

## DEMANDE RETENUE : PRENDRE LA DIMENSION DE MON POSTE DE CHEF DE SERVICE

OBJECTIFS GÉNÉRAUX	OBJECTIFS SPÉCIFIQUES
OG1 : Adopter un positionnement de chef de service	<ul style="list-style-type: none"><li>○ <b>OS1.1</b> : Réunir mon équipe et rappeler les rôles respectifs</li><li>○ <b>OS1.2</b> : Recadrer lorsque la direction est critiquée</li><li>○ <b>OS1.3</b> : Mettre en place les entretiens annuels d'évaluation</li></ul>
OG2 : Mieux organiser le travail des collaborateurs	<ul style="list-style-type: none"><li>○ <b>OS2.1</b> : Réunir chaque lundi matin l'équipe pendant 30 mn et fixer les priorités de chacun durant la semaine</li><li>○ <b>OS2.3</b> : Vérifier les agendas de chacun une fois dans la semaine</li><li>○ <b>OS2.3</b> : Passer saluer chaque jour chaque collaborateur</li></ul>
OG3 : Réaliser des actions de motivation des collaborateurs	<ul style="list-style-type: none"><li>○ <b>OS3.1</b> : Remercier publiquement les collaborateurs lorsque cela s'impose</li><li>○ <b>OS3.2</b> : Organiser une fois par an un séminaire de team-building de 2 jours</li><li>○ <b>OS3.3</b> : Présenter à la DRH des propositions de motivation financière et de formation pour certains collaborateurs</li></ul>