


Принято:
на общем собрании
МБДОУ «Детский сад №23»
г.о.Самара
протокол № 2 от 14.04.2018

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ «Детский
сад №23» г.о. Самара
Н.Ю. Круглова
Приказ № 67-г от 22.02.2018



Отчет
по результатам самообследования ДОУ
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №23» городского округа Самара
за 2017 год

Введение.

Проведение самообследования МБДОУ «Детский сад №23»г.о.Самара обеспечивает информационную открытость образовательного учреждения определённую статьёй 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Процедуру самообследования регулируют следующие нормативные документы федерального уровня:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», пункт 3 часть 2 статья 29 от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12. 2013г. N1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию".

На локальном уровне процедуру проведения самообследования определяют:

- Положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования МБДОУ «Детский сад №23»г.о. Самара утверждённое приказом заведующего от 22.02.2018г. № 6/1-од
- Приказ заведующего МБДОУ «О проведении самообследования» от 22.02.2018г. № 6/1-од.

Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Информация о деятельности образовательного учреждения в форме отчета размещается на официальном сайте детского сада detsad23samara.ru

Общая характеристика МБДОУ.

<u>Сведения об учреждении</u>	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 23» городского округа Самара является дошкольным учреждением второй категории. ОГРН № 1036300888140 от 10.12.2015 г.
<u>Год основания</u>	1941год
<u>Учредитель</u>	Департамент управления имуществом администрации городского округа Самара.
<u>Заведующий ДОУ</u>	Круглова Наталья Юрьевна, имеет высшее педагогическое образование, аттестована на соответствие требованиям квалификационной характеристики должности руководителя, педагогический стаж работы 12 лет, стаж административной работы 1,5 года, стаж работы в данном дошкольном образовательном учреждении - 1,5 года
<u>Устав</u>	утвержден приказом Департамента управления имуществом г.о.Самара №1656 от 29.11.2011г.
<u>Лицензия</u>	Серия 63Л 01 № 0002509 регистрационный № 6776от 06.05.2016
<u>Свидетельство о гос. аккредитации</u>	Регистрационный номер № 650-10 от 16.07.2010г. Серия 63 № 000156
<u>Контактная информация</u>	Юридический адрес: 443009, г. Самара, ул. Победы, 106 а Контактные телефоны: 8(846) 995-09-88, 200-05-40 Адрес электронной почты: mdou23@yandex.ru Официальный сайт: detsad23samara.ru
<u>Режим работы МБДОУ№23</u>	с 7.00 до 19.00, пятидневная рабочая неделя, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни
<u>Проектная мощность 4группы — 120 детей.</u>	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №23»г.о.Самара занимает отдельно стоящее здание, типовой постройки.
<u>Общая площадь земельного участка</u>	2482,42кв.м., на территории имеется огород, цветники, много зеленых насаждений. Участки ДОУ оборудованы в соответствии с требованиями СанПиН.
<u>Дополнительные помещения:</u>	<ul style="list-style-type: none"> • для физического развития и оздоровления детей: медицинский кабинет, 1 физкультурно-музыкальный зал; • для коррекционно-развивающей работы с детьми: логопедический кабинет и педагога-психолога; • методический кабинет

Нормативно-правовое обеспечение управления ДОУ

Функционирование муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №23» городского округа Самара осуществляется в соответствии:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 05.2013 г. № 26 «Об утверждении Сан ПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организации
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- «Конвенцией о правах ребёнка»,
- «Семейным Кодексом».

а так же следующими локальными документами:

Договором между МБДОУ «Детский сад № 23»г.о. Самара и родителями.

Трудовыми договорами между администрацией и работниками.

Коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом.

Локальные акты

Штатное расписание.

Документы по делопроизводству Учреждения.

Приказы заведующего МДОУ

Должностные инструкции, определяющие обязанности работников ДОУ.

Правила внутреннего трудового распорядка ДОУ.

Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в ДОУ.

Положение о Родительском Комитете.

Положение о Педагогическом совете.

Положение о родительском собрании.

Положение о контрольной деятельности.

Положение об оплате труда работников МДОУ

Положение о питании в ДОУ

Расписание НОД.

Циклограммы деятельности педагогов.

Перспективные и тематические планы работы воспитателей и специалистов.

Вывод: ДОУ имеет все необходимое нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности. В течение 2017 года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно - информационного обеспечения управления. Используются

унифицированные формы оформления приказов. Управление осуществляется на аналитическом уровне.

Оценка образовательной деятельности

Целями МБДОУ «Детский сад №23» г.о.Самара являются:

- создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника, осуществление коррекции недостатков в физическом и психическом развитии воспитанников, воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

Основными задачами учреждения являются:

- охрана жизни и укрепление здоровья детей, создание условий, обеспечивающих эмоциональное благополучие каждого ребенка; создание максимальных условий, обеспечивающих физическое, личностное и интеллектуальное развитие детей; приобщение детей к общечеловеческим ценностям; осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; взаимодействие с семьей для обеспечения полного развития ребенка; обеспечение преемственности в работе детского сада и начальной школы; максимальное использование разнообразных видов деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса.

МБДОУ «Детский сад №23» г.о.Самара работает по Основной общеобразовательной программе – Образовательной программе дошкольного образования, разработанной с учетом требований ФГОС ДО и на основе Примерной основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой. В Программе на первый план выдвигается развивающая функция образования, обеспечивающая становление личности и ориентирующая педагога на его индивидуальные способности, что соответствует современной «Концепции дошкольного воспитания» о признании самоценности дошкольного периода детства. Программа построена на позиции гуманно-личностного отношения к ребёнку и направлена на его всестороннее развитие, формирование духовных и общечеловеческих ценностей, а также способностей и интегративных качеств. В программе нет жестких регламентаций знаний. Нормативные сроки освоения программы – 5 лет.

Наряду с комплексной программой педагоги ДОУ используют парциальные программы и педагогические технологии, прежде всего, личностно-ориентированные (творческая, исследовательская, поисковая деятельность, игровые технологии). Качество образования обеспечиваются за счёт созданных условий в ДОУ, качество работы педагогов в реализации

личностно-ориентированной модели общения, взаимодействия с родителями, контроля (систематического, оперативного, тематического и др.), а также использования ИКТ. Построение образовательного процесса в ДОО ориентировано на создание благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовку ребёнка к жизни в современном обществе. Ведущим является системно-деятельностный с позиции личностно-ориентированного подход к проблеме развития ребёнка. Особенности организации образовательного процесса в различных группах обусловлены спецификой возраста, их общим развитием, заказом родителей, требованиями СанПиН.

Программа является ключевым нормативно - управленческим документом, определяющим организационно - управленческие и содержательно – деятельностные процессы осуществления миссии ДОО в условиях внедрения и реализации ФГОС ДО. Программа обеспечивает построение целостного педагогического процесса, направленного на полноценное всестороннее развитие ребёнка – физическое, социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое – и реализуется в процессе образовательной деятельности, в ходе режимных моментов с учётом приоритетных для каждого возрастного периода видов деятельности.

Анализ усвоения Образовательной программы воспитанниками МБДОУ «Детский сад №23» г.о. Самара показал следующее:

Направления развития	Уровни усвоения Программы воспитанниками		
	Высокий	Средний	Низкий
Социально-коммуникативное развитие	57%	30%	13%
Познавательное развитие	60%	23%	17%
Речевое развитие	50%	39%	11%
Художественно-эстетическое развитие	64%	25%	11%
Физическое развитие	54%	30%	16%

Проведена большая работа по развитию игровой деятельности как основного вида деятельности детей дошкольного возраста и взаимодействию с родителями.

