

# 学员报名、缴费、听课管理制度细则

## 一、报名步骤：

- 1、报名流程：咨询⇒选择课程⇒填写报名表（必须阅读报名表背后的《学员报名、缴费、听课管理制度细则》在正面和背面都确认签字）⇒交费⇒领取发票和听课证。
- 2、学员报名须携带两张一寸报名照片（没有随身携带者可以在报名后补交）。
- 3、填写报名表时务必提供真实有效的联系地址、家庭电话、父母手机，以便学校在日后教学过程中有事能及时联系到学员或家长，以及邮寄有关讲座信息、学习资料和学生的学业信息等。
- 4、学员或家长报名交费后当场领取发票，若办理报名手续人员不开具发票，请不要交费。

## 二、试听制度：

- 1、凡是学院开设的公开课程或公益讲座一律免费试听，免费试听需提前预约，由学院统一安排。

## 三、适应期制度：

- 1、学院为已经正式报名的学员提供一个学习适应期，适应期为新课程开课的第一次和第二次课，到第二次课程结束时为止（总课时少于20小时的短期课程无适应期）。
- 2、在适应期内，学员可以退班，过了适应期，学院将不再办理退班手续。
- 3、学员因任何原因没有参加适应期的课程都被看作是自动放弃机会。

## 四、课程设置与起报门数

- 1、学院课程是以学期或学年进行设置的，学员参加课程是以学期或学年进行报名。
- 2、学院核心课程由于报名人数众多，凡欲进核心课程班级学习的学员需3门起报。

## 五、插班制度：

- 1、插班是指在新课程开班之后报名插入该班级，人数已满的班级不能插班。
- 2、插班所收费用=学费原价-已上的课时的费用+报名费。
- 3、插班学员没有适应期，不能退班退费。

## 六、退班、转班制度：

- 1、自课程的报名之日起至课程的第三次课上课前，为无理由退费期。
- 2、自第三次课上课起直至课程结束为不可退费期，除去学员因重大疾病、人身事故、自然灾害等不可抗力因素导致不能继续学习的，本学院将不再受理任何主观原因导致的退费诉求。
- 3、退费时需退回发票、听课证、签到磁卡。此外必须携带本人学生证或身份证、和代办人身份证。
- 4、于无理由退费期退费的应扣除报名费、已上的课时的学费（按照原价单课时费结算）后退款，退费手续办理一周后领取退费。如过期来领取的，须提前打电话预约领费时间。
- 5、学员如果对所报班级感到不适合，可以转到同年级同学科其他层次班级学习，每个阶段只能转班一次。
- 6、转班申请必须提前一日，当日申请不予受理。

7、由于转班产生的费用差，不足的部分由学员补交。多出的部分在适应期内可以退还，过了适应期只能办理课程顺延而不能退费。

## **七、课程冻结与顺延制度：**

- 1、因重大疾病、人身事故、自然灾害等不可抗力导致不能继续学习，可以办理课程冻结。须在中止上课当周将听课证送交报名处并出示发票和有效证明（有效证件仅为重大疾病诊断报告、公安机关出具的事事故处理证明等），经报名处主管人员批准后办理冻结与顺延手续，顺延费用可以转到下一阶段同类同科目班级（一年内有效）。
- 2、由于突发客观原因导致临时无法参加课程的，可以办理个别课时的顺延。学生须在缺课周凭有效的缺课证明到学院办理费用顺延，有效的缺课证明仅包括竞赛准考证、医院开具的病假证明、全日制学校教导处下发的上课或活动通知单，顺延费用只能往后顺延一个阶段，没有有效证明的情况不能办理顺延费。
- 3、无故缺课没有证明者或证明无效者费用不可顺延，学院会给学生保留缺课讲义。听课证送交前的听课课时一律被视为已上课，因顺延产生的课程差价由学员承担。一切主观原因导致不能继续学习的，都不办理退费和课程顺延。
- 4、延期后的学习转班仅限一次，不准再退班、转班，过期作废。顺延的费用不能办理退费手续。
- 5、所报课程已享受其他优惠的，则该课程不能办理顺延费。如缺席该课程，则学院只能给学生保留缺课讲义，不能办理顺延费。

## **八、全年全科课程规定**

- 1、全年全科课程报名另见全科全年课程细则。

## **九、授权宣传**

- 1、学员同意上海未来路进修学院在介绍学校教学成果进行事实性宣传时，在学院网站、报纸、宣传材料等上面用到学员的姓名、高考成绩（或自招成绩、竞赛成绩）、录取院校、录取专业等相关信息。

## **十、听课证规定：**

- 1、听课证是进入教室的唯一凭证，无证不得进入教室。签到卡为签到使用。所报班级课程结课后，听课证和签到卡自动失效。
- 2、听课证和签到卡损坏或丢失，需立即到报名处登记挂失并补办学员证，交工本费各 5 元，由于听课证和签到卡丢失以及申报挂失期间造成的损失，由学员自己承担。
- 3、听课证和签到卡不得转让、转借，不得冒用，一经发现予以没收，并取消听课资格。

**上海未来路进修学院对本管理制度有最终解释权**

**本人已经阅读第 2 第 3 页的《学员报名、缴费、听课管理制度细则》，同意接受该管理制度上所述各项条款。**

**学员或家长签字：** \_\_\_\_\_

**日期：**            年        月        日