

Лицензионный софт для бизнеса

IT-диалог

Коммуникации бизнеса и IT

Кто ответит за контрафакт?

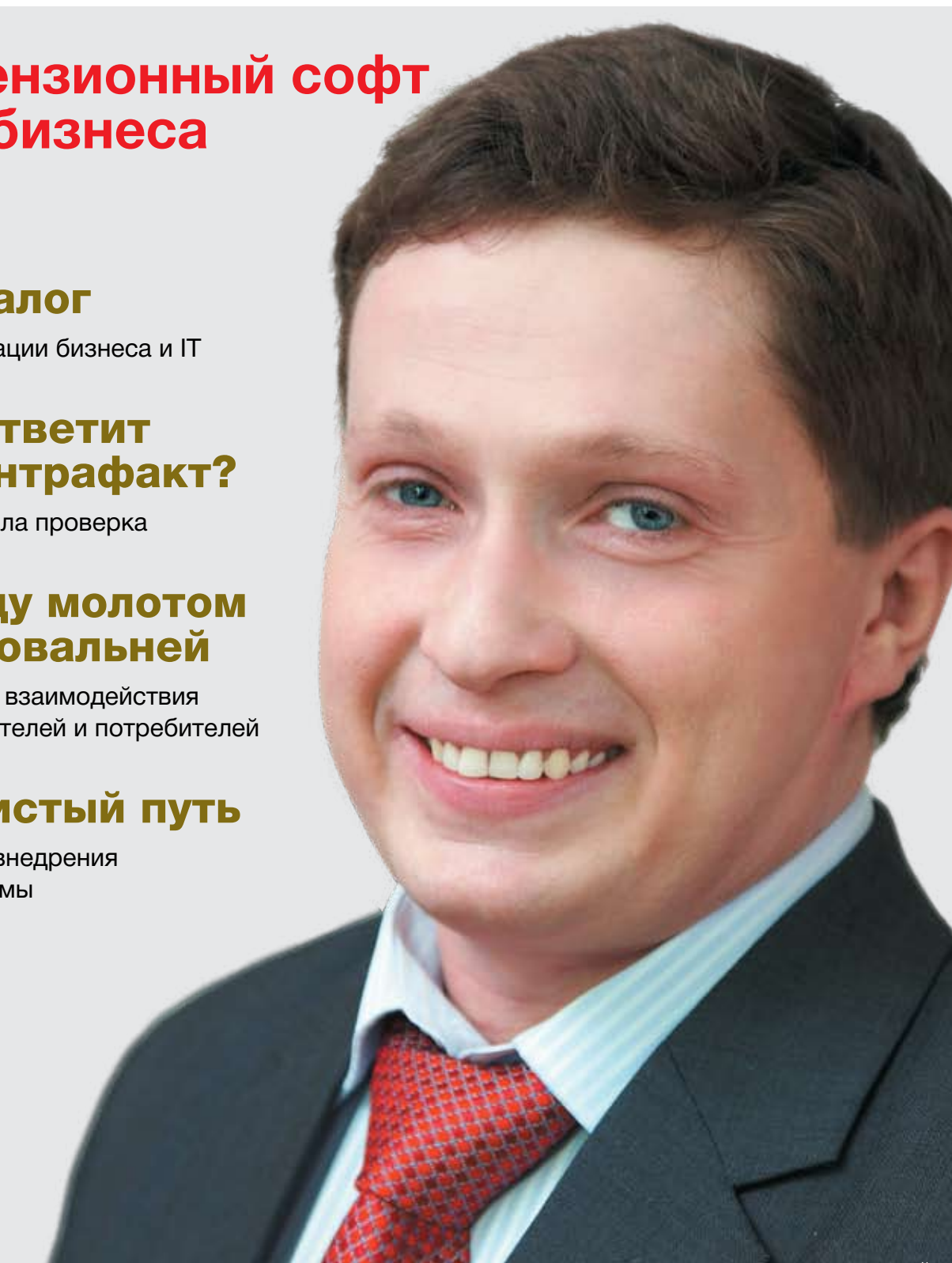
Если пришла проверка

Между молотом и наковальней

Проблемы взаимодействия
производителей и потребителей

Тернистый путь

Практика внедрения
ERP-системы



КИРИЛЛ СОЛОВЕЙЧИК
генеральный директор
ОАО «ЛЕНПОЛИГРАФМАШ»

04.2009 (67)
апрель 2009 г.

