

DISCIPLINARE DI INCARICO PER LA COSTITUZIONE DELL'UFFICIO DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (UPD) DEL COMUNE DI SGURGOLA

L'anno DUEMILADICIANNOVE il giorno _____ del mese di _____

TRA

Il Sig. _____, Responsabile del Servizio Amministrativo-Ufficio del Personale - del Comune di Sgurgola, il quale interviene nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse della predetta Amministrazione che rappresenta (C.F. del Comune di Sgurgola: 00310610605),

E

Il Dott. _____ nato a _____ il _____ e residente a _____ in Via _____ n° _____, codice fiscale _____,

VISTI:

- il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 06.02.2010, veniva modificato l'art. 102 del vigente regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.M. n. 39 del 30.04.2004 e modificato con delibera di G.C. n. 68 del 11.07.2008;
- il Decreto Legislativo 30/3/2001 n.165 e ss.mm.ii. e la deliberazione di G.C. N. 56 del 08/07/2019 'Codice disciplinare dei dipendenti - Provvedimenti -';

RICHIAMATO l'avviso pubblico protocollo n. _____ del _____, pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune di Sgurgola dal _____ al _____ con il quale veniva indetta selezione pubblica per la individuazione, in forma monocratica, dell'UPD (Ufficio dei Procedimenti Disciplinari);

DATO ATTO che all'esito della selezione, con decreto n. _____ del _____, il Sindaco ha nominato il Dott. _____ quale UPD (Ufficio dei Procedimenti Disciplinari) del Comune di Sgurgola.

Tutto quanto innanzi premesso, si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1 - L'Amministrazione Comunale, di seguito denominata "Comune di Sgurgola" e come sopra rappresentata, affida al Dott. _____, di seguito "Professionista", che accetta, l'incarico di componente unico dell'UPD (Ufficio Procedimenti Disciplinari).

Art. 2 - L'incarico ha ad oggetto lo svolgimento di tutte le attività di competenza dell'UPD ovvero quelle individuate dalle norme e regolamenti vigenti in materia. Per l'esercizio delle sue funzioni l'UPD si avvale del dell'Ufficio del Personale dell'Ente, al quale può richiedere informazioni e/o atti e presso il quale può effettuare verifiche e, al momento del suo insediamento, stabilisce i criteri e le modalità relative al suo funzionamento con apposito verbale trasmesso al Sindaco. L'UPD opera in posizione di autonomia e risponde esclusivamente al Sindaco.

Art. 3 - Il Dott. _____, accetta l'incarico affidatogli per la durata di anni 3 (tre) con decorrenza dalla data di sottoscrizione della presente scrittura privata. Alla scadenza, il presente incarico cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti senza che il Professionista abbia nulla a che pretendere dal Comune di Sgurgola e senza bisogno di alcuna disdetta da parte del Professionista. Al Componente Unico dell'UPD verrà corrisposto un compenso/gettone di presenza di €. 50,00 a seduta oltre rimborso spese a tariffa ACI.

Art. 4 - Il Compenso di cui all'art. 3 deve intendersi comprensivo di qualsiasi onere che il professionista possa eventualmente sostenere per l'espletamento dell'incarico.

Art. 5 - Ogni iniziativa che comporti oneri a carico dell'Amministrazione dovrà essere preventivamente autorizzata dall'Organo competente. I rapporti ufficiali con le istituzioni pubbliche e private saranno

preventivamente concordati con l'Amministrazione. Il Componente dell'UPD svolgerà il proprio incarico in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione o di esclusiva. Nell'espletamento delle sue funzioni, l'UPD contrae l'obbligo del segreto d'ufficio sugli atti e documenti esaminati.

Art. 6 - Nell'espletamento dell'incarico, il Professionista pur non essendo soggetto a vincoli di orari predeterminati, presterà preferibilmente la propria costante attività presso il Comune di Sgurgola garantendo le prestazioni rientranti nell'oggetto dell'incarico definiti al precedente punto 2) ed assicurando la presenza ogni qualvolta se ne presenti la necessità.

Art. 7 - Le prestazioni di cui al presente disciplinare sono configurate in un rapporto di lavoro autonomo ai sensi degli artt. 2222 - 2237 C.C. e verranno espletate prevalentemente dal Professionista, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione e quindi, fuori da quelle che sono le caratteristiche tipiche del lavoro dipendente.

Art. 8 - Il rischio per l'esatto adempimento delle prestazioni pattuite, ricade esclusivamente sul Professionista salvo casi di forza maggiore.

Art. 9 - Ogni modifica a quanto previsto nel presente contratto non avrà alcun valore se non approvata dalle parti per iscritto.

Art. 10 - Ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e sue successive modificazioni ed integrazioni, il Dott. _____ autorizza il Comune al trattamento dei propri dati personali, compresa la comunicazione a terzi, per finalità annesse, connesse e conseguenti all'esecuzione dell'incarico regolamentato dal presente disciplinare.

Art. 11 - La liquidazione di ogni singola fattura o parcella, a consuntivo per ogni anno, avrà luogo entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della medesima. In caso di rinuncia, revoca o recesso dell'incarico sarà liquidato unicamente il compenso dovuto per l'opera prestata sino al momento della rinuncia, del recesso ovvero della revoca. Il Comune si riserva la facoltà di revocare l'incarico, con provvedimento motivato del Sindaco, nel caso di sopraggiunta incompatibilità, grave inosservanza dei doveri inerenti l'espletamento dell'incarico, comportamenti ritenuti lesivi per l'immagine dell'Ente o in contrasto con il ruolo assegnato.

Art. 12 - Il Professionista, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165". A tal fine, le parti danno atto che l'Amministrazione ha trasmesso al Professionista, ai sensi dell'articolo 17 del D.P.R. n. 62/2013, il proprio codice di comportamento. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e del Codice di comportamento integrativo dei dipendenti Comune di Sgurgola sopra richiamati, costituisce motivo di risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Art. 13 - Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del decreto legislativo n. 165/2001, il professionista sottoscrivendo il presente contratto attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ad ex dipendenti del comune di Sgurgola, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione nei propri confronti.

Art. 14 - Il Comune di Sgurgola in persona del Responsabile _____ con la sottoscrizione del presente contratto attesta l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi e l'insussistenza sia in capo a se stesso che ai dipendenti che hanno curato l'istruttoria di relazioni di parentela o affinità, o situazioni di convivenza o frequentazione abituale con il professionista.

Art. 15 - Registrazione contratto e spese correlate Ai sensi dell'art. 10, parte seconda della tariffa allegata al D.P.R. 26.04.1986, n. 131, il presente atto sarà registrato solo in caso d'uso. Le spese inerenti e conseguenti sono a carico del consulente incaricato, che se le assume. Con la sottoscrizione del presente disciplinare si acconsente al trattamento dei dati personali D.Lgs. n. 196/2003) limitatamente al presente procedimento.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di Sgurgola

Il Professionista