

GROOMER ACADEMIE

OPLEIDING TOT PRAKTIJKGERICHT HONDENTRIMMER

OPLEIDING WAS- EN FÖHNHULP

REGLEMENT EN ALGEMENE VOORWAARDEN:

Onderstaande regels en algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen Groomer Academie en de cursist met betrekking op de opleiding tot praktijkgericht hondentrimmer, de opleiding was-en föhnhulp en eveneens op alle workshops en andere activiteiten georganiseerd door Groomer Academie waaraan de cursist in het kader van zijn/haar opleiding wenst deel te nemen.

Inschrijving

1. Inschrijven voor de opleiding tot praktijkgericht hondentrimmer kan in principe het hele jaar door.
2. Nieuwe startdata voor de cursus worden tijdig aangekondigd via onze website www.groomer.be en via www.groomeracademie.com
3. Er is geen vereiste vooropleiding of ervaring nodig voor het volgen van de opleiding tot praktijkgericht hondentrimmer en de opleiding was- en föhnhulp. Uiteraard is ervaring en kennis over en met honden wel een pluspunt bij de start van de opleiding, maar dit is geen bepalende factor.
4. De vereiste minimumleeftijd is 18 jaar. Indien de cursist niet de leeftijd van 18 jaar heeft, maar wel beschikt over een diploma van middelbaar onderwijs, kan hij/zij ook met de opleiding starten.
5. Instappen in de opleiding kan op de startdatum (= eerste lesdag) van de opleiding. Nota: We werken bij Groomer Academie met een beperkt aantal nieuwe cursisten. Als de cursus volzet is, kan u ofwel wachten tot er een plaats vrij komt (voor het invullen van de stagedagen) ofwel dient u te wachten tot de nieuwe startdatum. Bij overschrijding van het maximale aantal cursisten zal Groomer Academie cursisten selecteren op basis van volgorde van betaling van inschrijving voor de opleiding.
6. Groomer Academie behoudt het recht om de opleiding te annuleren bij onvoldoende aantal inschrijvingen. Bij annulering van de opleiding door Groomer Academie wordt het reeds betaalde cursusgeld door Groomer Academie volledig terugbetaald aan de cursist indien deze cursist te kennen geeft niet te willen wachten tot de volgende nieuwe startdatum. De cursist kan in dit geval echter nooit aanspraak maken op een schadevergoeding.
7. De invulling van de stagedagen en het volgen van de vaste lesdagen gebeurt na ontvangst van het lesgeld. Nota: stagedagen kunnen in onderling overleg reeds opgenomen worden vóór de eerste lesdag.
8. Inschrijven kan via onze website <https://www.groomer.be/overGroomer/GroomerAcademie/BasisOpleidingHondentrimmen> of ter plaatse: Groomer Academie, Wisselstraat 90, 3583 Paal-Beringen, België.

9. Door ondertekening van het reglement geeft u als cursist te kennen onze algemene voorwaarden te accepteren.

10. Uw naam en adresgegevens kunnen door Groomer Academie worden gebruikt om u op de hoogte te houden van onze activiteiten. (cfr Privacy)

11. Verandering of wijzigingen van uw (adres)gegevens dient u tijdig door te geven om onze administratie in orde te houden. U kan mailen naar info@groomer.be t.a.v. Els Tuerlinckx

12. Elke cursist ontvangt op de eerste lesdag een cursistenpas met een cursistenummer.

13. Op de eerste lesdag ontvangt elke cursist een bewijs van betaling (factuur).

14. De volledige cursus (theorie) van de opleiding tot praktijkgericht hondentrimmer en was- en föhnhulp wordt onderwezen in het Nederlands. Een voldoende kennis van de Nederlandse taal is voor het volgen van deze opleidingen vereist.

Betaling cursusgelden

1. Groomer Academie is gerechtigd cursisten bij niet of niet tijdige betaling van de cursusgelden van onderwijs uit te sluiten, voor zover de tekortkomingen deze uitsluiting rechtvaardigen.

