



GESTIONE ASSOCIATA DELLA CULTURA



COMMISSIONE CULTURALE INTERCOMUNALE
della VALLE dei LAGHI

Bando per progetti culturali di rilievo nella Comunità della Valle dei Laghi Anno 2015

Proponente: **Comunità Valle dei Laghi – Gestione associata della cultura**

Budget complessivo: **12.000** euro

Termine per la presentazione delle domande: **31 marzo 2016**

Contenuti:

1. **NORMATIVA DEL BANDO**
2. **MODULO DI DOMANDA ED ALLEGATI**
3. **SCHEDA INFORMATIVA**
4. **SCHEDA PROGETTO**
5. **PIANO FINANZIARIO**
6. **GUIDA GENERALE**

La domanda di contributo dovrà essere redatta sulla modulistica predisposta e scaricabile dal sito internet istituzionale della Comunità all'indirizzo www.comunita.valledeilaghi.tn.it e dovrà essere consegnata a mano oppure inviata tramite raccomandata A.R. presso l'Ufficio Cultura della **Comunità della Valle dei Laghi**, via Nazionale 12, 38070 Vezzano (TN).

Per informazioni:

Comunità Valle dei Laghi - Ufficio cultura, referente dott.ssa Cristina Faes

e-mail: segreteria@comunita.valledeilaghi.tn.it

tel.: 0461 340163

1. **NORMATIVA DEL BANDO**

1.1 **Il ruolo della Commissione culturale intercomunale della Comunità della Valle dei Laghi a sostegno del sistema culturale**

Nell'ambito dei propri interventi volti a favorire lo sviluppo culturale della Valle dei Laghi la *Commissione culturale intercomunale* **stimola la produzione, la promozione e la valorizzazione di attività culturali.**

Gli interventi sono programmati riconoscendo che il territorio è contraddistinto dalla presenza di **numeroso ed eterogenee forme di realtà culturali** che agiscono con esperienza, alcune in ambiti più tradizionali, altre con modalità espressive più innovative.

Poiché investire nell'**arricchimento dell'offerta culturale** ed incentivare il **pluralismo delle espressioni artistiche**, del carattere multidisciplinare dei **linguaggi**, delle **modalità di comunicazione** nei confronti di **diverse tipologie di fruitori**, si ritiene fondamentale per la crescita culturale e sociale di ogni comunità, la *Commissione culturale intercomunale* ha ritenuto di promuovere **l'incontro tra diverse realtà** incoraggiandone la **collaborazione** secondo **logiche di rete.**

Il ruolo della Commissione a sostegno delle attività culturali non viene dunque esercitato unicamente con il sostegno economico, ma anche tramite un **attento percorso di valutazione e monitoraggio dei progetti** ritenuti più validi ed innovativi con lo scopo di **stimolare la capacità** di ideare, programmare, realizzare e documentare **iniziative culturali di qualità e originalità.**

1.2 **Finalità del bando**

Tramite questo bando la *Commissione culturale intercomunale* intende **stimolare la vivacità del sistema culturale locale** e sostenere **progetti culturali di rilievo** programmati e realizzati secondo **logiche di rete in uno** dei seguenti ambiti:

- 1) divulgativo
- 2) espositivo
- 3) musicale
- 4) teatrale

1.3 **Beneficiari**

Sono beneficiarie del bando e possono partecipare tutte le realtà espressione del sistema dell'associazionismo locale (quali associazioni culturali riconosciute o non, associazioni di promozione sociale, onlus, cooperative sociali, organizzazioni di volontariato, comitati, etc.) che in una logica di rete intendano realizzare progetti culturali condivisi.

Capofila del progetto dovrà essere **una realtà con sede legale in Valle dei Laghi.** Le realtà **partner**, non capofila, dovranno avere sede legale in Valle dei Laghi o comunque all'interno della **provincia di Trento.**

1.4 **Requisiti essenziali dei progetti**

Considerate le finalità del bando si intende sostenere progetti con le seguenti caratteristiche:

- siano **ideati e realizzati** con la **collaborazione attiva** di **almeno due realtà** culturali;
- siano presentati da una realtà capofila con **sede legale in Valle dei Laghi;**
- siano **realizzati nel territorio** della Valle dei Laghi;
- prevedano delle **ricadute** culturali all'interno della Valle dei Laghi;
- vengano effettuati con modalità riconducibili a metodi professionali;
- prevedano contenuti in grado di **integrare ed innovare l'offerta culturale locale;**

- dimostrino di offrire un significativo **valore aggiunto rispetto alle attività ordinarie** delle realtà proponenti;
- abbiano inizio **entro il 2016**;
- si concludano **entro il 30 giugno 2017**.

