

# 2018년 신규 세종학당 지정 신청 안내

국의 한국어와 한국 문화 보급을 통한 국가 브랜드 제고, 국가 간 상호 협력 확대 및 언어와 문화의 다양성 실현을 위하여 2018년 세종학당을 새롭게 지정하고자 하오니 관심 있는 기관들의 많은 참여를 부탁드립니다.

2017년 11월 13일  
세종학당재단 이사장

## 1. 지정 목적

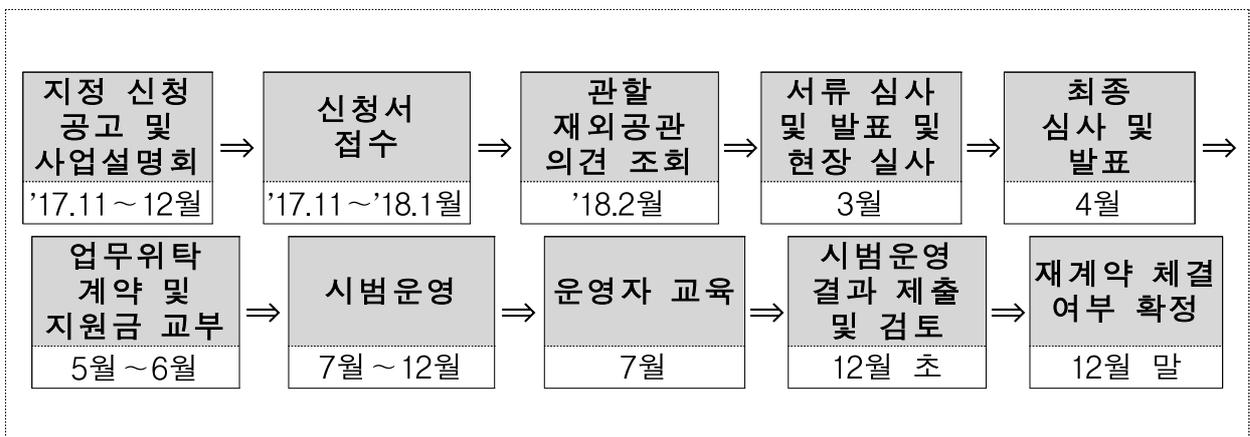
- 국외에서 외국어 또는 제2언어로서의 한국어를 배우고자 하는 자를 대상으로 한국어교육을 통한 한국문화의 확산
- 문화 상호주의 관점에서의 교류를 통한 국가 간 협력 확대

## 2. 2018년 세종학당 지정 방향

- 한국어 및 한국문화 보급 대표 기관으로서의 질적 향상 및 이미지 제고를 위하여 관련 전문성을 우선 고려
- 문화 및 산업 수요 측면 등을 고려한 우수 대학과의 협력 및 공공기관 간 협업을 통한 전략 지정 확대
- 지역별 한국어·한국문화 수요 및 세종학당의 균형적 확산 고려

## 3. 지정운영 절차

※ 세부 일정은 일부 변경될 수 있음



#### 4. 세종학당 운영 유형

- 독립형
  - 세종학당을 운영하려는 국외 현지 운영기관이 세종학당재단으로부터 직접 지원금을 교부 받아 직접 운영 및 정산
- 연계형
  - 국내기관 또는 대한민국 재외공관(대사관, 문화원 등)이 국외 현지 운영기관과 세종학당 운영 관련 업무 협약 후 세종학당재단에 지원금을 신청
  - 국외 현지 운영기관과 국내 운영기관이 협력하여 공동으로 세종학당을 운영하되, 국내운영기관이 세종학당재단으로부터 지원금을 교부 받아 관리 및 정산

