

ЗАТВЕРДЖЕНО

Установчими зборами засновників громадської організації «Пенітенціарна асоціація України» (протокол №1 від 17 грудня 2015 року) (зі змінами, затвердженими загальними зборами громадської організації «Пенітенціарна асоціація України» 21 березня 2017 року

СТАТУТ

ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

«ПЕНІТЕНЦІАРНА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Установчими зборами засновників громадської організації «Пенітенціарна асоціація України» (протокол №1 від 17 грудня 2015 року) (зі змінами, затвердженими загальними зборами громадської організації «Пенітенціарна асоціація України» 21 березня 2017 року)

СТАТУТ
громадської організації
«Пенітенціарна асоціація України»

м. Київ – 2015

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Громадська організація «Пенітенціарна Асоціація України» (Асоціація) є добровільною самоврядною громадською організацією, яку створено на основі об'єднання загальних інтересів практиків і науковців, громадських, релігійних діячів, які мають досвід роботи в галузях: кримінального права, криминології, психології, педагогіки, кримінально-виконавчого права, соціальної роботи, захисту прав засуджених і персоналу органу виконавчої влади, що реалізовує держану політику у сфері виконання покарань, його територіальних органів управління, установ виконання покарань (кримінально-виконавча служба) та роботи з ним; благодійної, громадської, релігійної та іншої діяльності, спрямованої на досягнення мети покарань. Асоціація покликана сприяти їх консолідації, взаєморозумінню і співробітництву для реалізації завдань, що окреслені цим Статутом.

1.2. Асоціація створена згідно з Конституцією України, Законом України «Про громадські об'єднання», іншими нормативно-правовими актами, цим Статутом, та здійснює свою діяльність на принципах вільного волевиявлення, добровільності та рівноправності її членів, самоврядності, законності та гласності, відкритості, прозорості, публічності.

1.3. Всеукраїнська громадська організація має наведене нижче найменування:

Українською мовою: повне – Громадська організація «Пенітенціарна Асоціація України»; скорочене – ГО «Пенітенціарна Асоціація України».

Англійською мовою: повне – Public Organization «Penitentiary Association of Ukraine»; скорочене – PO «Penitentiary Association of Ukraine».

1.4. Асоціація набуває статусу юридичної особи з моменту державної реєстрації, володіє відокремленим майном, має самостійний баланс, рахунки у банківських установах, печатку, штампи, бланки зі своєю назвою та символікою, зразки якої затверджуються Правлінням Асоціації. Символіка реєструється відповідно до встановленого законодавством України порядку.

1.5. Для реалізації своїх статутних завдань Асоціація співробітничає з органами державної влади, місцевого самоврядування, правоохоронними органами, державними та неурядовими установами, організаціями, громадськими об'єднаннями і міжнародними інституціями.

1.6. Діяльність Асоціації поширюється на всю територію України.

1.7. Асоціація не відповідає за зобов'язання своїх членів, як і члени Асоціації не відповідають за зобов'язання Асоціації.

1.8. Юридична адреса Асоціації: 03115, м. Київ, вул. Святошинська, 27.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ

2.1. Метою діяльності Асоціації є захист законних прав та інтересів своїх членів, підвищення рівня їхньої професійної компетентності; об'єднання їх практичного і наукового потенціалу для забезпечення дотримання прав людини, законності, порядку і належних умов виконання та відбування покарань, захисту інтересів особи, суспільства і держави; сприяння консолідації, порозумінню і співробітництву практиків і вчених, громадських та релігійних діячів у досягненні мети покарань; активній підтримці авторитету, позитивного іміджу та сприяння здійсненню завдань кримінально-виконавчої служби в Україні та за її межами.

