**PLANTILLA PARA COMUNICACIÓN CIHALCEP2017**

**Fecha límite de envío: 01 de marzo de 2017**

**Enviar a: comunicaciones.cine@usal.es**

Título de la propuesta de comunicación:

Apellidos y nombre del autor/es:

Universidad y/o Departamento:

Cargo:

Mail:

**INSTRUCCIONES PARA COMPLETAR ESTA PLANTILLA**

**(No borrar esta sección)**

**IMPORTANTE:**

Solo se aceptarán comunicaciones que se envíen atendiendo escrupulosamente a las instrucciones. Por ello le rogamos que lea atentamente este documento antes de remitirnos su propuesta al CIHALCEP2017.

**Extensión y formato:**

El texto final no debe exceder las 6.000 palabras incluyendo referencias bibliográficas, gráficos, imágenes y anexos. Tipo de letra: Times New Roman, 12 puntos, a 1,5 espacios.

**Contenido del texto:**

El texto debe ordenarse de tal forma que de su lectura se obtenga una clara comprensión del objeto de estudio. El desarrollo de la comunicación debe incluir al menos, introducción, objetivos, metodología, resultados y conclusiones.

**Epígrafes y capítulos:**

Todos los epígrafes y sub-epígrafes de las comunicaciones, si los hubiere, irán numerados siguiendo el esquema: 1, 1.1., 1.2., 2., etc.

**Gráficos e imágenes:**

Los gráficos e imágenes serán enviados en formato .jpg en archivos adjuntos originales, numerados e indicando en el texto de la comunicación el lugar exacto en el que deben aparecer. Las imágenes o gráficos, además de ser originales o/y citarse su procedencia, no deberán ser más de cinco (05) en total.

**Sistema de citas y referencias bibliográficas:**

Se utilizará el sistema internacional de cita [Harvard-APA](http://isites.harvard.edu/icb/icb.do?keyword=apa_exposed). Se recomienda utilizar el sistema de citas al pie de página solo en casos excepcionales.

**Envío de la comunicación:**

Una vez haya escrito su comunicación en esta plantilla y revisada, el documento final deberá ser guardado con el primer apellido y nombre del su autor o del primer autor, en caso de estar firmada por varios, y por la abreviatura “com”. (Ejemplo: “Sanchez\_Jose\_com”). La plantilla será enviada junto a los archivos de gráficos e imágenes al correo electrónico comunicaciones.cine@usal.es antes del 01 de marzo de 2017.

**TEXTO DE LA COMUNICACIÓN**

**Máximo 6000 palabras incluyendo, gráficos y referencias bibliográficas**

Título del texto en español:

Resumen español (min. 90 y máx. 120 palabras):

Palabras clave en español (min. 3 y máx. 5):

Título do texto em português:

Resumo em português (min. 90 e máx. 120 palavras):

Palavras-chave em português (min. 3 e máx. 5):

Paper’s title in english:

Abstract in english (min. 90 - max. 120 words):

Keywords (min. 3 - max. 5):

Texto: