**娛樂事業管理學系實習心得報告書格式**

實習計畫為產業報告之共同課程。

* 封面（姓名、實習機構、地點、實習機構主管、日期）
* 目錄
* 序論：敘述實習目標及實習機構（公司、部門單位、地點等）。概述你的實習目標、實習生活及成就，並說明這份實習心得報告對你或其他讀者有何助益。（以一頁為限）
* 實習機構的基本資料：包含機構背景（名稱、歷史及關係企業等）、機構地點—包含地圖、機構性質（產品或服務類型、員工人數、銷路、發展潛力等）及組織圖。
* 你在機構內扮演的角色。職稱（例如：\_\_\_\_\_職位之實習生）。說明你的工作職責及每日的具體工作內容。複製所屬部門的組織圖，並指出你的位置。盡可能說明實習機構之招募、方針、培訓、考核程序及培訓制度等。
* 自我評估：擁有哪三種優勢？請舉例說明。哪三方面需要加強？例如：有哪些缺點。如果有第二次機會，你會做出什麼改變？請舉例說明。
* 工作經驗的價值：請分析工作過程。從本次的實習經驗中你學到什麼？你習得哪方面的新技術或技能？投入這份工作或產業是否有改變你的看法？是否增加與他人相處及共事的自信？請概述本次的實習對於增進娛樂活動規劃及博奕產業的知識及專業有何助益。
* 結論：你有事先做好準備，以完成本次的實習嗎？你喜歡在這個機構工作嗎？有任何想表達謝意的人事物嗎？你未來對娛樂活動規劃及博弈產業的規劃為何？
* 附件：包括每天的實習心得報告、期中總結、須繳交之照片及期末總結。
* 寫作注意事項:
1. 實習心得報告一律採用統一格式，以電腦打字，字型為標楷體，字體大小為12、上下左右邊界2.5cm、1.5倍行高。
2. 學生應依規定期限內繳交校外實習心得報告。報告遲交、不依規定格式、用紙書寫、及內容不符合規定者，得扣實習報告總分十分 (遲交者每遲交一日，扣實習報告十分)。