Основные формы работы взаимодействия с родителями (законными представителями)

Педагогический коллектив ДОО строит свою работу по воспитанию и обучению детей в тесном контакте с семьёй – изучается контингент родителей, социальный и образовательный статус семей воспитанников.

Коллектив создаёт доброжелательную, психологически комфортную атмосферу, в основе которой лежит определённая система взаимодействия с родителями, взаимопонимание и сотрудничество. Контингент родителей ДООУ в основном однороден, характеризуется средним уровнем жизни и доходов, социального и образовательного статуса. Социальный статус семей наших воспитанников достаточно благополучный, большая часть детей посещающих детский сад имеют полные семьи (86%) в которых воспитывается по два ребёнка (63%) и многодетные семьи (10%). Семьи воспитанников имеют собственное жильё (82%), по уровню образования преобладают родители, окончившие высшие и средние специальные учебные заведения. Взаимодействия с родителями ДООУ коллектив строит на принципах сотрудничества и партнёрства. При создании единого пространства семья – детский сад, в котором всем участникам образовательного процесса будет комфортно, интересно, безопасно, полезно и эмоционально благополучно, на педагога ложится ответственность за выбор подходов, форм, методов взаимодействия с семьями воспитанников, при соблюдении принципа открытости ДООУ для семьи. При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада.

В просветительской деятельности, направленной на повышение педагогической культуры, расширение информационного поля родителей используются:

- наглядная информация (стенды, папки-передвижки, семейные и групповые фотоальбомы, фоторепортажи «Из жизни группы», «Лето в ДООУ», «Для любимых мам», «Наши папы», «Как я провёл лето»);
- памятки, буклеты, газета психологического просвещения «Улыбка», рекомендации ресурсов сети Интернет, объявления;
- передача информации по электронной почте и телефону;
- страничка на сайте ДООУ, «Паспорт дорожной безопасности», «Условия приёма и посещений ДООУ», «Новости».
- консультации, мастер-классы, семинары-практикумы, родительские собрания;
- распространение опыта семейного воспитания.

С целью вовлечения родителей в единое образовательное пространство, в ДООУ проводятся:

- Недели творчества «Золотые руки наших мам и бабушек», «Мастерская деда мороза», «Парад снеговиков»;
- Книжка неделя «В мире сказок»
- Совместные детско-родительские выставки декоративного и художественного творчества «Талисман нового года», «Королева Зима», «Милые барышни», «Дорого яичко к пасхальному дню», «Чему мы научились за год».

- Совместные праздники, развлечения, досуги (традиционный фестиваль «Минута славы», общесадовские соревнования «Папа, мама, я – спортивная семья»);
- Мероприятия с родителями в рамках проектной деятельности («Здоровый образ жизни семьи», « Расскажу я вам друзья, как живет моя семья», «Огород на окне»).

Неоценимую помощь оказали родители в подготовке воспитанников к районным и городским конкурсам, конференциям, фестивалям.

Вывод: Используемые Программы соответствует ФГОС ДОУ. В нашем образовательном учреждении создаются условия для максимального удовлетворения запросов родителей воспитанников по их воспитанию, развитию и обучению, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность. Родители получают информацию о целях и задачах ДОУ, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в детском саду, участвовать в жизнедеятельности ДОУ.

Система управления дошкольной организации

1. Характеристика системы управления МБДОУ

Дошкольное учреждение работает в режиме развития, что делает необходимым определение новых подходов к его управлению. В настоящее время введено в действие управление по результатам, целенаправленному ресурсообеспеченному взаимодействию управляющей и управляемой подсистем по достижению спрогнозированного результата. Основу данной модели управления составляют несколько взаимосвязанных уровней всех участников педагогического процесса. Каждое подразделение системы управления наделено правами, обязанностями и ответственностью за эффективное выполнение функций.

Высший уровень обеспечивает заведующий ДОУ Наталья Юрьевна Круглова, органы самоуправления - педагогический совет, общее собрание, и органы общественного управления — родительский комитет, Совет ДОУ.

Заведующий осуществляет непосредственное руководство различными службами: психолого-педагогической, медицинской, административно-хозяйственной и службой бухгалтерского учета. Органы самоуправления и общественного управления участвуют в решении ряда управленческих задач, анализируют результат их выполнения, обеспечивают планирование действий по полученным результатам.

На втором уровне управление осуществляют: главный бухгалтер Хвацкова Елена Анатольевна, старший воспитатель Ольга Анатольевна Калинова (Лариса Владимировна Бандурина), старшая медсестра Маслова Татьяна Николаевна, заведующий хозяйством Кадрия Ромминовна Галимова. В функциональные обязанности данных лиц входит координация действий исполнителей, регулятивно-коррекционный контроль по результатам промежуточных действий.

Третий уровень управления представляют воспитатели, преподаватели-специалисты, педагог-психолог ДОУ, младший обслуживающий персонал.

Педагоги обеспечивают условия для личностного развития ребенка, организуют разнообразную учебно-познавательную деятельность, создают условия для сохранения и укрепления здоровья ребенка, осуществляют самоконтроль за эффективностью деятельности.

На четвертом уровне управление осуществляют родители воспитанников и сами воспитанники, которые являются полноправными участниками воспитательно-образовательного процесса, влияющими на дальнейшее развитие учреждения.

Объектом управления ДООУ является воспитательно-образовательный процесс и процесс развития учреждения.

Управление включает в себя информационное обеспечение, анализ, целеполагание, планирование, исполнение, контроль и коррекцию. Главным критерием оценки работы коллектива являются показатели конечного результата.

Основными методами мотивации сотрудников являются: убеждение, создание ситуации успеха, возможности самореализации и саморазвития, материальная стимуляция (доплаты и надбавки к заработной плате).

Администрация ДООУ широко использует новые активные и интерактивные формы и методы работы с педагогическим коллективом: дискуссии, круглые столы, деловые игры, тренинги, семинары и т.д. Это способствует повышению уровня профессионального мастерства, помогает творчески подходить к решению нестандартных педагогических задач. Характеристикой управления Бюджетным учреждением, а так же его структурами в соответствии с целями деятельности является ответственность заведующего МБДОУ за выполнение своих функций на основании должностной инструкции.

Администрация Бюджетного учреждения стремится к тому, чтобы воздействие приводило к эффективному взаимодействию участников образовательного процесса. В коллективе создана атмосфера творческого сотрудничества. Стиль руководства – демократический, но он может меняться в зависимости от конкретных субъектов руководства, а также от конкретной ситуации.

В результате построения такой модели управленческой деятельности в коллективе Бюджетного учреждения присутствуют:

- творчество педагогов;
- инициатива всех сотрудников
- желание сделать жизнь детей интересной и содержательной;
- желание в полной мере удовлетворить запросы родителей в воспитании детей.

В Бюджетном учреждении применяются виды контроля такие как, сравнительный, предупредительный, тематический, самоконтроль, постоянное отслеживание уровня развития воспитанников.

Используя мотивационный ресурс управления, администрация Бюджетного учреждения побуждает работников к достижению поставленных целей.

Согласно Уставу **формами самоуправления** детским садом являются:

- **Совет МДОУ;**
- **Общее собрание МДОУ;**
- **Педагогический Совет МДОУ;**
- **Родительский комитет МДОУ.**

Совет МДОУ организует выполнение решений Совета, принимает участие в обсуждении перспективного плана развития учреждения, во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления МДОУ;

Общее собрание МДОУ осуществляет полномочия трудового коллектива , обсуждает проект коллективного договора, рассматривает и обсуждает программу развития МДОУ, рассматривает и обсуждает проект годового плана работы МДОУ, обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны труда воспитанников в МДОУ, рассматривает и принимает Устав МДОУ, обсуждает дополнения, и изменения, вносимые в Устав МДОУ.

