

Glueck im Leben?

Eine Frage der Organisation.

Jeannette Müller und Martin Spycher,
Lebenskünstler, Niederglatt, timbila.ch





Checkliste für deine nächste Weltreise

Wichtiges:

- Steuern begleichen
- Gemeinde abmelden
- Krankenkasse kündigen
- Zusatzversicherungen sistieren
- 1.Säule einzahlen
- USA Visum / Interview Botschaft terminieren
- Natel / TV / Internet ABO kündigen
- Arbeitgeber kündigen
- Autoversicherung kündigen
- Reisekrankenkasse suchen
- Abredeversicherung
- Freizügigkeitskonto
- Kreditkarten weltweit freischalten
- Reiseannulationsversicherung?
- Bankvollmachten
- Schweigepflichtsentbindung
- Kopien aller wichtigen Dokumente

Checkliste für deine nächste Weltreise

Buchungen:

- Frachter / Kabine
- Doku (Passkopien, Fahrzeugausweis) an Sea Bridge
- Schiff Antarktis

Checkliste für deine nächste Weltreise

Wohnung:

- ausschreiben
- Reinigung organisieren
- Keller und Verpackungsmaterial organisieren
- Privates verpacken und in Keller
- Schlüssel nachmachen
- Billag / Wasser
- UPC / Internet
- Postfach einrichten
- Adressänderungen melden
- Termin mit Verwaltung und Übergabe
- Schlüssel an Kathia

Checkliste für deine nächste Weltreise

Ländy:

- KFZ Duplikate machen lassen
- Grosser Service
- Kabine neu abdichten lassen
- Moskitonetz Türe / Bett
- Kühlschrank / Heizung
- Ersatzteile bestellen
- zusätzliche Türschlösser?
- Wagenheber
- Aufkleber / Reflektoren?
- Feuerlöscher prüfen
- wiederbefüllbare Gasflasche einbauen
- Sinus Wandler

Checkliste für deine nächste Weltreise

Gesundheit:

- Zahnarzt / DH
- Hautarzt
- Frauenarzt
- Tropeninstitut
- Impfungen machen / Ausweise
- Medis / Apotheke organisieren

Checkliste für deine nächste Weltreise

Diverses:

- Webseite / FB Seite / Panamericana Info
- US-Dollar wechseln
- Euro wechseln
- MINI ausschreiben
- MINI verkaufen
- Treuhänder Infoaustausch / Postfachschlüssel / Vollmachten
- Einladungen „Time to say goodbye“
- „Time to say goodbye“ organisieren
- Mailboxen Telefone deaktivieren
- Pre Pay Karten kaufen
- Wertgegenstände in Safe