

**ПРИНЯТО**

На педагогическом совете  
ГБОУ СОШ пос. Просвет  
с/п «Детский сад «Росинка»  
протокол № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Приказ заведующего с/п № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.  
заведующий с/п «Детский сад «Росинка»  
\_\_\_\_\_ Дворянкина В.В.  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об Управляющем совете  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы пос. Просвет  
структурного подразделения «Детский сад «Росинка»

**СОГЛАСОВАНО**

С управляющим советом  
ГБОУ СОШ пос. Просвет  
с/п «Детский сад «Росинка»  
протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.  
председатель  
\_\_\_\_\_ Черкашина О.В.

## **I. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано для государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы пос. Просвет структурного подразделения «Детский сад «Росинка» (далее – Учреждение), в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и другими локальными актами Учреждения.

1.2. Настоящее положение регламентирует цель, организацию и содержание деятельности Управляющего совета.

1.3. Управляющий совет является коллегиальным органом;

1.3. В своей деятельности Управляющий совет руководствуется законодательством в сфере образования, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, приказами и распоряжениями министерства образования и науки Самарской области и Поволжского управления министерства образования и науки Самарской области, Уставом и другими локальными актами.

## **II. Цель и содержание деятельности Управляющего совета.**

2.1. Целью деятельности Управляющего совета является расширение общественного участия в управлении Учреждением.

2.2. К компетенции Управляющего совета относится:

- рассмотрение предложений по стратегии и тактике развития Учреждения;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- согласование программы развития (концепции, отдельных проектов), предложенной или разработанной совместно с администрацией Учреждения;
- согласование локального акта Учреждения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников;
- рассмотрение аналитической информации заведующего Учреждения о результативности и качестве труда работников в соответствии с критериями эффективности труда;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности;
- рассмотрение ежегодного отчёта о результатах самообследования Учреждения;
- внесение предложений заведующему Учреждения по вопросам создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, охраны

здоровья воспитанников, проведения мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников;

- согласование режима работы Учреждения, осуществление контроля его исполнения со стороны администрации и педагогов Учреждения;
- согласование критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников;
- согласование значения критериев оценки эффективности (качества) работы заведующего Учреждения, достигнутых за контрольный период;
- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям детей, обучающихся мер материальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- согласование ежегодного отчёта о результатах самообследования Учреждения;
- принятие локальных актов Учреждения в соответствии со своей компетенцией.

### **III. Состав Управляющего совета и организация его работы.**

3.1. Управляющий совет формируется в составе не менее 11 человек. Члены Управляющего совета из числа работников Учреждения избираются на Общем собрании работников Учреждения.

3.2. В состав Управляющего совета могут входить члены администрации Учреждения и педагогического коллектива (суммарная доля членов администрации Учреждения и педагогического коллектива не может составлять менее  $\frac{1}{3}$  и более  $\frac{1}{2}$  от общей численности Управляющего совета). При этом члены администрации и педагогического коллектива не могут входить в состав Управляющего совета в качестве представителей родительской общественности, в том числе включая случаи, когда они являются родителями (законными представителями) воспитанников.

3.3. В состав Управляющего совета входят родители (законные представители) воспитанников. Суммарно представители родителей (законных представителей) воспитанников, должны составлять не более половины, но не менее  $\frac{1}{3}$  членов Управляющего совета. Представители Учредителя могут входить в состав Управляющего совета, если они не являются родителями (законными представителями) кого-либо из воспитанников.

3.4. В состав Управляющего совета могут входить представители предприятий, общественных организаций, социальных партнеров, депутаты и т.п. (кооптированные члены).

3.5. Состав Управляющего совета утверждается приказом заведующего Учреждения.

3.6. Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании членов Управляющего совета Учреждения тайным голосованием из числа членов Управляющего совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Управляющего совета.

3.7. Председатель Управляющего совета организует и планирует его работу, созывает заседания Управляющего совета и председательствует на них, подписывает решения Управляющего совета и контролирует их выполнение. В случае отсутствия председателя Управляющего совета его функции выполняет заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Управляющего совета.

3.8. Управляющий совет собирается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Внеочередное заседание Управляющего совета проводится по требованию 1/3 его состава или председателя совета.

Управляющий совет считается собранным и его решения считаются правомочными, если на его заседании присутствует не менее 2/3 членов Управляющего совета.

3.9. Решения на заседании Управляющего совета принимаются большинством голосов от присутствующих его членов. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов. Решения, принятые в соответствии с законодательством и в пределах полномочий Управляющего совета, обязательны для всех участников образовательных отношений.

3.10. Председатель и члены, избранные в Управляющий совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.11. Срок полномочий Управляющего совета не может превышать трех лет.