УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО

П Р И К А З

28.12.2016 № 532а

Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Школа № 5» на 2016 год

Руководствуясь статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Администрации города от 04.05.2016 № 195 «О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», в соответствии с приказом Управления образования от 25.12.2015 года № 704 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями муниципального образования город Муравленко, подведомственными Управлению образования Администрации города Муравленко» (с действующими изменениями и дополнениями), постановлением Администрации города от 14.05.2014 №221 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 5» (с действующими изменениями и дополнениями), в целях обеспечения условий для реализации муниципальных услуг, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Школа № 5» (далее - МБОУ «Школа № 5») на 2016 год (далее - муниципальное задание), согласно приложению.

2. Директору МБОУ «Школа № 5» (Т.В. Курбановой):

2.1. обеспечить контроль за исполнением муниципального задания, в течение 2016 года;

2.2. разместить муниципальное задание на официальном сайте МБОУ «Школа № 5» и на Официальном сайте www.bus.gov.ru в сети Интернет.

3. Инженеру - программисту группы информационного обеспечения Управления образования (Карпову Д.Н.) разместить муниципальное задание на официальном сайте муниципального образования город Муравленко и на официальном сайте Управления образования в сети Интернет.

4. Признать утратившим силу приказ Управления образования от 07.12.2016 № 453а «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Школа № 5» на 2016 год».

5. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Чурилову О.В.

Начальник управления М.А. Сычева

Е.А. Зайцева

Приложение к приказу Управления образования
от 26.12.2016 № 525а

СОГЛАСОВАНО
Управление экономики
и прогнозирования
_____ Т.В. Смук
(начальник управления)
«26» 12 2016г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Школа № 5» на 2016 год
ИНН 8906005186 / КПП 890601001

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

РАЗДЕЛ 1

1. Код базовой услуги: 11.787.0

2. Наименование муниципальной услуги: «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования».

3. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица.

4. Вид деятельности муниципального учреждения: 80.10.2 «Начальное общее образование».

5. Показатели, характеризующие объём (содержание) и (или) качество муниципальной услуги.

5.1. Показатели, характеризующие объём (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги			Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		Источник информации о значении показателя объема
								2016 год		
	Наименование показателя			Наименование показателя		Наименование показателя	Единица измерения	всего	в том числе I пол.	
1	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4	5	6	6.1	7
729550000131061090611787000101000101002100108	Адаптированная образовательная программа	не указано	не указано	очная	-	Число обучающихся	человек	23	27	Приказы МБОУ "Школа № 5" от 28.12.2015 № 968; Управления образования от 02.09.2016 № 330а "О внесении изменений в приказ Управления образования от 29.12.2015 № 499а "Об утверждении показателей прогнозного комплектования на 2016 - 2017 учебный год и перспективного комплектования на 2017 - 2018 и 2018- 2019 учебные года образовательных организаций".

729550000131061090611787000301000101000101109	не указано	не указано	не указано	очная	-	Число обучающихся	человек	367	369	

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги			Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Методика расчета	Весовая доля значимости показателя качества	Значения показателя качества муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя качества (исходные данные для расчёта)
	Наименование показателя			Наименование показателя		Наименование показателя	Единица измерения			2016 год	
1	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4	5	6	7	8	9

729550000131061090611787000101000101002100108	Адаптированная образовательная программа	не указано	не указано	очная	-	Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования по завершении обучения на первой ступени общего образования	процент	Отношение фактического числа обучающихся 4-х классов, освоивших основную общеобразовательную программу (адаптированную)начального общего образования в полном объеме, к общей численности обучающихся 4-х классов, осваивающих основную общеобразовательную программу (адаптированную) начального общего образования. При освоении общеобразовательной программы (адаптированной) обучающимися только 1-3 классов, показатель устанавливается как константа - 100%	1 полугодие – 20% 12 месяцев – 10%	100	Приказ образовательной организации о переводе обучающихся в следующий класс
						Полнота реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования	процент	Отношение фактического количества вычитанных учебных часов по предметам к плановому количеству учебных часов по предметам Учебного плана	1 полугодие – 50% 12 месяцев – 25%	97	Приказ образовательной организации о результатах выполнения учебных программ Учебного плана
						Уровень соответствия учебного плана общеобразовательной организации установленным требованиям ФГОС	знак	Соблюдение требований ФГОС: соотношения обязательной части учебного плана и части, формируемой участниками образовательного процесса; наличие обязательных предметных областей и учебных предметов; объем учебных часов в установленных пределах	1 полугодие – 30% 12 месяцев – 10%	+	Экспертное заключение