Педагогический совет МДОУ осуществляет управление педагогической деятельностью МДОУ определяет направления образовательной деятельности МДОУ, отбирает и утверждает общеобразовательные и коррекционные программы для использования в МДОУ, рассматривает проект годового плана работы МДОУ, заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ в МДОУ, обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди педагогических работников МДОУ.

Родительский комитет МДОУ выполняет следующие функции: содействует организации совместных мероприятий в МДОУ, оказывает посильную помощь МДОУ в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории

**Структура управления, включая коллегиальные органы управления
МБДОУ (Схема)**

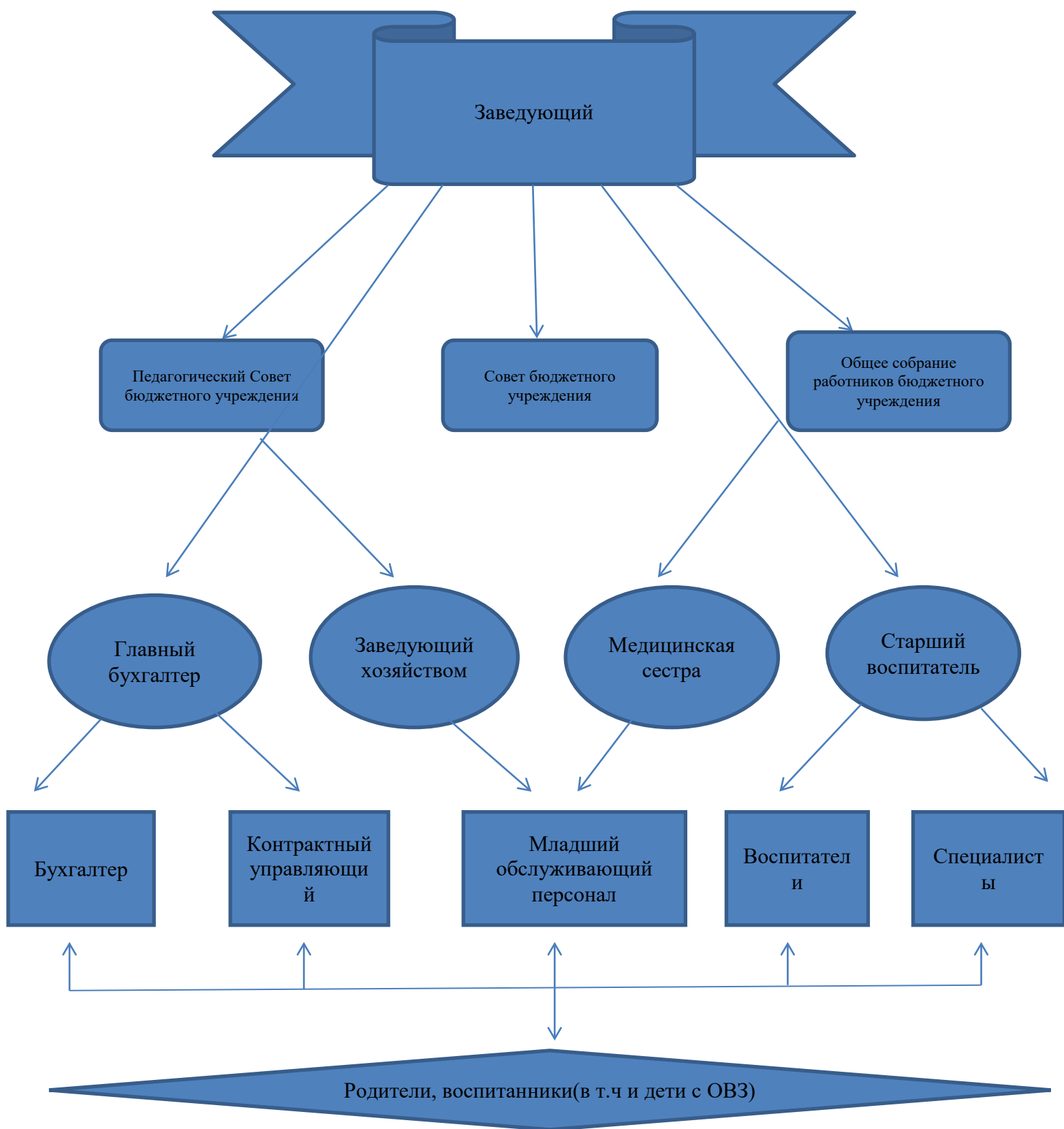
№ п/п	Наименование органа самоуправления	Компетенция	Состав	График проведения
1.	Общее собрание работников Бюджетного учреждения	<p>Принятие Устава Бюджетного учреждения, изменений в Устав;</p> <p>Избрание представителей в Совет Бюджетного учреждения прямым открытым голосованием, определение срока его полномочий;</p> <p>Утверждение Коллективного договора;</p> <p>Рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Бюджетного учреждения;</p> <p>Представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;</p> <p>Принятие Правил внутреннего</p>	<p>Все работники Бюджетного учреждения.</p> <p>Председатель Общего собрания работников Бюджетного учреждения – заведующий Круглова Наталья Юрьевна</p> <p>Секретарь Общего собрания работников Бюджетного учреждения – старший воспитатель Бандурина Лариса Владимировна</p>	Не реже двух раз в год

		<p>трудового распорядка бюджетного учреждения;</p> <p>Принятие Положения о доплатах и надбавках, иных локальных актов</p>		
	<p>Совет Бюджетного учреждения</p>	<p>Определяет основные направления и перспективы развития, принципы распределения средств на текущий период;</p> <p>Утверждает план развития Бюджетного учреждения, выступает с инициативой и поддерживает общественные инициативы по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса;</p> <p>Рассматривает вопросы, связанные с привлечением для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Бюджетного учреждения, дополнительных источников</p>	<p>Состоит из пяти членов:</p> <p>два представителя от работников Бюджетного учреждения:</p> <p>воспитатель Карева Елена Петровна (секретарь Совета Бюджетного учреждения),</p> <p>воспитатель Пиксаева Надежда Анатольевна (член Совета Бюджетного учреждения)и</p> <p>два представителя от родителей:</p> <p>Колмыкова Анна Петровна (председатель Совета Бюджетного</p>	<p>Не реже двух раз в год</p>

		<p>финансовых и материальных средств;</p> <p>Согласовывает передачу в аренду имущества Бюджетного учреждения;</p> <p>Определяет пути взаимодействия Бюджетного учреждения с разными организациями, творческими союзами для создания условий всестороннего развития детей и профессионального роста педагогов;</p> <p>Рассматривает вопросы укрепления и развития материально-технической базы, привлечения дополнительных финансовых средств;</p> <p>Заслушивает отчет о работе заведующего Бюджетным учреждением, в том числе о расходовании внебюджетных средств;</p>	<p>учреждения),</p> <p>Фомина Наталья Петровна</p> <p>(член Совета Бюджетного учреждения).</p> <p>Заведующий Круглова Наталья Юрьевна является членом Совета Бюджетного учреждения.</p>	
--	--	---	---	--

		Решает иные вопросы, прямо отнесенные к компетенции Совета Бюджетного учреждения действующим законодательством, настоящим Уставом и локальными актами Бюджетного учреждения.		
	Педагогический совет Бюджетного учреждения	Определяет стратегии образовательного процесса и оздоровительных профилактических мероприятий Бюджетного учреждения; Выбор и анализ программ воспитания и обучения детей, обсуждение и разработка авторских программ; Рассмотрение, обсуждение вопросов содержания, методов и форм образовательного процесса.	Члены Педагогического совета Бюджетного учреждения – весь педагогический коллектив. Председатель - заведующий Бюджетным учреждением Круглова Наталья Юрьевна Секретарь – старший воспитатель Бандурина Лариса Владимировна.	Не реже одного раза в квартал

Структура управления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №23» городского округа Самара
(Схема)



Вывод: Таким образом, в ДОУ реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Заведующий детским садом занимает место координатора стратегических направлений. В МБДОУ создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения. Действующая организационно-управленческая структура позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов и родителей (законных представителей).

