

FACTURATION & REDUCTIONS

Exercice 1 : réductions sur facture

Enregistrez les opérations suivantes au Journal :

- 1) 25 février N : facture n°81 envoyée au client ; vente de marchandises 4.000 € ; remise 10% ; échéance au 25 mars N
- 2) 15 avril N : facture n°173 envoyée au client ; vente de marchandises 3.000 € en espèces au comptant, escompte 2%
- 3) 22 mai N : facture n°256 envoyée au client ; vente de marchandises 9.000 € en espèces au comptant ; rabais 20% ; escompte 3%

Exercice 2 : réductions hors facture

Enregistrez les opérations suivantes au Journal :

Facture de base :

10 juin N : facture n°315 envoyée au client ; vente de marchandises 5.000 € ; remise 10% ; échéance 10 juillet N ; escompte 3% si paiement avant le 17 juin N

Cas 1 : 14 juin N, le client retourne à son fournisseur la moitié des marchandises (pour raison de non-conformité à la commande). Le même jour, le fournisseur adresse au client l'avoir n°11 correspondant.

Cas 2 : Suite à une livraison non conforme à la commande, le client accepte de conserver toutes les marchandises, sous condition d'obtenir un rabais de 30%. Le 15 juin N, le fournisseur établit à l'adresse du client l'avoir n°12 correspondant.

Cas 3 : mécontent de la qualité des marchandises reçues, le client accepte de conserver les trois quarts des marchandises et de retourner le reste, sous condition d'obtenir un rabais supplémentaire de 20%. Le 14 juin N, le fournisseur envoie au client l'avoir n°13 correspondant

Cas 4 : le 14 juin N, le client règle au comptant, en espèces, la facture n°315, sous déduction de l'escompte de règlement de 3%. Bien que le fournisseur ne soit pas obligé d'adresser une facture d'avoir à son client, il lui remet l'avoir n°14.