2. Alle tot inning van de achterstallige bedragen gemaakte kosten komen ten laste van de nalatige cursist. Mocht de cursist nalatig blijven, dan kan Groomer Academie van zijn bevoegdheid tot ontbinding van de overeenkomst en vordering van de schadevergoeding gebruik maken, tenzij dit door de bijzondere aard van de tekortkoming of haar geringe betekenis niet gerechtvaardigd wordt.

3. Het volledige cursusgeld voor de opleiding tot praktijkgericht hondentrimmer bedraagt momenteel € 1825.00. Bij betaling van het volledige bedrag in 1 keer, ontvangt de cursist een onmiddellijke korting van € 75.00. De cursist kan bij inschrijving eveneens kiezen voor betaling in termijnen. De eerste termijn van € 825.00 dient te worden voldaan bij inschrijving en voor aanvang van de cursus. De resterende termijn(en) – t.w.v. € 1000 - worden voldaan voor het einde van het eerste deeltraject van de cursus of voor het beëindigen van de eerste 20 dagen stage.

Het cursusgeld voor de opleiding was- en föhnhulp bedraagt momenteel € 825.00 en dient te worden voldaan bij inschrijving en voor aanvang van de cursus. Het cursusgeld voor deze opleiding kan niet opgesplitst worden in termijnen.

4. De inschrijving en betaling van de cursusgelden vindt bij voorkeur plaats via onze webshop <http://www.groomer.be> Betaling van de cursusgelden kan eveneens door betaling in contanten of door betaling via de betaalterminal ter plaatse bij Groomer Academie, of kan geschieden via overschrijving op de bankrekening van Groomer Webshop: IBAN BE 48 7360 10530527 BIC KRED BEBB.

5. In uitzonderlijke gevallen kan het verschuldigde cursusgeld verschillen van de hierboven vernoemde bedragen. Groomer Academie bepaalt in samenspraak met de cursist het verschuldigde bedrag vooraf aan de inschrijving. Deze uitzondering wordt enkel toegestaan indien de cursist slechts gedeeltelijk aan de opleiding deelneemt of indien de cursist het aantal stagedagen wenst te beperken én bovendien reeds ervaring in het vak kan voorleggen.

6. Groomer Academie behoudt zich het recht voor het cursusgeld voor de opleiding tot praktijkgericht hondentrimmer te wijzigen. Bij inschrijving geldt de actuele prijs.

7. Bij een negatieve evaluatie kan bijkomend cursusgeld worden aangerekend. Voor meer details hierover verwijzen we naar het gedeelte 'evaluatie' en meer bepaald punt 4,7 en 12.

8. Bij vroegtijdig stopzetten van de opleiding door de cursist kunnen er geen cursusgelden worden teruggevorderd en blijft de betaalplicht voor eventuele nog openstaande rekeningen met betrekking tot de cursusgelden bestaan.