2.2. Для виконання статутної мети діяльність Асоціації спрямована на реалізацію таких завдань:

- представництво інтересів членів Асоціації в державних органах, судах, і громадських організаціях;

- сприяння подальшому розвитку вітчизняної науки в галузі кримінального права, кримінології, психології та педагогіки, кримінально-виконавчого права та соціальної роботи;

- сприяння підвищенню теоретичного рівня та методологічної обґрунтованості досліджень у галузі кримінально-виконавчого права, кримінального права, кримінології, педагогіки, психології та соціальної роботи;

- сприяння у науковій, освітній та практичній взаємодії навчальних, наукових закладів різних форм власності, органів державної влади та неурядових організацій щодо розв'язання проблем у сфері виконання покарань, роботи з персоналом кримінально-виконавчої служби, захисту його прав і прав засуджених; благодійній, громадській, релігійній та іншій діяльності, яка спрямована на досягнення мети покарань;

- налагодження творчих зв'язків із міжнародними організаціями, іноземними науковими товариствами й установами, громадськими, релігійними організаціями та асоціаціями, які досліджують проблеми у галузях кримінального права, кримінології, психології, педагогіки, кримінально-виконавчого права, соціальної роботи, виконання покарань, роботи з персоналом кримінально-виконавчої служби, вивчення досвіду їхньої діяльності тощо;

- сприяння формуванню в Україні системи моніторингу як постійно діючого інструменту збирання та узагальнення інформації про виконання покарань державними органами;

- здійснення наукового прогнозування щодо забезпечення порядку й умов відбування засудженими покарань;

- сприяння у здійсненні наукового супроводження нормотворчої діяльності органів державної влади у сферах кримінального права, кримінально-виконавчого права, кримінології, психології, педагогіки та соціальної роботи; роботи з персоналом кримінально-виконавчої служби, захисту його прав та прав засуджених; благодійній, громадській, релігійній та іншій діяльності, яка спрямована на досягнення мети покарань;

- сприяння у координації та організації наукових, просвітницьких, міжконфесійних та міжнародних заходів, досліджень, конференцій, семінарів, тренінгів та інших заходів щодо проблем кримінального права, кримінально-виконавчого права, кримінології, психології, педагогіки та соціальної роботи, виконання покарань, роботи з персоналом кримінально-виконавчої служби, захисту його прав та прав засуджених; благодійній, громадській, релігійній та іншій діяльності, яка спрямована на досягнення мети покарання;

- сприяння запровадженню наукових розроблень, благодійних та релігійних заходів у практику виконання покарань органами й установами кримінально-виконавчої служби, іншими державними органами;

- сприяння проведенню за допомогою засобів масової інформації і інших інформаційних каналів широкої пропаганди в суспільстві ефективних форм роботи з засудженими та ув'язненими, прогресивних шляхів вирішення актуальних питань у галузях кримінального права, кримінально-виконавчого права, кримінології, психології, педагогіки та соціальної роботи;

- надання членам Асоціації консультативної, науково-інформаційної, правової, організаційної, фінансової та іншої допомоги в межах своєї компетенції;

- сприяння поширенню знань у галузі кримінального права, кримінально-виконавчого права, кримінології, психології, педагогіки, соціальної роботи, виконання покарань, роботи з персоналом кримінально-виконавчої служби, захисту його прав та прав засуджених; благодійній, громадській, релігійній та іншій діяльності, яка спрямована на досягнення мети покарань та ін. у відомчих навчальних закладах кримінально-виконавчої служби та інших навчальних закладах усіх форм власності, у громадських, релігійних, міжнародних організаціях та в інших країнах.

2.3. У межах своїх статутних завдань Асоціація в установленому порядку має право:

- виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові, немайнові та інші права;

- в установленому законом порядку засновувати видавництва, видавати друком газети, журнали, науково-популярну та іншу юридичну літературу;

- створювати бібліотеки, інформаційні бази даних, web-сторінки в глобальній мережі Інтернет з інформацією, яка висвітлює діяльність Асоціації;

- вільно поширювати інформацію про свою діяльність у засобах масової інформації;

- засновувати власні та спільні фонди, а також установи, організації та підприємства, у тому числі на госпрозрахунковій основі, необхідні для виконання статутних завдань, оздоровчі та соціально-культурні заклади, мати у власності приміщення, споруди, засоби транспорту, зв'язку та інше майно;