Директор

Олег Марсавин
oleg.marsavin@finestreet.ru

Директор по развитию

Антон Паулич
anton.paoulich@finestreet.ru

Шеф-редактор IT-редакции

Геннадий Белаш
gennady.belash@finestreet.ru

Главный редактор IT Manager

Ольга Попова
olga.popova@finestreet.ru

Выпускающий редактор

Елена Яковенко

Редакция

Александр Михайлов,
Леонид Чуриков,
Александр Зельцер,
Михаил Григорьев,
Андрей Шуклин

Директор по маркетингу

Наталья Гущина
natalya.gushina@finestreet.ru

Отдел маркетинга

Екатерина Луговцова

Дизайн и верстка

Нелли Егорова

Отдел рекламы

Вероника Пестова,
Наталья Хильченко,
Динара Мухаметшина
it.adv@finestreet.ru

Подписка

Тел.: (812) 438-1538
www.it-world.ru/subscribe.php

«Почта России»

индекс издания: 10963

http://esmi.subscribe.ru

Распространение и доставка

it.podpiska@finestreet.ru

Москва

105120, Москва,
Нижняя Сыромятинская,
д. 5/7, стр. 4, офис 218
Тел. (495) 775-1676

Санкт-Петербург

190121, Санкт-Петербург,
Садовая ул., 122

Тел. (812) 438-1538

Факс (812) 346-0665

http://www.fsmedia.ru

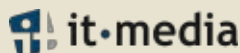
Для пресс-релизов и новостей:

it.news@finestreet.ru



Учредитель

ЗАО «Медиа Групп Файнстрит»
191023, г. Санкт-Петербург,
Апраксин пер., 9, литер А, пом. 2-Н



Издатель, редакция

ООО «ИТ Медиа»
194044, Санкт-Петербург,
Большой Сампсониевский пр., 45
Отпечатано в типографии «Премиум Пресс»
197374, Санкт-Петербург, ул. Оптиков, 4
Тираж 10 000 экз.
Подписано в печать 24.04.2009

Журнал «Администратор информационных технологий» (Information Technologies Manager – IT Manager) зарегистрирован: Федеральная служба по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций
Регистрационный номер: ПИ № ФС77-34162 от 26 ноября 2008 г.

Все рекламируемые товары и услуги имеют необходимые лицензии и сертификаты.
Редакция не несет ответственности за информацию, приведенную в рекламных материалах.

Полное или частичное воспроизведение материалов допускается только с разрешения ООО «ИТ Медиа».

Свободная цена

ЛИЦЕНЗИОННЫЙ СОФТ ДЛЯ БИЗНЕСА



Содержание

менеджмент

- 02 **IT-бюджет:**
от теории к практике
- 07 **IT для бизнеса**
Экспресс-диагностика в условиях кризиса

тема номера

- 14 **Откройте, милиция...**
или Кто ответит за контрафакт?
- 18 **Бумажные тигры джунглей IT**
- 22 **Не все продукты одинаково полезны**
Выбор ПО для производственного предприятия
- 26 **Между молотом и наковальней**
Слово в защиту IT-директора
- 32 **Не досмотришь оком — заплатишь боком**
Лицензионное ПО на защите бизнеса
- 34 **Рост возможен уже в этом году**
Конференция IBM «Рынок программного обеспечения в России»

- 36 **Клиент всегда прав**
Лицензионное ПО на Юге России
- 42 **«1С:Комплексная автоматизация 8»:**
по принципу «все-в-одном»
- 43 **«Кодекс»:**
пирата победит прагматик
- 44 **Программы лицензирования**
Как подобрать оптимальный вариант?
- 46 **Softline:**
успеху кризис не помеха

it-инфраструктура

- 48 **Через тернии к «1С:УПП»**
Опыт внедрения
- 51 **ERP-система:** не ошибиться в выборе
- 52 **Call-центр для автохолдинга**
Всегда на связи

кадры

- 54 **Кадры в IT: тонкие настройки**

IT-бюджет: от теории к практике

УПОРНАЯ РАБОТА ПО ПЛАНИРОВАНИЮ И ОТКРЫТЫЕ ОТНОШЕНИЯ С БИЗНЕС-ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ МОГУТ СДЕЛАТЬ IT-РУКОВОДИТЕЛЯ ЗНАТОКОМ БЮДЖЕТИРОВАНИЯ В ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.



