

Утверждаю
 Директор КГУ «Средняя школа №8»
 акимата г. Усть-Каменогорска
 _____ Р.М. Ескендирова
 «___» _____ 20__ г.

**План мероприятий на 2011 – 2018 годы
 по реализации Государственной программы развития
 образования Республики Казахстан на 2011 – 2020 годы
 (1-ый этап)**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Где слушается результат
Цель: Обеспечение равного доступа к образовательным услугам			
1.	Методологическое обеспечение дистанционного повышения квалификации учителей.	- зам. дир. по УР	- административное совещание при директоре (1раз в полугодие)
2.	Проведение работы по формированию положительного имиджа педагога в обществе (конкурсы «Учитель года», совместные проекты со СМИ, мастер-классы, форумы и др.)	- зам. дир. по УР - рук. МК	- аналитическая справка по итогам полугодия на совещании при заместителе директора
3.	Охват инклюзивным образованием учащихся.	- зам. дир. по УР - рук. МК	- административное совещание при директоре (1раз в полугодие)
Цель: Формирование государственно-общественной системы управления образованием.			
1.	Проведение обучающих семинаров с руководителями МО и МК по планированию, ориентированному на результат.	- зам. дир. по УР	- планирование в обще-школьном плане, каждую четверть

2.	Продолжение внедрения системы планирования мониторинга и оценки результатов работы во всех структурных подразделениях школы.	- зам. дир. по УР, ВР - рук. МК	- справки мониторинга по четвертям, сдача и обсуждение на совещании при заместителе директора.
3..	Совершенствование функционирования Попечительского совета школы	- директор школы - зам. дир. по ВР	- итоговое заседание в конце учебного года, выводы и составление плана на их основании на следующий учебный год
4.	Разработка, внедрение механизмов и форм публичной отчетности в рамках проекта «Открытый государственный орган».	- директор школы - зам. дир. по УР, ВР - рук. МК - психологи.	- ежегодно (май – июнь)
5.	Разработка и внедрение обновленного механизма управления воспитательной работы.	- директор школы - зам. дир. ВР, УР - социальной педагог - психологи	- ежегодно (май – июнь) с анализом предыдущего года в августе на итоговом педагогическом совете

Цель: Обеспечение равного доступа всех участников образовательного процесса к лучшим образовательным ресурсам и технологиям.

1.	Разработка базы системы электронного обучения и технических регламентов эксплуатации системы электронного обучения.	- инженер по комп. техн - учителя ИВТ - зам. дир. по УР	- поэтапно, по мере общего внедрения по городу
2.	Составление плана подготовки и повышения квалификации преподавателей для функционирования системы электронного обучения.	- зам. дир. по УР	- поэтапно, по мере запроса ГорОО

Цель: Обеспечение полного охвата детей качественным дошкольным воспитанием и обучением, равного доступа детей к различным программам дошкольного воспитания и обучения для их подготовке к школе.

1.	Внедрение обновленных учебных программ для подготовки педагогических работников дошкольного образования.	- зам. дир. по УР	-по мере обновления учебных программ
----	--	-------------------	--------------------------------------

Цель: Формирование в общеобразовательной школе интеллектуального и духовно-развитого гражданина РК, удовлетворение его потребности в получении образования.

1.	Введение предмета «роботехника». Использование на уроках заданий логического характера.	- директор школы - зам. дир. УР, ВР при составлении учебного плана.	- проверка анализа логического мышления школьников при проведении классно-обобщающего контроля в данных классах
2.	Проведение ВОУД в школе путем внедрения компьютерного тестирования.	- зам. дир. по УР	- ежемесячно
3.	Проводить закуп новых учебников в соответствии с графиком переиздания и плана ГорОО.	- директор школы - биб. школы.	- согласно графика, с докладом на административном совещании при директоре
4.	Обеспечение бесплатным горячим и витаминизированным питанием учащихся из малообеспеченных семей.	- зам. дир. по соц. опросам	- отчет на административном совещании при директоре – ежемесячно
5.	Проведение школьных акций «Дорога в школу», «Забота», рейдовых мероприятий «Дети в ночном городе», подворных обходов по выявлению детей, не охваченных обучением.	- зам. дир. по УР, ВР, социальной работе.	- проведение акций, согласно общешкольного годового плана работы, отчет на административных совещаниях, педагогических советах, попечительском совете
6.	Использование учителями- предметниками оборудования кабинетов	- зам. дир. по УР	- ежемесячно, с наличием аналитической справки от учителя по окончании четверти
7.	Оснащение спортивных залов современным оборудованием согласно графика ГорОО	- директор школы - старш. уч. физич. культуры.	- согласно графика
8.	Увеличение охвата детей спортивными секциями как внутри школы, так и в детско-юношеских школах.	- рук. МК учит. физ. культуры, - зам. дир. по ВР	- предоставление расписания и списков детей вначале каждой четверти на административное совещание при директоре школы