



كلية التربية
قسم تكنولوجيا التعليم

محضر اجتماع مجلس قسم تكنولوجيا التعليم

لجلسته رقم (55) بتاريخ 7 مايو لعام 2018 م

عقد مجلس قسم تكنولوجيا التعليم جلسته الخامسة والخمسين برئاسة السيد الدكتور / يسري مصطفى السيد القائم بعمل رئيس مجلس القسم، وذلك يوم الاثنين 7 مايو 2018 م، في تمام الساعة العاشرة والنصف صباحاً بالمقر الجديد للجامعة بمدينة الكوامل، وقد استهل الجلسة "بسم الله الرحمن الرحيم"، ورحب بالسادة أعضاء مجلس القسم، وقد حضر الاجتماع السادة:

- | | |
|------------------------------|-----------------------------|
| 1. د. يسري مصطفى السيد | القائم بعمل رئيس مجلس القسم |
| 2. أ.د. حسن علي سلامة | عضو المجلس |
| 3. أ.د. حسام الدين محمد مازن | عضو المجلس |
| 4. أ.د. عماد ثابت سمعان | عضو المجلس |

واعتذر عن الحضور د. شبيب جمال محمد صالح لظروف سفره إلى أسوان، وانتقل الحاضرون لمناقشة جدول الأعمال على النحو التالي:

1. الموضوع الأول:

❖ المصادقة على محضر جلسة اجتماع مجلس القسم رقم (54) المنعقدة بتاريخ (26) أبريل لعام 2018 م.

❖ القرار:

❖ تمت المصادقة على محضر جلسة اجتماع مجلس القسم رقم (54) المنعقدة بتاريخ (26) أبريل لعام 2018 م.

2. الموضوع الثاني:

❖ متابعة ما تم تنفيذه من قرارات الجلسة السابقة.

❖ القرار:

❖ تم إحاطة أعضاء المجلس علماً بما تم تنفيذه من قرارات الجلسة السابقة.

3. الموضوع الثالث:

بشأن عقد مؤتمر قسم تكنولوجيا التعليم المزمع عقده خلال شهر مايو 2018 م تلبية لقرارات مجلس جامعة سوهاج، وتعليمات سعادة أ.د. رئيس الجامعة.

❖ القرار:

تم مناقشة الموضوع والتوجيه إلى السادة أعضاء هيئة التدريس المحترمين بالقسم إلى أهمية توفير البيانات التالية في نسخة رقمية:

1. في مجال التدريس:

أ. قائمة بأسماء المقررات التي قام كل عضو بتدريسها خلال العام الجامعي 2017 - 2018 م، أو ساهم في تطويرها، وتطوير طرائق تدريسها في مستوى البكالوريوس والدراسات العليا والماجستير والدكتوراه.

2. في مجال البحث العلمي:

أ. بيانات الطلبة الذين يشرف عليهم في مستوى الماجستير والدكتوراه وما زال مستمراً في الإشراف عليهم حتى أول مايو 2018 م من حيث: أسمائهم، تخصصاتهم الدقيقة، عناوين رسائلهم، تاريخ تسجيل رسالت كل منهم، ما أنجزه كل باحث منهم خلال العام الجامعي 2017 - 2018 م.

ب. عناوين البحوث وأوراق العمل التي أنجزها كل عضو خلال العام الجامعي 2017 - 2018 م وبيانات نشرها كاملة.

ت. بيانات المؤتمرات العلمية التي حضرها كل عضو هيئة تدريس خلال العام الجامعي 2017 - 2018 م، وطبيعة مشاركته فيها (الحضور فقط - ورقة عمل - بحث علمي).

ث. بيانات الطلبة الذين أشرف عليهم في مستوى الماجستير والدكتوراه وتم الانتهاء من إنجاز رسائلهم قبل أول مايو 2018 م من حيث: أسمائهم، تخصصاتهم الدقيقة، عناوين رسائلهم، التاريخ المتوقع إنتهاء الرسالة فيه.

ج. بيانات البحوث التي بدأ في إنجازها كل عضو خلال العام الجامعي 2017 – 2018 م، ولم يتم الانتهاء من إنجازها حتى أول مايو 2018 م.

ح. بيانات المشروعات البحثية الممولة التي يشارك فيها كل عضو هيئة تدريس حالياً سواء تم الانتهاء منها أو لم يتم بعد. (عنوان المشروع، الميزانية المرسودة للمشروع – جهة التمويل – دور عضو هيئة التدريس في المشروع).

3. في مجال خدمة الجامعة:

أ. بيانات الرسائل العلمية التي شارك عضو هيئة التدريس في مناقشتها وتحكيمها (الجامعة والكلية – الباحث – مستوى الرسالة "ماجستير/دكتوراه – عنوان الرسالة - تاريخ المناقشة خلال العام الجامعي 2017 – 2018 م").

ب. اللجان العلمية والإدارية التي شارك فيها عضو هيئة التدريس خلال العام الجامعي 2017 – 2018 م على مستوى الجامعة / الدولة.

ت. أعمال التحكيم العلمي للبحوث على مستوى الأساتذة المساعدين / مستوى الأساتذة داخل مصر أو خارجها. (الجامعة والكلية – مستوى التحكيم: أساتذة مساعدين / أساتذة – تاريخ التحكيم "يكتفى بشهر التحكيم").

ث. بيانات ورش العمل والندوات والدورات التدريبية التي شارك فيها أو نفذها كل عضو هيئة تدريس خلال العام الجامعي 2017 – 2018 م. (عنوان الورشة أو الندوة أو الدورة التدريبية وتاريخ انعقادها وطبيعة دور عضو هيئة التدريس فيها).

4. في مجال خدمة البيئة والمجتمع:

أ. بيانات الندوات والدورات التدريبية وورش العمل التي نفذها عضو هيئة التدريس في مجال خدمة المجتمع والبيئة المحلية خلال العام الجامعي 2017

– 2018 م. (عنوان الورشة أو الندوة أو الدورة التدريبية وتاريخ انعقادها وطبيعتها

دور عضو هيئة التدريس فيها)

ب. بيانات أية نشاطات في مجال خدمة المجتمع المحلي (مدارس / إدارات تعليمية

... الخ) ساهم فيها عضو هيئة التدريس.

على أن يتم توفير البيانات المطلوبة قبل يوم الأحد الموافق 13 مايو 2018 م لتنظيمها وإعدادها للعرض في المؤتمر الذي سيحضره سعادة أ.د. رئيس الجامعة وإدارة كلية التربية ممثلة في سعادة عميد الكلية ووكلائها ورؤساء الأقسام وأعضاء هيئة التدريس بالكلية.

• يوصي مجلس القسم بأهمية إعداد وحدة ضمان الجودة بالكلية نموذجاً للخطة السنوية لعضو هيئة التدريس، وتوزيعها على أعضاء هيئة التدريس بالكلية بداية كل عام جامعي ليقوم كل عضو هيئة تدريس بإعداد خطته السنوية واعتمادها من رئيس مجلس القسم التابع له، وإعداد نموذج آخر لما تم تنفيذه من هذه الخطة السنوية يقوم كل عضو هيئة تدريس بملء بياناته نهاية كل عام جامعي.

❖ ولما لم تستجد أعمال أخرى انتهى اجتماع مجلس القسم في الساعة الحادية عشرة والنصف ظهراً،

القائم بعمل رئيس مجلس القسم

أمين مجلس القسم

د. يسري مصطفى السيد

د. شعيب جمال محمد صالح

تحريراً في الاثنين 7 / 5 / 2018 م