1.5 Le risorse messe a disposizione

La Comunità mette a disposizione un budget complessivo di **12.000 euro**.

Il contributo richiesto alla Comunità non potrà superare l'**80%** delle spese ammesse a contributo e verrà determinato sulla base del piano finanziario presentato. Il contributo per ciascun progetto non potrà comunque essere superiore a **4.000 euro**.

I costi residui, non coperti dall'intervento della Comunità, dovranno essere sostenuti con risorse della realtà capofila e/o delle realtà partner e/o tramite co-finanziamento da parte di terzi.

1.6 Domande non ammissibili

Verranno escluse dal presente bando:

- richieste presentate da realtà il cui Statuto non preveda tra le finalità principali lo svolgimento di attività inerenti agli ambiti previsti dal bando;
- richieste per progetti che si configurino prevalentemente come corsi di formazione o di aggiornamento, attività laboratoriali, manifestazioni o saggi conclusivi di qualsiasi attività formativa;
- domande che non prevedano altre entrate oltre al contributo richiesto.

Ciascuna realtà può figurare come **capofila** o come **partner** in **non più di due progetti**.

L'ambito culturale selezionato dovrà tenere conto delle finalità previste dallo Statuto della realtà proponente. Nel caso in cui la realtà operi per Statuto in più di uno degli ambiti previsti dal bando è necessario selezionare l'ambito più coerente ai contenuti del progetto.

1.7 Valutazione dei progetti

La valutazione delle domande presentate verrà effettuata da una Commissione ristretta.

La Commissione valuterà a proprio insindacabile giudizio secondo i criteri di seguito elencati:

- rispondenza agli obiettivi del bando;
- presenza dei requisiti essenziali nel progetto;
- chiarezza e precisione nella presentazione degli obiettivi, contenuti e fasi di attuazione;
- qualità dei contenuti culturali e capacità di innovare l'offerta del sistema culturale locale;
- effettiva collaborazione con altre realtà nelle fasi di ideazione, programmazione e realizzazione del progetto;
- concreta realizzabilità del progetto;
- originalità e vivacità dell'iniziativa rispetto alle altre proposte del sistema culturale di riferimento;
- innovatività del progetto rispetto all'attività ordinaria delle realtà coinvolte e/o rispetto a precedenti edizioni della stessa iniziativa;
- potenziali ricadute culturali per la comunità di riferimento;
- congruità tra la tipologia di iniziativa, i costi del progetto, il contributo richiesto alla Comunità;
- tipologia delle spese.

In sede di valutazione la Commissione si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione integrativa. In caso di necessità la Commissione potrà ricorrere al parere di esperti esterni.

L'esito della selezione dei progetti sarà comunicato via lettera entro il **20 maggio 2016**, specificando le voci di spesa ammesse e l'ammontare del contributo concesso.

2. MODULO DI DOMANDA ED ALLEGATI

Comunità Valle dei Laghi
Ufficio Cultura
Via Nazionale, 12
38070 VEZZANO

Marca da bollo
€ 16,00

**OGGETTO: Bando per progetti culturali di rilievo nella Comunità della Valle dei Laghi
Anno 2015**

Il/la sottoscritto/a _____

legale rappresentante di _____

c h i e d e

di beneficiare dei contributi stanziati dalla Comunità della Valle dei Laghi per il progetto in allegato dal titolo: _____

che rientra in uno o più dei seguenti ambiti:

- divulgativo
- espositivo
- musicale
- teatrale

per un costo complessivo del progetto di Euro.

Il contributo richiesto per il progetto è di Euro.

Il/la sottoscritto/a dichiara:

- di avere preso visione e accettare integralmente il bando proposto dalla Comunità;
- di accettare incondizionatamente il risultato della selezione dei progetti;
- di autorizzare, ai sensi dell'art 10 D.Lgs. 196/2003, la raccolta presso gli uffici della Comunità dei dati forniti per le finalità di gestione del presente bando;
- di confermare la disponibilità della realtà capofila a concordare con la Comunità forme di presentazione pubblica dei risultati ottenuti e di fornire informazioni sulle successive ricadute riscontrate dopo la conclusione del progetto;
- che ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 tutte le dichiarazioni e i dati esposti nel presente modulo e negli allegati corrispondono al vero, consapevole che dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero comportano responsabilità penali (art. 76 del medesimo D.P.) e l'attivazione d'ufficio del procedimento di decadenza dai benefici eventualmente concessi (art. 75).

Si allega, inoltre, la seguente documentazione:

- scheda informativa
- copia dello Statuto (se presente e non già in possesso della Comunità e non modificato) o copia dell'atto costitutivo;
- copia del documento di identità del legale rappresentante
- scheda progetto
- piano finanziario

Data.....