						Доля своевременно устраненных общеобразовательной организацией нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования	процент	Отношение числа своевременно устраненных общеобразовательной организацией нарушений к общему числу выявленных нарушений	12 месяцев – 5%	100	Акт и уведомление об устранении нарушений и снятии с контроля Департамента образования ЯНАО; информация образовательной организации о направлении результатов устранения нарушений
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	Отношение числа родителей (законных представителей) обучающихся, удовлетворенных качеством услуги к общему числу опрошенных родителей (законных представителей) обучающихся	12 месяцев – 50%	75	Приказ образовательной организации о результатах опроса (анкетирования)
729550000131061090611787000301000101000101109	не указано	не указано	не указано	очная	-	Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования по завершении обучения на первой ступени общего образования	процент	Отношение фактического числа обучающихся 4-х классов, освоивших основную общеобразовательную программу начального общего образования в полном объеме, к общей численности обучающихся 4-х классов	1 полугодие - 20%, 12 месяцев - 10%	100	Приказ образовательной организации о переводе обучающихся в следующий класс
						Полнота реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования	процент	Отношение фактического количества вычитанных учебных часов по предметам к плановому количеству учебных часов по предметам Учебного плана	1 полугодие - 50%, 12 месяцев – 25%	97	Приказ образовательной организации о результатах выполнения учебных программ Учебного плана

						Уровень соответствия учебного плана общеобразовательной организации установленным требованиям ФГОС	знак	Соблюдение требований ФГОС: соотношения обязательной части учебного плана и части, формируемой участниками образовательного процесса; наличие обязательных предметных областей и учебных предметов; объем учебных часов в установленных пределах	1 полугодие - 30% , 12 месяцев - 10%	+	Экспертное заключение
						Доля своевременно устраненных общеобразовательной организацией нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования	процент	Отношение числа своевременно устраненных общеобразовательной организацией нарушений к общему числу выявленных нарушений	12 месяцев - 5%	100	Акт и уведомление об устранении нарушений и снятии с контроля Департамента образования ЯНАО; информация образовательной организации о направлении результатов устранения нарушений
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	Отношение числа родителей (законных представителей) обучающихся, удовлетворенных качеством услуги к общему числу опрошенных родителей (законных представителей) обучающихся	12 месяцев - 50%	75	Приказ образовательной организации о результатах опроса (анкетирования)

6. Размер платы (тарифа) за оказание муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе: муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

7. Порядок оказания муниципальной услуги.

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги	Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги
1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с действующими изменениями и дополнениями).
2. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования	Приказ Министерства образования и науки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие Федерального Государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с действующими изменениями и дополнениями).

3. Санитарно-эпидемиологические требования	Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»
4. Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 5»	Постановление Администрации города от 14.05.2014 № 221 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 5» (с действующими изменениями и дополнениями).

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информационный стенд в образовательной организации	Правоустанавливающие документы, порядок предоставления муниципальной услуги	Не позднее 5 рабочих дней со дня подписания документа или момента принятия изменений
Средства массовой информации	Тематические публикации о деятельности образовательной организации	Не менее 1 раза в полугодие
Официальный Интернет-сайт образовательной организации (www.shool5@muravlenko.com)	Правоустанавливающие документы, порядок оказания муниципальной услуги	Не позднее 5 рабочих дней со дня подписания документа или момента принятия изменений
	Информация о численности детей организации, о персональном составе педагогических и административных работников, об образовательной деятельности (реализации образовательных программ, федеральных государственных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии)), о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности	Ежегодно, до 10 сентября, по мере появления актуальной информации
	Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний	При наличии предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования
	Тематические публикации о деятельности образовательной организации	Еженедельно
	Отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества	Ежегодно, не позднее 3 рабочих дней со дня утверждения отчета, но не позднее 01 июня года, следующего за отчетным годом
	Отчеты о результатах самообследования	Ежегодно, не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения, но не позднее 1 июня года, следующего за отчетным годом
	Отчёты о выполнении муниципального задания	Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения отчета о выполнении муниципального задания (за 1 полугодие, год)
	План финансово-хозяйственной деятельности	Ежеквартально, не позднее 3 рабочих дней со дня подписания документа или момента принятия изменений
	Муниципальное задание	Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения муниципального задания

