mail:

OSOBA UPRAWNIONA DO REPREZENTOWANIA FIRMY (ujawnione w rejestrze lub ewidencji)

Imię i nazwisko:

.....

pełniona funkcja

.....

Ofertę składam w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
(konsorcjum/spółka cywilna*) *

Nazwy i siedziby wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /jeżeli dotyczy/

Lider: Adres

Partnerzy:

Nazwa Adres

Nazwa Adres

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze jest:

Stanowisko: imię i nazwisko

tel. kontaktowy faks

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę ryczałtową:

- cena netto:zł.,
słownie:,
- podatek VAT:zł.,
słownie:,
- cena brutto:zł.
słownie:,

2. Oświadczam, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
3. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie od zawarcia umowy do 15 grudnia 2017 r.
4. Oświadczam, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
5. Oświadczam, że zapoznałem (-am) się z warunkami przedmiotu zamówienia i warunki te przyjmuję bez zastrzeżeń.
6. Oświadczam, że osoby wykonujące przeglądy okresowe posiadają uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności.
7. Zobowiązuję się do dostarczenia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w przypadku wybrania przez Zamawiającego złożonej przeze mnie oferty w ciągu 3 dni od ogłoszenia wyników postępowania.

....., dnia

.....
*pieczętka/i imienna/e i
podpis/y upoważnionego/ych
przedstawiciela/i wykonawcy*

*- niepotrzebne skreślić

WZÓR

Umowa nr /2016

zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy Stołecznym Centrum Opiekuńczo-Lecznicznym Sp. z o.o. w Warszawie przy ul. Mehoffera 72/74, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000456064, REGON 146613264, NIP 524-27-58-370, kapitał zakładowy 25 100 000 zł, zwaną dalej "**Zamawiającym**",
reprezentowaną przez:

a

.....
.....
.....

zwanym/ą dalej „Wykonawcą”
reprezentowaną przez:

.....
.....

Umowa zawarta na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164 ze zmianami).

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY I JEGO REALIZACJA

1. Przedmiotem umowy jest roczna kontrola okresowa obejmująca zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1 i pkt 3 Prawa budowlanego sprawdzenie stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia. Wykaz obiektów budowlanych będących przedmiotem umowy zawiera załącznik nr 3. Budynek Oddziału VII przy ul. Mehoffera 72/74 posiada powierzchnię zabudowy przekraczającą 2000 m² i podlega kontroli, o której mowa w art. 62 ust. 1 pkt 3 Prawa budowlanego w terminie do 31 maja.
2. W ramach usługi należy wykonać:
 - a) Szczegółowo zbadać stan techniczny warstw fakturowych i elementów ścian zewnętrznych (attyki, filary, gzymsy) oraz balustrad, logii i balkonów, urządzeń zamontowanych do ścian i dachu obiektu, elementów odwodnienia i obróbek blacharskich, pokryć dachowych, instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej, urządzeń stanowiących zabezpieczenie przeciwpożarowe budynku, elementów instalacji kanalizacyjnej, odprowadzającej ścieki z budynku, przejść przyłączy instalacyjnych przez ściany budynku,
 - b) skontrolować instalacje służące ochronie środowiska,
 - c) sporządzić protokoły z kontroli i dostarczyć do siedziby Zamawiającego
 - d) bezzwłocznie pisemnie zawiadomić Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego dla Miasta Warszawy o przeprowadzonej kontroli w budynkach wielkopowierzchniowych zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo budowlane.
3. Po zakończeniu kontroli Wykonawca przekaze Zamawiającemu protokoły z kontroli.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie uprawnienia prawem przewidziane uprawniające do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, czego potwierdzenie stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje wiedzą, doświadczeniem, kwalifikacjami, specjalizacją niezbędną do należytego wykonywania usług w powierzonym mu zakresie i nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające mu wykonywanie tego obowiązku.

6. Zleceniodawca oświadcza, iż zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą i gwarantuje mu współdziałanie swego personelu, umożliwiając należyte wykonanie usługi.

§ 2.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Umowa niniejsza zostanie wykonana w pełnym zakresie w terminie do 15 grudnia.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany w następujących terminach:
 - a) przegląd budynku Oddziału VII o powierzchni zabudowy przekraczającej 2000 m² dwa razy do roku w terminie do 31 maja i do 30 listopada,
 - b) przegląd przewodów spalinowych w Budynku Głównym przy ul. Mehoffera 72/74 oraz w Budynku Głównym przy ul. Olchy 8 dwa razy do roku w terminie do 31 maja i do 30 listopada,
 - c) przeglądy pozostałych budynków zostaną przeprowadzone w terminie do 30 czerwca.