Содержание и качество подготовки воспитанников

Основные образовательные программы дошкольного образования. Анализ реализации.

Образовательный процесс в детском саду осуществляется в соответствии с расписанием НОД, которая составлена согласно требованиям нормативных документов Министерства Образования и Науки к организации дошкольного образования и воспитания, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, с учетом недельной нагрузки, ориентирован на реализацию ФГОС ДОУ.

Содержание образовательного процесса в дошкольном учреждении определяется Основной общеобразовательной программой муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №23» г.о.Самара, разработанной в соответствии ФГОС ДОУ на основе примерной основной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

В течение учебного года деятельность ДОУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка. Организация учебно-воспитательного процесса строилась на педагогически обоснованном выборе программ (в соответствии с лицензией), обеспечивающих получение образования, соответствующего государственным стандартам:

Комплексные программы	Группа
«От рождения до школы» примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой	Вторая младшая, средняя, старшая, подготовительная
Парциальные программы	Количество групп

«Основы безопасности детей дошкольного возраста» Н.Н.Авдеева, О.Л.Князева, Р.Б. Стеркина «Детство-пресс», 2002г	4
В.В. Гербова « Развитие речи в детском саду » Москва, Мозаика – Синтез 2007 г.	3
Педагогические технологии	Количество групп
«Занятия по развитию речи для детей 5-7 лет» О.С. Ушакова Москва 2010г.	1
О.В.Дыбина «Занятия по ознакомлению с окружающим миром во второй младшей группе»Москва Мозаика-синтез 2008г.	1
О.А.Соломенникова «Занятия по формированию элементарных экологических представлений в средней группе детского сада»Москва Мозаика-синтез 2009г.	1
Л.И. Пензулаева «Физкультурные занятия с детьми 5-6 лет»	1

Организация учебного процесса.

Образовательный процесс в ДОУ строится на основе учебного плана, режима дня, расписания, утверждённых приказом заведующего. В соответствии с данными документами в ДОУ установлены распорядок бодрствования и сна, приёма пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, проведение организованной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Реализация учебного плана предполагает учёт интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями воспитанников. Нормы и требования к нагрузке детей, а также планирование учебной нагрузки в течение недели определены Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.1.3049-13).

Реализация программы основывается на трёх составляющих:				
Совместная деятельность взрослого и детей			Самостоятельная деятельность детей	Взаимодействие с семьями воспитанников
Организованная образовательная деятельность (занятия)	Образовательная деятельность в ходе режимных моментов и специально организованных мероприятий	Индивидуальная работа с детьми	Свободная (нерегламентированная) деятельность воспитанников	Многообразие форм работы с родителями.

Формы реализации Программы

Организованная образовательная деятельность (занятия)	Образовательная деятельность осуществляемая в ходе режимных моментов и специально организованных мероприятий	Свободная (нерегламентированная) деятельность воспитанников
Занятия (индивидуальные, подгрупповые, групповые) Занятия комплексные, интегрированные. Целевые прогулки. Экскурсии Тематические встречи (гостиные) Конкурсы Презентации Путешествия Занятия-фантазии Занятия-сомнения (поиск истины) Спортивные и интеллектуальные марафоны, олимпиады	Утренняя гимнастика Гимнастика пробуждения Дежурства. Коллективный труд. Игры, где замысел или организация принадлежит педагогу (дидактические, сюжетно-ролевые, подвижные, театрализованные и др.) Активный отдых Физкультурные минутки. Динамические паузы. Чтение художественной литературы. Театрализованные представления, развлечения, досуги, концерты. Совместная деятельность взрослого и детей тематического характера. Проектная деятельность. Коллекционирование. Мастерская.	Спонтанная игровая деятельность. Свободная творческая, продуктивная деятельность. Рассматривание книг, иллюстраций и т.п. Самостоятельная двигательная активность. Уединение.

Основная задача воспитателей при конструировании педагогического процесса направлена на то, чтобы наполнить повседневную жизнь детей своей группы интересными делами, проблемами, идеями. Они включают каждого ребёнка в содержательную деятельность, способствуют реализации детских интересов и жизненной активности. Широко используются

воспитателями игровые методы, самостоятельность и инициатива ребёнка, его творческие способности. Новым в деятельности педагогов стала работа с детьми инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Дети с особыми образовательными потребностями, с согласия родителей, обучаются по адаптированной образовательной программе составленной с учётом специализированных программ:

«Программа воспитания и обучения дошкольников с интеллектуальной недостаточностью» Л.Б.Боряевой, О.П. Гаврилушкиной, А.П. Зарина, Н.Д. Соколовой.

- «Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей» Т.Б. Филичевой, Г.В. Чиркиной, Т.В. Тумановой.

На базе ДОУ работает учитель-логопед, дважды в год учитель-логопед, проводит обследование дошкольников, с последующим формированием групп для занятий. Работа с детьми велась по индивидуальным планам коррекционной работы. За отчётный период было обследовано – 60 детей, нуждающихся в логопедической помощи – 43 ребёнка, в течение года, по мере выбытия, проводилось зачисление новых детей, таким образом за отчетный период работой специалиста было охвачено 37 человек в т.ч. два ребёнка инвалида и ОВЗ. Преимуществом зачисления на занятия с логопедом пользовались дети старшего дошкольного возраста. С зачисленными воспитанниками проводились индивидуальные и подгрупповые занятия по коррекции речи. Сняты с учёта – 27 детей (один - по причинам смены места жительства), на учёте оставлено 10 детей. Так как результат работы учителя-логопеда во многом зависит от заинтересованности родителей (законных представителей) воспитанников в устранении проблемы, их личного участия в данном процессе, понимания ими важности данной работы для будущего ребёнка, специалист проводил для родителей индивидуальные консультации, обучение родителей методам и приёмам автоматизации поставленных звуков. Многие родители побывали на занятиях специалиста и получили практические рекомендации для работы с детьми в домашних условиях.

Дополнительное образование на бесплатной основе представлено в виде **организация кружковой работы в детском саду.**

Для развития индивидуальных способностей детей на базе ДОУ организована кружковая работа:

№ п/п	Название кружка	Число занимающихся	Возраст	Руководители
1	«Умелые ручки»	15	4-5 лет	Фирсова О.В.
2	«Фантазеры. Нетрадиционное рисование».	15	4-5 лет	Занина О.А.
3	«АБВГ Дейка»	15	6-7 лет	Фролова В.В.
4	«Волшебные краски»	17	6-7 лет	Пиксаева Н.А.

5	«Мы – твои друзья, природа»	14	5-6 лет	Агафонова А.А.
6	«Юные волшебники»	15	5-6 лет	Москалева О.Н.
7	«Веселые комочки»	14	3-4 года	Карева Е.П.
8	«Почемучки»	13	3-4 года	Окладова Е.В.

Выбор данных направлений для развития индивидуальных способностей дошкольников обусловлен следующими причинами:

- наличие педагогов, имеющих желание и способности к данной работе;
- наличие большого количества воспитанников, проявляющих данные способности;
- недостаток времени для индивидуальной работы с детьми в непосредственно образовательной деятельности;
- возможность для дальнейшего продолжения данной работы после окончания детского сада (школы искусств, музыкальные школы, художественные школы);

Цель работы: Создание благоприятных условий для развития индивидуальных способностей детей.

