

LAERSKOOL BREDASDORP

BELEID VIR SOSIALE WETENSKAPPE

WAT IS SOSIALE WETENSKAPPE?

Die vak Sosiale Wetenskappe bestaan uit Geskiedenis en Geografie. Beide Geskiedenis en Geografie moet gedurende elke kwartaal van die skooljaar onderrig en geassesseer word. Alhoewel die twee dissiplines apart gehou word, is hierdie kurrikulum ontwerp om die kennis (inhoud, vaardighede en konsepte), soos uiteengesit in elk aan te vul.

GESKIEDENIS

Wat is Geskiedenis?

- Geskiedenis is die studie van verandering en ontwikkeling, in die samelewing oor 'n tydperk. Die studie van Geskiedenis stel mense in staat om die wyse van hoe menslike optrede in die verlede in impak op die hede het en om te verstaan en evalueer hoe dit die toekoms beïnvloed.
- Geskiedenis is om te leer hoe om oor die verlede, en by implikasie die hede, op 'n gedissiplineerde manier te dink.
- Geskiedenis is 'n proses van ondersoek en om vrae te vra oor die verlede: Wat het gebeur? Wanneer het dit gebeur?
- Waarom het dit dan gebeur? Dit is oor hoe om analities te dink oor die stories wat mense vertel oor ons verlede en hoe ons daardie inligting internaliseer.

GEOGRAFIE

Wat is Geografie?

- Geografie is die studie van die menslike en fisiese omgewing. Geografie is 'n geïntegreerde dissipline wat beide die fisiese en menslike prosesse oor ruimte en tyd ondersoek. Geografie help ons om die komplekse wêreld te verstaan. Dit bied ons 'n brug tussen die menslike en fisiese wetenskappe.

DIE DOEL VAN SOSIALE WETENSKAPPE

Dit is gemoeid met wat die leerders leer en hoe hulle leer en kennis verwerf. Leerders moet aangemoedig word om vrae te stel oor die samelewing en omgewing waarin hulle lewe en om antwoorde vir die vrae te vind.

Hierdie vak dra by tot die ontwikkeling van ingeligte, kritiese en verantwoordelike burgers wat in staat is om opbouend aan 'n kultureel diverse en veranderende samelewing deel te neem. Dit rus leerders ook toe om tot die ontwikkeling van 'n regverdig en demokratiese samelewing by te dra.

Dit is ook daarop gerig om 'n bewusheid te ontwikkel van hoe ons ons toekoms kan beïnvloed deur ekonomiese en sosiale ongelykheid te konfronteer en te bevraagteken ten einde 'n nie-rassige, demokratiese hede en toekoms te bou.

BEPLANNING

Belangrike beginsels wat in ag geneem moet word tydens beplanning en ontwerp van lesse:

- Maak seker dat jy die leerder sevlak van ontwikkeling, veral hul denkvlak verstaan.
- Beplanning sluit in makrobeplanning, werkschedules en lesplanne.
- Begin altyd met die bestaande kennis van die leerders as vertrekpunt.
- Beweeg altyd vanaf die maklike/ eenvoudige na moeilike/ ingewikkeld werk.
- Maak alle materiaal betekenisvol vir die leerders.
- Maak voorsiening dat verworwe kennis dadelik toegepas kan word.
- Beplan deurlopende assessering deeglik.
- Leerders moet terugvoering kry oor hul vordering.

ASSESSERING

Assessering behoort doeltreffende aanduidings van leerderprestasie te verskaf en behoort te verseker dat leerders kennis en vaardighede integreer en toepas. Assessering behoort leerders ook te help om hul eie prestasievlek te evaluateer, om doelwitte vir vordering te stel en om verdere leer aan te moedig.

Assesseringspunte moet afsonderlik vir elke vak op die skool se verslae getoon word - 'n punt vir Geskiedenis en 'n punt vir Geografie. Hulle moet dan saam gevoeg word en deur twee gedeel word om 'n gemiddelde punt vir Sosiale Wetenskappe te gee.

DEURLOPENDE ASSESSERING KAN GEBASEER WORD OP:

- Kort navorsingstaak
- Langer take/ projekte
- Aanhoudende projekte
- Reeks vrae of hofies wat ingeval word
- Kaartwerk
- Datahantering
- Taakkaarte
- Maak van plakkate
- Die bou van voorwerpe
- Groepsaktiwiteite (4 per groep)
- Onderhoude
- Formatiewe toetsing

VERSKILLENDÉ METODES VAN ASSESSERING:

1. Self
2. Maat
3. Groep
4. Opvoeder

AANTAL ASSESSERINGSTAKE:

Graad 4 - 6

GRAAD 4 - 6		
Kwartaal 1	Geskiedenis	Taak
	Geografie	Taak
Kwartaal 2	Geskiedenis	Taak/Toets
	Geografie	Taak/Toets
Kwartaal 3	Geskiedenis	Taak
	Geografie	Projek
Kwartaal 4	Geskiedenis	Toets/Eksamen
	Geografie	Toets/Eksamen