Сергей Горшенин |
начальник отдела
технического обеспечения
и информационной
безопасности
вычислительной сети
ОАО «Светлана»



В предыдущей статье (см. ITM 03.09) мы постарались сформировать представление о процессе бюджетирования в области информационных технологий. Теперь на реальных примерах разберем, как можно представлять и защищать IT-бюджеты.

БЮДЖЕТ ВЧЕРА И СЕГОДНЯ

Бюджет может быть представлен в различных видах. К примеру, еще

5 лет назад я составлял только месячный бюджет с разбивкой по неделям (см.таблицу 1).

Это был самый простой вариант бюджета, представляющий собой список покупки необходимого оборудования. Позже в него стали входить затраты на оплату услуг поставщиков, на связь и Интернет. В таком виде бюджет просуществовал довольно долго, поскольку данный сегмент учета в организации не был достаточно развит. Попытавшись таким образом составить финансовый план на год, я получил огромный объем информации, среди которой оказалось много лишнего. На сегодня мой бюджет имеет другой вид (см. таблицу 2).

И это только вершина айсберга — пояснительная записка и различные таблицы с данными занимают несколько десятков страниц. К тому же обычно составляется несколько

вариантов бюджета с учетом различных условий.

ДВЕ СТОРОНЫ ОДНОЙ МЕДАЛИ

Попробуем разобраться с основами планирования расходов на информационные технологии. Прежде всего вспомним, что любой бюджет должен состоять из двух частей — операционной и инвестиционной.

Операционные расходы осуществляются в определенный момент времени на конкретные задачи. Иными словами, операционные расходы непосредственно отражают текущую деятельность компании.

Инвестиционные расходы направлены на развитие и по сути должны отражать зависимость между полученным доходом и вложениями.

> Таблица 1

1 неделя			
Наименование	Кол-во	Цена (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)
UPS 500	3	2000	6000
Монитор 17"	3	8000	24000
Компьютер	3	15000	45000
Принтер А4	3	5000	14500
Итого			90000



Операционные расходы должны планироваться с учетом объемов и качества уже предоставляемых услуг и могут содержать различные статьи (см. таблицу 3).

Бюджет инвестиционных (капитальных) расходов должен учитывать плановые вложения в новые услуги и в модификацию ресурсов на существенные изменения действующих услуг. Вообще говоря, оптимально составлять отдельные бюджеты на каждый проект, а затем сводить их в общий бюджет развития.

Как правило, в инвестиции включают затраты на программное обеспечение, построение сегментов ЛВС и др. (см. таблицу 4).

Но не стоит забывать о том, что при построении статей бюджета необходимо отталкиваться от бюджетной структуры, используемой в организации. Иначе говоря, структура должна совпадать с бюджетом компании целиком! К примеру, в моем случае указанные выше статьи инвестиционного бюджета IT-подразделения заключены в две строки бюджета организации. Поэтому за основу мне приходится брать классификатор бюджетных строк организации, а для внутреннего учета IT-подразделения вводить второй и третий уровни деления бюджетных строк. В «Аристотеле» (см. ITM № 3) это реализовано двумя справочниками — виды статей (организации) и статьи (IT-подразделения).

Полезно также составлять бюджет в разрезе объектов финансирования, которыми могут выступать как подразделения, так и отдельные проекты и направления финансирования.

Все это желательно включать в общую пояснительную записку, содержащую все расчеты и описания, и давать пояснения для каждой строки.

Затраты на нее формируются как на основе статистики, так и на основании расчетов.