Задачи:

- Обеспечение возможности творческой самореализации личности в различных видах деятельности.
- Организация системы исследовательской работы дошкольников.
- Организация участия детей в районных, городских, областных конкурсах, интеллектуальных играх, проектах.
- Внедрение новых педагогических технологий оптимизации и интенсификации учебного процесса.
- Обеспечение условий для самореализации способностей и склонностей детей.

Система кружковой работы охватывает детей всех возрастных групп ДОУ. Работа по развитию способностей детей проводится по согласованию с их родителями. Родители имеют возможность знать, чем занимается ребенок, видеть продукты данной деятельности, по возможности, родители оказывают помощь в развивающей работе: покупают книги, журналы соответствующего направления, помогают в подборе материала (Интернет-ресурсы).
Дополнительные платные услуги в ДОУ отсутствуют.

6. Достижения воспитанников детского сада.

1. **Диплом II степени**, Всероссийский творческий конкурс «Гагарин – первый в космосе». Иванова Дарья – 2 место, Красиков Сергей – 2 место, 20.04.2017 г., руководитель Фролова В.В.

2. **Сертификат**, Городской фестиваль детского изобразительного искусства «Мир глазами ребенка». Бурлева Анна – за участие. 2017 г. руководитель Фролова В.В.
3. **Диплом** II степени, Всероссийский творческий конкурс «Гагарин – первый в космосе». Рыбальченко Софья, 20.04.2017 г.
4. **Диплом** II степени, Всероссийский творческий конкурс «Гагарин – первый в космосе». Фаткулина Милана, 20.04.2017 г.
5. **Диплом** II степени, Всероссийский творческий конкурс «Гагарин – первый в космосе». Шатрова Екатерина, 20.04.2017 г.
6. **Диплом** II Степени за победу во всероссийском творческом конкурсе «Гагарин – первый в космосе» награждена Фатхулина Милана
7. **Диплом** II Степени за победу во всероссийском творческом конкурсе «Гагарин – первый в космосе» награждена Рыбальченко София
8. **Диплом** II Степени за победу во всероссийском творческом конкурсе «Гагарин – первый в космосе» награждена Шатрова Катя
9. **Сертификат** за участие в городском фестивале детского изобразительного искусства «Мир глазами ребенка» Скороспелова Мария, руководитель Агафонова А.А.
10. **Диплом** за I Место в Международной олимпиаде «В стране дорожных знаков правил» 23.11.2017г. Петров Руслан, руководитель Пиксаева Н.А.
11. **Диплом** за I место во Всероссийской викторине «Моя планета» Замылин А., руководитель Пиксаева Н.А.
12. **Грамота** за I место в творческом конкурсе «Осенние фантазии», дети группы №2, руководитель Пиксаева Н.А.
13. **Сертификат** участника во Всероссийском конкурсе детского рисунка «Первые листочки, первые цветочки» Егорова Милана (руководитель Занина О.А.) Май, 2017 год.
14. **Сертификат** участника во Всероссийском конкурсе детского рисунка «День Победы» - Кузнецова Кира, Гундарев Денис (руководитель Занина О.А.) Май, 2017 год.
15. **Сертификат** участника во Всероссийском конкурсе детского рисунка «Первые листочки, первые цветочки» Леонова Полина, Егорова Милана (руководитель Фирсова О.В.)
16. **Сертификат** участника во Всероссийском конкурсе детского рисунка «День Победы», Хабаров Артём (руководитель Фирсова О.В.)

Вывод: Организация образовательного процесса соответствует установленным нормам и правилам ДОУ, в отчётном периоде функционировало продуктивно в режиме развития, что предполагает постоянный поиск новых форм и методов организации образовательного процесса.

Качества кадрового обеспечения.

Педагогический ценз ДОУ

Показатели		2017	
		Количество	%
Количество педагогических работников		10	100
Имеют квалификационную категорию	высшую	0	0
	первую	3	30
Имеют образование	высшее	6	60
	среднее специальное	1	10
	среднее профессиональное	3	30
Учатся	в высших учебных заведениях	1	1
Педагогический стаж	более 25 лет	1	10
	10-15 лет	1	10
	5-10 лет	2	20
	3-5 лет	3	30
	до 3 лет	3	30
Возраст педагогов	45-55 лет	3	30
	35-45 лет	1	10
	25-35 лет	4	40
	20-25 лет	2	20

В 2017 году на курсах повышения квалификации обучились:

Персонал	Наименование курсов	Количество часов	ФИО сотрудника, должность
Повышение квалификации администрации ДОУ	«Обеспечение качества современного образования-основное направление региональной образовательной политики (в сфере дошкольного образования)»	18	Н.Ю.Круглова, заведующий
Повышение квалификации педагогов ДОУ	«Обеспечение качества современного образования-основное	18	Фролова В.В., воспитатель
			Агафонова А.А.,

	направление региональной образовательной политики (в сфере дошкольного образования)»		воспитатель Окладова Е.В., воспитатель
	«Коррекционно-развивающее обучение и воспитание детей с отклонениями в развитии в условиях инклюзивного образования в дошкольной образовательной организации»	36	Фролова В.В., воспитатель
	«Проектирование развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»	36	Фролова В.В., воспитатель
	«Организация познавательно-исследовательской деятельности детей в условиях реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»	36	Агафонова А.А., воспитатель
	«Становление профессиональной деятельности воспитателя ДОО»	72	Агафонова А.А., воспитатель Окладова Е.В., воспитатель
	«Эмоциональное развитие детей дошкольного возраста»	36	Окладова Е.В., воспитатель
	«Интегративный подход к музыкальному воспитанию	36	Окладова Е.В., воспитатель

	дошкольников» «Развитие изобразительного творчества детей дошкольного и младшего школьного возраста»	18	Бандурина Л.В., старший воспитатель Карева Е.П., воспитатель
Переподготовка	«Организация работы с детьми раннего и дошкольного возраста»	276	Пиксаева Н.А., воспитатель

Участие в методических мероприятиях и конкурсах педагогического мастерства:

1. **Сертификат**, подтверждение участия во 2 научно-практической конференции «Проблемы модернизации Российского образования на компетентностно-ориентированной основе в рамках реализации ФГОС второго поколения», ЦИНОТ. Сентябрь 2017 год.
2. **Сертификат**, за участие в «Дне открытых дверей» по теме «Система развития самостоятельности и инициативности детей в двигательной деятельности», МБДОУ детский сад №69 «Веточка» городского округа Тольятти. Май 2017 год.
3. **Сертификат**, за участие в мероприятии «День открытых дверей» по теме «Средства художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования», город Новокуйбышевск, май 2017 год.
4. **Сертификат** участника в региональном фестивале педагогических идей работников образовательных организаций, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования «Дошкольное образование: опыт и перспективы» г.о.Жигулевск февраль, 2017 год.
5. **Сертификат**, подтверждение участия в методическом семинаре на базе МБОУ школы №94 г.о. Самара «Развитие изобразительного творчества детей дошкольного и младшего школьного возраста». Сентябрь, 2017 год.
6. **Сертификат**, участие в работе методической недели «Развитие технического творчества детей дошкольного возраста». СИПКРО, май, 2017 год.
7. **Сертификат**, участие в семинаре «Чему нужно учить ребенка уже сейчас? Методика социально- эмоционального развития детей дошкольного и младшего школьного возраста. Принцип вовлекающего обучения». Самара, ноябрь, 2017год.