- організовувати та іншим чином сприяти стажуванню вітчизняних науковців, практиків, громадських і релігійних діячів – фахівців у галузі кримінального права, кримінально-виконавчого права, психології, педагогіки та соціальної роботи – членів Асоціації – за кордоном, запрошувати іноземних фахівців для обміну досвідом, науково-практичної діяльності та здійснювати інші міжнародні зв'язки в межах статутних завдань;

- у передбаченому законом порядку одержувати від органів державної влади та місцевого самоврядування, благодійних, релігійних, громадських та інших неурядових організацій, громадян України та інших держав інформацію, організаційну, консультативну, фінансову допомогу, пожертвування, матеріальну допомогу, які необхідні для реалізації своїх статутних завдань;

- заохочувати своїми правами та вносити пропозиції до відповідних інстанцій про нагородження та інші заохочення членів Асоціації за внесок у наукову, практичну, науково-практичну, громадську, релігійну діяльність, пов'язану з сприянням досягненню мети покарань;

- надавати рецензії, відгуки та інші оцінки щодо дисертаційних та інші наукових досліджень, проектів нормативно-правових актів, дій, заяв, заходів громадських, благодійних, релігійних та інших неурядових організацій;

- рекомендувати або підтримувати кандидатів на обрання членами та членами-кореспондентами академій наук України;

- використовувати інші форми і методи діяльності, які не заборонені чинним законодавством.

Асоціація також користується іншими правами, передбаченими законами України.

2.4. Діяльність Асоціації не спрямована на отримання прибутку.

3. Формами діяльності Асоціації є:

конгреси;

конференції;

круглі столи;

науково-практичні семінари;

тренінги;

екскурсії;

стажування;

відрядження;

спостереження;

анкетування;

переписи;

інтерв'ювання;
наукові експерименти;
наукові дослідження;
симпозіуми, що відбуваються за участю представників правоохоронних органів, державних і неурядових установ, організацій, громадських об'єднань та міжнародних інституцій;
а також Загальні збори членів Асоціації.

4. ЧЛЕНИ АСОЦІАЦІЇ, ЇХНІ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

4.1. Членами Асоціації є фахівці у галузі кримінального права, кримінології, психології, педагогіки, кримінально-виконавчого права, особи, які проводять соціальну та правозахисну роботу в установах виконання покарання та /чи безпосередньо працюють в установах виконання покарань, мають досвід роботи з персоналом кримінально-виконавчої служби, діяльності благодійних, релігійних, громадських та інших неурядових організацій у досягненні мети кримінальних покарань. Професійна, просвітницька, правозахисна, громадянська, благодійна, священицька та наукова діяльність членів Асоціації має бути пов'язана з проблемами виконання покарань, роботи з персоналом, забезпеченням заходів, пов'язаних з порядком, умовами виконання та відбування покарань, соціальним патронажем осіб, які притягнуті до кримінальної відповідальності, тощо.

4.2. Асоціацію утворюють індивідуальні та колективні члени. Крім того, Загальні збори Асоціації мають право обрати почесних членів Асоціації. Усі члени Асоціації мають рівні права та обов'язки.

4.3. Індивідуальними та почесними членами Асоціації можуть бути громадяни України, іноземці, особи без громадянства, які визнають Конституцію України, чинне законодавство України та Статут Асоціації, професійна діяльність і фах яких сприяє реалізації завдань у галузі кримінального права, кримінології, психології, педагогіки, кримінально-виконавчого права та соціальної роботи.

4.4. Рішення про прийом у члени Асоціації та вихід з неї ухвалюється Правлінням Асоціації на підставі особистої заяви кандидата.

4.5. Особи, які вступили до Асоціації, сплачують вступний внесок і щорічні членські внески, розміри яких визначаються Правлінням Асоціації. Внески сплачуються до 1 січня наступного року.