#### 5. 신청 기관 필수 요건

설 립 주 체	현지 운영 기관	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 현지 국가의 정부 기관, 대학(원) 또는 대학 부설 기관(부속 기관)에서 한국어교육 기관을 운영 중이거나 운영하려는 기관</li> <li>- 현지 국가에 공식 등록된 비영리 법인 또는 민간단체에서 공익을 목적으로 한국어 교육기관을 운영 중이거나 운영하려는 기관</li> <li>※ 개인 및 사설 학원은 제외</li> </ul>
	국내 운영 기관 (국내기관 또는 재외공관)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 국내 정부 기관(재외공관 등), 지방자치단체에서 직접 또는 위탁하여 국외에서 한국어교육기관을 운영 중이거나 운영하려는 기관</li> <li>- 국내 대학(원), 비영리 법인·민간단체가 공익을 목적으로 국외 기관과 협력하여 국외에서 한국어교육기관을 운영 중이거나 운영하려는 기관</li> <li>※ 학원의 설립·운영 및 과외교습에 관한 법률에 의거하여 설립된 사설 기관은 제외</li> </ul>
시 설	<ul style="list-style-type: none"> <li>- (강의실) 10명 이상의 수강생을 수용할 수 있는 강의실 2개 이상 확보</li> <li>- (행정실) 세종학당 운영 관리 업무를 위한 행정실</li> <li>- (자료실) 한국어, 한국문화 자료 열람 및 비치 가능한 자료실</li> </ul>	
교 원	한국어교원	<ul style="list-style-type: none"> <li>전체 교원의 100%가 다음 각 요건 중 1가지 이상 충족</li> <li>※ 교원 자격 해당 요건에 따른 증빙 서류 반드시 첨부</li> <li>① 한국어교원 자격증 소지자 (국어기본법 제19조 및 동법 시행령 제13~14조)</li> <li>※ 중등교사 자격증 해당사항 없음</li> <li>② 한국어교원 양성과정 수료자</li> <li>(국어기본법 시행령 [별표 1]에 의거, 국립국어원에서 인가한 교육기관에 해당)</li> <li>③ 어문 계열 또는 언어 교육 학사 학위 이상 소지자로 한국어교육 경력 최소 1년 이상인 자</li> <li>(국어기본법 시행령 제 13조 제2항에 따른 '한국어교육 경력 인정 기관 또는 단체'에 한함)</li> </ul>
	문화강사	<ul style="list-style-type: none"> <li>한국문화 강사 채용은 필수 사항은 아니나 채용 시 다음 요건을 충족해야 함</li> <li>- 강좌 관련 학사 학위 소지자 또는 관련 경력 최소 2년 이상인 자</li> </ul>
과 정	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 최소 초급 또는 중급 수준 2개 과정 이상 개설하여 연 30주 이상 강좌 운영</li> <li>- 한 강좌는 주당 120분(쉬는 시간 포함) 이상의 한국어 강좌</li> <li>- 문화강좌 최소 1개 이상 운영 권고</li> </ul>	
운 영	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 세종학당을 총괄 관리할 '세종학당장' 선임</li> <li>※ 세종학당장: 운영 신청 기관을 대표할 수 있는 직위에 있으며, 현지에서 실질적으로 운영 총괄이 가능한 자를 원칙으로 함</li> <li>- 한국인 또는 한국어에 능통한 운영 요원 1명 이상 확보</li> <li>※ 재외공관 연계형의 경우 공관 채용 직원(행정원)과 별도의 세종학당 운영요원 확보</li> <li>- 교원 및 운영 요원 등 학당관계자는 학당 근무에 적합한 비자 소지 여부 확인 후 채용</li> <li>- 세종학당 운영 지원금 독립 계좌 개설 및 관리·집행 (운영 기관 명의의 별도 계좌 개설 및 관리)</li> </ul>	

## 6. 지정 방법

### ○ 심사 내용

구분	심사 항목	심사 내용
수행 능력	사업계획의 체계성	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 세종학당 사업 이해도</li> <li>○ 사업 목표의 명확성 및 계획 추진의 실현 가능성</li> <li>○ 세종학당 사업을 추진하기 위한 시설 현황</li> <li>○ 예산 운영의 체계성</li> </ul>
	운영 인력 구성의 전문성	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학당장, 운영요원 및 교원의 관련 업무 전문성</li> <li>○ 한국어·문화 교육 과정 운영 체계성</li> </ul>
입지 여건	한국어·한국문화 수요 및 지역 파급효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지역의 현행 및 잠재 한국어·한국문화 수요 및 공급 현황</li> <li>○ 문화 측면 이외의 정책적 전략적 중요성</li> <li>○ 신청기관의 현지 위상, 운영 안정성, 지역 파급 효과</li> </ul>

