



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ที่ พด.๑๓/๖๒

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งเวียนรายงานผลการประชุมหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุและเจ้าหน้าที่พัสดุดคณะ/ศูนย์/สำนัก/สถาบัน/กอง/งานต่างๆ เพื่อชี้แจงแนวทางการจัดทำประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกวิธีเฉพาะเจาะจง(รายไตรมาส) กรณีที่ไม่ได้ดำเนินการในระบบ e-GP

เรียน คณะ/ศูนย์/สำนัก/สถาบัน/กอง/งาน.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย บันทึกข้อความ ที่ พด.๑๒/๖๒ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง รายงานผลการประชุมหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุและเจ้าหน้าที่พัสดุดคณะ/ศูนย์/สำนัก/สถาบัน/กอง/งานต่างๆ เพื่อชี้แจงแนวทางการจัดทำประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกวิธีเฉพาะเจาะจง(รายไตรมาส) กรณีที่ไม่ได้ดำเนินการในระบบ e-GP

ตามที่งานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้จัดประชุมชี้แจงหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุและเจ้าหน้าที่พัสดุดประจำคณะ/ศูนย์/สำนัก/สถาบัน/กอง/และงานต่างๆ เพื่อชี้แจงแนวทางการจัดทำประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกวิธีเฉพาะเจาะจง (รายไตรมาส) กรณีที่ไม่ได้ดำเนินการในระบบ e-GP เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ดร.เศวณิต เสดานนท์ โดยท่านรักษาการแทนอธิการบดี รองศาสตราจารย์ ดร.สุรานันท์ โพธิ์ชาธาร ประธานที่ประชุมได้ชี้แจงแนวทางการปฏิบัติให้เข้าใจถูกต้องตรงกันและสามารถดำเนินการจัดทำประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ กรณีที่ไม่ได้ดำเนินการในระบบ e-GP นั้น

ดังนั้น งานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้รายงานผลการประชุมหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุและเจ้าหน้าที่พัสดุดฯ เสนอมหาวิทยาลัยรับทราบแล้ว จึงขอแจ้งเวียนรายงานผลการประชุม (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) เพื่อให้หน่วยงานคณะ/ศูนย์/สำนัก/สถาบัน/กอง/งานต่างๆ รับทราบแนวปฏิบัติให้ถูกต้องตรงกันต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นางสาวสุทธิกานต์ สุพรรณเภสัช)

หัวหน้างานพัสดุ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
ที่ พด.๑๒/๖๒ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการประชุมหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุและเจ้าหน้าที่พัสดุคณะ/ศูนย์/สำนัก/สถาบัน/กอง/งาน  
ต่างๆ เพื่อชี้แจงแนวทางการจัดทำประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกวิธี  
เฉพาะเจาะจง(รายไตรมาส) กรณีที่ไม่ได้ดำเนินการในระบบ e-GP

เรียน อธิการบดี

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๓๒/ว ๕๐ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว๖๓ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒  
๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/๐๔๐๕.๒/ว๖๒ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์  
๒๕๖๒

ตามที่งานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้จัดประชุมชี้แจงหัวหน้าเจ้าหน้าที่  
และเจ้าหน้าที่พัสดุประจำคณะ/ศูนย์/สำนัก/สถาบัน/กอง/และงานต่างๆ เพื่อชี้แจงแนวทางการจัดทำประกาศ  
ผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกวิธีเฉพาะเจาะจง (รายไตรมาส) กรณีที่ไม่ได้ดำเนินการใน  
ระบบ e-GP โดยท่านรักษาราชการแทนอธิการบดี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธานันท์ โพธิ์ชาธาร ประธาน  
ประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติให้เข้าใจถูกต้องตรงกันและสามารถดำเนินการจัดทำประกาศผลผู้ชนะการ  
จัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาฯ ดังนี้

๑.หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยที่จะต้องดำเนินการจัดทำประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัด  
จ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกวิธีเฉพาะเจาะจง (รายไตรมาส) กรณีที่ไม่ได้ดำเนินการในระบบ e-GP  
สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องดำเนินการในระบบ e-GP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง  
ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ กรณีดังต่อไปนี้

๑.๑ กรณีราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค และราชการส่วนท้องถิ่น กรณีการ  
จัดซื้อจัดจ้างต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท

๑.๒ กรณีดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด  
จ้าง ข้อ ๗๙ วรรคสอง “การซื้อหรือจ้างตามวรรคหนึ่งในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่เกิดขึ้นโดยไม่ได้  
คาดหมายไว้ก่อนและไม่อาจดำเนินการตามปกติได้ทัน ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานนั้น  
ดำเนินการไปก่อนแล้วรีบรายงานขอความเห็นชอบต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และเมื่อหัวหน้า หน่วยงานรัฐ  
ให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ถือว่ารายงานดังกล่าวเป็นหลักฐานการตรวจรับโดยอนุโลม”

๑.๓ กรณีจ้างเหมาบุคคลธรรมดา ตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค  
๐๔๒๑.๔/ว๘๒ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

๑.๔ กรณีซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงไม่ถึง ๑๐,๐๐๐ ลิตร และไม่มีภาชนะเก็บรักษาน้ำมัน  
เชื้อเพลิง

