

REGULAMENTO INTERNO

para

Campos de Férias



centro de estudo
e explicações

Índice

Nota Introdutória	3
1. Entidade responsável pela Promoção e Organização do Campo de Férias	3
2. Objetivos Específicos do Campo de Férias	3
3. Funcionamento do Campo de Férias	3
4. Acesso a Atividades	3
5. Programa das atividades	3
6. Direitos e deveres da entidade responsável pela Promoção e Organização do Campo de Férias.	4
<i>6.1. Equipa técnica</i>	<i>4</i>
7. Direitos e deveres dos participantes	5
<i>7.1. Crianças e Jovens</i>	<i>5</i>
<i>7.2. Direitos e deveres dos Encarregados de Educação Direitos</i>	<i>5</i>
8. Direitos e deveres da Equipa Pedagógica	6
<i>8.1. Coordenador:</i>	<i>6</i>
<i>8.2. Animadores/Monitores</i>	<i>6</i>
9. Documentação	7
<i>9.1. Os participantes devem fazer-se acompanhar dos seguintes documentos</i>	<i>8</i>
10. Não é permitido no Campo de Férias	8
11. Assistência Médica	8
12. Seguros	9

Nota Introdutória

O presente regulamento dos campos de férias da STUDO, pretende definir os direitos, deveres e regras a observar por todas as pessoas que envolvem as atividades, para que estejam cientes de como podem e devem orientar as suas atitudes nos espaços e no tempo por nós partilhados.

1. Entidade responsável pela Promoção e Organização do Campo de Férias

A STUDO Unipessoal Lda é uma empresa que tem como atividade principal explicações, sala de estudo e outras atividades de acompanhamento e apoio pedagógico e escolar a crianças e jovens.

2. Objetivos Específicos do Campo de Férias

É objetivo do campo de férias proporcionar iniciativas exclusivamente destinadas a crianças e jovens com idades compreendidas entre os 6 e os 18 anos, com a finalidade de durante um período determinado de tempo proporcionar um programa organizado de carácter educativo, cultural, desportivo ou meramente recreativo. Com a dinamização de várias atividades pretendemos atingir os seguintes objetivos:

- Garantir a segurança do grupo durante todo o campo de férias;
- Conseguir um bom ambiente de trabalho e coesão da equipa pedagógica;
- Atingir um bom grau de satisfação e de envolvimento do grupo;
- Estimular e desenvolver as capacidades das crianças e dos jovens;
- Aplicar conhecimentos adquiridos pelas crianças e jovens no seu meio envolvente (família, escola e comunidade);
- Adquirir hábitos mais corretos de saúde, higiene e alimentação;
- Participação ativa e responsável na vida do campo de férias;
- Conhecer o meio natural, rural/urbano e social envolvente.

3. Funcionamento do Campo de Férias

O campo de férias irá funcionar nas pausas letivas das crianças e jovens.

4. Acesso a Atividades

Os participantes terão acesso a todas as atividades de acordo com os seus interesses, salvo razões pessoais, de ordem técnica, meteorológica ou por indicação dos encarregados de educação.

5. Programa das atividades

As atividades diárias ao longo dos turnos do campo de férias terão a seguinte tipologia:

Não residenciais ou residências.

O programa pode prever saídas e visitas a vários locais fora do recinto previsto para o campo de férias, assim como pode ser alterado devido às condições climatéricas, ou outras que a equipa pedagógica considere relevantes, tomando em linha de conta a segurança e adequação dos interesses e motivações dos participantes.

6. Direitos e deveres da entidade responsável pela Promoção e Organização do Campo de Férias.

Direitos

- A STUDO tem o direito de exigir o cumprimento do presente regulamento com vista ao bom funcionamento do campo de férias.
- Para a inscrição nas nossas atividades, a entidade organizadora tem o direito de exigir o correto preenchimento da ficha de inscrição.
- Exigimos a quem integre as nossas equipas de animação dos campos de férias, especial atenção a todos os sinais que evidenciem ou causem suspeita de qualquer ato de agressão, negligência ou mau trato. Consideramos que para uma boa estratégia de proteção da criança ou do jovem é crucial uma ponderação cuidada e o envolvimento de todos os elementos que constituem o campo de férias.
- Tem o direito de exigir a qualquer elemento que deliberadamente danifique material, sejam eles Animadores/Monitores ou participantes, a pagar os danos causados.