Graad 7

GRAAD 6		
Kwartaal 1	Geskiedenis	Taak
	Geografie	Taak
Kwartaal 2	Geskiedenis	Taak/Toets
	Geografie	Taak/Toets
Kwartaal 3	Geskiedenis	Projek
	Geografie	Taak
Kwartaal 4	Geskiedenis	Toets/Eksamen
	Geografie	Toets/Eksamen

SUMMATIEWE ASSESSERING

- Toetse deur die jaar
- Eksamens in Junie en Desember
- Vraestelle en memorandum moet in 'n vaklêer bewaar word.
- Alle vraestelle word 1 week voor dat die toets/ eksamen afgelê word, deur die vakhoof en die departementshoof gemodereer, waarna dit na die skoolhoof gestuur word.
- Vraestelle moet voor die tyd afgerol word en op 'n veilige plek geberg word.
- Vraestelle moet foutloos, leerder-vriendelik en aan beide kante afgerol word.
- Toetse/ vraestelle word aan leerders uitgedeel en deur die ouers geparafeer. Daarna word dit in die leerderportefeuilje gebêre.
- Indien 'n leerder afwesig is, word 'n kummulatiewe punt bereken en so aangedui.
- Formele assesseringstake moet deur die opvoeder self gemerk/ geassesseer word.

KODES

Graad 4 - 7

KODE	%	BESKRYWING
1	0 - 29	Nie bereik nie
2	30 - 39	Basiese prestasie
3	45 - 49	Gemiddelde prestasie
4	50 - 59	Voldoende prestasie
5	60 - 69	Beduidende prestasie
6	70 - 79	Verdienstelike prestasie
7	80 - 100	Uitstaande prestasie

GELETTERDHEIDSBEGINSELS VIR SOSIALE WETENSKAPPE

- Maak gebruik van verskillende soorte tekste, bv. Internet, boeke, koerante, tydskrifte, ens. (mondelings en skriftelik)
- Identifiseer temas, bring idees in verband met eie ervaring.
- Deel idees en lug menings oor uitdagende onderwerpe op logiese manier.
- Pas interaksievaardighede en –strategieë in groepsituasies toe.
- Verstaan en gebruik informatiewe tekste – som hoof- en ondersteunende gedagtes op.
- Interpretier en ontleed besonderhede in grafiese teksste, soos kaarte, grafieke en sirkeldiagramme.
- Ontwikkel en organiseer eie idees deur die skryfproses. (Skryf van paragrawe – opskrif, kernsin, ondersteunende sinne, slotsin, maak gebruik van gepaste grammatika, spelling en punktuasie)
- Leerders moet gereeld die geleentheid kry om paragrawe te skryf en te redigeer. Opvoeders verskaf 'n rubriek/ matriks.

DIE OPSTEL VAN VRAESTELLE

- Verskillende tipes vrae (**BLOOM**)
- 20% hoë kognitiewe vrae
- Vrae korrek genommer
- Taalkundig korrek
- Puntetoekenning korrek
- Akkuraat
- Leesbaar (netjies getik en afgerol)
- Formuleer vrae korrek.
- **Formele Take moet minstens 40 punte tel.** (Ook vir Gr. 4)
- SW word bv. ingedeel volgens afdelings: Afdeling A: Kort vrae, Afdeling B: Kaartwerk, Afdeling C: Lang/er vrae
- Alle SW vraestelle moet Aard en Gesk insluit.
- Vraestelle moet **uitnodigend/ leerder-vriendelik wees**.
- Maak gebruik van 'n verskeidenheid **tipes vrae**.

VRAESTELLE MOET 'N VERSKEIDENHEID VRAE INSLUIT, BV:

- Dui aan of die volgende stellings waar of onwaar is. Indien onwaar, korrigeer die stelling.
- Voltooи die tydlyn deur die ontbrekende woorde in te vul.
- Beskryf die volgende terme/ woorde.
- Voltooи die stellings deur die ontbrekende woorde in te vul.
- Beantwoord die volgende vrae.
- Bestudeer die kaart en dui die volgende daarop aan: (of grafiek)
- Verduidelik hoekom
- Gee een woorde vir elkeen van die volgende:
- Gee 'n definisie
- Kies die regte woorde tussen hakies.
- Gee redes vir
- Lees die uittreksel en beantwoord die vrae
- Gee 'n volledige beskrywing van
- Teken 'n netjiese skets en voorsien van byskrifte.
- Wat is die verskil tussen
- Kies die regte antwoord in Kolom B om by die stellings in Kolom A te pas.

OPVOEDERSPORTEFEULJE

Die opvoedersportefeuilje moet die volgende insluit:

1. Formele optekeningsbladsy (vb. soos verskaf deur die WKOD)
 - ❖ Name van leerders
 - ❖ Datums (Dit moet ooreenstem met die taakopdragte)
 - ❖ Assesseringstake en taaknommers
 - ❖ Uitslae van assesseringstake/ aktiwiteite (punte en kodes)
 - ❖ Kommentaar vir steundoeleindes
2. Makrobeplanning, werkskedes en lesplanne
3. Formele take – genommer met voorskrifte en matrikse
4. Vakbeleid

DATUM

BEHEERLIGGAAM

W. VAN HUYSSTEEN