### ○ 심사 방법 : 세종학당 지정심사위원회의 심사를 통해 신규 세종학당 선정

<p>&lt;세종학당 지정심사위원회&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구성 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 학당 선정의 전문성·객관성 확보를 위해 한국어 교육 및 한국문화 관련 학계·민간 전문가, 공무원 등을 포함하여 구성</li> <li>- 지정 신청한 기관과 이해관계가 있는 자는 위원에서 배제</li> </ul> </li> <li>○ 운영기간 : 1년</li> <li>○ 기능과 역할 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 신규 학당 지정을 위한 심사(서면 심사, 실사 심사, 최종 심사 등)</li> <li>- 기타 세종학당 지정에 필요한 내용의 자문, 심의 등</li> </ul> </li> </ul>
---

### ○ 심사 절차 : (1차) 서류 심사(현지 공관 의견 수렴) → (2차) 현지 실사 → (3차) 최종 심사

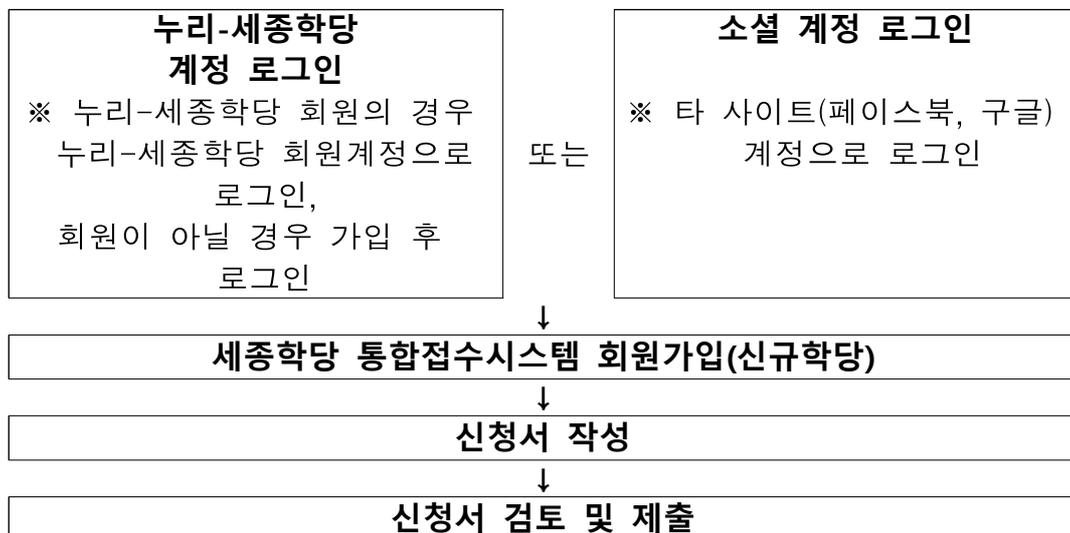
## 7. 신청서 접수

### ○ 접수 기간 : '17.11.20.(월) 15:00~'18.1.19.(금) 17:00 마감(한국시간 기준, 제출 기한 엄수)

### ○ 접수 방법

- 신규 세종학당 온라인 신청 시스템(apply.ksif.or.kr)내 입력 및 제출

※ 신규 세종학당 온라인 신청 안내서는 사업설명회 개최 후 홈페이지 게재 예정



○ 구비 서류(온라인 신청서 내 첨부파일로 등록)

가. 공통

- 세종학당 업무위탁계약 이행 서약서(이행보증보험 가입, 사업비의 독립적 관리 등)

※ 연계형으로 신청하는 기관은 국내 운영기관(또는 재외공관)과 현지기관 각각 제출

- 사업자등록증 또는 기관 등록증(법인 허가증 등 신청 자격을 증빙할 수 있는 서류)

※ 국외 기관의 경우 국문 번역 및 공증 후 제출, 연계형의 경우 두 기관 모두 제출

나. 세종학당 신청 및 운영을 위한 기관 간 업무협약서(연계형 신청기관에 한함)

※ 외국어의 경우 국문 번역 후 제출

다. 기관 정관(비영리 법인 또는 단체일 경우에 한함)