§ 3

WARTOŚĆ UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości:
 - 1) brutto: zł, słownie: zł i .../100,
 - 2) w tym podatek VAT% w wysokości:zł słownie:zł i .../100,
 - 3) netto w wysokości: zł, słownie:zł i .../100.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w następujących w częściach:
 - 1) 80% wynagrodzenia brutto umownego po przeprowadzonej kontroli o której mowa w § 2 pkt 2 ppkt c, dostarczeniu Zamawiającemu protokołów z przeprowadzonych kontroli i podpisaniu protokołów odbioru usługi;
 - 2) 20% wynagrodzenia brutto umownego po przeprowadzonej kontroli , o której mowa w § 2 pkt 2 ppkt a i b, dostarczeniu Zamawiającemu protokołów z przeprowadzonych kontroli i podpisaniu protokołów odbioru usługi.
3. Kwoty podane w ust. 1 obejmują wartość przedmiotu umowy, wszystkie określone prawem podatki oraz wszystkie inne koszty związane z realizacją umowy.
4. Należność będzie płatna w ciągu 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego, przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury po podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót.
6. Protokół końcowego odbioru usługi powinien zawierać w szczególności:
 - 1) datę i miejsce odbioru przedmiotu umowy,
 - 2) ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy oraz jego zgodności z postanowieniami umowy,
 - 3) oświadczenie osób powołanych do odbioru przedmiotu umowy o istnieniu bądź braku wad w wykonanym dziele,
 - 4) w przypadku naliczenia kary umownej – wskazanie sumy pieniężnej przypadającej do zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego z tego tytułu.
 - 5) Dowodem przeprowadzonej kontroli jest protokół kontroli, który stanowi dla Zamawiającego podstawę do planowania oraz podejmowania robót budowlanych, napraw oraz prac konserwacyjnych
 - 6) Prace pomiarowo – kontrolne powinny być zakończone protokołem zawierającym między innymi: wyniki pomiarów, ocenę zgodności otrzymanych wyników i wymaganiami norm i przepisów, wnioski itp.
7. Protokół końcowego odbioru usługi sporządza się w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
8. Jeżeli według oceny Zamawiającego, wyrażonej w treści ww. protokołu końcowego odbioru robót, przedmiot umowy będzie miało wady, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w sposób oraz w terminie wskazanym przez Zamawiającego i w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.

§ 4

WARUNKI PŁATNOŚCI I WYNAGRODZENIA

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej do siedziby Zamawiającego faktury VAT.
2. Termin zapłaty faktury za wykonany i odebrany przedmiot umowy ustala się na 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za termin zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy strony ustalają dzień, w którym Zamawiający polecił bankowi przelewanie wynagrodzenia na jego konto.
3. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem z rachunku Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 30% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub za wady w okresie rękojmi w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) w razie zwłoki w usunięciu wad w uzgodnionym terminie, kara ulega podwyższeniu o 10% licząc od dnia upływu tego terminu. Kara umowna z powyższego tytułu nie może wynosić więcej niż 30% wynagrodzenia brutto,
 - d) za rozwiązanie lub odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Kara umowna będzie płatna w terminie 7 dni od daty doręczenia noty obciążeniowej, lecz nie później niż 14 dni od momentu jej wystawienia. W przypadku nieuregulowania w wymaganym terminie kara będzie potrącona z bieżących płatności.
3. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody

§ 6

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający przewiduje wprowadzenie zmian do postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty dotyczące:
 - 1) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności: klęskami żywiołowymi; szczególnymi warunkami atmosferycznymi, uniemożliwiającymi wykonanie usługi. Wydłużenie czasu trwania umowy będzie równoważne z czasem trwania ich wstrzymania. Na tę okoliczność Wykonawca sporządzi protokół/notatkę, którą potwierdzi przedstawiciel Zamawiającego.
 - 2) zmiany będące następstwem wystąpienia innych przyczyn zewnętrznych, niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, skutkujących niemożliwością prowadzenia prac.
2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności lub za porozumieniem obu stron odpowiedniemu skróceniu.
3. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty, poza wskazanymi, powyżej, gdy wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
 - 1) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
4. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej, pod rygorem ich nieważności

§ 7

ROZWIĄZANIE LUB ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy lub jej wypowiedzenie wyłącznie w przypadkach przewidzianych we właściwych przepisach prawa.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności: w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Rozwiązanie umowy (w trakcie realizacji prac):
 - 1) Zamawiający może rozwiązać umowę w następujących przypadkach:
 - a) jeżeli Wykonawca zaniechał realizacji usługi nieprzerwanie przez okres, co najmniej 3 dni,
 - b) tak dalece opóźnia się z wykonaniem robót, iż nie jest prawdopodobne, że zdoła je ukończyć w umówionym terminie.
 - c) Wykonawca wykonuje usługę wadliwie, lub w sposób sprzeczny z umową, a w szczególności niezgodnie z ofertą lub realizuje usługę niedbale, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania usługi i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z umowy.
 - 2) Zamawiający rozwiąże umowę w trybie natychmiastowym w przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień prawem przewidzianych uprawniających do wykonania przedmiotu niniejszej umowy .