Annulering van de inschrijving

1. De inschrijving geldt voor de duur van de hele cursus waarvoor de cursist zich heeft aangemeld.
2. De overeenkomst wordt onmiddellijk ontbonden bij overlijden van de cursist. De bovenstaande regeling betreffende het reeds betaalde cursusgeld is hierbij van toepassing.
3. De cursist heeft vanaf de dag van inschrijving 14 dagen bedenktijd om de cursus alsnog te annuleren. De cursist kan gedurende deze 14 dagen de overeenkomst zonder opgave van redenen ontbinden. In dat geval worden reeds voldane betalingen terugbetaald. In geval van inschrijving via de website <http://www.groomer.be> gelden de hiervoor geldende algemene voorwaarden. In geval van inschrijving ter plaatse bij Groomer Academie wordt een administratiekost van € 35.00 afgetrokken van het reeds betaalde bedrag. Indien de cursist tijdens deze periode van bedenktijd (=14 dagen na inschrijving) reeds start met stagedagen, vervalt het recht op annulering van de inschrijving en blijft het cursusgeld gelijkgesteld met het bedrag van de eerste termijn – te weten € 825.00 - volledig verschuldigd. Er wordt bovendien een administratiekost van € 35.00 aangerekend door Groomer Academie.
4. Bij annulering van de inschrijving tot twee maanden voor de nieuwe startdatum van de opleiding is de cursist 10% van de prijs verschuldigd met een minimum van € 82.50 (= 10% van het bedrag dat overeenstemt met betaling van de eerste termijn) en bijkomend € 35.00 administratiekosten.
5. Bij annulering van de inschrijving tussen 2 maanden en 1 maand voor de nieuwe startdatum is de cursist 25% van de overeengekomen prijs verschuldigd met een minimum van € 206.25 (= 25% van het bedrag dat overeenstemt met betaling van de eerste termijn) en bijkomend € 35.00 administratiekosten.
6. Bij annulering minder dan 1 maand voor de nieuwe startdatum en langer dan 14 dagen voor de nieuwe startdatum, is de cursist 50 % van de overeengekomen prijs verschuldigd met een minimum van € 412.50 (= 50% van het bedrag dat overeenstemt met betaling van de eerste termijn) en bijkomend € 35.00 administratiekosten.
7. Bij annulering minder dan 14 dagen voor aanvang van de cursus (= de nieuwe startdatum) of wanneer de cursist reeds begonnen is met de opleiding, kan er geen aanspraak meer gemaakt worden op de mogelijkheid tot annulering van de inschrijving en blijven de volledige cursusgelden verschuldigd. De wederzijdse rechten en verplichtingen voortvloeiende uit de overeenkomst, eindigen zodra de overeenkomst is ontbonden.
8. Annulering van de inschrijving dient te geschieden met een aangetekend schrijven per brief of met een aangetekende e-mail (met bericht van ontvangst). De brief wordt gericht aan Groomer Academie, t.a.v. Els Tuerlinckx, Wisselstraat 90, 3583 Paal-Beringen, België. Een e-mail stuurt u naar info@groomer.be t.a.v. Els Tuerlinckx. Bij beoordeling van de annuleringstermijn zal worden uitgegaan van datum poststempel of datum binnenkomst e-mail.
9. Groomer Academie behoudt het recht om bij onvoorziene omstandigheden de cursus of lesdagen te annuleren of te verplaatsen.

Auteursrecht lesmateriaal

1. Het auteurs- en eigendomsrecht van het cursusmateriaal berust bij Groomer Academie.
2. Het materiaal mag niet worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of openbaar worden gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm, scan, digitaal of op enige andere wijze zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Groomer Academie.
3. Het is niet toegestaan het cursusmateriaal aan derden ter beschikking te stellen.
4. Inbreuk op het auteurs- of eigendomsrecht wordt aangemerkt als een misdrijf.

Klachten

1. Een klacht kan door de cursist worden ingediend indien hij/zij direct belanghebbende is.
2. Alvorens er een klacht wordt ingediend, wendt de cursist zich eerst tot diegene waarop de klacht betrekking heeft.
3. De cursist stuurt de klacht per aangetekend schrijven (brief of e-mail) naar Groomer Academie t.a.v. Els Tuerlinckx en Peter Vanzeer.

Het aangetekend schrijven bevat volgende informatie:

- Naam – adres – woonplaats van de klager
 - Datum van voorval klacht
 - Een duidelijke beschrijving over de redenen van de klacht
 - Een voorstel tot mogelijke oplossing i.v.m. de klacht
 - Ondertekening door de klager
4. Klachten over de uitvoering van deze overeenkomst moeten tijdig, volledig en duidelijk omschreven worden ingediend bij Groomer Academie, nadat de cursist de gebreken heeft kunnen vaststellen. De aanvaardbare termijn voor het indienen van de klacht is maximaal 2 maanden na de vaststelling van het voorval. Niet tijdig indienen van de klacht kan tot gevolg hebben dat de cursist zijn/haar rechten ter zake verliest.

