

Типичные нарушения по охране труда в образовательных учреждениях

Самые распространённые нарушения по охране труда в ДООУ и прочих образовательных учреждениях

Нарушения в приказах

1. Ответственные по приказам за охрану труда – не обученные в учебном центре сотрудники.
2. Обучение у ответственных по приказам – просрочено.
3. Не указана обязанность в проведении инструктажа на 1 группу, периодичность инструктажа 1 раз в год.
4. Отсутствует необходимое обучение на группу по электробезопасности у ответственного за проведение инструктажа.
5. Комиссия по охране труда по обучению и проверке знаний – меньше трех человек.
6. В составе комиссии по обучению и проверке знаний – не обученные сотрудники.
7. В составе комиссии по обучению и проверке знаний – обучение просрочено.
8. Перечень выдачи средств индивидуальной защиты не введен в действие приказом по учреждению.
9. Перечень выдачи смывающих и обезвреживающих средств не введен в действие приказом по учреждению.
10. Работники не ознакомлены с перечнем выдачи СИЗ.
11. Работники не ознакомлены с перечнем выдачи СИЗ при трудоустройстве.
12. Работники не ознакомлены с перечнем выдачи смывающих и обезвреживающих средств при трудоустройстве.
13. Инструктажи на рабочем месте проводят работники, не обученные в учебном центре.
14. Инструктажи на рабочем месте проводят работники, не назначенные приказом.
15. Инструктажи на рабочем месте проводят работники с просроченным обучением в учебном центре.
16. Не все работники расписались за проведенный инструктаж.
17. Инструктаж на рабочем месте проводится 1 раз в год.
18. Инструкции по охране труда не введены в действие приказом.
19. Вновь разработанные инструкции по охране труда не введены в действие приказом.

Нарушения, связанные с инструктажами

1. Не оформлены программы первичного инструктажа (вообще нет такого вида документов).
2. Программа первичного инструктажа оформлена не на все профессии/должности.
3. Программа первичного инструктажа оформлена одна на все должности/профессии.

4. Программа первичного инструктажа не предусматривает распределение инструкций.
5. В программе первичного инструктажа не указано время на изучение вопросов по времени.
6. Программа первичного инструктажа включает не все инструкции, которые предусмотрены для должности/профессии.
7. Стажировка не оформляется.
8. Отсутствует бланк стажировки.
9. Бланк стажировки оформлен неправильно.
10. Бланк стажировки заполнен неправильно.
11. Бланк допуска к самостоятельной работе после стажировки оформлен неправильно.
12. Бланк допуска к самостоятельной работе после стажировки заполнен неправильно.
13. Не верно указывается количество смен в стажировке.
14. Не верно выбран ответственный за проведение стажировки. Не собраны подписи на распоряжениях.

Нарушения в журналах

1. Не указан вид инструктажа в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.
2. Отсутствуют журналы «учет журналов по охране труда, учет выдачи журналов по охране труда».
3. Не указаны даты и количество смен о проведенной стажировке.
4. Отсутствуют подписи как работников, так и инструктирующих их лиц.
5. Не проводится инструктаж на 1 группу по электробезопасности.
6. Не все сотрудники проходят вводный инструктаж (отсутствуют подписи сотрудников, за проведенный инструктаж).
7. Нарушена последовательность дат инструктажей.
8. Отсутствует журнал «учета инструкций по охране труда».
9. Не ведется журнал «учета инструкций по охране труда».
10. Просрочены даты по пересмотру инструкций по охране труда в журнале.
11. Отсутствует журнал «учета выдачи инструкций по охране труда».
12. Не ведется журнал «учета выдачи инструкций по охране труда».
13. Инструкции по охране труда (ИОТ) – 12 типовых нарушений.
14. Отсутствуют инструкции:
 1. ИОТ при работе с ЭВМ;
 2. ИОТ для пешеходов;
 3. ИОТ по оказанию первой помощи;
 4. ИОТ для персонала с 1 группой по электробезопасности.
5. Не разработаны ИОТ по видам работ, которые выполняются в учреждении: при работах на лестницах, с пылесосом, с ножом, с газонокосилкой, с НИКА-хлор и т.п.
6. Не разработаны ИОТ для всех профессий, которые числятся в штатном расписании.
7. В ИОТ не указаны вредные и опасные факторы, действующие на работника.