Timbro e firma del legale rappresentante.....

3. SCHEDA INFORMATIVA

Denominazione Ente:
Sede legale:
Telefono:
Indirizzo e-mail:
Indirizzo web:
Codice fiscale/Partita Iva:
Codice IBAN:
Banca d'Appoggio:
Intestatario del Conto:
Legale rappresentante:
Data e luogo di nascita del legale rappresentante:
Residenza del legale rappresentante:
Codice fiscale del legale rappresentante:

L'Ente rappresentato è:

- Un ente commerciale
- Un ente non commerciale

4. SCHEDA PROGETTO

1	Titolo del progetto
2	Realtà capofila del progetto e referente
3	Elenco delle realtà partner e loro referenti
4	Data di inizio
5	Data di conclusione
6	Luogo/i di svolgimento
7	Descrizione sintetica del progetto

8	Descrizione del ruolo attivo della/e realtà partner nel progetto
9	Descrizione articolata del programma delle attività proposte

10	Descrizione dell'originalità del progetto
11	Descrizione dei risultati attesi e delle ricadute sulla comunità del territorio
12	Tipologia di pubblico fruitore e previsione indicativa di presenze

5. PIANO FINANZIARIO

5.1 SCHEDA ANALITICA DI PREVISIONE DELLE ENTRATE

DESCRIZIONE	IMPORTO
Risorse proprie della realtà capofila (specificare)	
Risorse del/i partner del progetto	
Contributi comunali (specificare il Comune)	
Contributi provinciali	
Contributi regionali	
Istituti di credito	
Altre entrate	
TOTALE ENTRATE	

6. GUIDA GENERALE

- Le domande di contributo devono essere redatte esclusivamente sulla modulistica predisposta scaricabile del sito internet istituzionale della Comunità della Valle dei Laghi all'indirizzo www.comunita.valledeilaghi.tn.it.
- Il progetto può consistere in singole iniziative o in un insieme di iniziative.
- Qualsiasi modifica rispetto a determinati contenuti del progetto (ad es. date o luoghi) deve essere preventivamente comunicata ed approvata dalla Comunità Valle dei Laghi; tali variazioni lasciano comunque invariata l'entità del contributo.
- Nelle comunicazioni e in tutto il materiale pubblicitario vi è l'obbligo di dare corretta informazione del contributo ricevuto rendendo ben visibile lo stemma della Comunità della Valle dei Laghi (da richiedere preventivamente all'Ufficio Cultura) e la dicitura "*Con il sostegno finanziario della Comunità Valle dei Laghi*".
- Il progetto deve essere concretamente ed obbligatoriamente realizzato attraverso la collaborazione tra l'ente capofila e almeno un soggetto partner.
- Il progetto deve soddisfare i requisiti essenziali previsti nella sezione 1. *Normativa del bando*.
- Il progetto non può perseguire prevalenti scopi di lucro.
- Le voci di spesa vanno distinte nel dettaglio e non per voci generali.
- Le voci di spese sono da considerarsi al lordo dell'IVA solo nel caso in cui l'IVA costituisca un costo effettivo per il proponente.
- Al fine dell'individuazione del contributo concesso saranno considerate quali spese ammissibili le sole spese che siano riconducibili direttamente al progetto ovvero direttamente attribuibili alla sua programmazione e realizzazione.
- Il progetto deve necessariamente essere co-finanziato con mezzi propri o di terzi.
- Ai fini della corresponsione del contributo il soggetto beneficiario è tenuto a presentare la rendicontazione entro 90 giorni dalla conclusione del progetto.
Allo scopo viene messa a disposizione sul sito internet istituzionale della Comunità della Valle dei Laghi la modulistica necessaria, comprensiva di:
 - Domanda di liquidazione;
 - Relazione conclusiva dettagliata sull'attività svolta;
 - Piano finanziario da corredare coi giustificativi di spesa in originale, che verranno in seguito restituiti.

□ Si rammenta che:

Qualora in sede di rendicontazione la spesa effettivamente sostenuta risultasse superiore alla spesa inizialmente ammessa rimarrà comunque invariato l'importo del contributo concesso.

Nel caso in cui la spesa sostenuta risultasse inferiore alla spesa ammessa l'importo del contributo verrà rideterminato in proporzione in sede di liquidazione.

Viene disposta la decadenza dal contributo nel caso di mancato rispetto dei termini previsti per la rendicontazione.

Non sono previste anticipazioni sulle somme ammesse a contributo.

Al progetto non finanziato non verrà riconosciuto alcun rimborso spese.