ДАННЫЕ

Как правило, для определения необходимых сумм финансирования используются следующие данные:

Коды	Показатели плана	План год (тыс. руб)	1 кв. (тыс. руб)	2 кв. (тыс. руб)	3 кв. (тыс. руб)	4 кв. (тыс. руб)
Б31	Интернет и услуги связи	350	50	100	100	100
Б32	Ремонт вычислительной техники	300	100	100	50	50
Б33	Расходные материалы для оргтехники	350	100	50	100	100
Б34	Юридические и консалтинговые услуги	350	100	100	100	50
Б35	Представительские и командировочные расходы	300	50	100	50	100
Б36	Услуги по обучению персонала	400	100	100	100	100
Б37	Прочие затраты	300	100	50	100	50
Б38	Информационные технологии (Лиценз. сист. ПО)	300	50	100	50	100
Б39	Приобретение оргтехники, затраты на ЛВС	350	100	100	100	50

- статистика прошлых лет;
- суммы заключенных договоров на обслуживание;
- запросы на новое оборудование;
- цифры, полученные с использованием специальных формул расчета.

Давайте разберем каждый из этих вариантов.

Статистика прошлых лет — самый простой вариант, но в то же время требующий определенного усердия. Ведь чем больше выборка по глубине просмотра, тем

более точной будет информация. Следовательно, если ранее никто статистику не вел, то и опираться не на что. К примеру, используемые мной средства автоматизации позволяют получать необходимую статистику по использованию расходных материалов. Пример статистики за декабрь 2008 г. приведен в таблице 5.

Удобно планировать расходы на основании **заключенных договоров обслуживания**, особенно если они заключаются на весь период

> Таблица 2

> Таблица 3

№ п/п	Наименование статьи
1	услуги связи;
2	текущее обслуживание и ремонт;
3	закупка оборудования, предназначенного для ремонта;
4	расходные материалы;
5	информационное обеспечение;
6	услуги сторонних организаций;
7	командировочные расходы;
8	затраты на обучение персонала IT-подразделения;
9	оплата труда сотрудников IT-подразделения;
10	прочие затраты, связанные с текущей деятельностью

> Таблица 4

№ п/п	Наименование статьи
1	программное обеспечение (по видам)
2	разработка специализированного программного обеспечения
3	построение сегментов ЛВС
4	сетевое оборудование
5	компьютерное оборудование
6	офисное оборудование
7	телекоммуникационное оборудование
8	системы безопасности
9	вспомогательные технические средства и т. д.

Оптимально составлять отдельные бюджеты на каждый проект, а затем сводить их в общий бюджет развития

Чем больше выборка по глубине просмотра, тем более точной будет информация. Следовательно, если ранее никто статистику не вел, то и опираться не на что

составления бюджета, и в них заранее оговариваются суммы платежей и возможные повышения цен.

Если есть хорошая статистика **по стоимости закупленного оборудования**, то можно использовать оценку затрат на основании запросов. Всегда можно посчитать расходы на среднестатистическую позицию. К примеру, средняя стоимость картриджа — 4000 рублей. Это не значит, что все они столько стоят — есть и дороже, и дешевле, но одни приобретаются реже, а другие чаще. Такая же ситуация и с приобретением вычислительной и оргтехники.

Пожалуй, наиболее трудоемкий процесс — **использование специальных формул расчета**. Для этого требуются статистические данные прошлых лет как на данном предприятии, так и в целом по данной области. Существуют варианты подсчета затрат на статью по ремонту и обслуживанию вычислительной техники.

В первом варианте мы опираемся на затраты предыдущих лет и определяем массовую долю по каждому виду оборудования. Во втором — отталкиваемся от статистики ИТ-ассоциаций.

Какой из этих методов использовать, решать вам, но я рекомендую применять их комбинацию. Если есть хорошая статистика — удобнее первый вариант, но всегда следует помнить, что у каждого оборудования

Пример

Расходные материалы для оргтехники (БЗЗ)

Затраты включают в себя поставку новых картриджей (туб с тонером), а также покупку различных расходных материалов (кабелей передачи данных между устройствами, носителей на гибких магнитных и оптических дисках и различных аксессуаров). По результатам проведенного исследования по нормированию затрат на расходные материалы, в соответствии с существующим парком принтеров, копировальных аппаратов и другой оргтехники, и его возможным расширением, расходы по данной статье за 2009 г. должны составлять 350 000 руб. Расчет затрат на 2009 г. по данной статье произведен на основании статистики за 2008 г. и заявок подразделений на 2009 г.

есть свой жизненный срок, поэтому если закупка основной массы оборудования производилась в одно время, то и выходить из строя оно будет также практически одновременно.