Aanschaf en gebruik trimmateriaal

1. Cursisten in opleiding mogen gebruik maken van het aanwezige trimmateriaal, met uitzondering van de scharen.
2. Bij opzettelijke beschadiging van het aanwezige materiaal kan Groomer Academie voor herstel hiervan of voor vernieuwing van het materiaal een vergoeding over de waarde ervan aanrekenen aan de cursist.
3. De cursist dient zelf een pakket degelijke en kwaliteitsvolle kappersscharen aan te schaffen.
 - Voetenschaar
 - Rechte schaar
 - Gebogen schaar
 - Enkele effileerschaar

Aanschaf van deze scharen kan via Groomer Academie; dit is echter niet verplicht. Aanschaf van het volledige scharenpakket dient alleszins te gebeuren voor de aanvang van de stagedagen van het tweede deeltraject van de opleiding tot praktijkgericht hondentrimmer. Kwaliteitsvolle scharen zijn

in dit deeltraject van de opleiding tot praktijkgericht hondentrimmer onmisbaar om het onderdeel knippen en effileren positief te kunnen beëindigen.

4. Elke cursist ontvangt een syllabus (schriftelijk of digitaal) over de theoretische lessen.

5. Bijkomend cursusmateriaal of aanschaf van eigen trimmateriaal kan gebeuren via Groomer Academie of via <http://www.groomer.be> Aanschaf van bijkomend materiaal is aan te raden, maar niet verplicht.

6. Om hygiënische redenen is het dragen van een trimschort van Groomer Academie verplicht. Deze schorten worden door Groomer Academie voorzien. De cursist zorgt zelf voor een zwart (donkerkleurig) T-shirt of hemd en een jeans- of speciale trimbroek.

Stage

De opleiding tot praktijkgericht hondentrimmer omvat 100 stagedagen in totaal, waarvan 20 dagen in het eerste deeltraject en 80 dagen in het tweede deeltraject.

De opleiding was- en föhnhulp omvat 20 stagedagen.

Voor beide opleidingen gelden onderstaande regels:

1. De eerste stagedag vindt in principe plaats na de startdatum van de opleiding. Op uitdrukkelijk verzoek van de cursist kan de stage reeds voor deze datum starten. Wanneer de cursist met de stagedagen start tijdens de bedenktijd (oftewel binnen de 14 dagen na inschrijving voor de opleiding) dan vervalt het recht op annulering van de inschrijving (zie 'annulering van de inschrijving' punt 3).

2. Een stagedag duurt minimaal 6 uur en bij voorkeur 8 uur.

3. De cursist vult in samenspraak met Groomer Academie de te volgen stagedagen in. De volledige stage dient afgerond te zijn na een periode van maximaal 2 jaar na aanvang van de opleiding. We raden aan om minimaal 1 dag per week stage te lopen en maximaal 3 dagen.

4. De cursist dient zich te houden aan de afgesproken data voor de stagedagen. Indien de cursist onverwacht toch verhinderd is en de gemaakte afspraak dus niet kan nakomen, dient hij/zij het cursuscentrum tijdig te verwittigen en dit minimaal 24 u op voorhand.

5. De cursist zorgt ervoor dat hij/zij steeds tijdig aanwezig is op de stagedagen. Indien hij/zij onverhoopt laattijdig aanwezig zal zijn, dient het cursuscentrum hiervan telefonisch op de hoogte gesteld te worden en dit vóór 9.00 uur 's ochtends. U kan het cursuscentrum bereiken op +32 495/520657 (Peter Vanzeer – Groomer Academie).

6. De cursist dient ten minste 15 minuten voor aanvang van de stagedag aanwezig te zijn.

7. Wanneer de cursist meermaals laattijdig aanwezig is zonder voorafgaande verwittiging – zijnde meer dan 3 keer - of wanneer de cursist niet komt opdagen op de afgesproken stagedagen – zijnde meer dan 3 keer -, kan Groomer Academie overgaan tot schorsing van de cursist. In geval van schorsing door Groomer Academie kan er nooit aanspraak worden gemaakt op terugvordering van het cursusgeld door de cursist.

8. Tijdens de stage houdt de cursist zich aan de opgelegde taken door de begeleider. De cursist gaat nooit op eigen initiatief over tot nieuwe trimtechnieken zonder voorafgaandelijk overleg met de begeleider.

