

Företaget moderskeppet tipsar om viktiga saker att tänka på om du inte fått jobb hos dem. Dessa tips kan appliceras på all jobbansökningar du skriver oavsett vart du söker. Lycka till med ditt skrivande och kom till mig om du vill ha feed-back på din ansökan innan du skickar in den.

/Jessica

# 3 saker du kan lära dig till din nästa ansökan

Vi har fått många fantastiska ansökningar men inte kallat just dig till intervju. Här är dock tre saker du kan lära dig från de bästa ansökningarna vi fick....

Ett stort tack för att du tog dig tid att skriva en ansökan till oss på Moderskeppet. Du fick dock inte jobbet.

Vi har fått hundratals spännande ansökningar. De vi valt till intervju har ytterligare höjt sig över mängden. Det finns mycket att lära från dem. Därför har jag samlat tre saker jag anser att de bästa ansökningarna har gemensamt. Det är tips du troligtvis inte får någon annanstans och bra kunskaper nästa gång du söker ett jobb på en arbetsplats som Moderskeppet.

Med det önskar jag och mina medarbetare dig lycka till i framtiden.



Mattias Karlsson Sjöberg, chef på Moderskeppet

# 1. Annonsen är en bingobricka

Din jobbansökan ska inte vara en innehållsförteckning över dina styrkor. Det ska vara en handbok till hur du passar för jobbet.

De bästa ansökningarna har därför fokuserat helt på det annonsen efterfrågar. Det som jag som arbetsgivare vill ha.

Standardbrev eller standardbrev-med-lite-inklistrat är slöseri med din egen tid. Du kan strunta i att ansöka. Din ansökan måste uteslutande kretsa kring jobbet och hur du matchar kompetensen som efterfrågas.

Om du saknar en viktig kompetens bör inte det passera utan kommenterar. Visa att du har ett lösningsförslag så det inte blir mitt (arbetsgivarens) problem senare. Du kan hoppas kunskapshålet inte syns, halka in till en intervju och sedan charma dig fram. Händer det? Ja, men inte här.

## **Gör så här:**

- Ta fram annonsen och markera alla kompetenser jobbet kräver.
- Skriv ut alla kompetenser på ett separat papper och försök använda egna ord.
- Skriv upp ytterligare minst två underförstådda kompetenser.
- Numrera dem så som du tror att de borde prioriteras.
- Se det som din avbockningslista när du skriver.

## 2. Vad vinner jag på att ge dig jobbet?

Ett vanligt fel är alltså att det personliga brevet är självcentrerat istället för jobbcentrerat.

När du skriver om dig själv är det viktigt att lyfta fram dina styrkor, det som du är bra på (som matchar annonsen). Samtidigt måste du förstå att jobbet inte först och främst är till för dig, utan för företaget och dess kunder.

I många ansökningar framgår det tydligt vad den sökande har att vinna på att få jobbet (*prova nya saker, få nya utmaningar, större ansvar, kreativare uppgifter etc*). Men sällan vad jag har att vinna på att ge dig jobbet.

De bästa ansökningarna har istället visat mig vad mina och Moderskeppets möjligheter blir.

### **Gör så här:**

1. Välj en egenskap du har som matchar annonsen.
2. Förklara varför du har den egenskapen.
3. Beskriv vad den ger arbetsgivaren för fördel/möjlighet.

### **Exempel:**

*“Jag är skicklig på att organisera events (1). Min förra arbetsgivare satsade på det och jag drev flera framgångsrika*

*konferenser (2). Lärarturnéer kan vara ett möjligt sätt för er att få användning för mina unika erfarenheter och jag är beredd att satsa ytterligare för att göra dem framgångsrika hos er (3).”*

### 3. Beskriv dina arbetsprover

Vi önskar och får arbetsprover. Det är mycket viktigt och bevisar ofta mer än punkter i en CV. Men snälla, hjälp mig att se relevansen i det du skickar. Vad är det jag ska se och upptäcka?

Den här gången (som alltid) fick vi på tok för många luddiga hänvisningar till stora webbplatser. Ska jag läsa 300 blogginlägg och besöka 18 fotogallerier? Ska du få jobbet på ren kvantitet?

De bästa ansökningarna har förstått att vi söker någon smartare, snabbare och skickligare än oss själva. Och de har därför valt ut arbetsprov ur sin rika produktion och sedan förklarat hur det bevisar kompetensen.

#### **Gör så här:**

Välj ut max tre arbetsprover. Kommentera varje arbetsprov kortfattat (några meningar) och se till att du får med följande fyra punkter;

1. Vad har du skapat?
2. Vem är mottagare/konsument och vem var uppdragsgivare?
3. Varför har du valt att visa detta för mig?
4. Vad specifikt ska jag förstå att du är bra på?

## Exempel:

*“Detta är ett reportage (1) jag gjort åt lokaltidningen (2). Du kan se hur väl jag hanterar en krånglig intervju (3). Jag är extra stolt över stycke tre där jag hade en mycket svår förklaring att få till (4).”*

## Till nästa gång

Hoppas du tar tipsen ovan på rätt sätt. Ytterst är det svårt med en ansökan eftersom det på sitt sätt har lite med jobbet att göra. Vi har ju inte annonserat efter ”ett proffs på att skriva jobbansökningar.”

Trots det så är omtanke om mottagaren, viljan att lägga ner hårt arbete och förmågan att skapa något som är bäst i högen viktiga egenskaper. En fantastisk ansökan visar ju trots allt att de tre egenskaperna finns.

Lycka till! Du är förstås välkommen med en ansökan nästa gång vi söker medarbetare.

*Ps. Om du inte kan jonglera på riktigt så skriv inte att du kan hålla många bollar i luften.*