Deveres

- A STUDO, enquanto entidade responsável pela promoção e organização dos campos de férias, tem o dever de garantir aos pais, encarregados de educação e à comunidade em geral que as crianças e os jovens estejam sempre protegidos pelos responsáveis das atividades de qualquer tipo de agressão durante o período que estiverem ao nosso cuidado. Para isso, assume o compromisso de adotar todos os procedimentos necessários para que seja eficaz proteção de todos os participantes, crianças/jovens, Coordenadores e Animadores/Monitores de mal-entendidos ou falsas acusações.
- A STUDO tem o dever de fazer um levantamento e uma previsão de todos os riscos que possam envolver as atividades para as tentar abolir ou reduzir o risco.
- A cada Animador/Monitor, a STUDO deve facultar uma lista telefónica onde conste o número dos encarregados de educação de cada participante;

6.1. Equipa técnica

A STUDO tem o dever de reunir uma equipa técnica constituída pelos seguintes elementos, durante o período em que decorrem as atividades, e de acordo com os critérios exigidos pela lei:

- 1 Coordenador;
- Existirá um Animador/Monitor para cada 6 participantes nos casos em que a idade destes seja inferior a 10 anos;
- Um Animador/Monitor para cada conjunto de 10 participantes nos casos em que a idade destes esteja compreendida entre os 10 e os 12 anos;
- Um Animador/Monitor para cada conjunto de 8 participantes nos casos em que a idade destes esteja compreendida entre os 13 e os 18 anos.

7. Direitos e deveres dos participantes

7.1. Crianças e Jovens

Direitos

- As crianças e jovens têm direito a três refeições (um lanche a meio da manhã, Almoço e um lanche no final do dia de atividades).
- Têm direito a refeições equilibradas e em quantidade suficiente, adequada à sua idade e natureza das atividades, obtidas em formato de parceria, protocolo ou contratação com entidades exteriores devidamente licenciadas e autorizadas para o efeito.
- Os participantes têm o direito de ser sempre acompanhados pelos Animadores/Monitores nas vias públicas.

Deveres

- Terão de seguir as indicações e instruções dos Animadores/Monitores e Coordenadores no que diz respeito ao tempo e ao modo de realização das atividades de forma a cumprir o programa do campo. Devem também zelar pelo cumprimento do presente regulamento.
- Devem ter uma postura digna, com um comportamento correto para com os outros participantes, os Animadores/Monitores e Coordenadores do campo, bem como com todas as outras pessoas com quem interajam no decurso das atividades (habitantes locais).
- São responsáveis por conservar em bom estado todo o material utilizado nas atividades, assim bem como o mobiliário e edifícios utilizados durante o campo de férias.
- Nenhum participante pode abandonar o campo de férias antes do término das atividades, salvo em situações em que estejam devidamente autorizados pelos seus encarregados de educação.

7.2. Direitos e deveres dos Encarregados de Educação

Direitos

- Os encarregados de educação têm o direito de pôr termo à participação do seu educando nas atividades, se assim o desejarem. Podem igualmente ir buscar o seu educando ao campo de férias sempre que entenderem. No caso de outros familiares ou amigos que manifestem intenção de levar o jovem ou a criança, terão de se fazer acompanhar de uma autorização dos encarregados de educação.
- Os pais e encarregados de educação têm o direito ao Livro de Reclamações existente no campo de férias.
- Os pais e encarregados de educação têm o direito de pedir referências relativas aos Animadores/Monitores.
- Os encarregados de educação do jovem ou da criança que integre as nossas atividades têm o direito aos seguintes documentos:
 - Plano de atividades;
 - Regulamento interno;
 - Identificação da entidade organizadora e respetivos contactos;
 - Ficha de inscrição.

Deveres

- Os pais e encarregados de educação têm o dever de preencher corretamente a ficha de inscrição dos participantes.

- Devem garantir que os jovens e crianças cheguem dentro do horário e aos locais, previamente indicado pelos responsáveis dos campos de férias, onde as atividades se vão realizar.
- Têm o dever de facultar toda a documentação exigida pelo presente regulamento.