9. Honden of katten worden voor, tijdens en na het trimmen met respect behandeld. Groomer Academie eist dat de cursist te allen tijde correct met alle honden of katten omgaat. Indien de cursist

op dit vlak in gebreke blijft en de dieren niet correct of met respect behandelt, zal Groomer Academie overgaan tot schorsing van de cursist. In geval van schorsing kan de cursist in geen geval aanspraak maken op een terugbetaling van het cursusgeld.

10. Ingeval de cursist accidenteel een hond of ander dier verwondt tijdens de uitoefening van zijn stage zal Groomer Academie hiervoor zijn verantwoordelijkheid dragen t.o.v. de klanten van het trimsalon Groomer. Indien de verwonding van het dier door de cursist voortvloeit uit onvoorzichtigheid, onoplettendheid, door opzet of door uitvoering van handelingen zonder toestemming van de begeleider van de stage, dan kan Groomer Academie eventueel daaruit voortvloeiende kosten voor de behandeling van het dier door een dierenarts terugvorderen van de cursist.

11. Ook klanten worden met respect behandeld. Klanteninformatie is vertrouwelijke informatie en kan in geen geval worden gebruikt voor eigen doeleinden of worden doorgegeven aan derden.

12. Opruimen : tot het takenpakket van de cursist behoren ook het hygiënisch houden van de lokalen en materialen, het wassen en drogen van handdoeken, trimschorten en dekentjes, etc.

13. In geval van uitzonderlijke omstandigheden of noodsituaties kan het voorkomen dat Groomer Academie een stagedag dient te verplaatsen of zelfs af te gelasten.

Stopzetting opleiding

1. Stopzetting van de opleiding door de cursist

Loopt de opleiding niet zoals je had verwacht? Praat er dan over met je stagebieder en/of met de inrichter van de opleiding (Groomer Academie). Zij helpen jou graag verder!

Indien je na een gesprek of grondig overleg toch wenst de opleiding stop te zetten, dan kan dit door je stopzetting te melden aan Groomer Academie per email naar info@groomer.be of per schrijven aan Groomer Academie, Wisselstraat 90, B-3583 Paal-Beringen. Je hoeft voor je stopzetting geen reden op te geven. Eventueel reeds ingeplande stagedagen worden door de cursist nog afgewerkt, tenzij in onderling overleg met de stagebegeleider hier anders over wordt beslist.

Stopzetten van de opleiding is kosteloos. Cursusgelden kunnen echter niet worden teruggevorderd door de cursist (cfr. 'Betaling cursusgelden' punt 8).

2. Stopzetting van de opleiding door Groomer Academie

Buiten reeds eerder genoemde redenen (cfr. 'stage' punt 7 en 9) en verder genoemde redenen (cfr. 'respect' punt 1 en 2) kan door Groomer Academie in uitzonderlijke gevallen beslist worden om de opleiding vroegtijdig stop te zetten en wel om volgende redenen:

- Wanneer blijkt dat je niet (meer) de vereiste geschiktheid bezit om met goed gevolg de opleiding te beëindigen;
- Wanneer je door langdurige afwezigheid niet meer kan inpikken op de opleiding;
- Wanneer er een gegronde reden is voor stopzetting, bijvoorbeeld na ernstige inbreuken op het 'reglement en algemene voorwaarden'.

Tijdelijk onderbreken van de opleiding

Als je tijdelijk verhinderd bent de opleiding te volgen, dan ben je niet verplicht de opleiding op te zeggen. Je hebt namelijk het recht de opleiding voor maximaal 4 opeenvolgende maanden te onderbreken.

Je meldt de tijdelijke onderbreking van de opleiding aan Groomer Academie per email naar info@groomer.be of per schrijven aan Groomer Academie, Wisselstraat 90 B-3583 Paal-Beringen met vermelding van de reden van tijdelijke onderbreking.