4.6. Члени Асоціації мають право:

- обирати і бути обраними до керівних органів Асоціації та делегатами від регіональних відділень Асоціації для участі у Загальних зборах;
- створювати відокремлені підрозділи Асоціації;
- брати участь в усіх заходах Асоціації, у тому числі тих, які проводяться за межами України;
- використовувати в наукових цілях із дотриманням норм авторського права матеріали досліджень у галузі кримінального права, кримінально-виконавчого права, кримінології, психології, педагогіки та соціальної роботи, що містяться у фондах Асоціації та у відкритих джерелах;

- засновувати музеї за тематикою Асоціації;
- користуватися пільгами в придбанні літератури, що видається друком Асоціацією, а також різних інформаційних матеріалів та інших публікацій;
- оприлюднювати свої праці, що відповідають меті й завданням Асоціації, в її виданнях, брати участь в наукових конференціях, симпозиумах та інших заходах Асоціації;
- користуватись підтримкою Асоціації під час проведення наукових досліджень, опублікуванні їх результатів і впровадженні у практичну діяльність;
- користуватись допомогою Асоціації під час захисту своїх прав і законних інтересів;
- представляти інтереси членів Асоціації в суді;
- особисто бути присутнім і виступати на засіданнях органів Асоціації, клопотати перед правлінням Асоціації про скликання позачергових Загальних зборів;
- оскаржувати рішення Правління шляхом подання апеляції до Загальних зборів членів Асоціації.

4.7. Члени Асоціації зобов'язані:

- дотримуватись статутних вимог Асоціації та виконувати рішення органів Асоціації, прийнятих на підставі чинного законодавства та цього Статуту;
- діяти у рамках закону та етичних норм;
- брати участь у діяльності, що передбачена планом (програмою) діяльності Асоціації на відповідний період;
- сприяти поширенню серед населення та персоналу органів і установ виконання покарань знань у галузі кримінального права, кримінології, психології, педагогіки та кримінально-виконавчого права і соціальної роботи, впровадженню наукових рекомендацій у практику;
- регулярно сплачувати членські внески.

4.8. Членство в Асоціації припиняється у разі:

- виходу з Асоціації за власним бажанням на підставі письмової заяви індивідуального члена Асоціації, колективного – на підставі рішень колективу установи, підприємства, організації;
- порушення договірних зобов'язань членами Асоціації;
- виключення з Асоціації через порушення Статуту або за вчинення злочину.

4.9. Рішення Правління про виключення із членів Асоціації може бути оскаржене шляхом подання апеляції до Загальних зборів.

5. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА АСОЦІАЦІЇ

5.1. Асоціація організовує, координує та забезпечує діяльність відокремлених підрозділів.

5.2. Систему самоврядування Асоціації становлять відокремлені підрозділи – регіональні відділення, що діють в областях і м. Києві, інші структури, утворені для забезпечення їхньої діяльності.

5.3. Регіональні відділення Асоціації діють на підставі відповідного положення, що затверджується Правлінням Асоціації.

5.4. У регіональних відділеннях діють такі органи самоврядування:

- 1) конференції;
- 2) ради;
- 4) ревізійні комісії.

5.5. Органи самоврядування взаємодіють між собою для реалізації мети, завдань та виконання функцій, що визначені чинним законодавством України, цим Статутом, а також актами Асоціації.

5.6. Регіональні відділення діють без статусу юридичної особи. Діяльність органів Асоціації з реалізації своїх цілей і завдань, а також виконання функцій є їх основною діяльністю.

5.7. Центральними органами Асоціації є:

- Загальні збори Асоціації;
- Правління;
- Голова;
- заступник Голови;
- Ревізійна комісія.

5.8. У разі потреби – інші органи створюються Загальними зборами, а у перервах між ними – Правлінням.

5.9. Вищим органом Асоціації є Загальні збори.

До складу Загальних зборів входять члени Асоціації та делегати, які обираються конференціями регіонального відділення більшістю голосів з розрахунку один делегат на п'ять членів Асоціації, які беруть участь у конференції із розрахунку 1 (один) делегат на 5 (п'ять) членів Асоціації.

Квота представництва, порядок висування та обрання делегатів загальних зборів Асоціації, порядок проведення Загальних зборів встановлюються Правлінням не пізніше ніж за два місяці до їх скликання.

Загальні збори скликаються Правлінням не рідше як одного разу на один рік. Загальні збори скликаються у шістдесятиденний строк за ініціативою Правління або не менш як однієї третини рад регіональних відділень.