8. Direitos e deveres da Equipa Pedagógica

Os adultos que desempenham funções de coordenadores e de Animadores/Monitores dos campos de férias, têm a responsabilidade de assumir um conjunto de funções, que em primeira instância visam garantir a integridade física, sexual e psicológica das crianças e dos jovens que integrem as nossas atividades.

8.1. Coordenador:

Direitos

- O coordenador tem o direito de excluir da Equipa Pedagógica qualquer elemento do pessoal técnico que adote uma conduta profissional menos própria, ou que não cumpra o presente regulamento.
- Cabe-lhe o direito de alterar ou reajustar o plano de atividades do campo de férias sempre que lhe pareça necessário.

Deveres

- É responsável pelo funcionamento do campo de férias, coordena a parte técnica, pedagógica e administrativa. Tem como principal função elaborar, operacionalizar e garantir o cumprimento do plano de atividades de forma a atingir os objetivos previstos, para que isso aconteça, coordena a equipa de Animadores/Monitores.
- Deverá manter uma boa relação com toda a equipa pedagógica e com todo o resto do pessoal (incluindo os participantes). Fica com a responsabilidade de gerir as reuniões entre os Animadores/Monitores e de intervir junto dos participantes garantindo uma boa resolução dos problemas e conflitos que eventualmente possam surgir.
- Deve assegurar que o campo de férias cumpra com os requisitos da legislação em vigor, assim como o descrito no presente regulamento.

8.2. Animadores/Monitores

Direitos

- Os Animadores/Monitores têm o direito de exigir o cumprimento do presente regulamento aos participantes.
- Aos animadores, reserva-se o direito de, após prévia informação e contacto com os Encarregados de Educação, excluir qualquer participante que pelo seu comportamento prejudique de forma significativa o funcionamento do campo de férias.
- Têm o direito de recusar a entrada nos locais onde decorrem as atividades de qualquer pessoa que não esteja corretamente inscrita ou que não cumpra o presente regulamento.
- Têm o direito de tomar as refeições com os participantes, caso o desejem.
- Pode convocar uma reunião com o Coordenador, sempre que necessário, para reportar todos os problemas e dúvidas. Deve corresponder aos objetivos pedagógicos traçados e presentes em todas as atividades.

Deveres

- Os Animadores/Monitores têm de acompanhar os participantes durante a execução das atividades de acordo com o programa de atividades previsto, assim como prestar-lhes a ajuda e todo o apoio que necessitem. É igualmente responsável pela segurança de cada um dos participantes e deve ter um bom relacionamento com os mesmos. É crucial um bom relacionamento com o Coordenador e com o restante pessoal que integre a equipa de trabalho.
- Os Animadores/Monitores que integram a equipa pedagógica, devem estar sempre conscientes da sua responsabilidade relativamente às crianças e aos jovens que participem nas atividades. Essa responsabilidade não é só de carácter ético, mas também jurídica (civil ou penal). Terão sempre que ter especial atenção a comportamentos menos adequados, que mesmo que não ponham em causa os direitos de todos os participantes, possam ser socialmente reprováveis. Devem zelar pela dignidade das crianças e dos jovens, ouvir as suas opiniões, respeitar os seus sentimentos e garantir a inexistência de atos considerados humilhantes ou discriminatórios.
- Antes de tomar qualquer decisão que não esteja prevista no plano de atividades deverá procurar informar o Coordenador, tendo em vista a sua aprovação e relatar o funcionamento das atividades do campo de férias.
- Tem a obrigação de preparar com antecedência o seu trabalho, juntamente com o resto da equipa, na organização das atividades, sempre com o apoio e suporte do Coordenador e seguir as suas instruções.
- Os Animadores/Monitores têm a obrigação de conhecer o grupo pelo qual são responsáveis, de forma a controlar em permanência a segurança dos participantes.
- O Animador/Monitor deverá estar atento ao que os participantes dizem ou fazem, através de um acompanhamento próximo, sem ser sufocante ou opressor, ou seja, mostrando que está sempre disponível para ajudar a solucionar qualquer problema;
- Sempre que possível deve evitar estar sozinho com o participante. Caso tal não seja possível, deve-se informar previamente outro Animador/Monitor ou Coordenador;
- O Animador/Monitor deverá evitar tomar banho ao mesmo tempo que os participantes;
- A vigilância deve ser constante (sem que interfira na liberdade do indivíduo ou do grupo) para evitar acidentes;
- Fazer-se sempre acompanhar e conhecer a localização dos materiais de primeiros socorros (caixa de primeiros socorros, extintores...).
- Em cada atividade utilizar sempre os equipamentos adequados de acordo com as normas de segurança (capacete, luvas, roupa adequada...).
- No caso de passeios que envolvam autocarros, os Animadores/Monitores devem garantir que todos circulem com cinto de segurança e evitar que se debrucem nas janelas ou portas.
- Ter atenção aos horários em que os participantes podem praticar atividades na água (nunca após refeições).
- Em recintos fechados deve conhecer as saídas de emergência, assim como estar bem sinalizadas e devidamente acessíveis.