§ 8

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za realizację i wyznaczonym do podpisanie protokołu końcowego odbiór robót będzie:
.....
2. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za realizację i wyznaczonym do podpisanie protokołu końcowego odbiór robót będzie;
 - 1)
 - 2)Zmiana osób wymienionych powyżej nie stanowi zmiany umowy.
3. Każda ze Stron ma obowiązek niezwłocznie, powiadomić drugą Stronę o zmianie adresu korespondencyjnego lub danych kontaktowych, o jakich mowa w ust. 1 i 2, pod rygorem uznania korespondencji skierowanej na ostatni znany adres lub numer faksu Strony za doręczoną.
4. Korespondencję, pod warunkiem wysłania jej na prawidłowy adres uznaje się za doręczoną w dniu:
 - 1) dokonania pierwszej adnotacji od odmowie podjęcia przesyłki (lub adnotacji równoważnej),
 - 2) drugiego awizowania przesyłki w przypadku jej niepodjęcia w terminie,
 - 3) w dniu wysłania wiadomości pocztą elektroniczną lub wysłania pisma za pośrednictwem faksu.
5. Każda ze Stron zobowiązuje utrzymywać prawidłowo funkcjonującą infrastrukturę techniczną, niezbędną do komunikacji telefonicznej, faksowej oraz poprzez pocztę elektroniczną.

§ 9

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016, poz. 290 ze zmianami) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. 1964.16.93) Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Wykonawca nie przeniesie żadnych wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 11

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

KLAUZULA JAWNOŚCI I OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 r., nr 112, poz. 1198 ze zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Wykonawca jest zobowiązany przetwarzając dane osobowe do stosowania przy ich przetwarzaniu przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 roku Nr 101 poz. 926 z późn. zm.).

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Stron.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy z dnia.....
2. Wykaz budynków przeznaczonych do okresowej kontroli
3. Kserokopia uprawnień budowlanych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WYKAZ BUDYNKÓW PRZEZNACZONYCH DO KONTROLI STANU
KONSTRUKCYJNO-BUDOWLANEGO, PRZEGLĄDU
OŚWIECZENIA AWARYJNEGO I EWAKUACYJNEGO, REZYSTANCJI
IZOLACJI

lp.	Lokalizacja ul. Mehoffera 72/74	pow. zabudowy m2	pow. użytkowa m2
1	BUDYNEK GŁÓWNY		1 070
2	Oddziały I, II, III		2 315
3	BUDYNEK ADMINISTRACYJNY	135	260
4	BUDYNEK KOTŁOWNI	143	143
5	Oddz. IV	745	708
6	Oddz. V	745	708
7	Oddz. VI	745	708
8	Oddz. VII	3 481	2 976
9	GABINET ODNOWY BIOLOGICZNEJ	107	107
	RAZEM	6 101	8 995

lp.	Lokalizacja ul. Olchy 8		pow. użytkowa m2
10	BUDYNEK GŁÓWNY		2 524
11	BUDYNEK MIESZKALNY		204
	RAZEM		2 728

lp.	Lokalizacja ul. Szubińska 4		pow. użytkowa m2
12	BUDYNEK GŁÓWNY		2 344
	RAZEM		2 344

Przeгляд oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego w pozycjach: 2 (tylko klatki schodowe) 5,6,8,10.

Rezystancja w pozycjach: 5,6,7,8,9,10,12

Badanie przewodów kominowych we wszystkich budynkach oprócz poz. 12

Przeгляд wyłączników przeciwpożarowych 8 sz.

Praca obejmuje również uzupełnienie metryk obiektu w książkach obiektów budowlanych w zakresie konstrukcji, zawierające informację o traktach konstrukcyjnych, rodzaju stropu, podłużnym i poprzecznym ich rozpięciu, fundamentów, dachu i wyposażeniu w instalacje.

Należy także uzupełnić KOB o szkic sytuacyjny, z zaznaczeniem miejsca podłączeń mediów i granic własności.