Met uitzondering van bijzondere gevallen (ongeval, ziekte, overmacht,...) meldt de cursist de tijdelijke onderbreking van de opleiding minimaal 3 weken voor aanvang ervan aan Groomer Academie op de wijze zoals hierboven beschreven.

Eventueel reeds ingeplande stagedagen worden door de cursist nog afgewerkt, tenzij in onderling overleg met de stagebegeleider hier anders over wordt beslist.

De betaalplicht van eventueel nog openstaande rekeningen met betrekking tot de cursusgelden blijft bestaan.

Evaluatie

1. Deeltraject/Opleiding 'was-en föhnhulp': na afloop van de voorziene 20 stagedagen volgt er een evaluatiedag voor elke cursist. Tijdens deze dag wordt beoordeeld of de cursist over voldoende praktijkervaring en kunde beschikt om over te gaan naar het tweede deeltraject van de opleiding tot praktijkgericht hondentrimmer en/of het behalen van het certificaat van opleiding tot was- en föhnhulp in het hondenkapsalon.
2. Er volgt eveneens een zeer eenvoudige evaluatietoets over de praktijkgerichte theoretische kennis aan het einde van het eerste deeltraject.
3. Indien de cursist slaagt voor de praktische evaluatieproef van het eerste deeltraject en bijkomend ook geslaagd is voor de evaluatietoets van het theoretische gedeelte, ontvangt hij/zij het eerste deelcertificaat van de opleiding tot praktijkgericht hondentrimmer, namelijk dat van het basistraject 'opleiding tot was-en föhnhulp in het hondenkapsalon'.
4. Bij een negatieve evaluatie over het praktijkgedeelte van eerste deeltraject wordt in samenspraak met de cursist een aantal extra oefendagen vastgelegd, waarna een nieuwe beoordeling volgt. De cursist kan ervoor kiezen om dit aantal extra stagedagen af te trekken van de 80 stagedagen van het tweede traject, dan wel een aantal extra stagedagen te kopen. De vergoeding voor het aantal extra stagedagen wordt gebaseerd op € 100.00 voor 5 extra dagen, € 175.00 voor 10 extra dagen en € 300.00 voor 20 extra dagen. Voor aanvang van de extra stagedagen dient het verschuldigde bedrag te worden voldaan door de cursist.
5. De cursist kan tot 2 keer toe herkansen voor het praktijkgedeelte van het eerste deeltraject. Indien de cursist na 2 keer herkansen nog niet slaagt, kan Groomer Academie beslissen om de opleiding stop te zetten zonder terugbetaling van het resterende cursusgeld.
6. Indien de cursist niet slaagt voor het theoretische gedeelte van het eerste deeltraject, maar wel slaagt voor het praktijkgedeelte van het eerste deeltraject, kan hij/zij toch starten met het voortgezet traject.
7. Indien de cursist na herkansing niet slaagt voor zowel het theoretische als het praktische gedeelte van het eerste deeltraject, zal hij het volledige traject moeten overdoen. Hier staat een vergoeding tegenover van € 825.00, te weten € 525.00 voor het theoretisch gedeelte en € 300.00 voor 20 stagedagen. Dit bedrag is te voldoen voor aanvang van de nieuwe startdatum van de opleiding. Wenst de cursist om de opleiding stop te zetten, kan hij geen aanspraak maken op terugvordering van het reeds betaalde cursusgeld.

8. Voortgezet traject 'opleiding tot praktijkgericht hondentrimmer': Na afloop van de voorziene 80 stagedagen van het tweede deeltraject volgt er opnieuw een evaluatiedag voor elke cursist. Tijdens deze dag wordt geëvalueerd of de cursist over voldoende kunde, tempo en praktijkervaring beschikt om te slagen voor het tweede deeltraject. Er wordt eveneens beoordeeld of de cursist voldoende zelfstandig kan werken om na de opleiding te kunnen starten met een trimsalon.

9. De cursist zorgt op de evaluatiedag van het tweede deeltraject zelf voor 3 honden: 1 plukhond, 1 kniphond en 1 effileerhond. Indien dit voor de cursist praktisch niet haalbaar is, kan in onderling overleg met de begeleider worden afgesproken om de evaluatie te spreiden over meer dan 1 dag, met een maximum van 3 halve dagen.