У разі якщо Правління не скликає Загальні збори, члени Асоціації, представники рад регіональних відділень ухвалюють рішення протягом шістдесяти днів з дня надходження пропозиції про скликання Загальних зборів. Про день, час і місце початку роботи Загальних зборів і питання, що уносяться на його обговорення, делегати повідомляються не пізніш як за один місяць до дня початку роботи Загальних зборів.

Загальні збори є правомочними, якщо в них бере участь більшість обраних делегатів, які представляють більшість конференцій регіональних відділень та членів Асоціації.

5.10. Загальні збори:

- вносять зміни та доповнення до Статуту Асоціації;
- визначають основні напрями діяльності Асоціації, ухвалюють рішення за результатами розгляду найважливіших поточних і перспективних питань, затверджують щорічний бюджет Асоціації та звіт про його використання;

- обирають Голову Асоціації;
- двох заступників Голови;
- обирають Правління Асоціації;
- обирають Ревізійну комісію;
- обирають почесних членів Асоціації;
- заслуховують та затверджують звіти про діяльність Голови, Правління та Ревізійної комісії Асоціації;
- виносять рішення про виключення осіб із членів Асоціації;
- розглядають подані членами Асоціації апеляції на прийнятті її Правлінням рішення;
- вирішують питання про реорганізацію або ліквідацію Асоціації;
- реалізують право власності на кошти і майно Асоціації.

5.11. Загальні збори мають право приймати також будь-які інші ухвали, пов'язані з їхньою статутною діяльністю.

5.12. Рішення про зміни та доповнення до Статуту, саморозпуск та реорганізацію Асоціації ухвалюються не менш ніж 3/4 голосів її членів (делегатів) і представників регіональних відділень. Решта питань приймається більшістю голосів шляхом використання засобів зв'язку. Загальні збори вважаються повноважними, якщо в них беруть участь не менше як 50 (п'ятдесяти) відсотків членів Асоціації.

5.13. Голова, два заступники Голови, члени Правління, голова та члени Ревізійної комісії обираються засновниками під час створення на два роки, а у подальшому членами Асоціації терміном на п'ять років. Вони вважаються обраними, якщо за них проголосувало більше половини учасників установчих (Загальних зборів) Асоціації.

5.14. Відкликання Голови, заступників Голови, членів Правління та Ревізійної комісії можливе лише відповідно до рішення, ухваленого більш ніж половиною членів Асоціації на її Загальних зборах.

5.15. Правління Асоціації виконує функції колегіального керівного органу у період між Загальними зборами. Правління Асоціації складається з Голови Асоціації, двох заступників Голови, не менше ніж чотирьох членів Асоціації з рівним правом голосу та статусом члена Правління, а також **виконавчого директора**, якого призначає Голова Асоціації. Головуючим на засіданнях Правління є Голова Асоціації, а за його відсутності – один із заступників.

5.16. Правління Асоціації:

- визначає засоби реалізації рішень Загальних зборів;
- створює постійні комісії, секції та інші групи, які реалізують завдання і рішення Асоціації та діють на підставі Положення про них, затвердженого Загальними зборами;
- затверджує символіку й атрибутику Асоціації, положення про почесні звання та відзнаки, членський квиток Асоціації;
- затверджує плани роботи Асоціації;
- заслуховує звіти Голови;
- визначає розміри вступних і щорічних членських внесків;

- створює фонди, засновує інші юридичні особи, визначає їх правове становище та затверджує за поданням Голови кандидатури їхніх керівників;
- вирішує інші питання, що не належать до виключної компетенції Загальних зборів.

5.17. Засідання Правління Асоціації проводяться залежно від потреби, але не рідше ніж один раз в шість місяців, і є правомочним, коли на ньому присутня більшість членів Правління. Рішення Правління ухвалюються колегіально шляхом використання засобів зв'язку, яке вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх членів. Голова Правління виконує координуючу роль в роботі Правління, формує порядок денний і має право голосу під час прийняття відповідних рішень.

