

**Положение
об аттестационной комиссии
КГУ «Средняя школа №8» акимата г. Усть-Каменогорска**

В основу Положения легли Правила аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, утвержденные приказом МОН РК № 323 от 7.08.2013 г.

В своей деятельности аттестационная комиссия руководствуется:

- Типовыми квалификационными характеристиками должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц (приказ МОН РК № 338 от 13.07.2009 г.);

- Приказом МОН РК № 241 от 9.06.2011 г. «О внесении изменений и дополнений в приказ МОН РК от 13.07.2009 г. № 338» в части квалификационных требований к отдельным категориям педагогических работников.

Аттестационная комиссия организации образования – коллегиальный орган, уполномоченный проводить процедуру аттестации и процедуру присвоения (подтверждения) II квалификационной категории педагогическим работникам организации образования и приравненным к ним лицам на основании заключения экспертной группы организации образования, а также формировать материалы педагогов для присвоения (подтверждения) I и высшей категории.

Состав аттестационной комиссии включает председателя, заместителя председателя, секретаря и членов аттестационной комиссии из числа наиболее опытных педагогических работников, учебно-методических объединений, профсоюзов и др.

Аттестационная комиссия состоит из нечетного количества членов. Аттестуемый работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не принимает участия в голосовании при рассмотрении своей кандидатуры.

Состав аттестационной комиссии организации образования определяется педагогическим советом и утверждается приказом руководителя организации образования.

Функции аттестационной комиссии

1. Определяет место и дату всех этапов аттестации.
2. Объективно оценивает профессиональную компетентность аттестуемых педагогов.
3. Соблюдает законность, проявляет доброжелательность, тактичность и корректность при проведении собеседования с аттестуемым работником.
4. Обеспечивает информационное сопровождение аттестации.

Заседания аттестационной комиссии протоколируются секретарем. В протоколах фиксируются решения и результаты голосования членов аттестационной комиссии. Протокол подписывается всеми членами аттестационной комиссии.

Решение аттестационной комиссии считается принятым, если на заседании присутствовали не менее 2/3 ее членов. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

По каждому педагогическому работнику, претендующему на получение (подтверждение) II категории аттестационная комиссия организации образования выносит одно из решений:

- соответствует требованиям II квалификационной категории;
- не соответствует требованиям II квалификационной категории.

Решение об отклонении присвоения (подтверждения) категории оформляется отдельным протоколом с подробным обоснованием.

Для претендентов на I и высшую категории аттестационная комиссия организации образования утверждает отзыв о работе аттестуемого, подписанный всеми членами аттестационной комиссии и заверенный печатью и подписью руководителя организации образования.

Аттестационная комиссия начинает свою работу до 25 мая учебного года, предшествующего году аттестации педагогических работников, и завершает в апреле текущего года.