10. Deeltraject 'zelfstudie': om te slagen voor dit traject dient de cursist alle studiepunten te verzamelen die terug te vinden zijn in de opgave van dit deeltraject (zie cursus) en bovendien alle verslagen hieromtrent hebben ingeleverd.

11. Na een positieve evaluatie van het tweede deeltraject en na het met succes volbrengen van het traject zelfstudie, ontvangt de cursist zijn/haar tweede deelcertificaat, namelijk dat van 'opleiding tot praktijkgericht hondentrimmer'.

12. In geval van een negatieve evaluatie over het praktijkgedeelte van het tweede deeltraject, krijgt de cursist de gelegenheid om op afgesproken tijdstip en tegen betaling te herkansen. Bij de herkansing zal een extern jurylid aanwezig zijn om de geleverde prestaties te beoordelen. Elke cursist heeft de mogelijkheid om 1 keer te herkansen. Bij herkansen dient de cursist eveneens zelf 3 honden te voorzien (zie punt 9). Hij/zij dient alle 3 honden op 1 dag te verzorgen. Het bedrag voor deze herkansing bedraagt € 100.00 en dient te worden voldaan voor aanvang van de herkansing. Slaagt de cursist na de herkansing niet, dan heeft hij de optie om 20 bijkomende stagedagen aan te vragen. Hier staat een extra kost van € 300.00 tegenover. Dit bedrag is te voldoen voor aanvang van de extra stagedagen en is in geen geval terug te vorderen. Is de cursist zonder voorafgaande verwittiging afwezig op de dag van de herkansing, dan kan hij/zij geen aanspraak meer maken op een bijkomende, nieuwe herkansing.

13. De cursist mag zelf beslissen of hij klaar is om praktijkproeven af te leggen. Er kunnen altijd voorafgaand aan de evaluatiedag bijkomende stagedagen - met een maximum van 20 dagen per keer - worden aangekocht. Echter de evaluatiedag van het tweede deeltraject dient plaats te vinden binnen de twee jaar na de startdatum van de opleiding waarvoor de cursist zich heeft ingeschreven daar anders de redelijke termijn waarbinnen de opleiding dient te worden voltooid, wordt overschreden.

Gezondheid

1. De cursist verklaart bij ondertekening van dit reglement dat hij lichamelijk en psychisch in voldoende goede gezondheid verkeert voor het volgen van de opleiding tot praktijkgericht hondentrimmer en alle verwante activiteiten die betrekking hebben tot deze opleiding.

2. De cursist verklaart eveneens dat hij/zij volledig in orde is met nodige vaccinaties; waaronder tetanus.

3. Dieren die door de cursist worden meegebracht naar het cursuscentrum, dienen in goede gezondheid te verkeren en dienen volgens de wettelijke regeling in orde te zijn met vaccinaties en registratie. Groomer Academie draagt geen enkele verantwoordelijkheid voor de meegebrachte dieren; deze verantwoordelijkheid berust volledig bij de cursist.

Respect

1. Elke cursist verklaart bij ondertekening van dit reglement het nodige respect te tonen voor alle medecursisten, begeleiders, lesgevers en dieren. Bij gebrek aan respect of het niet correct behandelen van medecursisten, begeleiders en lesgevers en/of bij gebrek aan respect voor dieren, kan Groomer Academie overgaan tot sancties of zelfs definitieve uitsluiting van de cursist.
2. Bij gebrek aan respectvolle behandeling van het aanwezige materiaal in het leslokaal of de omgeving ervan, kan er een schadevergoeding geëist worden aan de cursist. Bij het toebrengen van ernstige schade kan de cursist verdere toegang tot de opleiding worden ontzegd.