8. **Сертификат**, подтверждение участия во 2 научно-практической конференции «Проблемы модернизации Российского образования на компетентностно-ориентированной основе в рамках реализации ФГОС второго поколения», ЦИНОТ. Сентябрь 2017 год.
9. **Сертификат**, за участие в «Дне открытых дверей» по теме «Система развития самостоятельности и инициативности детей в двигательной деятельности», МБДОУ детский сад №69 «Веточка» городского округа Тольятти. Май 2017 год.
10. **Сертификат**, за участие в мероприятии «День открытых дверей» по теме «Средства художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования», город Новокуйбышевск, май 2017 год.
11. **Сертификат** участника Городского конкурса методических разработок «Игра-дело серьезно» 2017г.
12. **Сертификат** участника Областного методического семинара для педагогов-психологов Самарской области по теме « Основные подходы в работе педагога-психолога в сенсорной комнате в условиях дошкольной образовательной организации» 01.02.2017г.
13. **Сертификат** участника в III Международной научной конференции «Детство как антропологический, культурологический, психолого-педагогический феномен» 24-25.03.2017, доклад «Игровое нестандартное оборудование – бизборд для детей с ОВЗ старшего дошкольного возраста»
14. **Сертификат** участника Мастер-класс по теме «Королевство трех стихий: Воздух, Вода и Земля» с использованием техники рисования «Жидкое тесто» в мероприятии «Обеспечение творческой активности детей в процессе реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования» г. Кинель 28.04.2017г.
15. **Диплом** победителя VII Всероссийской научной конференции «Проблемы и стратегии развития дошкольного воспитания»
16. **Сертификат** участника VII Всероссийской научной конференции «Проблемы и стратегии развития дошкольного воспитания», авторская учебно-методическую разработку 21.06.2017г.
17. **Сертификат** участника в региональном фестивале педагогических идей работников образовательных организаций, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования «Дошкольное образование: опыт и перспективы» г.о. Жигулевск февраль, 2017 год.
18. **Диплом** победителя на VII Всероссийской научной конференции. Авторская учебно-методическая разработка «Проблемы и стратегии развития дошкольного воспитания» в г.Отрадном.

19. **Сертификат** участника в районном этапе городского фестиваля детских коллективных проектов «Я узнаю мир».
20. **Сертификат** за участие в мероприятии «День открытых дверей» по теме: «Обеспечение творческой активности детей в процессе реализации образовательной области», «художественно-эстетическое развитие» в соответствии с ФГОС ДО. 28.04.2017 г.
21. **Сертификат** за успешное проведение Всероссийского творческого конкурса «Гагарин – первый в космосе. 30.04.2017 г.
22. **Благодарность** за организацию и проведение Всероссийского творческого конкурса «Гагарин – первый в космосе». 30.04.2017 г.
23. **Сертификат** за участие в методическом семинаре «Развитие изобразительного творчества детей дошкольного возраста». 12.10.2017 г.
24. **Сертификат** участника в городском семинаре «Приобщение дошкольников к социокультурным ценностям народов самарской области». 24.11.17
25. **Сертификат** за участие в обучающем вебинаре «Переподготовка инженерного образования в ДОУ». 01.11.2017.

Публикации:

1. Сборник научных статей по материалам XIII Всероссийской научно-практической конференции студентов, аспирантов, магистрантов с международным участием «Культурологический подход в дошкольном и специальном образовании: психолого-педагогический аспект». Статья: «Экспериментальное исследование моторных функций и звукопроизношения у детей с легкой степенью дизартрии». К.И. Мусаева, Е.А. Чаладзе. СГСПУ, г. Самара. Чебоксары 2017г.
 2. Статья «Игровое нестандартное оборудование-бизиборд для детей с ограниченными возможностями здоровья старшего дошкольного возраста», март 2017г.
- Сборник «ДЕТСТВО как антропологический, культурологический, психолого-педагогический феномен». март 2017г.

Вывод: МБДОУ «Детский сад №23»г.о. Самара укомплектовано кадрами полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. В ДОУ созданы условия для своевременного прохождения переподготовки педагогов на курсах повышения квалификации. Работа с кадрами в 2013 году была направлена

на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам.

Учебно-методическое обеспечение.

Целью методической работы в ДООУ является создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса.

ДООУ определяет для себя следующие **задачи** методической работы:

1. Обучение и развитие педагогических кадров, управление повышением их квалификации.
2. Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогов ДООУ.
3. Подготовка методического обеспечения для осуществления образовательного процесса.
4. Координация деятельности ДООУ и семьи в обеспечении всестороннего непрерывного развития воспитанников.
5. Координация деятельности ДООУ с учреждениями окружающего социума для реализации задач развития воспитанников и ДООУ в целом.
6. Анализ качества работы с целью создания условий для обеспечения позитивных изменений в развитии личности воспитанников через повышение профессиональной компетентности педагогов.

Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырём основным направлениям: аналитическая деятельность, информационная деятельность, организационно-методическая деятельность, консультационная деятельность.

Методические мероприятия проведены в соответствии с планом:

- Мастер-класс ;
- Консультации;
- Семинары-практикумы;
- Открытые просмотры;
- Конкурсы, выставки, смотры .

В течение учебного года в методическом кабинете организовывались постоянно действующие выставки новинок методической литературы и дидактического материала. Своевременно оформлялись и обновлялись стенды для педагогов и родителей. В создании условий для повышения профессиональной компетентности педагогов были использованы следующие формы методической работы:

Групповые: консультации, практикумы, выставки, мастер-классы, тренинги, открытые просмотры, работа по единым методическим темам и т.д.

Индивидуальные: самообразование, индивидуальные консультации, собеседования.

Программно-методический комплекс ДООУ подобран с учётом ориентации на государственные требования, особенности и законы психического развития детей, специфику педагогического и детского коллективов, определяющих

возможность и целесообразность каждой программы и технологии. В связи с введением ФГОС ДО программно-методическое обеспечение ДОУ было значительно обновлено.

Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой в соответствии с ФГОС ДО составляет 60%. В ДОУ запланировано приобретение методической литературы и наглядных пособий в соответствии с ФГОС ДО по мере выпуска издательствами.

Образовательная программа	Автор(ы), название, издательство, год издания используемых рекомендаций, литературы	Всего (экз.)	% оснащенности
«От рождения до школы» примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой	<p>В.В. Гербова «Развитие речи в детском саду», 3-4 года, МОЗАИКА-СИНТЕЗ Москва, 2016.</p> <p>О.А. Соломенникова «Ознакомление с природой в детском саду», 3-4 года, МОЗАИКА-СИНТЕЗ Москва, 2017.</p> <p>О.В. Дыбина «Ознакомление с предметным и социальным окружением», 3-4 года, МОЗИКА-СИНТЕЗ Москва, 2014.</p> <p>И.А. Помораева, В.А. Позина «Формирование математических представлений», 3-4 года, МОЗАИКА-СИНТЕЗ Москва, 2014.</p> <p>Т.С. Комарова «Изобразительная деятельность в детском саду», 3-4 года, МОЗАИКА-СИНТЕЗ Москва, 2015.</p> <p>Л.В. Куцакова «Художественное творчество и конструирование», 3-4 года. МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2016.</p>		100

