



PROJETO “LET EVERYBODY INSIDE”

Projeto N.º 2017-1-TR01-KA201-045751
Cofinanciado pelo Programa ERASMUS+,
Ação-Chave 2: Cooperação para a Inovação e Intercâmbio de Práticas,
Ação: Parcerias Estratégicas – Educação Escolar

Parceria

Turquia (8)

- Duzce Il Milli Egitim Mudurlugu (Entidade Coordenadora / Líder de Projeto)
- Bolu Milli Egitim Mudurlugu
- Kilis Il Milli Egitim Mudurlugu
- Il Nufus Ve Vatandaslik Mudurlugu
- Igdir Il Milli Egitim Mudurlugu
- Yesiltepe Ilkokulu
- Ismet Pasa Ortaokulu
- Duzce Rehberlik ve Ars. Merkezi

Itália (4)

- Istituto Comprensivo Statale B. Lorenzi Fumane VR
- Istituto Comprensivo 06 – Chievo Bassona Borgo Nuovo
- Scuola Sec. I Grado Par. “C. Perrucci”
- Il Mosaico Società Cooperativa Sociale ONLUS

Portugal (5)

- Município de Cuba
- Escola Básica Fialho de Almeida
- Direção Geral dos Estabelecimentos Escolares
- Associação de Pais e Encarregados de Educação das Escolas do Concelho de Cuba
- Make it Better, Associação para a Inovação e Economia Social

Duração do projeto

- Data de início: 04/09/2017
- Duração do projeto: 24 Meses
- Data de fim: 03/09/2019
- Acrescem obrigatoriamente, os períodos de submissão (até 60 dias após fim do projeto), análise (até 60 dias após submissão) e notificação de aprovação referentes ao Relatório final.

Grupos alvo (Erasmus+)

- Projetos focados no apoio a imigrantes e requerentes de asilo;
- O principal grupo alvo são estudantes com idades compreendidas entre 7 e 14 anos, com o enfoque nos grupos em maior desvantagem em termos da igualdade de oportunidades no acesso à educação e à aprendizagem;
- São vários os motivos que dificultam a integração deste grupo nos meios educativos sendo princípio do projeto o envolvimento deste grupo na resolução das situações que promovem a desigualdade, como seja o caso das barreiras linguísticas.



Objetivos do projeto

- Promover o ensino da língua nacional a fim de proporcionar a integração social dos refugiados, imigrantes, crianças requerentes asilo e das suas famílias;
- Disseminar e intercambiar boas práticas (dirigidas ao grupo alvo) entre as regiões parceiras;
- Elaborar de um plano de ação que facilite a integração social de jovens e das suas famílias;
- Aumentar as competências de comunicação dos funcionários das instituições parceiras em favor do processo de integração pessoal e social dos grupos alvo;
- Promover o encaminhamento de alunos (refugiados, migrantes, requerentes de asilo, minorias) com necessidades especiais ou portadores de deficiência, para escolas e ou instituições especializadas;
- Proporcionar aos alunos (refugiados, migrantes, requerentes de asilo, minorias) e às suas famílias a participação em atividades sociais (eventos, festas, pic-nic, teatro, cinema, etc.);
- Aumentar as competências das famílias no que respeita ao envolvimento parental na escola e no processo educativo, implementando um programa de educação de pais e famílias;
- Criar um de centro de integração social a fim de proporcionar a coordenação entre refugiados, imigrantes e requerentes de asilo, de pais, estudantes e funcionários das instituições parceiras (*objetivo a concretizar pelos parceiros Turcos, no seu território*);
- Consciencializar as comunidades e a sociedade civil sobre a situação e sobre os problemas da integração social dos refugiados, imigrantes e requerentes de asilo;
- Orientar e apoiar os alunos na sua educação escolar.

Atividades do projeto

Encontros Transnacionais (TPM – Transnational Project Meetings)

Atividade	Local	Origem e Nº de Participantes					Total / País		
		CMC	AECUBA	DGESTE	AP	MIB	PT	IT	TU
TPM01: Kick-off meeting	Turquia	2	2	1	1	1	7	5	-
TPM02: Workshop técnico	Itália	2	2	1	1	1	7	-	10
TPM03: Relatório/Avaliação	Portugal	-	-	-	-	-	-	5	10
TPM04: Workshop técnico	Turquia	2	1	1	1	1	6	5	-
TPM05: Outputs finais	Portugal	-	-	-	-	-	-	5	9
TPM06: Disseminação	Itália	2	1	1	1	1	6	-	9

NOTAS:

- O Nº de participantes da de cada uma das entidades da Parceria Regional pode ser ajustado em função do interesse e ou disponibilidade dos participantes, devendo o nº total de mobilidades por região ser respeitado, sob risco de redução do cofinanciamento do projeto.
- A data prevista para a realização do TPM01: Kick-off Meeting é 10-13 janeiro 2018 (viagens incluídas)



Atividades de Formação e Aprendizagem (C – Learning, Teaching, Training Activities)

Atividade	Local	Origem e Nº de Participantes					Total / País		
		CMC	AECUBA	DGESTE	AP	MIB	PT	IT	TU
C1: (6 dias formação) Formação certificada	Turquia	3	3	3	3	3	15	16	21

NOTAS:

- O Nº de participantes da de cada uma das entidades da Parceria Regional pode ser ajustado em função do interesse e ou disponibilidade dos participantes, devendo o nº total de mobilidades por região ser respeitado, sob risco de redução do cofinanciamento do projeto.
- A Atividade tem uma duração mínima obrigatória de 6 dias (+ viagens).
- A realização da atividade está proposta para abril 2018, em data a discutir e definir pelos parceiros.