8. Главный раздел ИОТ «во время работы» содержит минимум информации (3-5 строчек) о правилах безопасности при выполнении работ.
15. В инструкциях встречается термин «техника безопасности».
16. В инструкциях встречаются ссылки на устаревшие законодательные документы (например, ППБ 01-03).
17. В инструкциях пункт «Требования охраны труда в аварийных ситуациях» — во всех инструкциях разный, более того, противоречит текстам других инструкций.
18. Инструкция не содержит 5 обязательных разделов, в правильной последовательности, либо разделы перепутаны между собой.
19. В инструкции перепутаны последовательности 5 обязательных разделов.
20. В инструкцию по охране труда включены должностные обязанности работника.
21. Инструкция по охране труда состоит из 1 пункта.
22. Срок утверждения инструкции (ий) – более 5 лет. (утверждены в 2009 году и с тех пор – не пересмотрены, не продлены).
23. Работники не ознакомлены с инструкциями по охране труда.
24. Инструкции по охране труда лежат в сейфе (кабинете) у руководителя.

Перечни – 6 типовых нарушений

1. Перечень выдачи СИЗ отсутствует.
2. Перечень выдачи СИЗ устарел.
3. Перечень выдачи смывающих и обезвреживающих средств отсутствует.
4. Перечень выдачи смывающих и обезвреживающих средств устарел.
5. Перечень инструкций по охране труда отсутствует или устарел.
6. Контингент профессий и должностей по медицинским осмотрам отсутствует, не соответствует результатам АРМ (СОУТ).

Программы обучения по охране труда

1. Программа обучения для руководителей и специалистов продолжительность обучения 10-20 часов, отсутствуют экзаменационные билеты.
2. Программы обучения для работников продолжительность обучения более 20 часов, отсутствуют экзаменационные билеты.
3. Программы обучения по видам работ продолжительность обучения более 20 часов отсутствуют экзаменационные билеты.

Протоколы обучения по охране труда

Протоколы обучения по охране труда для руководителей и специалистов:

- не оформляются,
- оформляются с нарушением периодичности,
- не оформляются на новых работников.

Протоколы обучения по охране труда обучения для работников:

- не оформляются,
- оформляются с нарушением периодичности,
- не оформляются на новых работников.

Протоколы обучения по охране труда по видам работ:

- не оформляются,
- оформляются с нарушением периодичности,

- не оформляются на новых работников.

**Личные карты учета выдачи смывающих и обезвреживающих средств
4 типовых нарушения**

Карты учета выдачи СИЗ:

- не ведутся,
- ведутся с замечаниями.

Карты учета выдачи смывающих и обезвреживающих средств:

- не ведутся,
- ведутся с замечаниями.

Положения

1. Отсутствует положение об обеспечении работников СИЗ.
2. Отсутствует положение об обеспечении работников смывающими и обезвреживающими средствами.
3. Отсутствует положение об обучении по охране труда.
4. Отсутствует положение о расследовании несчастных случаев на производстве.
5. Отсутствует положение об организации работ по охране труда.
6. Работники и специалисты не ознакомлены с положениями.
7. Новые работники не ознакомлены с положениями.

СОУТ (АРМ) – типовых нарушений

1. Работники не ознакомлены с результатами СОУТ (АРМ).
2. Новые работники не ознакомлены с результатами СОУТ (АРМ).
3. Перечень выдачи СИЗ не совпадает с перечнем, указанным в АРМ.
4. Работникам не установлены доплаты за вредные условия труда, по результатам СОУТ (АРМ).
5. У АРМ вышли сроки «годности» (проводилась больше 5 лет назад).
6. СОУТ не проведена на вновь образованных рабочих местах (на вновь введенной должности/профессии).