	<p>- «Изобразительная деятельность в детском саду. Средняя группа» поредакцией Т.С.Комаровой; МОЗАИКА-СИНТЕЗ, Москва 2015 г</p> <p>- «Конструирование из строительного материала. Средняя группа» под редакцией Л.В.Куцаковой; МОЗАИКА-СИНТЕЗ, Москва 2016 г</p> <p>- «Развитие речи в детском саду. Средняя группа» В.В.Гербова; МОЗАИКА-СИНТЕЗ, Москва 2016 г</p> <p>- «Формирование элементарных математических представлений. Средняя группа» И.А.Помараева, В.А.Позина; МОЗАИКА-СИНТЕЗ, Москва 2016 г.,</p> <p>- «Ознакомление с природой в детском саду. Средняя группа» О.А.Соломенникова; МОЗАИКА-СИНТЕЗ, Москва 2016 г.,</p> <p>- «Ознакомление с предметным и социальным окружением. Средняя группа», О.В.Дыбина; МОЗАИКА-СИНТЕЗ, Москва 2016 г,</p> <p>- «Развитие игровой деятельности. Средняя группа» МОЗАИКА-СИНТЕЗ, Москва 2016 г., Н.Ф.Губанова;</p> <p>- «Этические беседы. Средняя группа», В.И.Петрова, Т.Д.Стульник, МОЗАИКА-СИНТЕЗ, Москва 2016 г</p>		
--	---	--	--

	<p>1. Комплексные занятия по программе « От рождения до школы» под ред. Н.Е Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой. Старшая группа. Автор-составитель Н.В.Лободина, Волгоград « Учитель»,2012г.</p> <p>2.В.В.Гербова «Занятия по развитию речи в старшей группе. Планы занятий. – М.: МОЗАИКА - СИНТЕЗ, 2016. – 144с.</p> <p>3. О.А.Соломенникова « Ознакомление с природой в детском саду. Старшая группа. – М.: МОЗАИКА – СИНТЕЗ, 2017. – 112с.</p> <p>4.Т.С. Комарова «Изобразительная деятельность в детском саду». Старшая группа. – М.: МОЗАИКА – СИНТЕЗ, 2016. – 128с.: цв.вкл.</p> <p>5.О.В Дыбина «Ознакомление с предметным и социальным окружением». Старшая группа. – М.: МОЗАИКА – СИНТЕЗ, 2016. – 80с.</p> <p>6.Л.В.Куцакова «Конструирование из строительного материала: Старшая группа. – М.: МОЗАИКА – СИНТЕЗ, 2016, 64с.</p> <p>7. И.А. Помораева, В. А. Позина «Формирование элементарных математических представлений». Старшая группа. М.: МОЗАИКА – СИНТЕЗ, 2016. -80с.</p>		
--	--	--	--

Вывод: методическая служба ДОО находится в постоянном поиске актуального содержания, результативных форм и методов методической работы, дающих наибольший импульс творчеству педагогов, строится с учётом компетенций и персонифицированного подхода, способствует развитию качеств личности педагога, необходимых ему для успешного самообразования и творческой самореализации. Будет продолжена работа по приобретению учебно-методической литературы в соответствии с ФГОС ДО, художественной и энциклопедической, познавательной литературы для детей. Будет организована работа по реализации индивидуальных планов педагогов и дифференцированной программы развития профессиональной компетентности педагогических работников ДОО с учетом выявленных в ходе самоанализа профессиональных дефицитов с точки зрения требований профессионального стандарта.

Оценка материально- технической базы.

Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования, распространение современных технологий и методов воспитания, является состояние материально-технической базы.

Создание материально-технических условий ДОО проходит с учетом действующего СанПиНа. Работа по материально-техническому обеспечению планируется в годовом плане, отражена в Программе развития ДОО, соглашении по охране труда. Формирование предметно- пространственной среды в группах МБДОУ «Детский сад № 23» г.о. Самара происходит с учетом ФГОС ДО.

ОСНОВНЫЕ ТЕХНИЧЕСКИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ, ХАРАКТЕРИСТИКА МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ.

Объекты подлежащие анализу	Состояние объектов на 2017 год	Характеристика оснащения объектов
1	2	3
Здание МБДОУ «Детский сад № 23» г.о. Самара находится по адресу: г. Самара, ул. Победы, 106 А	Состояние удовлетворительно	В здании 2 этажа, общая площадь здания – 704,7 кв. м, имеется центрально отопление, подведены водоснабжение (отсутствие ГВС) и канализация, имеется система охранной

		<p>сигнализации внутри здания и наружное видеонаблюдения. Полностью оснащено сантехническим оборудованием. Крыша отвечает требованиям СанПиН и пожарной безопасности. Подвал отсутствует. За МБДОУ № 23 закреплен участок земли площадью 2482,42 кв. м, имеется ограждение (сетка «Рабица»). Входная калитка оборудована магнитным замком. На территории имеется сарай.</p>
Групповые комнаты	Состояние удовлетворительно	<p>В детском саду 4 групповых комнат, 3 группы оснащены отдельными спальнями. 1 группа не имеет свою спальню. Каждая группа имеет свой вход из общего коридора и пожарный выход. Групповые комнаты оснащены игровым оборудованием, пособиями для занятий, методической литературой, дидактическими играми. В группах имеются магнитофоны и музыкальные центры, телевизоры. Группы зонированы на центры по интересам детей: художественно-творческие, природно-экологические, развивающие, сюжетно-</p>

		<p>ролевые игры. Оборудованы тематические уголки «Декаративно-прикладного искусства». «Народные куклы», «Волшебный мир театра», «Профессии», «В гостях у сказки», «Уголки природы», имеются физкультурные уголки в каждой группе (инвентарь для спортивных игр и упражнений на свежем воздухе, спортивные комплексы), музыкальные уголки. Группы полностью оснащены детской мебелью в соответствии с возрастом и требованиям СанПиНа, шкафами для учебно-методических и раздаточных материалов, рабочими столами и стульями для взрослых. Имеются материалы и оборудование для поддержания санитарного состояния групп. Оснащение предметно-пространственной развивающей среды соответствует возрасту детей и ФГОС ДО.</p>
<p>Спортивный зал/музыкальный зал.</p>	<p>Состояние удовлетворительное</p>	<p>Спортивный зал\музыкальный зал находится на первом этаже оснащен спортивным инвентарем: мячи, обручи, палки гимнастические, кегли, выносной спортивный инвентарь для занятий на</p>

		<p>свежем воздухе. Программно-методические материалы соответствуют возрастным особенностям, учитывают состояние здоровья детей, планируются с учетом ФГОС ДО.</p> <p>Музыкальный зал оснащен 1 фортепиано (акустическое), народные инструменты (ложки, бубенцы, гусли, свистульки), демонстрационный материал (дудка, барабан, гармонь, погремушки), звукоусиливающая аппаратура (микрофон, колонки, музыкальный центр, костюмы для взрослых и детей, кукольный театр, ширма, документация, фонотека, мебель.</p> <p>Программно-методические материалы соответствуют возрастным особенностям, учитывают индивидуальные особенности детей, планируются с учетом ФГОС ДО. Оснащен интерактивной доской и ноутбуком.</p>
Кабинет педагога-психолога/ логопедический кабинет	Состояние удовлетворительное	Находится на первом этаже, оснащен необходимым оборудованием, программно-методическими материалами и пособиями для работы с детьми. В

		кабинете имеются сенсорные дорожки, для работы с детьми. В логопедическом кабинете имеется программно-методические материалы, которые соответствуют возрастным особенностям, учитывая речевые заключения детей, планируется с учетом ФГОС ДО. Оснащен ноутбуком.
Кабинет заведующего/методический кабинет	Состояние удовлетворительное	Методический кабинет находится на первом этаже и полностью оборудован. Имеется библиотека методической литературы и периодических изданий, 2 компьютера, 2 принтера (один цветной), ноутбук, демонстрационные материалы, видеотека.
Пищеблок	Состояние удовлетворительное	Находится на первом этаже. Полностью оборудован инвентарем и посудой. Имеется плита и духовой шкаф, холодильное оборудование, протирочные машины.
Прачечная	Состояние удовлетворительное	Находится на первом этаже. Полностью оборудована необходимым инвентарем и электрооборудованием. Имеется одна промышленная стиральная машина (загрузка 80 кг.), одна современная стиральная машина (бытовая), центрифуга, оборудование для