Виконавчий директор Правління здійснює:

- ведення протоколів засідань Правління, а також супутньої документації;
- інформування членів Правління про поточні питання та зміни у порядку денному засідання;
- ведення протоколу Загальних зборів, а також супутньої документації.

5.18. Правління може уповноважити Голову на одноособове вирішення питань, зумовлених Статутом Асоціації, окрім тих, які належать до компетенції Загальних зборів.

Правління підконтрольне і підзвітне Загальним зборам.

5.19. Голова очолює Асоціацію та її Правління.

5.20. Голова представляє Асоціацію у відносинах з державними та громадськими об'єднаннями, міжнародними та іншими організаціями, підприємствами, установами, несе відповідальність за керівництво Асоціацією. **Представницькі функції Асоціації може виконувати також інший уповноважений представник, який діє на підставі довіреності Голови Асоціації.**

5.21. Голова у межах своєї компетенції видає накази і розпорядження, обов'язкові для виконання членами Асоціації.

5.22. **Голова або інший уповноважений представник, який діє на підставі довіреності Голови, відкриває та закриває рахунки в установах банків, здійснює поточні фінансові операції. Голова звітує про свою діяльність і діяльність Правління перед загальними Зборами Асоціації.**

5.23. Заступник Голови забезпечує безпосереднє керівництво відповідними напрямками роботи Асоціації, а також виконує інші обов'язки за дорученням Голови.

5.24. Два заступники Голови Асоціації обираються з числа членів Асоціації на Загальних зборах терміном на п'ять років. Заступник Голови несе персональну відповідальність за очолювані ним напрями роботи, що очолює, перед Головою та Загальними зборами Асоціації.

5.25. Для організаційно-технічного забезпечення діяльності Правління Голова може формувати штатний апарат, чисельність якого визначається на підставі рішення Правління. Утримання працівників апарату здійснюється за

рахунок коштів Асоціації. На останніх поширюється дія законодавства України про працю, соціальне забезпечення і соціальне страхування.

5.26. Голова, заступник Голови Асоціації не можуть одночасно займати керівні посади регіональних відділень.

5.27. Ревізійна комісія є контрольним органом Асоціації та складається з трьох членів, які обирають зі свого складу голову Ревізійної комісії.

5.28. Ревізійна комісія:

- контролює фінансово-господарську діяльність Асоціації, перевіряє дотримання та виконання бюджету Асоціації;

- перевіряє своєчасність й об'єктивність розгляду заяв, скарг і звернень, що надходять до Асоціації;

- звітує перед Загальними зборами.

5.28.1. Голова Ревізійної комісії:

- організовує роботу Ревізійної комісії;

- скликає засідання Ревізійної комісії та головує на них, затверджує порядок денних засідань, організовує ведення протоколів;

- доповідає про результати перевірок, що проведені Ревізійною комісією на Загальних зборах Асоціації;

- підтримує постійні контакти з іншими органами та посадовими особами Асоціації для забезпечення статутної діяльності Асоціації.

5.28.2. Ревізійна комісія має право:

- протягом 10 днів з дати подання письмової вимоги одержувати від посадових осіб Асоціації інформацію та документацію, що необхідні для належного виконання покладених на неї функцій;

- під час проведення перевірок отримувати усні та письмові пояснення від посадових осіб Асоціації щодо питань, які належать до компетенції ревізійної комісії;

- оглядати приміщення, в яких зберігаються грошові кошти і матеріальні цінності, перевіряти їхню фактичну наявність;

- ініціювати проведення засідання Правління та вимагати проведення позачергових Загальних зборів з метою вирішення питань, пов'язаних із виникненням загрози суттєвим інтересам Асоціації або виявленням зловживань, що вчинені посадовими особами Асоціації. Члени Ревізійної комісії мають право брати участь у засіданнях Правління з правом дорадчого голосу;

- вносити пропозиції про усунення виявлених під час проведення перевірки порушень та недоліків у фінансово-господарській діяльності Асоціації;

- у разі потреби та у межах затвердженого Загальними зборами кошторису залучати до участі у проведенні перевірок професійних консультантів, експертів, аудиторів.

5.28.3. Ревізійна комісія зобов'язана:

- проводити планові та позапланові перевірки фінансово-господарської діяльності Асоціації, за результатами яких складати відповідний акт;

- доповідати на Загальних зборах про результати проведених перевірок та виявлені недоліки і порушення;
- здійснювати контроль за усуненням виявлених під час перевірок недоліків і порушень, виконанням пропозицій Ревізійної комісії щодо їх усунення.

5.28.4. Члени Ревізійної комісії зобов'язані брати участь у перевірках та засіданнях Ревізійної комісії. Завчасно повідомляти про неможливість участі у Загальних зборах, перевірках і засіданнях Ревізійної комісії. Члени Ревізійної комісії несуть особисту відповідальність за достовірність, повноту й об'єктивність викладених у висновках ревізійної комісії відомостей, а також за невиконання або неналежне виконання покладених на них обов'язків.

6. МАЙНО І ФІНАНСОВІ КОШТИ АСОЦІАЦІЇ

6.1. Асоціація може мати у власності кошти та майно, що необхідні для здійснення її статутної діяльності.

6.2. Асоціація набуває права власності на кошти та майно, передане їй засновниками і членами, отримане від вступних та (або) членських внесків, пожертвувань громадян, підприємств, установ та організацій, а також на майно, придбане за рахунок власних коштів та на інших законних підставах.

6.3. Асоціація має право на майно та кошти, що придбані в результаті господарської, комерційної діяльності, створених нею госпрозрахункових установ та організацій, заснованих підприємств.

6.4. Кошти Асоціації складаються з:

- вступних і щорічних внесків;
- добровільних внесків і пожертвувань громадян України, іноземних громадян, трудових колективів підприємств, організацій, установ, громадських, релігійних організацій, зарубіжних, національних, а також міжнародних громадських (неурядових) організацій;
- надходжень від видавничої, господарської та комерційної діяльності створених госпрозрахункових установ і організацій, заснованих підприємств;
- інших, не заборонених законодавством надходжень.

6.5. Асоціація може мати у власності будинки, споруди, обладнання, інвентар, кошти, акції, цінні папери та інше майно, необхідне для матеріального забезпечення діяльності Асоціації, реалізації її цілей і завдань.

6.6. Асоціація в установленому порядку створює фонд для розвитку творчої діяльності, вирішення соціально-побутових питань, стимулювання і заохочення тих його членів, які працюють з ініціативою та високою віддачею.

6.7. Асоціація, створені нею установи та організації зобов'язані вести оперативний і бухгалтерський облік, статистичну звітність у встановленому законом порядку.

6.8. Деякі функції щодо господарського управління коштами та майном Загальні збори можуть покласти на Правління Асоціації.

6.9. Члени Асоціації не несуть відповідальності за зобов'язання Асоціації. Асоціація не відповідає за зобов'язання її членів.

7. ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ АСОЦІАЦІЇ

7.1. Зміни і доповнення до Статуту Асоціації вносяться Загальними зборами. Рішення ухвалюються не менш ніж 3/4 голосів її членів (делегатів) і представників регіональних відділень присутніх на Загальних зборах.

7.2. Про зміни і доповнення, що сталися в статутних документах, Асоціація повідомляє в 30-денний термін орган державної реєстрації.

8. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ АСОЦІАЦІЇ

8.1. Припинення діяльності Асоціації може бути проведено шляхом її реорганізації або саморозпуску.

8.2. Реорганізація або саморозпуск Асоціації здійснюється за рішенням Загальних зборів Асоціації, якщо за таке рішення проголосувало не менш ніж 3/4 її членів (делегатів) і представників регіональних відділень присутніх на Загальних зборах.

8.3. Саморозпуск Асоціації проводиться комісією, обраною Загальними зборами.

8.4. Кошти та майно Асоціації у разі її саморозпуску не перерозподіляються між її членами і використовуються для виконання статутних завдань або досягнення благодійних цілей, а у випадках, що передбачені законодавчими актами, за рішенням суду спрямовуються в дохід держави.