※ 기관의 설립년도, 설립목적이 나타날 수 있는 정관 등 자료 제출, 외국어의 경우 국문 번역 후 제출

라. 교원 공통 : 한국어교원자격증, 한국어교원양성과정 이수증, 경력증명서, 학위증명서

※ 이력서 제출 교원의 자격 해당 관련 증빙 서류 반드시 제출, 외국어의 경우 국문 번역 후 제출

○ 신청서 온라인 접수 시 유의사항

- 신청서 최종 제출 후 수정 불가

※ 모든 신청서 내용은 임시 저장이 가능하며 신청서 제출 이전에는 수정 가능

- 우편(전자우편 포함) 및 방문 접수는 받지 않음

- 접수 마감일은 접속자가 증가하여 접수가 정상적으로 진행되지 않을 수 있으니, 충분한 시간을 두고 접수 진행을 권장

## 8. 지원 내용

○ 세종학당 운영 지원금

○ 세종학당 교육 환경 개선 지원

○ 세종학당 표준 교육과정 및 교재, 지침서, 단계별 성취도 평가 문항 제공  
(학습자용 교재는 개별 구입)

○ 한국어교육 전문가 파견(대상 기관은 추후 별도 결정)

○ 한국 문화교육 프로그램 제공(세종문화아카데미 등) 및 문화 전문인력 파견

○ 세계한국어교육자대회를 통한 국제 협력망 구축 지원

○ 우수 학습자 국내 초청 한국문화 연수 프로그램, 장학 사업 수혜

○ 한국어교원 재교육, 자격 향상을 위한 교원양성과정 제공

○ 업무관리시스템 제공, 누리-세종학당의 온라인 강좌 및 교육자료 제공

## 9. 유의 사항

- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 서류 내용이 허위로 드러날 경우 지정이 취소됨
- 신청서 작성시 세종학당 운영 규정과 업무위탁계약서 내용 등을 반드시 숙지하시기 바람

세종학당 운영 규정	업무위탁계약서(국문)	업무위탁계약서(영문)
		

- 신청서 및 제출 서류의 기재 착오 또는 누락이나 연락 불가능 등으로 인한 책임은 신청 기관에 있음
- 심사 결과 적격 기관이 없을 경우, 지정하지 않을 수 있음
- 온라인 신청 시스템을 통한 신청서 접수 시 '제출' 버튼을 눌러야 최종 접수됨
- 지정 후 시범 운영을 통해 향후 운영 지속 여부를 평가하며, 기준에 미달한 경우 지정을 취소할 수 있음
- 지정 심사 관련 진행 사항은 재단 누리집 및 온라인 신청 시스템을 통해 공고함
- 각 단계별 심사 결과에 대한 세부 내용(탈락 사유 등)은 공개하지 않음
- 상기 공고 내용은 재단 사정에 의해 일부 변경될 수 있음
- 심사 진행 중 신청 기관의 사정으로 현지 실사가 불가하거나, 신청 철회를 표명하는 경우 차년도 신청을 제한할 수 있음
- 문의 : 세종학당재단 신규 세종학당 지정 심사 담당자

\* 전자우편 : process21@ksif.or.kr / 전화 : 02-3276-0743

## 10. 기타 사항

- 사업설명회 개최
  - 신청 기관의 이해를 돕기 위하여 사업 개요, 심사 절차, 신청 방법 등에 관하여 아래와 같이 사업 설명회를 개최함
  - 사업 설명회 참가신청은 신규 세종학당 지정 심사 담당자 전자우편(상기 동일)으로 신청

지 역	장 소	일 시
서울	세종학당재단 대회의실(서초평화빌딩 12층) (주소) 서울시 서초구 반포대로 22 서초평화빌딩 12층 세종학당재단	'17.11.29.(수), 15:00~17:00
부산	호텔 농심 허심정 2층(사파이어홀) (주소) 부산광역시 동래구 금강 공원로 20번	'17.12.6.(수), 14:00~16:00
광주	호텔 라마다 세미나실 (주소) 광주광역시 서구 상무자유로 149 (치평동)	'17.12.12.(화), 13:30~15:50
제주도	호텔 오션 스위트 체리홀 (주소) 제주특별자치도 제주시 탐동 해안로 74	'17.12.14.(목), 15:00~17:00