		просушивания белья, гладильное оборудование.
Медицинский кабинет	Состояние удовлетворительное	Медицинский кабинет находится на первом этаже и полностью необходимым инвентарем и медикаментами. Имеется 1 изолятор, кварц.
Участки для каждой группы	Состояние удовлетворительное	На территории МБДОУ 23 для прогулок групп оборудовано 4 участка с 4 верандами (отдельная для каждой группы). На всех участках имеются зеленые насаждения, разбиты цветники, садово-декоративные конструкции, игровое оборудование (домики, качели, корабль, машина, горки, песочницы, спортивные комплексы) в соответствии с возрастом и требованиями СанПиНа.
Физкультурная площадка	Состояние удовлетворительное	Имеется одна спортивная площадка, имеет шведскую стенку, турники, лестницы, баскетбольные кольца, техническое состояние удовлетворительное, в соответствии с возрастом и требованиями СанПиНов.
Огород, сад.	Состояние удовлетворительное	Сад и огород имеют декоративное ограждение. В саду представлены ягодные культуры (черная смородина, земляника, клубника, малина. На грядках сажаются овощи

		(лук, морковь, свекла, капуста, томаты, картофель, кабачок, редис, кукуруза) и зелень (салат, укроп, петрушка).
--	--	---

Оборудование используется рационально, ведется учет материальных ценностей, приказом МБДОУ «Детский сад № 23» г.о. Самара назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на административных совещаниях, собраниях комиссии и коллектива по охране труда.

Площадь на одного воспитанника соответствует лицензированному нормативу. Здание, территория МБДОУ «Детский сад № 23» г.о. Самара соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда. Проведена аттестация рабочих мест.

В МБДОУ созданы условия для питания воспитанников, а так же для хранения и приготовления пищи, для организации качественного питания в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами нормативам, имеется договор о сотрудничестве с КШП Промышленного района.

Система водоснабжения, канализации, отопления в удовлетворительном состоянии, имеются договора с обслуживающими организациями.

Анализируя состояние материально-технической базы можно сказать, что в связи с принятием ФГОС, являющимся обязательным требованием к дошкольному образованию, повысились требования к развивающей предметно-пространственной среде. На сегодняшний день развивающая среда не в полной мере обеспечивает возможность совместной деятельности детей, двигательной активности, а также возможности для уединения.

Ежегодно проводятся мероприятия, способствующие укреплению материально-технической базы ДОУ.

Вывод: В учреждении имеется достаточная материально-техническая база. Совершенствуется предметно-развивающая среда, в соответствии с современными санитарными и методическими требованиями. Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо пополнять группы и помещения МБДОУ в соответствии с возрастными особенностями воспитанников.

Оценка учета гигиенических требований.

Здание, территория ДОУ в целом соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и

электробезопасности, нормам охраны труда. Проведена аттестация 32 рабочих мест.

В ДОУ созданы условия для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи, для организации качественного питания в соответствии с санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Но в связи с усовершенствованием технологического оборудования, необходимо провести реконструкцию пищеблока с учётом современных требованиям к оборудованию и отделки в соответствии с СанПиН.

Вместе с тем возникла острая необходимость замены система водоснабжения, канализации, отопления требует проведения капитального ремонта.

Вывод: Воспитательно-образовательный процесс в МБДОУ № 23 строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях.

Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Систему качества дошкольного образования мы рассматриваем как систему контроля внутри ДОУ.

Цель контроля: оптимизация и координация работы всех структурных подразделений ДОУ для обеспечения качества образовательного процесса. В ДОУ используются эффективные формы контроля:

- различные виды мониторинга: управленческий, медицинский, педагогический, психолого-педагогический,
- контроль за состоянием здоровья детей,
- социологические исследования семей.

Контроль в ДОУ начинается с руководителя, проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников,
- воспитательно-образовательный процесс,
- кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации,
- взаимодействие с социумом, работа консультативного пункта,
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность,
- питание детей,
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах, Совете ДОУ.

Одним из наиболее эффективных методов контроля является мониторинг.

Цель мониторинга: формирование целостного представления о качестве образования в ДОУ, определение перспектив, направлений работы педагогического коллектива.

Задачи:

- Отследить уровень освоения детьми:

- основной общеобразовательной программы дошкольного образования,

□ программы коррекционной работы по преодолению недоразвития речи у детей.

- Проанализировать готовность детей к обучению в школе.
- Проанализировать состояние здоровья детей, физическое развитие, адаптации к условиям детского сада.
- Провести анализ организации питания в ДООУ.
- Проанализировать уровень сформированности профессиональной компетентности педагогов.
- Оценить учебно-материальное обеспечение,
- Определить степень удовлетворённости родителей качеством образования в ДООУ. Организация контрольной деятельности в ДООУ соответствует действующему законодательству.

Эффективность управления в ДООУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных технологий и современных тенденций (программирование деятельности ДООУ в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в ДООУ, комплексное сопровождение развития участников инновационной деятельности).

Вывод: ДООУ функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и механизм управления определяет его стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников). Планируется продолжать развивать предоставляемые услуги, совершенствовать педагогическое мастерство, обеспечивать функционирование внутренней системы оценки качества образования, внедрять эффективные программы и технологии, рационально применять необходимые инновации.

В качестве перспективных направлений в работе детского сада можно определить следующее:

активное построение развивающей среды, способствующей улучшению качества образования в дошкольном образовательном учреждении;

- внедрение проектной деятельности в организации воспитательно-образовательной работе с детьми;
- изучение воспитанников на протяжении всего периода пребывания детей в детском саду в целях обеспечения личностно-ориентированного подхода;
- повышение роли воспитательного процесса в детском саду;
- расширение сотрудничества детского сада с другими социальными институтами;
- укрепление взаимодействия с родителями;
- укрепление материально-технической базы детского сада.

Роль персонала в этой связи колоссальна. Поэтому эффективная система управления персоналом, организованная в учреждении имеет ключевую роль в дальнейшем развитии ДОУ.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	120человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	120человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	120 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	120человек/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	120человек/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0человек/0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0человек/0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	10человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	6человек/60%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических	5человек/50%

	работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	3человек/30%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	3человек/30%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.8.1	Высшая	0человек/0%
1.8.2	Первая	3человек/30%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	человек/%
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	<u>да</u> /нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	<u>да</u> /нет
1.15.3	Учителя-логопеда	<u>да</u> /нет
1.15.4	Логопеда	
1.15.5	Учителя-дефектолога	<u>да</u> /нет

1.15.6	Педагога-психолога	
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет

Общие выводы по отчёту: учитывая достигнутые результаты образовательной деятельности ДООУ и выявленные проблемы, коллектив ДООУ планирует повысить качество и результативность образовательной деятельности в современных условиях за счёт:

- расширения использования в образовательном процессе информационно-коммуникативных технологий;
- профессионального развития педагогических и руководящих кадров, внедрения профессионального стандарта «Педагог»;
- активизации деятельности коллектива путём морального и материального стимулирования;
- поддержки образовательной инициативы семьи через непосредственное вовлечение родителей (законных представителей) в образовательную деятельность;
- продолжения работы по совершенствованию информационно-методического и нормативно-правового обеспечения по внедрению вариативных форм организации образовательных услуг;
- совершенствования материально-технической базы ДООУ.