Outras atividades e tarefas

- **Workshop de boas práticas:** No último mês do projeto será organizado em cada país um workshop para divulgação de resultados. Serão convidadas organizações relacionadas. A organização ficará a cargo das autoridades locais.
- **Seleção das escolas:** além das 2 escolas parceiras na Turquia (em Düzce), as direções regionais de educação Turcas (em Bolu, Iğdır e Kilis) escolherão outras escolas onde irão fazer implementações piloto.
- **Criação de website nas redes sociais:** serão criados grupos de Facebook para o projeto pela Europole (Itália). Todos os produtos, vídeos e fotografias recolhidos durante o projeto serão colocados neste site. Após o término do projeto o site continuará disponível e atualizado com partilhas, estudos, progressos e novas parcerias.
- **Plano de Ação para a integração dos imigrantes:** será preparado um plano de Ação comum com base em boas práticas que facilitarão a integração social das famílias e dos alunos. Esta atividade será coordenada pela Itália.
- **Reuniões de avaliação:** a fim de aumentar a qualidade da coordenação e execução do plano de trabalho, é necessário que cada organização parceira relate à coordenação as atividades realizadas e ou concluídas. Um relatório será partilhado trimestralmente entre parceiros através dos meios de comunicação disponíveis para o efeito.
- **Questionário para funcionários e pais:** serão criados e aplicados durante o projeto 2 questionários dirigidos a agentes educativos e às famílias. O primeiro visa fazer um levantamento da situação pré-projeto e o segundo a situação dos grupos alvo após implementação das principais atividades do projeto. O objetivo será observar as diferenças e o balanço dos efeitos do desenvolvimento do projeto em famílias, professores e funcionários. O 1º questionário será feito no 3º mês e o 2º será feito no último mês do projeto.
- **Seleção de estudantes com necessidades especiais e ou portadores de deficiência:** serão selecionados e envolvidos alunos com estas características. Os coordenadores regionais e as escolas farão a gestão desta atividade. Deve promover-se a participação dos professores e agentes educativos especializados ou experientes em matéria de orientação e apoio a jovens com as características referidas.



- **Orientação para os alunos com necessidades especiais ou deficiência:** os alunos serão encaminhados, sempre que possível e ou necessário, para escolas de formação especial. As escolas irão seguir esses alunos.
- **Atividades sociais envolvendo os grupos alvo e suas famílias:** estas atividades poderão ter vários formatos, como sejam lanches, piqueniques, passeios a locais de interesse cultural, visitas de integração eventos culturais, teatro, cinema, etc. A organização e execução destas atividades ficaram a cargo das Parcerias Regionais.
- **Reunião com as famílias:** Todos os meses ou com periodicidade recorrente, serão realizadas reuniões com famílias de imigrantes. Representantes dos parceiros irão participar nestas reuniões e o progresso será discutido com as famílias.
- **Procedimentos para a abertura do centro de integração social:** este centro será criado em Düzce pela Düzce Provincial Directorate (na Turquia).
- **Publicação de boletins, cartazes, folhetos e manuais:** estas atividades de promoção e comunicação serão coordenadas pela Düzce Provincial Directorate.
- **Video/Filme:** será produzido um pequeno filme sobre os problemas dos imigrantes e refugiados. Este filme será desenvolvido pelos diferentes parceiros em cada região.
- **Orientação para estudantes:** serão formados (52) professores, técnicos e outros agentes educativos que trabalham com e para os grupos alvo do projeto (refugiados, migrantes, requerentes de asilo, minorias). Os mentores formados farão implementações piloto nas suas escolas e ou meios de atuação. As escolas serão responsáveis pela organização das atividades de orientação.
- **Formação linguística para famílias e alunos:** escolas e centros de educação públicos irão organizar ações de formação dos idiomas locais, ao longo de 8 meses.

Apoio (Grant) e CoFinanciamento

O Projeto conta com um apoio financeiro do Programa Erasmus+, calculado em função de Taxas Fixas (*Lump Sums*), devendo ser validado pela autoridade de gestão através da apresentação, em relatórios intercalar e final, das evidências técnicas e administrativas de realização das atividades e de concretização dos resultados do projeto. O resumo do apoio concedido, pode ser consultado na tabela seguinte:

Organização	Gestão e Implementação	Encontros Transnacionais	Atividades de Formação e Aprendizagem		Total
			VIAGENS	SUBSISTÊNCIA	
AECUBA	3 375,00	2 670,00	1 080,00	1 800,00	8 925,00 €
CMC	3 375,00	5 340,00	1 080,00	1 800,00	11 595,00 €
DGESTE	3 375,00	4 005,00	1 080,00	1 800,00	10 260,00 €
APEEECC	3 375,00	2 670,00	1 080,00	1 800,00	8 925,00 €
miB	3 375,00	2 670,00	1 080,00	1 800,00	8 925,00 €
	16 875,00 €	17 355,00 €	5 400,00 €	9 000,00 €	48 630,00 €

O apoio (Grant) é concedido sob a forma de cofinanciamento das despesas elegíveis incorridas exclusivamente no âmbito do projeto e pode, portanto, não corresponder necessariamente ao orçamento global final do projeto, que pode ser superior. Nestes casos o cofinanciamento (parte dos parceiros) deverá assumir o montante da respetiva diferença.

Tal como definido através do acordo de parceria (documento a assinar entre a totalidade dos parceiros), e através do Acordo de Parceria Regional (a assinar exclusivamente entre parceiros de cada região), a gestão da subvenção (Grant) e a execução financeira do orçamento deverão ser efetuadas como um todo, coletivamente, e centralizadas institucionalmente.