	Публичный доклад	Ежегодно, до 30 июля следующего за отчетным годом
	Форма заявлений, документы, необходимые для подачи заявлений	В соответствии с изменениями в законодательстве
Официальный Интернет-сайт Учредителя (www.uomur.org), муниципального образования город Муравленко (www.muravlenko.com)	Муниципальное задание	Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения муниципального задания
	Отчёты о выполнении муниципального задания	Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения отчета о выполнении муниципального задания (за 1 полугодие, год)
	Отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества	Ежегодно, не позднее 3 рабочих дней со дня утверждения отчета, но не позднее 01 июня года, следующего за отчетным годом
Официальный Интернет-сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	Общая информация об учреждении	Не позднее 5 рабочих дней со дня подписания документа или момента принятия изменений
	Муниципальное задание	Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения муниципального задания
	Отчеты о выполнении муниципального задания	Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения отчета о выполнении муниципального задания (за 1 полугодие, год)
	Отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества	Ежегодно, не позднее 3 рабочих дней со дня утверждения отчета, но не позднее 01 июня года, следующего за отчетным годом
	Информация о годовой бухгалтерской отчетности	Ежегодно, не позднее 3 рабочих дней со дня утверждения отчетности
	План финансово-хозяйственной деятельности	Ежеквартально, не позднее 3 рабочих дней со дня подписания документа или момента принятия изменений
	Информация об операциях с целевыми средствами из бюджета	Ежегодно, не позднее 3 рабочих дней со дня утверждения
	Сведения о контрольных мероприятиях и их результатах	Не позднее 5 рабочих дней со дня подписания документа или момента принятия изменений
Непосредственное обращение потребителя в образовательную организацию, а также по телефону, в письменной форме, по почте или электронной почте	Информация о процедуре оказания муниципальной услуги	По мере обращения, не позднее 5 рабочих дней со дня обращения.

РАЗДЕЛ 2

1. Код базовой услуги: 11.791.0

2. Наименование муниципальной услуги: «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования».

3. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица.

4. Вид деятельности муниципального учреждения: 80.21.1 «Основное общее образование».

5. Показатели, характеризующие объём (содержание) и (или) качество муниципальной услуги.

5.1. Показатели, характеризующие объём (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги			Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		Источник информации о значении показателя объема
	Наименование показателя			Наименование показателя		Наименование показателя	Единица измерения	2016 год		
								всего	в том числе I пол.	
1	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4	5	6	6.1	7
729550000131061090611791000101000101006100107	Адаптированная образовательная программа	не указано	не указано	очная	-	Число обучающихся	человек	29	32	Приказы МБОУ "Школа № 5" от 28.12.2015 № 968; Управления образования от 02.09.2016 № 330а "О внесении изменений в приказ Управления образования от 29.12.2015 № 499а "Об утверждении показателей прогнозного комплектования на 2016 - 2017 учебный год и перспективного комплектования на 2017 - 2018 и 2018-2019 учебные года образовательных организаций".

729550000131061090611791000301000101004101107	не указано	не указано	не указано	очная	-	Число обучающихся	человек	416	402	

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги			Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Методика расчета	Весовая доля значимости показателя качества	Значения показателя качества муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя качества (исходные данные для расчёта)
	Наименование показателя			Наименование показателя		Наименование показателя	Единица измерения			2016 год	
1	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4	5	6	7	8	9