Groomer Academie

Groomer Academie biedt een vakopleiding tot praktijkgericht hondentrimmer aan onder de vorm van niet-formeel onderwijs. Niet-formeel onderwijs wordt niet gereguleerd door een specifieke onderwijswetgeving. Groomer Academie biedt contactonderwijs met een directe interactie tussen de lesgever (begeleider of docent) en de cursist. De cursist is een natuurlijk persoon die niet handelt in de uitoefening van een beroep of een bedrijf en die een educatieve dienst (cursus of opleiding) afneemt van Groomer Academie.

Cursisten die de opleiding tot praktijkgericht hondentrimmer bij Groomer Academie met succes beëindigen, zullen onder normale omstandigheden in staat zijn om zelfstandig een trimsalon op te starten en zullen de meest voorkomende hondenrassen in het trimsalon vakkundig kunnen toiletteren op het niveau dat voldoet voor huishonden. Voor het vakkundig toiletteren van showhonden, kan de cursist eveneens bij Groomer Academie terecht. Deze opleiding (voor showhonden) zit echter niet vervat in de opleiding praktijkgericht hondentrimmer, maar wel in de rasspecifieke opleidingen of workshops. Nota: voor het opstarten van een eigen zaak heeft de cursist momenteel bijkomend nog een attest bedrijfsbeheer nodig. Voor het behalen van dit attest verwijzen wij door naar de daarvoor bevoegde instanties.

Cursisten die de opleiding tot was- en föhnhulp bij Groomer Academie met succes beëindigen, kunnen als hulp aan de slag in een hondenkapsalon. Zij kunnen zich verder bekwamen tot volwaardig hondentrimmer door het volgen van bijkomende opleidingen, zoals bijvoorbeeld het voortgezet traject van de opleiding tot praktijkgericht hondentrimmer bij Groomer Academie.

Gedurende de opleiding tot praktijkgericht hondentrimmer en de opleiding was- en föhnhulp krijgen de cursisten een uitgebreid lessenpakket theorie. Tijdens deze theoretische lessen krijgen de cursisten alle mogelijke informatie die nodig is voor het uitbaten van een eigen trimsalon, over gedrag en de gezondheid van honden tot het gebruik van geschikte materialen.

Bij Groomer Academie zorgen we voor een zoveel mogelijk gevarieerd aanbod aan verschillende hondenrassen tijdens de stagedagen zodat de cursist tegen het einde van de stageperiode voldoende ervaring heeft kunnen opdoen om te kunnen slagen bij de eindproef.

Na gunstig verloop van het eerste deeltraject van de opleiding tot praktijkgericht hondentrimmer of na gunstig verloop van de opleiding tot was- en föhnhulp in het hondenkapsalon, ontvangt de cursist een eerste deelcertificaat, te weten 'opleiding tot was- en föhnhulp in het hondenkapsalon'.

Na een gunstige beoordeling bij het afleggen van de eindproef na afloop van de volledige stageperiode van het tweede deeltraject en na het inleveren van alle documenten e.d. van het traject zelfstudie, ontvangt de cursist van de opleiding tot praktijkgericht hondentrimmer, het tweede deelcertificaat, te weten 'opleiding tot praktijkgericht hondentrimmer'.

Privacy

Groomer Academie respecteert de privacy van elke cursist en zal in het kader van de overeenkomst verkregen informatie vertrouwelijk behandelen, deze niet openbaar maken en de informatie alleen gebruiken voor het doel waarvoor deze is verstrekt. Groomer Academie verbindt zich ertoe alle maatregelen te treffen om de geheimhouding te verzekeren van de door haar ontvangen vertrouwelijke informatie. Op alle met de cursist gesloten overeenkomsten is het Belgisch recht van toepassing en geschillen over de uitvoering daarvan zullen worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde gerechtelijke instanties in België.

Het volledige privacy beleid van Groomer kan u raadplegen op www.groomeracademie.com of op www.groomer.be

Ondergetekende verklaart :

- ☐ Ik aanvaard het reglement en de Algemene Voorwaarden.
- ☐ Ik aanvaard het privacy beleid van Groomer.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend te [plaats]
op [datum].

Groomer Academie

[handtekening]

.....

de cursist

['gelezen en goedgekeurd']

.....

[handtekening]

.....