๑.๕ ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่มีวงเงิน  
การจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง  
ไปก่อน แล้วรีบรายงานขอความเห็นชอบ พร้อมด้วยหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างนั้นเสนอต่อหัวหน้างานของรัฐ  
ภายใน ๕ วันทำการต่อไป ตามหนังสือหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร



# ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๕๒/ว ๖๓



งานพัสดุ	230/62
วันที่	26 กพ 62
เวลา	9.20 น.
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	

ถึง กระทรวง ทบวง กรม และหน่วยงานอื่นของรัฐ

รับที่	1104 / 62
ที่ กค ๐๔๐๕๒/ว ๕๐ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒	09.58 ๕
วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒	62

ด้วยกรมบัญชีกลางขอยกเลิกหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕๒/ว ๕๐ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ และขอให้ใช้หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕๒/ว ๖๓ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางการประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ กรณีที่ไม่ได้ดำเนินการในระบบ e-GP ฉบับนี้แทน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป



กองการพัสดุภาครัฐ

กลุ่มงานระเบียบว่าด้วยการพัสดุ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๓, ๔๖๐๗

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๔๕ - ๖

เรียน อธิบดี

ตามที่พิมพ์คำสั่งพัสดุซื้อสิ่งของ คี ๑๐๒๖.๕/๑๕๐ ลง 31 มกราคม ๒๕๖๒  
 เรื่อง แผนกแม่พิมพ์และสิ่งพิมพ์ของสำนักงานอธิการบดี ได้พิมพ์คำสั่งซื้อฯ และได้ดำเนินการในระบบ e-GP  
 โดยได้มอบหมายให้สำนักงานแม่พิมพ์ของสำนักงานอธิการบดีฯ ลงขัน รับเงินส่งมอบต่อที่ธนาคาร  
 โดยที่คำสั่งซื้อฉบับนี้ในระบบ e-GP มีแค่เอกสารฉบับที่ ๒๖๒ เท่านั้น  
 คำสั่งพิมพ์พัสดุซื้อสิ่งของฉบับนี้ของสำนักงานอธิการบดีฯ ลงวันที่ กค ๐๔๐๕๒/ว ๖๓ ลง ๕ มี ๖๒  
 และขอให้ใช้หนังสือฉบับนี้ของสำนักงานอธิการบดีฯ คี ๐๔๐๕๒/ว ๖๓ ลง ๕ มี ๖๒ เรื่องแนวทางการ  
 ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก ลงวันที่ กค ๐๔๐๕๒/ว ๖๓ ลง ๕ มี ๖๒ แทน  
 ข้อสรุปได้ดังนี้ 1. ให้มอบหมายให้สำนักงานแม่พิมพ์ของสำนักงานอธิการบดีฯ ลงขัน รับเงินส่งมอบต่อที่ธนาคาร  
 2. ให้ใช้คำสั่งพิมพ์ (เป็นไฟล์เอกสารแนบ PDF) ของสำนักงาน (Upload) ในระบบ e-GP  
 เพื่อให้สามารถดำเนินการในระบบ e-GP ได้ต่อไป

วันที่ ๕ มี ๖๒

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๖๒



งานพัสดุ
วันที่ ๒๒๑/๖๒
วันที่ ๒๖ กพ ๖๒
เวลา ๙.๒๐ น.
สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง แนวทางการประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ กรณีที่ไม่ได้ดำเนินการในระบบ e-GP

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

อ้างอิง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

๒. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวาง) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

๒. รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง บัญญัติว่า “ให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและเหตุผลสนับสนุน ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น” และมาตรา ๙๘ บัญญัติว่า “ให้หน่วยงานของรัฐประกาศเผยแพร่สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงที่ได้ลงนามแล้ว รวมทั้งการแก้ไข เปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลงในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด” ประกอบกับตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ กรมบัญชีกลางได้กำหนด แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ข้อ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการในระบบ e-GP ได้แก่ (๒.๒.๑) กรณีราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค และราชการส่วนท้องถิ่น วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท (๒.๒.๒) กรณีรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การอิสระ องค์การตามรัฐธรรมนูญ หน่วยธุรการของศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภาหรือในกำกับของรัฐสภา หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่น ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (๒.๒.๓) กรณีดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างตามข้อ ๗๙ วรรคสอง (๒.๒.๔) กรณีจ้างเหมาบุคคลธรรมดา ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๑.๔/ว ๘๒ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ และ (๒.๒.๕) กรณีการซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงไม่ถึง ๑๐,๐๐๐ ลิตร และไม่มีภาชนะเก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิง และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่าย ในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ โดยกำหนดให้

/การ...

การจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่มีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไปก่อน แล้วรีบรายงานขอความเห็นชอบ พร้อมด้วยหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างนั้นเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายใน ๕ วันทำการถัดไป ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

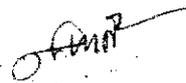
กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินงานในกรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องดำเนินการในระบบ e-GP ดังกล่าว จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยให้จัดทำเป็นรายไตรมาส รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแบบประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส โดยให้จัดทำในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF FILE (Portable Document Format) แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อขึ้นประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐ

อนึ่ง หน่วยงานของรัฐสามารถดาวน์โหลดคู่มือการประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก (รายไตรมาส) ได้ที่เว็บไซต์ [www.e-procurement.go.th](http://www.e-procurement.go.th) หัวข้อดาวน์โหลดแนะนำ/คู่มือ/ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP/คู่มือการประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก (รายไตรมาส)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางอนุณี แสงศรีจันทร์)

ที่ปรึกษาด้านกฎหมายระบบการเงินภาครัฐ  
ปฏิบัติราชการแบบ อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองการพัสดุภาครัฐ

กลุ่มงานระเบียบว่าด้วยการพัสดุ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๓, ๔๖๐๗

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖



ประกาศ .....<ชื่อหน่วยงาน>.....  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ .... (เดือน ..... พ.ศ. .... ถึง เดือน ..... พ.ศ. ....)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

.....<ชื่อหน่วยงาน>..... จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ .... เดือน ..... พ.ศ. ....

.....  
(.....)  
.....



วันที่รับที่	งานพัสดุ
วันที่	๓๑/๖๒
เวลา	๑๕.๓๐
สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	

งานพัสดุ



รับที่	๑๕๖ / ๖๒
	๑๕.๐๐ น
	๑๕ / ก.พ. / ๖๒

# ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๕๑๐



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๓๑ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง แนวทางการประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ กรณีที่ไม่ได้ดำเนินการในระบบ e-GP

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

- อ้างถึง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐  
 ๒. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
 ๒. รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง บัญญัติว่า "ให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและเหตุผลสนับสนุนในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น" และมาตรา ๙๘ บัญญัติว่า "ให้หน่วยงานของรัฐประกาศเผยแพร่สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงที่ได้ลงนามแล้ว รวมทั้งการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลงในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด" ประกอบกับตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ กรมบัญชีกลางได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ข้อ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการในระบบ e-GP ได้แก่ (๒.๒.๑) กรณีราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค และราชการส่วนท้องถิ่น วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท (๒.๒.๒) กรณีรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน องค์กรอิสระ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ หน่วยธุรการของศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภาหรือในกำกับของรัฐสภา หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่น ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (๒.๒.๓) กรณีดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๗๙ วรรคสอง (๒.๒.๔) กรณีจ้างเหมาบุคคลธรรมดา ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๑.๔/ว ๘๒ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ และ (๒.๒.๕) กรณีการซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงไม่ถึง ๑๐,๐๐๐ ลิตร และไม่มีการขนะเก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิง และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ โดยกำหนดให้

/การ...

การจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่มีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไปก่อน แล้วรีบรายงานขอความเห็นชอบ พร้อมด้วยหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างนั้นเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายใน ๕ วันทำการถัดไป ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินงานในกรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องดำเนินการในระบบ e-GP ดังกล่าว จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยให้จัดทำเป็นรายไตรมาส รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแบบประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส โดยให้จัดทำในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF FILE (Portable Document Format) แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อขึ้นประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ จนถึงสิ้นเดือนธันวาคม ๒๕๖๑ หากหน่วยงานของรัฐโดยังไม่ได้จัดทำและประกาศเผยแพร่ผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแบบประกาศผลผู้ชนะฯ ย้อนหลังเป็นรายไตรมาสผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

อนึ่ง หน่วยงานของรัฐสามารถดาวน์โหลดคู่มือการประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกวิธีเฉพาะเจาะจง (รายไตรมาส) ได้ที่เว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หัวข้อดาวน์โหลดแนะนำ/คู่มือ/ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP/คู่มือการประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกวิธีเฉพาะเจาะจง (รายไตรมาส)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

*เขียน ดิษยาภรณ์*  
กรมบัญชีกลาง  
กองกลาง  
หรือผู้ได้รับมอบหมาย  
ไฟลล์ต้นฉบับกองกลาง e-GP  
มาเพื่อรับเอกสาร

ขอแสดงความนับถือ  
*[Signature]*  
(นางอัญณี แสงศิริจันทร์)  
ปลัดกระทรวงการคลัง  
ปลัดบริหารการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองการพัสดุภาครัฐ  
กลุ่มงานระเบียบว่าด้วยการพัสดุ  
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๓, ๔๖๐๗  
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๘๕ - ๖

*[Signature]*  
(นางนครินทร์ หรรพุล)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

*[Signature]*  
(นายไสว กิ่งแก้ว)  
รองผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

*[Signature]*  
รองศาสตราจารย์ ดร.สุทธา ช่างหล่อ (โพธิ์ขันธ์)  
รักษาการแทนอธิการบดี

- สมทบทุนมรดกสงฆ์ /  
สำนักงานอธิการบดี  
เพื่อ  
18 ก.พ.๖๒



ประกาศ .....<ชื่อหน่วยงาน>.....

เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ..... (เดือน ..... พ.ศ. .... ถึง เดือน ..... พ.ศ. ....)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

.....<ชื่อหน่วยงาน>..... จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

.....  
(.....)  
.....