729550000131061090611791000101000101006100107	Адаптированная образовательная программа	не указано	не указано	очная	-	Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы основного общего образования по завершении обучения на второй ступени общего образования	Процент	Отношение фактического числа обучающихся 9-х классов, освоивших основную общеобразовательную программу (адаптированную) основного общего образования в полном объеме, к общей численности обучающихся 9-х классов, осваивающих основную общеобразовательную программу (адаптированную) основного общего образования. При освоении общеобразовательной программы (адаптированной) обучающимися только 5-8 классов, показатель устанавливается как константа - 100%	1 полугодие - 20%, 12месяцев - 10%	100	Форма ОШ-1 Приказ образовательной организации о выпуске обучающихся. Приказ образовательной организации о переводе обучающихся в следующий класс
						Полнота реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования	Процент	Отношение фактического количества вычитанных учебных часов по предметам к плановому количеству учебных часов по предметам Учебного плана	1 полугодие - 50%, 12 месяцев - 25%	97	Приказ образовательной организации о результатах выполнения учебных программ Учебного плана

						Уровень соответствия учебного плана общеобразовательной организации установленным требованиям ФГОС/ФБУП	знак	Соблюдение требований ФБУП: соответствие структуры учебного плана, объема времени, отведенного на реализацию федерального компонента (инвариантную часть), регионального компонента и компонента организации (вариативную часть), количество часов, отведенных на изучение каждого учебного предмета федерального компонента. Либо Соблюдение требований ФГОС: соотношения обязательной части учебного плана и части, формируемой участниками образовательного процесса; наличие обязательных предметных областей и учебных предметов; объем учебных часов в установленных пределах.	1 полугодие - 30%, 12 месяцев - 10%	+	Экспертное заключение
						Доля своевременно устраненных общеобразовательной организацией нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования	Процент	Отношение числа своевременно устраненных общеобразовательной организацией нарушений к общему числу выявленных нарушений	12 месяцев - 5%	100	Акт и уведомление об устранении нарушений и снятии с контроля Департамента образования ЯНАО; информация образовательной организации о направлении результатов устранения нарушений

						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	Процент	Отношение числа родителей (законных представителей) обучающихся, удовлетворенных качеством услуги к общему числу опрошенных родителей (законных представителей) обучающихся	12 месяцев - 50%	75	Приказ образовательной организации о результатах опроса (анкетирования)
729550000131061090611791000301000101004101107	не указано	не указано	не указано	очная	-	Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы основного общего образования по завершении обучения на второй ступени общего образования	Процент	Отношение фактического числа обучающихся 9-х классов, освоивших основную общеобразовательную программу основного общего образования в полном объеме, к общей численности обучающихся 9-х классов	1 полугодие - 20%, 12 месяцев - 10%	100	Форма ОШ-1 Приказ образовательной организации о выпуске обучающихся.
						Полнота реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования	Процент	Отношение фактического количества вычитанных учебных часов по предметам к плановому количеству учебных часов по предметам Учебного плана	1 полугодие - 50%, 12 месяцев - 25%	97	Приказ образовательной организации о результатах выполнения учебных программ Учебного плана

						Уровень соответствия учебного плана общеобразовательной организации установленным требованиям ФГОС/ФБУП	знак	Соблюдение требований ФБУП: соответствие структуры учебного плана, объема времени, отведенного на реализацию федерального компонента (инвариантную часть), регионального компонента и компонента организации (вариативную часть), количество часов, отведенных на изучение каждого учебного предмета федерального компонента. либо Соблюдение требований ФГОС: соотношения обязательной части учебного плана и части, формируемой участниками образовательного процесса; наличие обязательных предметных областей и учебных предметов; объем учебных часов в установленных пределах.	1 полугодие - 30%, 12 месяцев - 10%	+	Экспертное заключение
						Доля своевременно устраненных общеобразовательной организацией нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования	Процент	Отношение числа своевременно устраненных общеобразовательной организацией нарушений к общему числу выявленных нарушений	12 месяцев - 5%	100	Акт и уведомление об устранении нарушений и снятии с контроля Департамента образования ЯНАО; информация образовательной организации о направлении результатов устранения нарушений

						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	Процент	Отношение числа родителей (законных представителей) обучающихся, удовлетворенных качеством услуги к общему числу опрошенных родителей (законных представителей) обучающихся	12 месяцев - 50%	75	Приказ образовательной организации о результатах опроса (анкетирования)

6. Размер платы (тарифа) за оказание муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе: муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

7. Порядок оказания муниципальной услуги.