ОКРУГЛЕНИЕ И КОРРЕКТИРОВКА

При расчетах не забывайте об округлении и корректирующих коэффициентах:

- Округление:
 - арифметическое;
 - финансовое (вверх до целой единицы измерения);
 - «ИТ-шное» (увеличение на кратное число раз (риски и пр.)).
- Корректирующие коэффициенты:
 - процент прироста инфраструктуры (мат. расчеты);
 - поправочный коэффициент;
 - курс базовой валюты.

СХЕМА БЮДЖЕТИРОВАНИЯ

Прежде чем приступать к составлению бюджета, необходимо грамотно спланировать сам процесс бюджетирования, основными аспектами которого являются:

- планирование бюджета:
 - > план оснащения (график приобретения ПК, всегда имейте резерв!),
 - > обоснование бюджета (пояснительная записка), здесь необходимо учитывать риски и вводить поправочные коэффициенты,
 - > особенности инвестиций

У каждого оборудования есть свой жизненный срок, поэтому если закупка основной массы оборудования производилась в одно время, то и выходить из строя оно будет также практически одновременно

- в проектную деятельность,
 - > проведение тендеров;
 - корректировка и изменение:
 - > годовой бюджет необходимо разбивать на квартальные и месячные,
 - > обязательно использование служебных записок,
 - > визирование счетов и служебных записок;
 - исполнение бюджета:
 - > процедура согласования превышения бюджета,
 - > контроль исполнения — отчеты об исполнении бюджета.
- Результатом этой работы должны стать документы, описывающие:
- на основании чего бюджет формируется;

> Таблица 5

Расходный материал \ Подразделение	Количество (шт.)	
	расх. мат-лов	отпечатанных страниц
Canon FX-10	1	2000
ОГЭ	1	2000
Canon EP-22	3	7500
ОМТС	2	5000
Отдел арендных отношений	1	2500
HP 132	1	210
ООТ и ТБ	1	210
PC -72RF	1	144
Управление недвижимостью	1	144
RICON TONER 2210D	1	4000
Канцелярия	1	4000
Samsung SCX4200	1	2500
Бухгалтерия	1	2500
ИТОГО:	8	12 354

Экономичные программно-аппаратные комплексы для централизованной антивирусной и антиспам-защиты сети предприятия

Защищаемые объекты:

- рабочие станции Windows
- файловые серверы Windows
- электронная почта
- веб-трафик

Корпус Twister 75x300x173 мм
50–250 ПК



Корпус Neo 50x275x172мм
10–50 ПК

Повышайте эффективность труда персонала, сокращайте простои и снижайте стоимость владения антивирусом на 30%.

- **Dr.Web Office Shield** – это комплексная защита всех узлов корпоративной сети решением enterprise-класса. Эффективно действуют с момента подключения и даже, при необходимости, позволяют создать сеть с нуля.
- **Dr.Web Office Shield** просты в установке и обслуживании, для управления ими не требуется значительный опыт администрирования.
- **Dr.Web Office Shield** позволяют сокращать расходы на интернет-трафик и предоставляют возможность контроля за деятельностью сотрудников в сети Интернет.
- **Dr.Web Office Shield** бесшумные и отказоустойчивые, обладают низким энергопотреблением и тепловыделением, неприхотливы к перепадам температур и влажности, могут быть установлены даже там, где обычный компьютер разместить невозможно.

Защити созданное

Установленные сервисы

Dr.Web Enterprise Suite с центром управления

Dr.Web для интернет-шлюзов Unix

Dr.Web Mail Gateway

Корпоративный межсетевой экран

VPN-сервер

DHCP&DNS-сервер

Точка доступа Wi-Fi

<http://solutions.drweb.com>



Производитель
ООО «Доктор Веб»

125124, Москва,
3-я улица Ямского поля,
вл.2, корп.12А

+7 (495) 789-45-87
(многоканальный)

<http://www.drweb.com>

НОВОСТИ

ЭФФЕКТИВНЫЙ АУТСОРСИНГ

В конце марта компания «ГНУ/Линуксцентр» завершила оптимизацию работы и взяла на сопровождение web-серверы компании TRINET, работающие на базе свободного программного обеспечения и подвергающиеся большой нагрузке из-за высокой посещаемости.