Nota: Toda a equipa deve zelar pela correta utilização dos equipamentos, assim como pela conservação dos equipamentos e instalações. Devem garantir o cumprimento das normas de saúde, higiene e segurança.

9. Documentação

Os encarregados de educação dos participantes devem fazer a correta inscrição e facultar a documentação necessária para o processo, assim como devem prestar todas as informações que se mostrem relevantes à integração do seu educando no campo de férias.

No ato da entrega dos documentos, os participantes receberão uma cópia do presente regulamento, do plano de atividades, das condições específicas complementares ao regulamento interno e ao plano pedagógico dos campos de férias, assim como os contactos da entidade organizadora. Serão informados dos seguros pelos quais os participantes são abrangidos e a existência de um livro de reclamações.

No dossiê de documentação obrigatória pela Lei em vigor, deverá também constar um documento com condições específicas complementares ao regulamento interno e ao plano pedagógico de cada campo de férias individualmente. Este documento terá toda a restante informação relevante tal como preços, horários, pagamentos, etc; relativos à especificidade da altura e período em que decorre cada campo.

9.1. Os participantes devem fazer-se acompanhar dos seguintes documentos

- Bilhete de identidade ou certidão de nascimento;
- Autorização dos Encarregados de Educação;
- Cartão de vacinas e saúde;
- Comprovativo médico (em caso de doença).

Nota: Cada participante deve entregar o contacto do encarregado de educação, para o caso de surgir algum imprevisto.

10. Não é permitido no Campo de Férias

- Bebidas alcoólicas e estupefacientes;
- Medicamentos, excetuando casos em que o participante se encontre medicado. Estas situações deverão ser comunicadas por escrito pelo encarregado de educação e entregues ao Animador/Monitor ou Coordenador do campo de férias;
- Objetos cortantes ou outros, que pela sua perigosidade coloquem em risco a integridade física dos participantes (navalhas, lâminas, facas...);
- Armas de qualquer espécie;
- Os telemóveis são permitidos, mas terão de ser entregues aos Monitores/Animadores, só podendo ser utilizados nos horários preestabelecidos;
- Jogos de vídeo, consolas e portáteis.
- Não é aconselhável o participante ser portador de objetos de valor ou quantias de dinheiro avultadas, pois podem correr o risco de se extraviar.
- A organização não se responsabiliza pelo desaparecimento de objetos que não estejam à sua guarda, pelo que cada participante terá a inteira responsabilidade de zelar pelos seus bens.

11. Assistência Médica

Temos em conta atuações de prevenção para as atividades realizadas com material e equipamento de primeiros socorros, qualquer tratamento simples realizado por um monitor socorrista, bem como o transporte a qualquer Centro Hospitalar.

Cada participante é abrangido por um seguro de acidentes pessoais e responsabilidade civil.

É aconselhável que o participante seja visto pelo seu médico, antes de integrar o campo de férias.

No caso da criança ou jovem necessitar de cuidados médicos especiais, nomeadamente medicamentos a tomar, dieta especial ou outras situações, queira, por favor, fazer-se acompanhar de prescrição médica.

Após a assinatura deste formulário e termo de responsabilidade, o encarregado de educação estará a responsabilizar-se pelas condições de perfeita saúde do seu filho.

12. Seguros

Todas as atividades do campo de férias incluem um Seguro que cobrirá possíveis acidentes pessoais, previsto pela lei em vigor.