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги	Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги
1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с действующими изменениями и дополнениями).
2. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования	Приказ Министерства образования и науки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с действующими изменениями и дополнениями).
3. Санитарно-эпидемиологические требования	Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»
4. Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 5»	Постановление Администрации города от 14.05.2014 № 221 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 5» (действующими изменениями и дополнениями).

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	**Состав размещаемой (доводимой) информации**	**Частота обновления информации**
Информационный стенд в образовательной организации	Правоустанавливающие документы, порядок предоставления муниципальной услуги	Не позднее 5 рабочих дней со дня подписания документа или момента принятия изменений
Средства массовой информации	Тематические публикации о деятельности образовательной организации	Не менее 1 раза в полугодие
Официальный Интернет-сайт образовательной организации (www.shool5@muravlenko.com)	Правоустанавливающие документы, порядок оказания муниципальной услуги	Не позднее 5 рабочих дней со дня подписания документа или момента принятия изменений
	Информация о численности детей организации, о персональном составе педагогических и административных работников, об образовательной деятельности (реализации образовательных программ, федеральных государственных стандартах, об	Ежегодно, до 10 сентября, по мере появления актуальной информации

	образовательных стандартах (при их наличии)), о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности	
	Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний	При наличии предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования
	Тематические публикации о деятельности образовательной организации	Еженедельно
	Отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества	Ежегодно, не позднее 3 рабочих дней со дня утверждения отчета, но не позднее 01 июня года, следующего за отчетным годом
	Отчеты о результатах самообследования	Ежегодно, не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения, но не позднее 1 июня года, следующего за отчетным годом
	Отчёты о выполнении муниципального задания	Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения отчета о выполнении муниципального задания (за 1 полугодие, год)
	План финансово-хозяйственной деятельности	Ежеквартально, не позднее 3 рабочих дней со дня подписания документа или момента принятия изменений
	Муниципальное задание	Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения муниципального задания
	Публичный доклад	Ежегодно, до 30 июля следующего за отчетным годом
	Количество вакантных мест	1 раз в 10 дней
	Форма заявлений, документы, необходимые для подачи заявлений	В соответствии с изменениями в законодательстве
Официальный Интернет-сайт Учредителя (www.uomur.org), муниципального образования город Муравленко (www.muravlenko.com)	Муниципальное задание	Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения муниципального задания
	Отчёты о выполнении муниципального задания	Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения отчета о выполнении муниципального задания (за 1 полугодие, год)
	Отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества	Ежегодно, не позднее 3 рабочих дней со дня утверждения отчета, но не позднее 01 июня года, следующего за отчетным годом
Официальный Интернет-сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	Общая информация об учреждении	Не позднее 5 рабочих дней со дня подписания документа или момента принятия изменений
	Муниципальное задание	Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения муниципального задания
	Отчеты о выполнении муниципального задания	Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения отчета о выполнении муниципального задания (за 1 полугодие, год)
	Отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества	Ежегодно, не позднее 3 рабочих дней со дня утверждения отчета, но не позднее 01 июня года, следующего за отчетным годом

	Информация о годовой бухгалтерской отчетности	Ежегодно, не позднее 3 рабочих дней со дня утверждения отчетности
	План финансово-хозяйственной деятельности	Ежеквартально, не позднее 3 рабочих дней со дня подписания документа или момента принятия изменений
	Информация об операциях с целевыми средствами из бюджета	Ежегодно, не позднее 3 рабочих дней со дня утверждения
	Сведения о контрольных мероприятиях и их результатах	Не позднее 5 рабочих дней со дня подписания документа или момента принятия изменений
Непосредственное обращение потребителя в образовательную организацию, а также по телефону, в письменной форме, по почте или электронной почте	Информация о процедуре оказания муниципальной услуги	По мере обращения, не позднее 5 рабочих дней со дня обращения.

ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

Основание для прекращения	**Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта**
1. Реорганизация учреждения	Часть III пункты 3.1-3.3 постановления администрации города от 04.02.2011 №40 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждении уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений»
2. Ликвидация учреждения	Часть V пункт 5.1 постановления администрации города от 04.02.2011 №40 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждении уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений»
3. Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями муниципального образования город Муравленко, подведомственными Управлению образования Администрация города Муравленко	Приказ Управления образования Администрации города от 25.12.2015 № 704 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями муниципального образования город Муравленко, подведомственными Управлению образования Администрации города Муравленко» (с действующими изменениями и дополнениями).
4. Приостановление, аннулирование, прекращение действия лицензии	Статья 91 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
5. Отсутствие аккредитации образовательной деятельности	Статья 92 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Наименование структурного подразделения Администрации города, осуществляющего контроль за выполнением муниципального задания
1. Камеральная проверка Отчёт о выполнении муниципального задания: - оценка выполнения показателя объема муниципальной услуги по реестровой записи; - оценка выполнения показателей качества муниципальной услуги по реестровой записи.	2 раза в год (I полугодие, календарный год)	Управление образования (отдел нормативного обеспечения и инспектирования, организационно-методический отдел, отдел экономического анализа и планирования)

2. Камеральная проверка Соблюдение порядка исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности (проверка первичной бухгалтерской документации на расходование средств в соответствии с целевым назначением).	2 раза в год (I полугодие, календарный год)	Управление образования (Централизованная бухгалтерия)
3. Выездная проверка Соблюдение порядка оказания муниципальной услуги условиям муниципального задания	1 раз в 2 года	Управление финансов Администрации города

3. Требования к отчётности о выполнении муниципального задания.

3.1. Периодичность и сроки предоставления отчётов о выполнении муниципального задания: по итогам I полугодия – до 10 числа месяца, следующего за отчетным, предварительный (ожидаемый) годовой отчёт – до 30 ноября текущего финансового года, годовой – до 10 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

3.2. Срок предоставления информации об освоении средств городского бюджета, выделенных на выполнение муниципального задания: не позднее 31 декабря отчётного года.

3.3. Иные требования к отчётности о выполнении муниципального задания:

- для подтверждения фактического значения показателя объема муниципальной услуги предоставление следующих документов, в сроки (за полугодие - до 30 июня 2016 года, предварительно за год – до 20 ноября 2016 года, по итогам года – до 31.12.2016 года):

1) приказ общеобразовательной организации «О комплектовании обучающихся» на 2016-2017 учебный год.

2) приказы общеобразовательной организации «О зачислении и отчислении обучающихся», приказы о переводе обучающихся в следующий класс (на другую программу обучения).

- для подтверждения фактического значения показателя качества муниципальной услуги предоставление следующих документов в сроки (за полугодие до 30 июня 2016 года, предварительно за год – до 20 ноября 2016 года, по итогам года – до 31.12.2016 года):

1) приказ общеобразовательной организации о переводе обучающихся в следующий класс (приказ о завершении освоения программы начального общего образования);

2) приказ о допуске обучающихся 9-х классов к государственной итоговой аттестации;

3) приказ о завершении освоения программ основного общего образования (приказ о выдаче аттестатов об основном общем образовании);

4) приказ о мониторинге учебной деятельности;

5) приказ об утверждении экспертного заключения на учебный план;

6) приказ о комплектовании образовательной организации на текущий учебный год;

7) учебные планы, ежегодные календарные учебные графики;

8) план проверок департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – ДО ЯНАО) на текущий год;

9) акты по результатам проверок ДО ЯНАО, предписания;

10) уведомление о снятии с контроля ДО ЯНАО (о снятии предписания), информационные письма общеобразовательной организации о выполнении предписаний;

11) приказы ДО ЯНАО о внеплановых проверках;

12) журнал учета проверок надзорных органов;

13) приказ об итогах опроса потребителей степенью удовлетворенности качеством оказания муниципальных услуг.

4. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания.

4.1. Муниципальное задание по реестровой записи считается выполненным, если значение оценки выполнения показателя объема ($К_{объем}$) и (или) значение итоговой оценки выполнения показателей качества ($К_{итог\ качество}$), характеризующих оказание муниципальных услуг по реестровой записи, находятся в границах интервала допустимого значения $К_{объем} \geq 95,0\%$ и $К_{итог\ качество} \geq 95,0\%$.

4.2. Перечень муниципального недвижимого и особо ценного движимого имущества, сданного в аренду с согласия учредителя: общая площадь помещения - 6 кв.м. (договор аренды, № 01/5 от 01.01.2016).