«ГНУ/Линуксцентр» начал обслуживание выделенных и виртуальных серверов TRINET на базе GNU/Linux и свободного программного обеспечения с ноября 2008 года. Причиной обращения послужила неудовлетворенность заказчика работой операционной системы FreeBSD на сервере, находящемся под большой нагрузкой (на нем размещены активно посещаемые web-сайты клиентов TRINET). Специалисты «ГНУ/Линуксцентра» выявили причину сбоев, провели необходимые работы по переводу сервера на свободную операционную систему CentOS (она была оптимальнее, чем FreeBSD, так как существующие для FreeBSD драйверы не на 100% поддерживали оборудование компании), установке и настройке необходимого ПО и миграции web-сайтов, работающих на сервере, на CentOS, после чего сбои прекратились. Кроме того, была установлена хостинговая панель, позволяющая сотрудникам TRINET не иметь дела с конфигурационными файлами серверных приложений.

- кто ответственен за составление бюджета, с кем он согласовывается;
- в каком виде и в какой срок бизнес-подразделения подают заявки;
- возможность корректировки бюджета, каким образом она будет проводиться;
- формы отчетов и сроки предоставления контролирующим лицам.

ЗАЩИТА БЮДЖЕТА

И наконец, самое главное и одновременно самое сложное — защита бюджета. Здесь сложно дать однозначный совет, но можно выделить ключевые моменты, на которые следует обратить внимание.

Составив бюджет, прежде всего согласуйте его с финансовой (бюджетной) службой, чтобы не возникало в дальнейшем вопросов по структуре. Готовясь к защите, учтите, что каждый рубль должен быть обоснован. Будьте готовы ответить на следующие вопросы:

- Какова стратегия развития бизнеса?
- Как бизнес связан с IT?
- Есть ли необходимость в IT?
- Каковы возможности бизнеса?

От того, насколько вы компетентны в данных вопросах, будет зависеть доверие к вам как CIO со стороны руководства компании.

ПЛАНИРОВАНИЕ «С ЧИСТОГО ЛИСТА»

В заключение хочу отметить следующее: упорная работа по планированию и открытые отношения с бизнес-подразделениями могут сделать вас знатоком в области IT-бюджета.

Чтобы достичь этого, рекомендую отказаться от одного из самых распространенных приемов: взять прошлогодний вариант и поменять цифры. Необходимо полностью пересматривать бюджет, выяс-

няя, что по-прежнему необходимо, а что нет.

Такая стратегия пересмотра потребностей каждого бизнес-подразделения «с нуля» дает много преимуществ. Одно из них заключается в отказе от использования старых оценок стоимости по всем пунктам бюджета, даже если некоторые из них кажутся установленными раз и навсегда (например, затраты на обслуживание и коммунальные услуги). Я пересматриваю даже фиксированные расходы, и иногда удается их изменить.

Планирование «с чистого листа» позволяет оценить эффективность старых технологий или контрактов и понять, есть ли более эффективные решения. К примеру, уже после защиты бюджета 2009 г. мне удалось добиться значительных скидок по предоставлению информационных услуг, что при согласовании с руководством позволило сэкономленные средства направить на приобретение лицензионного программного обеспечения.

Составление бюджета, помимо всего прочего, является для руководителя IT-подразделения отличной возможностью продемонстрировать вклад этого подразделения в общий успех компании. Демонстрируя свой профессионализм не только в области технологий и бизнеса, но и в области бюджета, IT-менеджер уже проявляет себя как полноправный член руководства компании. ☒

Выводы

1. Структура IT-бюджета должна соответствовать бюджету компании.
2. Необходим классификатор приобретаемых позиций в привязке к строкам бюджета IT-подразделения.
3. Бюджет надо согласовывать с ответственным за процесс бюджетирования в организации подразделением.
4. Используйте тендер для анализа предложений и поиска наиболее оптимального решения.
5. Сокращайте бюджет силами собственного подразделения.
6. Визируйте документы: своей подписью или штампом подразделения.
7. Для обоснования статей ищите показатели, влияющие на конечные суммы.
8. У вас должно быть представление об экономике IT.
9. Чаще общайтесь с руководством бизнес-подразделений.
10. Используйте специальные инструменты для анализа финансирования и затрат.