

RECRUTEMENT

CHARGE DE CLIENTELE TRILINGUE

FRANÇAIS - ANGLAIS – LANGUES NORDIQUES



Scandi Bureau, spécialiste des relations d'affaires franco-nordiques, assiste depuis 1989 les sociétés nordiques et leurs partenaires dans leur développement en France.

Nous proposons différents services tels que : support téléphonique, administratif et commercial, assistance polyvalente, adresse de domiciliation, traductions, location de salle de réunion et services de recrutement.

De nombreuses sociétés dans des domaines variés (technique, design, industriel, médical, services etc.) ont recouru à Scandi Bureau pour s'implanter et se développer sur le marché français.

Nous recherchons aujourd'hui une personne pour rejoindre notre équipe.

30, rue Godot de Mauroy
75009 Paris - France

T +33 (0)1 53 30 41 33
F +33 (0)1 53 30 41 66

www.scandibureau.fr
info@scandibureau.fr

SARL au capital de 8000 €
RCS Paris B 349 805 143
Code APE 748 F
TVA/VAT FR86 349 805 143

Descriptif du poste :

Services clients / support administratif et commercial
Français, anglais, langues nordiques

Contrat à durée indéterminée

40% Relation clients multilingue

- Renseignements généraux, suivi de commandes, support technique au téléphone et par email
- Interface entre les clients français et maisons mères nordiques

30% Gestion administrative

- Administration des ventes et gestion RH : liaison avec le cabinet comptable, gestion des factures clients/fournisseurs, flux de trésorerie, règlements bancaires
- Services généraux

30% Développement commercial

- Prospection et assistance commerciale pour le compte de nos clients nordiques
- Développement de l'activité de Scandi Bureau : prospection quotidienne par mail et téléphone ou lors de salons

Votre Profil :

Vous souhaitez faire partie d'une équipe franco-nordique et apporter vos compétences diverses dans un environnement multiculturel.

Vous êtes consciencieux (se) et polyvalent(e).

Vous avez de bonnes compétences linguistiques : vous parlez couramment le français et l'anglais. La connaissance d'une ou plusieurs langues nordiques est également nécessaire.

Vous avez une expérience réussie dans le domaine du service clients. Vous êtes à l'aise pour communiquer aussi bien à l'oral qu'à l'écrit.

Votre aisance relationnelle et votre professionnalisme vous permettent d'être crédible à tous les niveaux de la hiérarchie.

Vous trouverez plus d'information à propos de notre activité sur notre site : www.scandibureau.fr

Si ce poste vous intéresse et que vous pensez correspondre à ce profil, merci d'envoyer votre candidature à job@scandibureau.com.